Акционерное общество

**«Арктическая теплогенерирующая компания»**

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

АО «АТГК»

В.А. Дейнеко

«04» февраля 2025г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО МАГАЗИНА**

**на право заключения договора на выполнение работ по текущему ремонту котла ЭНТРОРОС ТТ100 мощ.5000кВт ст.№1 (К3280000072) в котельной по адресу: г. Архангельск, ул. Лермонтова, д. 2, стр. 2**

**г. Архангельск**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Информационная карта  Электронный магазин, является неконкурентной закупкой, порядок проведения которой не регулируется ст. 3.1 и 3.4 Федерального закона №223-ФЗ.  Электронный магазин не является торгами (конкурсом, аукционом, запросом предложений, запросом котировок) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса РФ и статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса РФ, и не накладывает на Заказчика обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса РФ.  Данное уведомление не является офертой в значении, установленном ст. 435 Гражданского кодекса Российской Федерации, и не влечет для заказчика обязанность заключить договор с лицом, направившим предложение для участия в закупке, а является информационным сообщением с целью анализа рынка для заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по оптимальной (наиболее низкой) цене для экономии денежных средств заказчика. | | | | |
| **1. Сведения о заказчике** | | | | |
| 1.1. | **Наименование заказчика** | Акционерное общество «Арктическая теплогенерирующая компания» | | |
| **Место нахождения заказчика** | 163046, Архангельская обл., г.о. «Город Архангельск», г. Архангельск, ул. Свободы, д.26, этаж 3, пом.6 | | |
| **Почтовый адрес заказчика** | 163046, Архангельская обл., г.о. «Город Архангельск», г. Архангельск, ул. Свободы, д.26, этаж 3, пом.6 | | |
| **Адрес электронной почты заказчика** | [Info@ahgc.ru](mailto:Info@ahgc.ru) | | |
| **Номер контактного телефона заказчика** | 8 (8182) 40-88-80 | | |
| **Контактное лицо заказчика** | Шулева Екатерина | | |
| **2. Сведения о закупке** | | | | |
| 2.1. | **Способ закупки** | Электронный магазин | | |
| 2.2. | **Форма проведения** | Электронная торговая площадка Регион  Адрес электронной площадки в сети Интернет: <https://etp-region.ru/> | | |
| 2.3. | **Наименование закупки** | Отбор Подрядчика на выполнение работ по текущему ремонту котла ЭНТРОРОС ТТ100 мощ.5000кВт ст.№1 (К3280000072) в котельной по адресу: г. Архангельск, ул. Лермонтова, д. 2, стр. 2 | | |
| 2.4. | **Начальная (максимальная) цена договора** | 1 550 386,66 (Один миллион пятьсот пятьдесят тысяч триста восемьдесят шесть тысяч) рублей 66 копеек. Начальная (максимальная) цена договора определена **проектно-сметным методом.**  Обоснование начальной максимальной цены договора в соответствии с документацией к данной закупке «Обоснование НМЦД». | | |
| 2.5. | **Предмет договора** | *Выполнение работ по текущему ремонту котла ЭНТРОРОС ТТ100 мощ.5000кВт ст.№1 (К3280000072) в котельной по адресу: г. Архангельск, ул. Лермонтова, д. 2, стр. 2* | | |
| 2.6. | **Количество товара** | Согласно техническому заданию (приложение №1 к уведомлению) | | |
| 2.7. | **Требования к качеству товара, работе, услуге технические, функциональные, эксплуатационные характеристики** | Согласно техническому заданию (приложение №1 к уведомлению) | | |
| 2.8. | **Источник финансирования** | *Собственные средства* | | |
| 2.9. | **Срок поставки, выполнения работ, оказания услуг** | *В течение 3 календарных дней с момента заключения договора* | | |
| 2.10. | **Место поставки, выполнения работ, оказания услуг** | *г. Архангельск, ул. Лермонтова, д. 2, стр. 2* | | |
| 2.11. | **Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг** | *Согласно Проекту договора* | | |
| 2.12. | **Форма, сроки и порядок оплаты товара** | *Согласно разделу 5 Проекта договора* | | |
| 2.13 | **Порядок формирования цены договора** | Цена включает стоимость материалов, работ, гарантийного обслуживания, а также налоги, сборы, таможенные и другие обязательные платежи, прочие расходы Подрядчика в связи с выполнением Работ по Договору | | |
| 2.14. | **Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)** | Рубль Российской Федерации | | |
| 2.15 | **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора** | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ | | |
| 2.16. | **Требования к гарантии качества товара** | *Согласно Проекту договора поставки п. 7* | | |
| 2.17 | **Ограничение участия**  **участников в закупке** | Не установлено | | |
| 2.18. | [**Преимущество**](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=494318&dst=100008&field=134&date=13.01.2025) **в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами;** | Не установлено | | |
| **3. Порядок подачи заявок**  Порядок подачи Заявок на электронной торговой площадке определяется правилами и инструкциями Электронной торговой площадки Регион Адрес электронной площадки в сети Интернет: <https://etp-region.ru/>.  Участник закупки вправе подать заявку на участие в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных закупочной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие.  Заявка на участие в закупке направляется участником оператору электронной площадки в форме электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике и (или) предмете закупки, несоответствие предоставленных документов требованиям настоящей закупочной документации является риском участника закупки, подавшего такую заявку, и может являться основанием для отказа в допуске участника закупки к участию в процедуре закупки.  Участник закупки не допускается Закупочной комиссией к дальнейшему участию в закупке в случаях:  -непредставления соответствующих этапу закупки документов, или предоставления их с нарушением условий, указанных в настоящей закупочной документации;  -несоответствия Спецификации технической части, технического предложения (технических характеристик продукции, технических условий продукции, сроков поставки/выполнения работ/оказания услуг) требованиям настоящей закупочной документации (если данные технические требования, условия, определены как обязательные);  - несоответствие требованиям закупочной документации для данной закупки. | | | | |
| **4. Внесение изменений в документацию о закупке.**  **Разъяснение положений закупочной документации.** | | | | |
| 4.1. | **Внесение изменений в извещение** | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении комплексной закупки в любой момент до даты окончания приема заявок. Изменение предмета закупки не допускается.  Изменения, вносимые в извещение о проведении комплексной закупки, документацию о закупке размещаются в ЕИС не позднее чем в течение 3-х дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, в том числе о продлении срока подачи заявок. | | |
| 4.2. | **Форма разъяснений** | Разъяснения размещаются Заказчиком электронной форме на основании поступившего электронного обращения посредством функционала ЭТП Регион Адрес электронной площадки в сети Интернет: <https://etp-region.ru/> | | |
| 4.3. | **Порядок разъяснений** | Любой потенциальный участник вправе направить запрос о разъяснении положений закупочной документации в форме не позднее окончания срока подачи заявок (включительно) через функционал ЭТП.  Ответ на запрос разъяснений (с указанием предмета запроса, но не его автора) - размещается в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснения положений закупочной документации. | | |
| **5. Обеспечение исполнения обязательств в связи с подачей заявок на участие** | | | | |
| 5.1. | **Обеспечение заявки** | *Не установлено* | | |
| 5.2. | **Обеспечение исполнения договора** | *Не установлено* | | |
| 5.3. | **Обеспечение гарантийных обязательств** | *Не установлено* | | |
| 5.4. | **Порядок и срок предоставления обеспечения заявки, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявки предусмотрен) и возврата такого обеспечения** | *Не применяется* | | |
| 5.5. | **Порядок и срок предоставления обеспечения исполнения договора, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения исполнения договора предусмотрен) и возврата такого обеспечения** | *Не применяется* | | |
| 5.6. | **Банковские реквизиты для внесения обеспечения исполнения договора** | *Не установлено* | | |
| **6.Требования к содержанию и составу заявки на участие в комплексной закупке**  Участник комплексной закупки формирует заявку на участие в закупке в соответствии с регламентом электронной площадки, определенной для проведения настоящей закупки, требованиями Федерального закона № 223-ФЗ, Положения, а также требованиями настоящего уведомления.  При описании условий и предложений участником закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Сведения, которые содержатся в заявке участника, не должны допускать двусмысленных толкований.  Электронные документы, входящие в состав заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg), либо иным обеспечивающим отсутствие необходимости применения пользователями ЕИС программного обеспечения, которое требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем такого программного обеспечения, если оно предусматривает взимание платы.  Документы, подписанные электронной подписью (далее – ЭП) участника закупки, лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника закупки в электронной форме, лица имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации.  Наличие ЭП участника закупки подтверждает, что документ отправлен от имени участника закупки и является точной цифровой копией документа-оригинала.  Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.  Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.  Все документы, входящие в состав заявки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.  **Каждый потенциальный участник закупки вправе подать только одну заявку на участие.** | | | | |
| 6,1 | **Заявка на участие в закупке должна содержать предложение участника закупки в отношении предмета такой закупки, в том числе следующую информацию:** | | | |
| 1) согласие участника закупки на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией закупки и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| 2) при осуществлении закупки товаров, а также работ, услуг, для выполнения, оказания которых используется товар: | | | |
| а) наименование страны происхождения товара | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| Заявки на участие в комплексной закупке должна содержать предложение участника закупки в отношении предмета закупки.  Заявка на участие в закупке может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется. | | | |
| 3) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником закупки является юридическое лицо; | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 4) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель; | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 5) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица); | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 6) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц; | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 7) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:  а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;  б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо; | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 8) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы); | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 9) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке) является крупной сделкой; | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 10) информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о закупке:  а) реквизиты специального банковского счета участника закупки, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;  б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником такой закупки предоставляется банковская гарантия; | | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 11) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке:  а) Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуг, являющихся объектом закупочных процедур, обладание участником комплексной закупки полной правоспособностью на участие в закупочных процедурах, заключение и исполнение договора по результатам таких закупочных процедур.  б) Непроведение ликвидации участника закупочных процедур - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупочных процедур - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.  в) Неприостановление деятельности участника закупочных процедур в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=110597;fld=134;dst=512) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупочной процедуре.  г) Отсутствие у участника закупочных процедур недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупочных процедур по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупочных процедур считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупочной процедуре не принято.  д) Отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" информации об участнике комплексной закупки – юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа в лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника комплексной закупки.  е) Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  ж) Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  з) Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего подпункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества  к) участник не должен являться иностранным агентом | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 12) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром. | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 13) Копии иных документов:  *1. Копия бухгалтерского баланса (форма № 1) и отчета о прибылях и убытках (форма № 2) с отметкой налогового органа*  *2. Декларацию по налогу на прибыль организации за последний отчетный период с отметкой налогового органа – для участника закупки являющегося плательщиком налога на прибыль.*  *2.1. Налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за последний отчетный период с отметкой налогового органа в случае - для участника закупки применяющего упрощенную систему налогообложения.*  *3. Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость за последний отчетный период в случае – для участника закупки являющегося плательщиком налога на добавленную стоимость.*  *4. для участников электронного магазина - российских юридических лиц: копию полученной не ранее чем за два месяца до дня приглашения к участию в запросе предложений выписки из единого государственного реестра юридических лиц;*  *4.1 для участников электронного магазина - российских индивидуальных предпринимателей: копию полученной не ранее чем за два месяца до дня приглашения к участию в запросе предложений выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;*  *5. Учредительные документы участника закупки.*  *6. Заполненный локально-сметный расчет на предложенную цену участника электронного магазина.*  *В случае предоставления Участником закупки заявки и/или приложенной к ней документации на иностранном языке, Участник закупки обязан предоставить надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык таких документов в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) (в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ на документах должен быть проставлен аностиль компетентного органа государства, в котором этот документ был составлен).* | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| **7. Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие и их рассмотрения** | | | | |
| 7.1. | **Место, дата начала приема заявок** | Электронная торговая площадка Регион  Адрес электронной площадки в сети Интернет: <https://etp-region.ru/>  С момента публикации извещения на электронной площадке | | |
| 7.2. | **Место, дата и время окончания срока подачи заявок** | Электронная торговая площадка Регион  Адрес электронной площадки в сети Интернет: <https://etp-region.ru/>  Дата окончания подачи заявок «05» февраля 2025 года, 18:00 | | |
| 7.3. | **Место, дата рассмотрения заявок и подведения итогов** | **По месту нахождения Заказчика:** 163046, Архангельская обл., г.о. «Город Архангельск», г. Архангельск, ул. Свободы, д.26, этаж 3, пом.6  «06» февраля 2025 года | | |
| **Приложение №1 Техническое задание**  **Приложение №2 Договор**  **Приложение №3 Обоснование начальной (максимальной) цены договора**  **Приложение №4 Анкета участника**  **Приложение №5 Форма согласия на участие в закупке**  **Приложение №6 Форма декларации о соответствии** | | | | |

Приложение №1

к уведомлению о проведении

электронного магазина

**Техническое задание**

***Прилагается отдельным файлом***

Приложение №2

к уведомлению о проведении

электронного магазина

**Проект договора**

***Прилагается отдельным файлом «Проект договора»***

Приложение №3

к уведомлению о проведении

электронного магазина

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора**

***Прилагается отдельным файлом «Обоснование НМЦД»***

Приложение №4

к документации о проведении

электронного магазина

**Анкета участника**

***Прилагается отдельным файлом***

Приложение №5

к документации о проведении

электронного магазина

**Рекомендованная форма согласия участника**

***Прилагается отдельным файлом***

Приложение №6

к документации о проведении

электронного магазина

**Рекомендованная форма декларации участника**

***Прилагается отдельным файлом***