**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ЛИДЕР»**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

МАУ ДО «СШ «Лидер»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.А. Камордин/

«07» февраля 2025 г.

**Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме**

**на оказание услуг по очистке прилегающей территории, кровли от снега и наледи,** **вывозу и утилизации снега**

2025 год

Настоящая информация о проведении запроса котировок в электронной форме подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон) и Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер» (МАУ ДО «СШ «ЛИДЕР»).

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

| **№** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- |
| ***Общие сведения о форме закупки*** | | |
|  | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | Запрос котировок в электронной форме (далее – Запрос котировок). |
|  | Способ подачи заявок на участие в закупке | Заявки на участие в запросе котировок подаются в электронном виде на сайте электронной площадки в соответствии с регламентом ООО «РЕГИОН», расположенный по адресу: <http://etp-region.ru/> |
|  | Сайт электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводится закупка и информация о необходимости аккредитации участников процедуры закупки на электронной площадке | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещено извещение о проведении запроса котировок в электронной форме: <http://etp-region.ru/>  Официальный сайт единой информационной системы: http://zakupki.gov.ru  Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке |
| ***Информация о заказчике*** | | |
|  | Наименование заказчика | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер» (МАУ ДО «СШ «ЛИДЕР») |
|  | Место нахождения заказчика | 629730, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Надым, улица Заводская, 13 |
|  | Почтовый адрес заказчика | 629730, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Надым, улица Заводская, 13 |
|  | Адрес электронной почты заказчика | lider-nadym@mail.ru |
|  | Ответственное должностное лицо Заказчика, номер контактного телефона и факса | Камордин Сергей Александрович  8 (3499) 52-32-19 |
| ***Информация об объекте закупки*** | | |
|  | Наименование объекта закупки и количество товара, объем работ, услуг | **Оказание услуг по очистке прилегающей территории, кровли от снега и наледи,** **вывозу и утилизации снега**  Сведения об объекте закупки, функциональные, технические и качественные характеристикам объекта закупки, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), информация о количестве услуг и показатели, позволяющие определить соответствие оказанных услуг установленным Заказчиком требованиям, приведены в Описании предмета закупки (Приложение №1 настоящего Извещения о запросе котировок в электронной форме) |
|  | Описание предмета закупки  Требования к качественным, техническим, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товаров, услуг, работ, эксплуатационные характеристики (при необходимости), требования к безопасности товаров, услуг, работ, порядок приемки товаров, услуг, работ и иные требования, связанные с определением соответствия товаров, услуг, работ потребностям Заказчика. | Требования стандартов, технических регламентов или иных нормативных документов, которым должны соответствовать услуги, работы, используемые при оказании услуг, выполнении работ, товары, а также требования к подтверждающим документам (сертификатам, заключениям, инструкциям, гарантийным талонам и т.п.), требования к объему закупаемых услуг, работ, количеству используемых при оказании услуг товаров, их размерам, комплектации, упаковке, требования к гарантийному сроку услуг, работ, используемых при оказании услуг, выполнении работ товаров, и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, если это предусмотрено технической документацией на товар, формы, сроки порядок оплаты услуги, работы и иные условия исполнения договора приведены в Описании предмета закупки (Приложение № 1 настоящего Извещения о запросе котировок в электронной форме) и проекте Договора (Приложение № 4 настоящего Извещения о запросе котировок в электронной форме). |
| ***Информация о цене договора*** | | |
|  | Начальная (максимальная) цена договора | ***211 666 (Двести одиннадцать тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей 67 копеек.*** |
|  | Обоснование начальной (максимальной) цены договора | Обоснование начальной (максимальной) цены договора, сведения о начальной (максимальной) цене за единицу услуг, являющегося предметом закупки, представлены в Приложении №2 настоящего Извещения о запросе котировок в электронной форме |
|  | Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей | Цена договора формируется с учетом стоимости услуг и используемых материалов. Расходные материалы, необходимые для оказания услуг Исполнителем включены в общую стоимость договора. Цена договора включает компенсацию издержек Исполнителя: затраты по содержанию персонала, технических средств, стоимость используемых расходных материалов, налоговые платежи, НДС и других обязательных платежей и пр. |
|  | Источник финансирования | Бюджет Надымского района на 2025 год |
|  | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) | Валютой, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками является рубль Российской Федерации. При оплате заключенного договора иностранная валюта не используется. |
|  | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора | Не применяется |
| ***Условия договора*** | | |
|  | Место доставки товара, выполнения работ, оказания услуг | Место оказания услуг:  -МАУ ДО «СШ «Лидер» ЯНАО, г. Надым, ул. Заводская д.13;  -МАУ ДО «СШ «Лидер» ЯНАО, Надымский район, в/г СУ-934 (спортзал) (аэропорт), стр. 10;  Требования к месту, условиям, срокам оказания услуг определены в Описании предмета закупки (Приложение № 1 настоящего Извещения о запросе котировок в электронной форме) и проекте договора (Приложение № 4 настоящего Извещения о запросе котировок в электронной форме).  Порядок приемки оказанных услуг определён в проекте договора (Приложение № 4 настоящего Извещения о запросе котировок в электронной форме). |
|  | Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг | Услуги оказываются с даты заключения договора до 31.12.2025 года. |
|  | Срок и условия оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг | Оплата услуг, оказанных по настоящему договору производится Заказчиком ежемесячно в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта оказанных услуг, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя. Исполнитель до 05 числа месяца, следующего за расчетным, направляет Заказчику Акт оказанных услуг. |
|  | Обеспечение исполнения договора | Не установлено |
|  | Реквизиты счетов для внесения обеспечения исполнения договора | Не установлено |
| ***Требования к участникам закупки*** | | |
|  | Требование к участникам размещения заказа | Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», которые соответствуют требованиям, установленным в положении о закупке.  1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;  2) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято;  5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7) участник закупки не является офшорной компанией;  8) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;  9) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  10) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, Федеральным законом № 44-ФЗ;  11) отсутствии аффилированности между участником закупки и Заказчиком. |
|  | Дополнительные требования к участникам | Не установлено |
| ***Требования к заявке участника*** | | |
|  | Размер обеспечения исполнения заявки | Не установлено |
|  | Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать: | Котировочная заявка содержит следующие сведения, если соответствующее требование установлено в извещении о запросе котировок в электронной форме:  1) сведения и документы об участнике процедуры закупки, подавшем такую заявку:  - наименование участника закупки, фирменное наименование (при наличии), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  - полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок копию (скан) выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), либо выписку из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в форме электронного документа в формате PDF, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица налогового органа, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки;  - копии документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать копию (скан) доверенности на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника процедуры закупки (при наличии) и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  - документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям установленным законодательством к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, если такие требования установлены в извещении о проведении запроса котировок;  - декларация участника запроса котировок: о соответствии участника закупки единым требованиям, установленным в извещении о закупке, установленным в пункте 22 настоящего извещения;  - копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);  - решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой.  В случае если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;   1. обеспечение заявки на участие в запросе котировок (в случае, если требование об обеспечении заявки установлено заказчиком в извещении о проведении закупки). 2. согласие участника запроса котировок на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги на условиях, предусмотренных извещением о проведении закупки и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок;   4) предложение участника закупки в отношении объекта закупки, наименование, качественные и функциональные характеристики поставляемого товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, в случае проведения запроса котировок на поставку товара, включающие указание на товарный знак (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), промышленные образцы (при наличии). При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, поставляемый товар должен быть новым товаром;  5) предложение о цене договора, которая не может быть равна нулю или быть выше начальной (максимальной) цены закупки, указанной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);  6) документы, подтверждающие обоснование предлагаемой цены договора в соответствии с требованиями пункта 26.3 раздела 26 положения.  ***Инструкция по заполнению заявки Участником запроса котировок:***  ***Заявка на участие в запросе котировок должна содержать конкретные показатели товара, соответствующие значениям, установленным настоящим извещением, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара. Представление требуемых сведений о товаре Участнику запроса котировок рекомендуется осуществлять в соответствии с показателями, позволяющими определить соответствие товара, установленным Заказчиком требованиям, указанным в Техническом задании.***  ***Предоставляемые участником запроса котировок в электронной форме сведения не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог», «должен быть», «должна быть», «должны быть», «должен», «не должен», «должна», «не должна», «должны», «не должны», «не должен быть», «не должна быть», «не должны быть». Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование и содержать слова или сопровождаться словами «не более», «не менее», «более», «менее», «или», «диапазон должен быть не более от…- до…», «до», «от», «диапазон должен быть не менее от…-до…», то есть должны быть конкретными.***  ***При подаче сведений участниками запроса котировок в электронной форме должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в Описании предмета закупки (Приложение № 1 настоящего Извещения о запросе котировок в электронной форме).***  При оформлении заявки Участникам следует использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.  В описании условий и предложений Участник закупки не должен допускать двусмысленных толкований. |
| ***Информация о порядке и сроках подачи заявок*** | | |
|  | Сроки подачи котировочных заявок | С момента размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме в единой информационной системе (на официальном сайте по адресу: www.zakupki.gov.ru) **до 11:00 (местное время заказчика) «17» февраля 2025 г.** |
|  | Порядок подачи котировочных заявок | 1. Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в ЕИС и аккредитованными на электронной площадке.  Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о проведении такого запроса котировок в электронной форме до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе, указанном в извещении о проведении закупки.  Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе отозвать свою заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной торговой площадки.  2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.  Ответственность за достоверность документов и информации, представляемых в составе котировочной заявки, и соответствие указанных документов и информации требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, за действия, совершенные на основании указанных документов и информации, за своевременное уведомление оператора электронной площадки о внесении изменений в документы и информацию, предоставляемые в соответствии с настоящим пунктом, за замену указанных в настоящем пункте документов или прекращение их действия (в том числе замену усиленной электронной подписи или прекращение ее действия) несет участник закупки, предоставивший указанные документы и информацию. |
|  | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Любой участник закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке.  В случае, если закупка осуществляется в электронной форме участник закупки направляет запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке через оператора электронной торговой площадки  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке  ***07.02.2025 г.***  Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке  ***17.02.2025 г.*** |
| ***Информация о внесении изменений или отмене запроса котировок в электронной форме*** | | |
|  | Порядок внесения изменений | Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки. |
|  | Отмена закупки | Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время вплоть до даты и времени окончания срока подачи заявок.  После истечения срока подачи заявок Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок только при возникновении обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
| ***Информация о процедуре рассмотрения заявок*** | | |
|  | Дата окончания срока рассмотрения заявок на участие в запросе котировок | **«17» февраля 2025 г.** |
|  | Порядок рассмотрения котировочных заявок | 1. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки обеспечивает направление заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе, а также информации и электронных документов участников закупки, предусмотренных пунктами 20.5. и 20.5.1. Положения.  2. Комиссия по закупкам в срок до 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении запроса котировок в электронной форме.  3. Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и в которой указана наиболее низкая цена договора. При предложении одинаковой цены договора несколькими участниками победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки, содержащих такие же условия по цене договора.  4. Комиссия по закупкам не рассматривает и отклоняет котировочные заявки:  1) если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме или предложенная в котировочных заявках цена договора превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении закупки или равна нулю;  2) если участником запроса котировок в электронной форме не предоставлены документы и информация, предусмотренные пунктом 20.5.1 Положения, либо предоставлены недостоверные сведения и/или предоставлены документы и информация не соответствующие указанным требованиям;  3) по основаниям, предусмотренным в разделе 23 Положения в случае, если закупка проводится в соответствии с требованиями, установленными в данном разделе.  4) в случае несоответствия конкретных показателей товара (в том числе поставляемого или используемого в процессе выполнения работ, оказания услуг), его функциональных, технических и качественных характеристик, требованиям извещения, равно как и неуказание в заявке на товарный знак (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), промышленные образцы (при наличии). |
|  | Место рассмотрения и оценки котировочных заявок: | 629730, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Надым, улица Заводская, 13 |
|  | Условия признания участника победителем запроса котировок в электронной форме | Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги и которой в протоколе присвоен первый порядковый номер. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок в электронной форме победителем такого запроса признается участник, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых предложена такая же цена.  По результатам запроса котировок в электронной форме договор заключается с победителем такого запроса. |
|  | Признание запроса котировок несостоявшимся | 1. Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся в случае:  - если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки или подана только одна заявка;  - если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссией по закупкам отклонены все поданные заявки на участие в таком запросе (в том числе единственная поданная заявка) или только одна котировочная заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.  2. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся.  1) Заказчик заключает договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке, предусмотренном разделом 25 Положения в случае:  а) если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка. При этом такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, содержит предложение о цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении закупки и заказчиком не продлен срок подачи котировочных заявок в порядке, указанном в подпункте 2 настоящего пункта;  б) если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме только одна такая заявка признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.  2) В случае, если по окончании срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, заказчик вправе продлить срок подачи котировочных заявок на 4 (четыре) рабочих дня и в течение 1 (одного) рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок заказчик размещает в ЕИС и на сайте электронной торговой площадки извещение о продлении срока подачи таких заявок.  В случае, если после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка, а единственная поданная котировочная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и содержит предложение о цене договора, не превышающей начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, заказчик заключает договор с участником, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и по цене, предложенной указанным участником в котировочной заявке.  3) В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной заявки, заказчик вправе осуществить повторную закупку путем проведения запроса котировок в электронной форме или заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке, предусмотренном разделом 25 Положения, или продлить срок подачи котировочных заявок в порядке, предусмотренном в подпункте 2 настоящего пункта.  4) В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме котировочной комиссией отклонены все поданные заявки (в том числе единственную поданную заявку) заказчик вправе осуществить повторную закупку путем проведения запроса котировок в электронной форме или заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке, предусмотренном разделом 25 Положения. |
|  | ***Информация о заключение договора*** | |
|  | Срок, в течение которого победитель запроса котировок или иной участник, с которым заключается договор при уклонении победителя запроса котировок от заключения договора, должен подписать договор | 1. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой участника закупки, с которым заключается договор, в порядке и сроки, предусмотренные настоящей главой.  При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.  В случае, установления в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке требования о предоставлении обеспечения договора, договор заключается только после предоставления победителем конкурентной закупки (единственным участником закупки, заявка которого признана соответствующей) такого обеспечения в соответствии с разделом 11 настоящего Положения.  Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее 20 (двадцати) дней, с даты размещения в ЕИС протокола по итогам конкурентной закупки, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупки (за исключением случаев заключения договора у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).  2. Заказчик в течении 5 (пяти) дней с даты размещения в ЕИС и на электронной площадке протокола по итогам конкурентной закупки, протокола рассмотрения единственной заявки на участие конкурентной закупки размещает на электронной торговой площадке, проект договора без своей подписи, который составляется путем включения в проект договора цены договора, предложенной участником закупки, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), страны происхождения товара, предложение участника об условиях исполнения договора.  3. В течение 5 (пяти) дней с даты размещения заказчиком на электронной торговой площадке проекта договора победитель конкурентной закупки подписывает усиленной электронной квалифицированной подписью указанный проект договора на электронной площадке и размещает документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, либо направить протокол разногласий.  4. В течение 5 (пяти) дней с даты размещения заказчиком в ЕИС и на электронной площадке проекта договора победитель конкурентной закупки, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель конкурентной закупки, с которым заключается договор, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в конкурентной закупке, с указанием соответствующих положений данных документов.  5. В течение 5 (пяти) дней с даты размещения победителем конкурентной закупки на электронной площадке протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в ЕИС и на электронной площадке с использованием ЕИС доработанный проект договора либо повторно размещает в ЕИС и на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурентной закупки. При этом размещение в ЕИС и на электронной площадке заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с требованиями подпункта 4 настоящего пункта.  6. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты размещения заказчиком в ЕИС и на электронной площадке документов, предусмотренных подпунктом 5 настоящего пункта, победитель конкурентной закупки размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной электронной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ и (или) информацию в соответствии с подпунктом 3, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора и подписанные усиленной электронной подписью указанного лица.  7. Заказчик в течении 3 (трех) рабочих дней со дня размещения на электронной площадке подписанного договора усиленной электронной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурентной закупки (единственного участника такой закупки, заявка которого признана соответствующей) и документа, подтверждающего предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, обязан подписать договор усиленной электронной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика и разместить его в ЕИС и на электронной площадке с использованием ЕИС. С этого момента договор считается заключенным.  Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения договора вносит информацию и документы, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки», в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки.  8. Победитель конкурентной закупки (единственный участник такой закупки, заявка которого признана соответствующей) признается заказчиком уклонившимся от заключения договора, в случае если в сроки, предусмотренные настоящим пунктом он не направил заказчику проект договора, подписанный руководителем либо лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя (единственного участника такой закупки, заявка которого признана соответствующей), или не направил протокол разногласий, предусмотренный подпунктом 4 настоящего пункта, или не представил документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке. |
| ***Предоставление национального режима при осуществлении закупок*** | | |
|  | |  |  | | --- | --- | | При осуществлении закупки предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, положения настоящей статьи, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом: | | | ЗАПРЕТ закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами; | НЕ УСТАНОВЛЕНО | | ОГРАНИЧЕНИЕ закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения; | НЕ УСТАНОВЛЕНО | | ПРЕИМУЩЕСТВО в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами; | УСТАНОВЛЕНО | | |
| ***Обеспечение защиты прав и законных интересов участников закупки*** | | |
|  | Обжалование результатов проведения закупки | Действия (бездействие) заказчика, комиссии могут быть обжалованы участниками закупки в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участников закупки. |
| ***Изменение условий исполнения договора*** | | |
|  | 1. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. В этом случае соответствующие изменения должны быть отражены в дополнительном соглашение к договору и внесены заказчиком в реестр договоров, заключенных заказчиком.  2. Заказчик по соглашению с участником закупки при заключении и исполнении договора вправе изменить:  1) предусмотренный договором объем закупаемой продукции, оказываемых услуг, выполняемых работ;  2) сроки исполнения обязательств по договору;  3) цену договора.  3. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.  4. В договор может быть включено условие о возможности одностороннего отказа заказчика от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств и/или договором.  Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств и/или договором.  5. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с пунктом 4 настоящего раздела.  Решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий договора, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.  6. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в ЕИС и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) одним из способов: по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в договоре, телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Выполнение заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении двадцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в ЕИС.  7. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора.  Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствии с пунктом 5 настоящего раздела. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.  8. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случае:  - если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).  9. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров.  10. Заказчик направляет сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, в том числе не предоставивших заказчику в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанный договор или не предоставивших обеспечение исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения договора до его заключения, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, в Управление Федеральной антимонопольной службы по Тюменской области для рассмотрения вопроса о включении в реестр недобросовестных поставщиков в порядке и сроки, установленные Правилами направления заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки и поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2012 N 1211.  11. В случае, если заказчиком принято решение об одностороннем отказе от исполнения договора в порядке, предусмотренном настоящим разделом, заказчик направляет сведения о поставщике (подрядчике, исполнителе) в Управление Федеральной антимонопольной службы по Ямало-Ненецкому автономному округу в течение 3 (трех) дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора.  В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2024 г. N 1875 “О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц” установлен :  -запрет закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами (далее - иностранные лица), по перечню согласно приложению N 1, а также закупок в рамках государственного оборонного заказа для выполнения мероприятий государственных программ Российской Федерации, государственной программы вооружения, иных мероприятий в рамках государственного оборонного заказа товаров, происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;  -ограничение закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, по перечню согласно приложению N 2;  -преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг).  Участник закупки в заявке на участие обязан предоставлять, информацию и документы, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии со статьей 3.1-4 Федерального закона 223-ФЗ. | |

**Приложение № 1 к Извещению**

**Описание предмета закупки**

**Техническое задание**

**на оказание услуг по очистке прилегающей территории, кровли от снега и наледи,** **вывозу и утилизации снега**

1. **Наименование Заказчика:**

Полное наименование: Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»

1. **Объект закупки:** оказание услуг по очистке прилегающей территории, кровли от снега и наледи, вывозу и утилизации снега.
2. **Расчётные объемы (спецификация):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование услуги** | **Единица измерения** | **Ориентировочное кол-во** |
| 1 | Чистка территории фронтальным погрузчиком | час | 20 |
| 2 | Вывоз и утилизация снега | час | 20 |
| 3 | Чистка кровли от наледи и снега | м2 | 100 |

1. **Место оказания услуг:**

-629730, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Надым, улица Заводская, 13

-629730, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Надым, поселок СУ-934, Здание спортивного зала.

1. **Сроки оказания услуг:** Услуги оказываются с даты заключения договора до 31.12.2025 года.
2. **Оказание услуг по очистке территории и вывозу снега предусматривает:**

- качественное оказание услуг в полном объеме и количестве, предусмотренном расчетом на оказание услуг;

- очистка и вывоз снега осуществляется снегоуборочной техникой, предусмотренной расчетом на оказание услуг;

- контроль за состоянием транспортного средства, несёт все связанные с ним расходы;

- при выходе из строя снегоуборочной техники, указанной в расчете на оказание услуг, или по необходимости, в целях полного и качественного оказания услуг, предоставлять другой автотранспорт, по техническим и качественным характеристикам, не уступающий автотранспорту, указанному в спецификации на оказание услуг к настоящему договору, предварительно согласовав замену с Заказчиком. При такой замене, цена заменяемой снегоуборочной техники не должна превышать, цены, указанной в договоре;

- управление снегоуборочной техникой водителем соответствующей квалификации, прошедшего необходимые процедуры допуска к работе;

- осуществление полного технического контроля за состоянием снегоуборочной техники;

- осуществление очистки территории по мере необходимости, согласно поданным заявкам Заказчика;

- осуществление погрузки и вывоза по мере необходимости, согласно поданным заявкам Заказчика;

- наличие ответственного лица со стороны Заказчика на время оказания услуг (выполнения работ).

**7. Оказание услуг по очистке кровли от наледи и снега:**

Работы включают в себя очистку кровли здания Заказчика от снега, наледи и сосулек. Исполнитель обязан:

- обеспечить уборку всей поверхности кровли здания от снега и сосулек, очистку периметра крыши от образующейся наледи, в случае накопления снега более 30 см. Услуги оказываются по заявке Заказчика.

- при оказании услуг, обеспечить безопасность жизни и здоровья, как сотрудников Заказчика, прохожих, находящихся возле здания Заказчика, так и своих сотрудников.

- в случае, если в ходе оказания услуг, будут нанесены повреждения металлического покрытия кровли, то Исполнитель обязан устранить повреждения и произвести ремонт поврежденных участков кровли за свой счет в установленные и согласованные с Заказчиком сроки.

**8. Периодичность оказания услуг:** по заявке Заказчика, направленной Исполнителю с указанием количества часов работы с 07 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. по электронной почте или по средствам телефонной связи. Срок исполнения заявки не должен превышать 3 (трех) дней.

**Приложение № 2 к Извещению**

**Обоснование начальной (максимальной) цены договора на оказание услуг по очистке прилегающей территории, кровли от снега и наледи, вывозу и утилизации снега**

***Прилагается отдельным файлом***

**Приложение № 3 к Извещению**

*На бланке организации*

*Дата, исх. Номер*

***(рекомендуемые формы)***

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. Изучив извещение и документацию о запросе котировок в электронной форме№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», включая проект договора, который

*(наименование закупки)*

будет заключен с победителем запроса котировок, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативные правовые акты,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование участника закупки)*

зарегистрированное (ный, ная) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование регистрирующего органа) за основным государственным регистрационным номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_),в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности руководителя и его Ф.И.О. Ф.И.О. указываются полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(устав, доверенность, свидетельство с указанием его реквизитов и т.п.)*

сообщает о согласии исполнить условия данного договора и направляет настоящую заявку на участие в запросе котировок в электронной форме.

1. Настоящей заявкой подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки)*

соответствует следующим требованиям:

При проведении закупок устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) участник закупки не является офшорной компанией;

8) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

9) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

10) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, Федеральным законом № 44-ФЗ;

11) отсутствии аффилированности между участником закупки и Заказчиком.

Мы обязуемся оказать услуги с соблюдением требований и срока исполнения обязательств по договору.

с ценой договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек,

(цифрой) (прописью)

в том числе НДС по ставке \_\_\_% в сумме: \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек

(цифрой) (прописью)

*(либо НДС не предусмотрен).*

В указанную цену включены\*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(\*указать затраты участника, связанные с исполнением договора, в соответствии с Разделом 12 ЧастиI документации о закупке)

1. В случае, если мы будем признаны победителем запроса котировок в электронной форме, мы берем на себя обязательство подписать договор с МАУ ДО «СШ «ЛИДЕР» соответствии с требованиями документации о запросе котировок в электронной форме и условиями наших предложений.
2. Мы уведомлены о том, что в случае принятия заказчиком решения о заключении с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ договора, и нашего уклонения от заключения

*(наименование участника закупки)*

договора, сведения о нашей организации будут включены в Реестр недобросовестных поставщиков.

1. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты работника участника закупки)

Все сведения просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

1. Наши наименование, юридический адрес и банковские реквизиты:

|  |  |
| --- | --- |
| Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица): |  |
| Почтовый адрес (для юридического лица) |  |
| Контактный телефон: |  |
| Факс (при наличии): |  |
| Адрес электронной почты: |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОГРН |  |
| ОКПО |  |
| **Банковские реквизиты:** |  |
| Наименование обслуживающего банка |  |
| Расчетный счет |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |

1. Подпись руководителя (уполномоченного лица):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (наименование должности, подпись, Ф.И.О)

**М.П. (при наличии)**

СОГЛАСИЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество Поставщика)

Основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает свое согласие на передачу и обработку персональных данных в целях прохождения процедур, необходимых для проведения проверки Поставщиков/участия в процедурах закупок, включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг».

Оператор, получающий настоящее согласие: [указать наименование ], зарегистрирован по адресу: [указать адрес].

Настоящее согласие дано в отношении всех сведений, указанных в передаваемых мною в адрес [указать наименование] документах, в том числе (если применимо): фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любом заполняемом в вышеуказанных целях документе.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда [указать наименование] выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение [указать адрес] письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 5 лет со дня его подписания.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) ФИО

**Приложение № 4 к Извещению**

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по очистке прилегающей территории, кровли от снега и наледи,**

**вывозу и утилизации снега**

ЯНАО, г. Надым «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер» (далее МАУ ДО «СШ «Лидер»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя директора Камордина Сергея Александровича, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Исполнитель), с другой стороны с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Положения о закупках, товаров работ, услуг для нужд МАУ ДО «СШ «Лидер», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
   * 1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по очистке прилегающей территории, кровли от снега и наледи, вывозу и утилизации снега на следующих объектах:

-МАУ ДО «СШ «Лидер» ЯНАО, г. Надым, ул. Заводская д.13;

-МАУ ДО «СШ «Лидер» ЯНАО, Надымский район, в/г СУ-934 (спортзал) (аэропорт),стр.10.

1.2. Объем и содержание услуг определяется в соответствии с расчетом стоимости оказания услуг (приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью Договора.

1.3. Срок оказания услуг: с момента заключения договора по 31.12.2025 г., по заявкам Заказчика.

**2. Цена и порядок расчетов**

2.1. Цена Договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, НДС/НДС не облагается.

Источник финансирования: бюджет Надымского района на 2025 г.

2.2. Цена настоящего Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

2.3. В расчетную стоимость услуг исполнителя включаются все расходы, связанные с выполнением условий Договора, а также предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации налоги и сборы, которые выделяются в расчетных документах отдельной строкой, при наличии у исполнителя обязанности их уплачивать.

2.4. Сверка расчетов осуществляется сторонами в бухгалтерии заказчика. Подготовленный акт сверки подписывают заказчик и исполнитель.

2.5. Расчеты по Договору производятся заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя в следующем порядке:

- оплата стоимости оказанных услуг осуществляется в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания заказчиком документов о приемке (акта выполненных работ (оказанных услуг), счетов (счетов-фактур), универсального передаточного документа);

2.6. Обязательства Заказчика по оплате оказанных услуг считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

1. **Сроки, условия оказания услуг и приемка**

3.1. Исполнитель обязуется оказать услуги, предусмотренные Договором, в следующие сроки:

- начало оказания услуг: с момента заключения договора;

- окончание оказания услуг: 31.12.2025.

- по заявка Заказчика

3.2. Исполнитель обязан предоставлять по требованию Заказчика достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора с момента их возникновения.

3.3. По окончании выполнения работ, оговоренных в п. 1.1. настоящего Договора, исполнитель уведомляет об этом заказчика путем предоставления акта выполненных работ (оказанных услуг) и передает заказчику надлежащим образом оформленную документацию.

3.4. Акт выполненных работ (оказанных услуг) составляется исполнителем в 2 (двух) экземплярах при этом акт выполненных работ исполнитель направляет заказчику в составе документов, служащих основанием для оплаты оказанных услуг, передается заказчику после оказания услуг и проверяется заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приемки услуг, подписывается, скрепляется печатью и 1 (один) экземпляр акта выполненных работ (оказанных услуг) направляет исполнителю.

3.5. Ответственность за достоверность информации, указанной в акте выполненных работ (оказанных услуг), возлагается на исполнителя и заказчика.

3.6. Приемка заказчиком оказываемых услуг осуществляется в месте оказания услуг и включает в себя следующие этапы:

- проверка оказанных услуг на соответствие требованиям Договора;

- проверка полноты и правильности оформления комплекта сопроводительных документов, в соответствии с условиями Договора.

3.7. В случае обнаружения при приемке услуг несоответствующих условиям настоящего Договора в отношении качества указанных в прилагаемом к настоящему Договору перечне и условиям, выбранным заказчиком, заказчик незамедлительно уведомляет исполнителя о выявленных недостатках.

3.8. По факту обнаружения недостатков услуг, либо при отсутствии документации, необходимой для приемки оказанных услуг, составляется акт, содержащий перечень выявленных недостатков или указание на отсутствующие документы, необходимые для приемки услуг.

3.9. Срок устранения исполнителем выявленных недостатков, выявленных при приемке услуг составляет не более (пяти) 5 дней с даты надлежащего уведомления исполнителя о выявленных недостатках.

3.10. При устранении исполнителем выявленных недостатков услуг, либо представления отсутствующих документов, необходимых для приемки услуг, оформляется соответствующий акт, который подписывается сторонами и скрепляется печатями.

3.11. Услуги, не соответствующие условиям Договора или в случае не устранения исполнителем в установленные настоящим Договором сроки выявленных недостатков услуг, не соответствующих условиям настоящего Договора, указанным в прилагаемом к настоящему Договору перечне и условиям, выбранным заказчиком считаются не оказанными, не принимается заказчиком и оплате не подлежит.

3.12. В акте об оказании услуг должны содержаться следующие сведения:

- наименование документа;

- дата составления;

- наименование или Ф.И.О. заказчика и исполнителя;

- вид и объем услуг;

- срок, в который исполнитель оказал услуги;

- цена услуг;

- должности и личные подписи руководителей исполнителя и заказчика или уполномоченных ими лиц. Если акт подписывает лицо, действующее на основании доверенности, указать в акте ее реквизиты. Печати сторон при их наличии.

**4. Обязанности сторон**

4.1. Исполнитель обязан:

- осуществлять контроль за оказанием услуг;

- безвозмездно устранить недостатки оказанных услуг по требованию заказчика в течение 5 (пяти) дней;

- направить заказчику счет (счёт-фактуру) за фактически оказанные услуги и оформленный в соответствии с действующим законодательством акт выполненных работ (оказанных услуг).

4.1.1. Оказывать услуги, предусмотренные настоящим Договором, своими силами и средствами, надлежащим образом, качественно, в полном объеме.

4.1.2. Исполнитель обязуется оказывать услуги согласно условиям Договора.

4.1.3. Оказывать все услуги в объёме и сроки, предусмотренные в Договоре, и сдать результат заказчику. Составлять акты выполненных работ (оказанных услуг).

4.1.4. Предоставлять документы, подтверждающие оказание услуг документы нарочным способом по адресу: ул. Заводская, д. 13, г. Надым, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629730, МАУ ДО «СШ «Лидер» или почтовым отправлением по адресу: ул. Заводская, д. 13, г. Надым, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629730, МАУ ДО «СШ «Лидер».

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Запросить у заказчика информацию, которая необходима ему для оказания услуг в соответствии с требованиями заказчика.

4.2.2. После письменного согласования с Заказчиком не в праве привлекать для оказания услуг соисполнителей

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Совершить все необходимые действия, обеспечивающие оказание услуг в соответствии с настоящим Договором.

4.3.2. Оплачивать исполнителю стоимость услуг в соответствии с п. 2.5. настоящего Договора.

4.3.3. Осуществлять контроль за оказанием услуг.

4.3.4. При расторжении Договора заказчиком в одностороннем порядке, уведомить исполнителя о принятом решении, о расторжении и о необходимости исполнителя в пятидневный срок выставить счета (счет-фактуры) за фактически оказанные услуги на момент получения уведомления. При этом заказчик одновременно с уведомлением о расторжении Договора заявляет требования об оплате неустойки (штрафа, пени) рассчитанной в соответствии с действующим законодательством и условиями Договора. По истечении срока, указанного в уведомлении о расторжении Договора в одностороннем порядке – счета (счёт-фактуры) за услуги исполнителя к оплате не принимаются.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Требовать от исполнителя оказания услуг, оговоренных настоящим Договором.

4.4.2. Проверять ход и качество услуг, оказываемых исполнителем.

4.4.3. Приостанавливать ход оказания услуг в связи с ненадлежащим качеством оказания услуг либо оказанием услуг, не соответствующих условиям настоящего Договора.

4.4.4. В случае несоответствия акта сдачи-приемки оказанных услуг условиям настоящего Договора или ошибки в представленных для оплаты документах, возвратить документы с письменным объяснением причины возврата и оплатить услуги после предоставления исправленных документов.

4.4.5. Заказчик вправе расторгнуть Договор согласно положений действующего законодательства Российской Федерации.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договором, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

5.4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.5. В случае обнаружения недостатка в оказанных услугах заказчик вправе потребовать от исполнителя:

- безвозмездного устранения недостатка в оказанных услугах в течение (пяти) 5 дней;

- соответствующего уменьшения установленной цены Договора;

- возмещения понесенных заказчиком расходов по исправлению недостатка своими силами или третьими лицами.

5.6. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если Сторона, допустившая нарушение исполнения обязательства, докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.7. Уплата штрафных санкций и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по Договору, не освобождает нарушившую условия Договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

5.8. В отношении неоговоренных условий Договора, ответственность Сторон наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6. Непреодолимая сила**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, в случае действия обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия и т.д.) при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение условий по настоящему Договору.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по указанным причинам, должна известить другую сторону о наступлении и прекращении действий обстоятельств непреодолимой силы в срок не позднее трех дней с подтверждением факта их действия актами компетентных органов.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из сторон путем направления письменного уведомления другой стороне.

**7. Разрешение споров**

7.1. В случае возникновения споров и разногласий по Договору и в связи с ним стороны примут меры к их разрешению путем переговоров. Стороны прилагают все усилия для достижения взаимовыгодной договорённости.

7.2. Споры разрешаются в претензионном порядке, при этом предъявленные претензии рассматриваются сторонами в течение 20 (двадцати) дней с момента их получения.

7.3. Если стороны не придут к соглашению, то споры подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа.

**8. Порядок изменения и расторжения договора**

8.1. Стороны вправе принять решение об изменении существенных условий Договора по соглашению Сторон путем составления и подписания Дополнительного соглашения к настоящему Договору.

8.2. Досрочное расторжение Договора может иметь место по соглашению сторон с возмещением понесенных убытков, либо по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

8.3. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, в десятидневный срок направляет письменное уведомление другой стороне.

8.4. Договор считается расторгнутым с момента подписания сторонами соглашения о расторжении, при условии урегулирования материальных и финансовых претензий по выполненным до момента расторжения Договора обязательствам, или вступления в законную силу вынесенного в установленном порядке решения суда.

8.5. Расторжение Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора допускается по основаниям, предусмотренным Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=C4ED0756F92173BBC727D026F743D0A71EE30F652EDB18DB2C6E91B191C968M) Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.6. При расторжении Договора по любым основаниям заказчик обязуется:

- принять услуги, фактически выполненные исполнителем с надлежащим качеством на момент расторжения настоящего Договора;

- в течение трех рабочих дней после получения от исполнителя акта приемки оказанных услуг, подписать или дать мотивированный отказ;

- в течение 30 (тридцати) дней с момента оформления указанных документов оплатить фактически выполненные исполнителем услуги.

8.7. Заказчик вправе обратиться в суд в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке с требованием о расторжении настоящего Договора в следующих случаях:

- при существенном нарушении условий Договора исполнителем;

- нарушения исполнителем сроков оказания услуг, предусмотренных условиями Договора, более чем на 1 (один) рабочий день.

8.8. Изменение предмета Договора не допускается.

8.9. Изменение сроков исполнения Договора допускается по соглашению Сторон.

**9. Срок действия договора**

9.1. Договор, вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами и действует до 31.12.2025 г.

Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Договором, а также от ответственности за нарушение условий Договора.

9.2. Действие настоящего Договора прекращается после полного исполнения сторонами своих обязательств, принятых в соответствии с условиями настоящего Договора.

**10. Передача писем, уведомлений, извещений и иных сообщений**

10.1. Все письма, уведомления, извещения и иные сообщения (далее по тексту – извещения) направляются Сторонами друг другу в письменной форме в соответствии с реквизитами, указанными в разделе 14 настоящего Договора, в случае несоблюдения данного порядка Сторона, нарушившая данное условие не вправе ссылаться на факт надлежащего извещения.

10.2. Сообщения между Сторонами могут пересылаться с использованием следующих способов связи: электронная почта или через оператора электронного документооборота («Контур.Диадок»), почтовая связь (заказное письмо с уведомлением о получении), курьерская связь, нарочным.

10.3. В случае если извещение одной Стороной другой отправлено по факсу, электронной почте, такое сообщение считается полученным другой Стороной со времени подтверждения его получения в одной из вышеперечисленных форм.

10.4. В случае, если сообщение отправлено с использованием телеграфа, почтовой или курьерской связи, сообщение считается полученным другой Стороной со времени, обозначенного в уведомлении о получении.

10.5. Извещение считается полученным и становится обязательным для Сторон с момента получения его Стороной, в адрес которой оно направлено. Любое извещение, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Договором, высылается почтой или факсимильной связью с последующим предоставлением оригинала.

**11. Конфиденциальность**

11.1. Стороны обязуются без взаимного предварительного письменного согласования не разглашать третьим лицам информацию, полученную в ходе исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору (далее - «конфиденциальная информация»), а именно:

- информацию, которую Стороны передают в связи с заключением и исполнением Сторонами настоящего Договора;

- информацию относительно деятельности Сторон полученную непосредственно при исполнении условий настоящего Договора;

- информация о персональных данных представителей (работников) Сторон;

11.2. Конфиденциальная информация не может быть сообщена Сторонами третьим лицам без предварительного письменного разрешения, за исключением случаев, когда ее раскрытие требуется по закону или на основании судебного акта, либо если такая информация является общедоступной.

11.3. Срок неразглашения конфиденциальной информации устанавливается Сторонами в течение всего срока действия Договора, а также в течение трех последующих лет.

11.4. Каждая Сторона обязуется предпринять все разумные меры, необходимые и целесообразные для предотвращения несанкционированного раскрытия конфиденциальной информации. Стороны обязуются не использовать незаконную конфиденциальную информацию, а также обязуются незамедлительно информировать друг друга о ставших им известными угрозе разглашения, разглашении или ином незаконном использовании конфиденциальной информации, о случаях запросов конфиденциальной информации третьими лицами, в том числе органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления.

11.5. За разглашение или незаконное использование конфиденциальной информации Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ. Сторона, нарушившая обязательства, предусмотренные настоящим пунктом Договора, обязана возместить потерпевшей Стороне причиненные убытки.

**12. Антикоррупционная оговорка**

12.1. При исполнении обязательств по Договору стороны, их аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

12.2. При исполнении обязательств по Договору стороны, их аффилированные лица не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством Российской Федерации, как дача / получения взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.

12.3. В случае возникновения у стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора, соответствующая сторона обязуется уведомить об этом другую сторону в письменной форме. После получения письменного уведомления другая сторона обязана направить подтверждение того, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления о нарушении.

В письменном уведомлении другая сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или не дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора стороной, ее аффилированными лицами, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством Российской Федерации, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действиях, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.

12.4. В случае нарушения одной стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в Договоре действий и /или неполучения другой стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы компетентным органам, в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации

**13. Заключительные положения**

13.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

13.2. Документы, переданные по факсимильной, электронной связи считаются имеющими юридическую силу до их замены на оригиналы.

13.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору иным лицам, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

13.4. В случае изменения правового статуса одной из сторон она в течение трех рабочих дней обязана информировать другую сторону об организации-правопреемнике.

13.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, применению подлежат нормы действующего законодательства Российской Федерации.

13.6. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Тексты идентичны.

13.7. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора:

- приложение № 1 (Расчет);

- приложение № 2 (Техническое задание);

**14. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Юридический / фактический адрес:  629730, Ямало-Ненецкий автономный округ,  г. Надым,ул. Заводская, д.13  ИНН 8903021133  КПП 890301001  ОГРН 1028900578739  ОКТМО 71936000001  ОКПО 12489383  Тел.: 8 (3499) 52-32-19  Электронная почта: lider-nadym@mail.ru  Банковские реквизиты:  Казначейский счет 03234643719360009000  Единый казначейский счет 40102810145370000008  БИК 007182108  РКЦ Салехард / УФК по Ямало-Ненецкому автономному округу г. Салехард (Департамент финансов Надымского района (МАУ ДО «СШ «Лидер» л/с 911020100))  **Заместитель директора\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Камордин** | **Исполнитель:**  Юридический / фактический адрес:  ИНН  КПП  ОГРН  ОКТМО  ОКПО  Тел.:  Электронная почта:  Банковские реквизиты:  р/с  к/с  БИК |

Приложение №1

к Договору на оказание услуг по очистке прилегающей

территории, кровли от снега и наледи,

вывозу и утилизации снега

№ \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Расчёт**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Ед. изм. | Кол-во | Цена за ед.изм., без НДС | Стоимость, без НДС |
| Чистка территории фронтальным погрузчиком | час | 20 |  |  |
| Вывоз и утилизация снега | час | 20 |  |  |
| Чистка кровли от наледи и снега | м2 | 100 |  |  |
| **Итого, НДС/без НДС:** | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальное автономное учреждение**  **дополнительного образования «Спортивная школа «Лидер»**  **Заместитель директора \_\_\_\_\_\_С.А. Камордин** |  |

Приложение №2

к Договору на оказание услуг по очистке прилегающей

территории, кровли от снега и наледи,

вывозу и утилизации снега

№ \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое задание**

**на оказание услуг по очистке прилегающей территории, кровли от снега и наледи,**

**вывозу и утилизации снега**

1.Срок оказания услуг: с даты подписания договора по 31.12.2025 года.

2. Работы выполняются на следующих объектах:

-МАУ ДО «СШ «Лидер» ЯНАО, г. Надым, ул. Заводская д.13;

-МАУ ДО «СШ «Лидер» ЯНАО, Надымский район, в/г СУ-934 (спортзал) (аэропорт),стр.10.

3. Работы включают в себя очистку кровли здания Заказчика от снега, наледи и сосулек. Исполнитель обязан:

- обеспечить уборку всей поверхности кровли здания от снега и сосулек, очистку периметра крыши от образующейся наледи, в случае накопления снега более 30 см. Услуги оказываются по заявке Заказчика.

- при оказании услуг, обеспечить безопасность жизни и здоровья, как сотрудников Заказчика, прохожих, находящихся возле здания Заказчика, так и своих сотрудников.

- в случае, если в ходе оказания услуг, будут нанесены повреждения металлического покрытия кровли, то Исполнитель обязан устранить повреждения и произвести ремонт поврежденных участков кровли за свой счет в установленные и согласованные с Заказчиком сроки.

4. Деятельность Исполнителя по договору услуг должна отвечать требованиям законодательства Российской Федерации и подзаконных нормативно-правовых актов, действующих в сфере оказания соответствующего рода услуг, а также соответствовать условиям настоящего технического задания.

5. Оказание Услуг осуществляется способом, определяемым Исполнителем, своими силами и за свой счет.

6. Работники Исполнителя, оказывающие услугу (выполняющие работу) на высоте, должны иметь квалификацию, соответствующую характеру оказанию услуг (выполняемых работ).

7. Перед началом и окончанием оказания услуг Исполнителем в присутствии уполномоченного лица со стороны Заказчика составляется Акт совместного осмотра на предмет целостности:

- кровли здания;

- оборудования, установленного на крыше;

- вход в здание.

8. До начала оказания услуг Исполнитель должен предоставить Заказчику следующие документы (по каждой заявке Заказчика):

- список сотрудников для допуска на объект;

- наряд-допуск на производство работ повышенной опасности.

9. Услуги оказываются по предварительной заявке Заказчика.

10. При перепадах температур наружного воздуха с переходом на положительные значения, услуги оказываются Исполнителем в течение 6 (шести) часов с момента получения заявки от Заказчика.

11. Снежные свесы, наледь и сосульки, представляющие угрозу жизни, здоровью или имуществу Заказчика и /или третьих лиц должны быть устранены в течение 3 (трех) часов с момента получения заявки Заказчика.

Ответственный представитель Исполнителя и представитель Заказчика должны постоянно присутствовать и контролировать качество и безопасность оказания Услуг во время их оказания на объекте Заказчика.

Заказчик может подать заявку любыми средствами связи.

12. В период оказания услуг уполномоченный представитель Исполнителя ведет учет оказанных услуг по каждому объекту Заказчика в журнале учета оказанных услуг, который хранится у Заказчика. По каждому факту оказания услуг в журнал вносится соответствующая запись с указанием даты и перечнем оказанных услуг, которая визируется уполномоченными представителями Исполнителя и Заказчика. Исполнитель после каждой проведенной очистки производит:

- демонтаж защитных ограждений и предупреждающих знаков;

- уборку тротуаров от снега, наледи и сосулек, сброшенных во время оказания услуг, путем перемещения снега, наледи и сосулек в места, указанные Заказчиком.

13. Исполнитель оказывает услуги с обязательным соблюдением норм и правил охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии.

14. К оказанию услуг допускаются рабочие, достигшие 18 лет, прошедшие инструктаж по технике безопасности и имеющие удостоверения на проведение данных работ. Работы выполняются при обязательном применении рабочими монтажных предохранительных поясов и прочной страховочной веревкой. Контроль за оказанием услуг осуществляется Исполнителем.

15. Исполнитель обязан проводить все виды инструктажей по охране труда и фиксировать усвоение их содержания работниками в соответствующих журналах либо в установленных случаях - нарядах-допусках.

16. Исполнитель проводит дополнительный инструктаж по безопасным методам оказания услуг (перед очисткой каждой крыши) на местах, обращая внимание на специфические условия оказания услуг на данном участке.

17. Исполнитель перед очисткой каждой крыши обязан проверить:

- физическое состояние рабочих и их спецодежду;

- наличие индивидуальных защитных и страховочных средств;

- наличие необходимого инструмента и его исправность.

18. Услуги по очистке крыш должны оказываться с обязательным использованием страховочного оборудования.

19. В ходе оказания услуг на работниках, работающих на крыше, должна быть нескользящая (резиновая, валяная) обувь.

20. Работникам на крыше категорически запрещается касаться оборудования, которое может вызвать поражение электрическим током.

21. Запрещается очистка крыш от снега, наледи и сосулек при неблагоприятных погодных условиях (скорости воздушного потока/ветра 15 м/с и более).

22. Работники Исполнителя должны иметь специальную светоотражающую одежду, каски, специальную (нескользящую) обувь, страховочное оборудование и уборочный инвентарь.

23. Очистка крыш зданий от снега и льда должна производиться деревянными или пластмассовыми лопатами. Применение для этих целей металлических лопат, ломов, топоров и прочего металлического инвентаря недопустимо во избежание повреждения кровли, желобов и свесов.

24.Перечень нормативных технических и нормативно - правовых актов

Исполнитель при оказании услуг должен руководствоваться нормативными документами и ГОСТ, которые необходимы для оказания данного вида услуг, а также:

- Приказ Минтруда России от 28.03.2014 N 155н "Об утверждении Правил по охране труда при работе на высоте".

-. Приказ Минтруда России от 07.07.2015 N 439н "Об утверждении Правил по охране труда в жилищно-коммунальном хозяйстве".

25.Время очистки территории устанавливается с 07 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин., за исключением случаев ухудшении метеорологических условий (сильные, обильные, долго не прекращающиеся снегопады).

26.Требования к оказанию услуги:

- уборка и вывоз снега осуществляется согласно требований: ГОСТ Р 50597-2017 «Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля» (утв. приказом Росстандарта от 26.09.2017 № 1245-ст), ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения» (утв. Постановлением Госстандарта России от 11.10.1993 № 221;

- утилизация снега должна производиться согласно СанПиН 2.1.7.1322-03, методикой и инструкцией, утвержденными Минздравом Российской Федерации;

- очистка прилегающей территорий от снега и/или погрузка, вывоз и утилизация снега осуществляется согласно заявки, направленной заказчиком посредствам телефонной связи, факсом, электронной почтой. Срок исполнения заявки не должен превышать 3 (трех) дней;

- исполнитель на основании заявки заказчика, содержащей отметку об ухудшении метеорологических условий (сильные, обильные, долго не прекращающиеся снегопады) принимает меры по уборке территорий заказчика не позднее 5 (пяти) часов с момента окончания снегопада;

- исполнитель обязуется добросовестно и качественно оказать услуги в полном объеме и количестве, предусмотренном расчетом, по адресу указанному заказчиком в заявке;

- для оказания услуги по очистке и погрузке снега исполнитель предоставляет снегоуборочную технику. Для вывоза снега к месту утилизации исполнитель предоставляет специально оборудованную технику;

- подача транспорта осуществляется исполнителем в технически исправном состоянии, при выходе из строя автотранспорта указанного в настоящем техническом задании, или по необходимости, в целях полного и качественного оказания услуг, предоставлять другой автотранспорт, по техническим и качественным характеристикам, не уступающий автотранспорту указанному в настоящем техническом задании, предварительно согласовав замену с заказчиком. При замене автотранспорта цена не должна превышать, цены указанной в контракте;

- во время очистки прилегающей территории, исполнитель сгребает снег в снежный вал на заранее обговоренной с заказчиком территории;

- погрузка и вывоз снега осуществляется по мере необходимости, согласно поданным заявкам;

- места производства работ обустраиваются техническими средствами организации дорожного движения, иными направляющими и ограждающими устройствами, средствами сигнализации;

- исполнитель предоставляет снегоуборочную технику под управлением водителя соответствующей квалификации, прошедшего необходимые процедуры допуска к работе;

- исполнитель осуществляет полный технический контроль за состоянием транспортного средства, несёт все связанные с ним расходы.

Требования к безопасности:

- исполнитель должен самостоятельно обеспечить выполнение необходимых мероприятий и требований по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности, обеспечивающие сохранность инженерных сетей и коммуникаций, конструктивных элементов зданий в месте оказания услуг. Исполнитель должен соблюдать требования законодательства об охране окружающей среды;

- в случае возникновения несчастного случая по вине исполнителя (например, при открытом колодце подземных коммуникаций), независимо от степени тяжести причиненного вреда, исполнитель несет полную ответственность;

- при выполнении механизированной уборки исполнитель несет полную ответственность за безопасность движения транспорта, связанную с организацией и методами оказания услуг по содержанию дорог, производит расстановку всех технических средств организации движения, их своевременную перестановку, снятие и замену (по мере износа). Допущенные нарушения устраняются исполнителем за свой счет;

- при обнаружении срыва крышек колодцев подземных коммуникаций во время уборки и вывоза снега с территории, исполнитель обязан за свой счет возместить ущерб;

- исполнитель должен устанавливать предупреждающие знаки в случае аварий или отсутствия крышек колодцев подземных коммуникаций, расположенных на территории.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |

Заместитель директора\_\_\_\_\_\_ С.А. Камордин\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_