****

**РАЗДЕЛ I.I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПОНЯТИЯ**

**I. Общие положения**

* + 1. Настоящая документация конкурса в электронной форме (далее конкурсная документация) разработана в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 18.07.2011 № 223-Ф3 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон № 223-Ф3) и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и международных договоров, регулирующих закупочную деятельность на определенных товарных рынках.
    2. **Основные понятия, используемые в конкурсной документации:**

**Заказчик** – Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 55 «Веснушка» г.Южно-Сахалинска.

**Закупочная комиссия** - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком для рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентных процедурах закупок и определения победителя закупки.

**Единая информационная система (далее - ЕИС)** - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Поставщик (подрядчик, исполнитель)** - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, осуществляющее поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг Заказчику.

**Участник закупки** - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием.

**Конкурс -** способ закупки, победителем которой признается лицо, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, а также предложившее лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании настоящего Положения.

**Документация о закупке** - комплект документов (в том числе проект договора), содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки участником закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора.

**Электронная площадка (далее – ЭП)** - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводятся закупки в электронной форме.

**Заявка участника закупки (заявка, предложение)** - комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный Заказчику по форме и в порядке, установленной настоящей документацией по проведению электронного аукциона.

**Конкурентная закупка** - является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 35 настоящего Федерального закона, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований Положения.

**Начальная (максимальная) цена договора** - предельно допустимая цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), сумма цен единиц товаров, работ, услуг, цена единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора (в случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить), определяемая Заказчиком в документации о закупке (извещении о проведении закупки).

**Оператор электронной площадки (далее – оператор ЭП)** – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее ЭП, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства ЭП), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Закона № 223-ФЗ. Функционирование ЭП осуществляется в соответствии с правилами, действующими на ЭП, и соглашением, заключенным между Заказчиком и оператором ЭП, с учетом требований, предусмотренных положениями Закона № 223-ФЗ. Оператор ЭП обеспечивает выполнение функций по подготовке, получению, анализу, обработке, предоставлению информации и проведению закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчиков путем организации закупок в электронной форме.

**Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)** - реестр, формируемый из сведений об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты или в случае одностороннего отказа Заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которых иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров, предусмотренный статьей 5 Закона № 223-ФЗ и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В настоящей документации используются также иные термины и определения, не предусмотренные в настоящем перечне, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**РАЗДЕЛ I.2. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Наименование** | **Информация** |
|  | **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер** **контактного**  **телефона** | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 55 «Веснушка» г. Южно – Сахалинск (сокращенное МАДОУ № 55 «Веснушка»  Почтовый адрес: Российская Федерация, 693013, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пр.Мира 367 Б  Юридический адрес: Российская Федерация, 693013, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пр.Мира 367 Б  Контактные лица:  Курчатова Любовь Викторовна, заведующий МАДОУ № 55 «Веснушка»  По организационным вопросам: Морозова Юлия Владимировна, юрисконсульт МАДОУ № 55 «Веснушка»  Почта: yusgo.madouds.55@sakhalin.gov.ru  Контактный телефон: +8 (4242) 73-63-69 |
|  | **Предмет договора** | **Выполнение    подрядных работ по объекту:**  **Благоустройство территории МАДОУ № 55 «Веснушка» г. Южно-Сахалинска** |
|  | **Способ**  **размещении закупки** | Открытый конкурс в электронной форме |
|  | **Электронная площадка (ЭП)** | https://etp-region.ru |
|  | **Начальная (максимальная) цена договора (цифрами и прописью, включая НДС)** | 63 886 774,61 (шестьдесят три миллиона восемьсот восемьдесят шесть тысяч семьсот семьдесят четыре) рубля 61 коп. *(сумма НДС цифрами; в случае, если Подрядчик имеет право на освобождение от уплаты НДС, то «включая НДС» заменяются словами «НДС не облагается»).* |
|  | **Порядок формирования цены договора** | Цена Договора формируется из расходов на обеспечение и доставку строительных материалов, оборудования и другого имущества, необходимого для производства работ, с момента начала работ до подписания акта приемки выполненных работ;  затрат, связанных с обеспечением работ рабочими, включая заработную плату, транспортные и командировочные расходы, питание, проживание, страхование, таможенное оформление, в том числе уплата таможенных платежей, налогов и сборов на ввоз на территорию РФ в соответствии с существующими расценками на момент совершения таможенного оформления, транспортные расходы и получение разрешений на транспортировку грузов, доставляемых Подрядчиком и привлекаемых им Субподрядчиками, а также на устранение недоделок и дефектов в период установленного гарантийного срока. |
|  | **Форма, сроки и порядок оплаты работ, услуг, условия платежей по договору** | Финансирование по настоящему Договору осуществляется за счет средств муниципальной программы «Развитие образования в городском округе «Город Южно-Сахалинск» в рамках ведомственного проекта «Развитие ресурсного обеспечения образовательных организаций» по направлению «Укрепление материально-технической базы образовательных организаций».  Заказчик выплачивает Подрядчику аванс в размере 30 % от цены Договора, в течение 15 дней с даты получения Заказчиком надлежаще оформленного счета.  Окончательный расчет за фактически выполненные работы (в соответствии с Приложением № 1) производится в безналичной форме платежным поручением в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания без разногласий уполномоченными представителями Сторон документов о приемке (акта о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3, акта сверки взаимных расчётов), на основании счета и/или счета-фактуры. |
|  | **Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;** | Место работ осуществляется по адресу: Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пр.Мира 367 Б  Срок выполнения работ: в соответствии с проектом договора  Объемы выполнения работ: в соответствии с проектом договора и технической частью.  Условия выполнения работ: в соответствии с проектом договора и технической частью. |
|  | **Требования к**  **участникам конкурса** | Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием". Участник закупки для участия в неконкурентной закупке подает заявку на участие в неконкурентной закупке или иной предусмотренный положением о закупке для направления заказчику документ (далее - заявка на участие в неконкурентной закупке), для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке (далее при совместном упоминании - заявка на участие в закупке).  Однако чтобы претендовать на победу в открытом конкурсе и на получение права заключить с Заказчиком Договор, Участник конкурса должен отвечать следующим требованиям:  1) участник закупки должен соответствовать требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим оказание услуг, которые являются предметом закупки;  2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим указанному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения его заявки на участие в закупке не принято;  5) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ;  6) отсутствие на момент проведения закупки вступивших в силу и не исполненных решений суда о ненадлежащем исполнении участником закупки обязательств по договорам (контрактам), заключенным с заказчиком на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, одноименных закупаемым товарам, работам, услугам;  7) отсутствие на момент проведения закупки вступивших в силу решений суда о ненадлежащем исполнении участником закупки обязательств по договорам (контрактам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг одноименных закупаемым товарам, работам, услугам за последние 2 года;  8) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (незаконное вознаграждение от имени юридического лица);  9) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки отсутствуют непогашенные или не снятые судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 УК Российской Федерации, а также неприменения в отношении указанных физических лиц административного наказания в виде дисквалификации и наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки;  10) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  11) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации;  12) отсутствие на момент проведения закупки (открытия доступа к поданным заявкам) договора (контракта), расторгнутого заказчиком в одностороннем либо судебном порядке в связи с невыполнением (ненадлежащим исполнением) участником закупки условий данного договора/контракта (за исключением невыполнения/ ненадлежащего исполнения обязательств по договору/контракту вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы) за последние 3 года.  13) наличие у участника закупки финансовых ресурсов для исполнения договора;  14) участник закупки не является офшорной компанией.  15) участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Законом № 255-ФЗ. |
|  | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке** | Заявка на участие подается в электронном виде через ЭП (<https://etp-region.ru>) и должна быть подписана электронной цифровой подписью участника, в соответствии с регламентом ЭП. Любой участник закупок вправе подать только одну заявку.  Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора  Заявка подается участником закупок в срок, указанный в извещении о проведении конкурса в электронной форме.  **I**. Предложение участника конкурентной закупки в отношении предмета такой закупки в соответствии Разделом I.3 "Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки".\*  \*) Под предложением участника закупки подразумевается согласие на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, предоставляемое участником закупки посредством функционала электронной площадки.  **II**. Вторая часть заявки на участие в закупке должна содержать:  **1**. Анкета участника закупки, заполненная по форме по форме 3 Раздела I.3 "Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки", содержащая следующую информацию:  - наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица;  - фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки является индивидуальный предприниматель;  - идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);  - идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;  **2.** Надлежащим образом заверенная копия действующей редакции учредительных документов участника закупки, если участником конкурентной закупки является юридическое лицо;  **3.** Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за исключением случаев подписания заявки:  а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;  б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;  **4.** Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки должно содержать указание на то, что решение выдано для участия в закупочных процедурах и содержать сумму, на которую оно выдано.  Не может являться основанием для отклонения от участия в закупке представленное участником закупки решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки, выданное на сумму, превышающую начальную (максимальную) цену договора или, в котором указана предельная сумма совершения крупной сделки (сделок), также превышающая начальную (максимальную) цену договора, или в котором указана информация о том, что крупной для участника является сделка на сумму свыше конкретной суммы, также превышающей начальную (максимальную) цену договора.  Также не допускается отклонение от участия в закупке за неуказание в таком решении предмета конкретной закупки и иных индивидуализирующих признаков конкретной закупочной процедуры, а равно типа сделки (поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки или обеспечения исполнения договора).  В случае, если для данного участника процедуры закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки в заявке указывает о том, что данная сделка не является для него крупной.  В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится принятие решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.  **5.** Декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке:  а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);  б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  в) отсутствие у участника конкурентной закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;  г) отсутствие у участника конкурентной закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  е) соответствие участника конкурентной закупки указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);  **6**. Информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:  а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;  б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;  **7**. Наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг);  **8**. Документы, подтверждающие квалификационные требования в соответствии с критериями оценки.  *- Непредставление в составе заявки на участие в конкурсе таких документов не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе, однако при оценке по настоящему показателю учитываются только те сведения, заявленные участниками закупки, которые подтверждены документально в составе заявки на участие в конкурсе при предоставлении копий контрактов (договоров) в соответствии с порядком оценки либо информацией, размещенной на сайте Единой информационной системы в сфере закупок zakupki.gov.ru, в случае предоставления сведений об опыте по форме "Сводные сведения о наличии у участника закупки опыта работы (услуги), связанного с предметом контракта (договора)".*  **9.** Участник конкурса вправе дополнительно представлять иные, характеризующие его деятельность, документы.  Прочие требования к документам:  - единый формат;   * **каждый файл должен содержать только 1 (один) документ и иметь наименование, соответствующее содержанию документа;** * документ, имеющий несколько редакций, должен предоставляться только в действующей редакции; * документы, имеющие срок действия, должны быть предоставлены с актуальной на момент подачи заявки датой;   - срок окончания выполнения работ (оказания услуг) в заявке должен быть оформлен в формате: ХХ.ХХ.20\_\_\_ г.  В состав заявки на участие в закупке может включаться макет, эскиз, рисунок, чертеж, фотография, иное изображение товара, на поставку которого осуществляется закупка |
|  | **Требования, установленные заказчиком к безопасности,**  **качеству, техническим**  **характеристикам, функциональным характеристикам**  **(потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам,** **упаковке, отгрузке товара, к результатам работы** | В соответствии с Техническим заданием |
|  | **Требования к описанию**  **Участниками закупки поставляемого товара, который**  **является предметом**  **конкурентной закупки, ею функциональных характеристик (потребительских**  **свойств), ею количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой**  **услуги, которые являются предметом конкурентной**  **закупки, их количественных и качественных характеристик** | Участник закупки сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в настоящей конкурсной документации, и направляет заявку в соответствии с формой 1 «Заявка на участие в конкурсе» Раздела I.3 "Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки" |
|  | **Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и рассмотрения заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки)** | Заявки подаются посредством ЭП по адресу: <https://etp-region.ru/> Заявка на участие в конкурсе оформляется по в соответствии с Регламентом работы ЭП.  **Дата начала срока подачи заявок:**  **«27» февраля 2025 г.**  **Дата и время окончания срока подачи заявок:**  **«17» марта 2025 г. в 09-00 (местное время заказчика)**  **Дата открытия доступа к поданным заявкам на участие в конкурсе в электронной форме:**  **«27» февраля 2025 г.**  **Дата проведения процедуры рассмотрения первых частей заявок: «18» марта 2025 г.**  **Дата проведения процедуры рассмотрения вторых частей заявок: «19» марта 2025 г.** |
|  | **Подача окончательных предложений:** | **Дата подачи окончательных предложений:**  **«17» марта 2025 г.**  **Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной торговой площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик** |
|  | **Дата**  **рассмотрении**  **предложений**  **участников закупки и подведения итогов закупки** | **Дата проведения процедуры оценки и сопоставления заявок: «19» марта 2025 г.**  **По решению закупочной комиссии срок рассмотрения и оценки заявок может быть продлен** |
|  | **Размер обеспечения Заявки, срок и порядок его предоставления** | Не устанавливается |
|  | **Срок заключения договора** | В течение трех рабочих дней с даты размещения в ЕИС протокола, составленного по итогам проведения конкурентной закупки в электронной форме или протокола, составленного в ходе проведения конкурентной закупки в электронной форме в случае признания закупки несостоявшейся по причине признания только одной заявки участника соответствующей требованиям извещения и (или) документации о конкурентной закупке, Заказчик размещает на ЭП без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о конкурентной закупке или извещению о закупке, цены договора, предложенной участником закупки, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), предложения участника конкурентной закупки о качественных, функциональных и об экологических характеристиках объекта закупки. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурентной процедуры в электронном виде.  Заключение договора по результатам проведенной конкурентной закупки производится не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. |
|  | **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование критерия оценки заявок** | **Единица измерения** | **Значимость критерия** | **Примечание** | | 1. | Цена договора (с учетом НДС) | Рубли | 50% | Начальная максимальная цена договора:  63 886 774,61 рублей. | | 2. | Наличие у участника закупок опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг | См. ниже | 20% | См. ниже | | 3. | Квалификация участника закупки | См. ниже | 20% | См. ниже | | 4. | Сроки (период) выполнения работ | См. ниже | 10% | См. ниже |  І. Цена договора. **Значимость критерия: 50 %.**  При оценке заявок по критерию «Цена договора» лучшим условием исполнения договора признается предложение участника закупки с наименьшей предложенной в заявке на участие в закупке ценой договора.  Порядок оценки заявок по критерию:  Рейтинг участника конкурса, присуждаемый по критерию оценки «Цена договора», определяется по формуле: 〖ЦИ〗\_i=Ц\_min/Ц\_i  "\*" 50  где ЦИi–вклад участника в общую оценку, полученный по данному критерию, выраженный в процентах;  Цmin - минимальное предложение цены из сделанных участниками конкурса;  Цi–цена, предложенная участником конкурса, которая оценивается.  50 – весовой вклад критерия в общую оценку в процентах.  Максимальное значение в рейтинге по данному критерию – 50 процентов. Наличие у участника закупок опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. **Значимость критерия: 20 %**  Оценивается опыт строительных работ у организаций с аналогичным видом работ по предмету договора.  Оценка будет осуществляться на основании предоставленной копии одного из договоров, актов выполненных работ, других подтверждающих документов, с наибольшей ценой исполненных без нарушений (штрафов, пени), с суммой договора не менее 50% от начальной (максимальной) цены договора (далее — Н(М)ЦД) настоящей заявки, за предыдущие 3 года.  Порядок оценки заявок по критерию:  Учитывается договор/контракт, из представленных с наибольшей ценой, удовлетворяющий требованиям, установленным в настоящей конкурсной документации.  Рейтинг участника конкурса, присуждаемый по критерию оценки «**Наличие у участника закупок опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг» определяется по формуле: 〖ОИ〗\_i=О\_i/О\_max  "\*" 20**,  Где:  ОИі – вклад участника в общую оценку, полученный по данному критерию, выраженный в процентах;  Оmax — максимальная цена договора/контракта из представленных участниками закупки;  Оі- максимальная цена договора/контракта из представленных участником закупки, который оценивается.  Количество договоров/контрактов, достаточных для подтверждения опыта не более 5 договоров/контрактов.  20 – весовой вклад критерия в общую оценку в процентах.  Максимальное значение в рейтинге по данному критерию – 20 процентов.   1. **Квалификация участников закупки**   **Значимость критерия: 20%**  При оценке заявок по критерию «Квалификация участника» учитывается наличие у участника закупки в штате специалистов в области выполнения работ предмета закупки.  Порядок оценки заявок по критерию:  Рейтинг участника конкурса, присуждаемый по критерию оценки «**Квалификация участников закупки» определяется по формуле: 〖КИ〗\_i=К\_i/К\_max  "\*" 20,**  Где КИі- вклад участника в общую оценку, полученный по данному критерию, выраженный в процентах;  Кmax - максимальное количество специалистов из значений, представленных участниками закупки;  Кі- количество специалистов, представленное участником закупки, которое оценивается.  Количество специалистов, достаточных для подтверждения квалификации не более 5 человек.  20 – весовой вклад критерия в общую оценку.  Максимальное значение в рейтинге по данному критерию – 20 процентов.   1. **Сроки (периоды) выполнения работ.**   **Значимость критерия 10 %**  При оценке заявок по критерию «Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг» лучшим условием исполнения договора признается предложение участника закупки с наименьшим предложенным в заявке на участие в закупке сроком (периодом) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг. Предложение участника должно быть обосновано и подтверждено графиком со сроками производства работ и наличием количества специалистов, работников, техники, задействованных на определенный объем и срок работ (в календарных днях).  Порядок оценки заявок по критерию:  Рейтинг участника конкурса, присуждаемый по критерию оценки «**Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг» определяется по формуле:**  Где СИі - вклад участника в общую оценку, полученный по данному критерию, выраженный в процентах;  Cmin - минимальное срок в календарных днях обоснованный и подтвержденный графиком со сроками производства работ и наличием количества специалистов, работников, техники, задействованных на определенный объем и срок работ из значений, представленных участниками закупки;  Ci - предложение участника, которое оценивается.  10 – весовой вклад критерия в общую оценку в процентах.  Максимальное значение в рейтинге по данному критерию – 10 процентов.  [**Итоговый рейтинг участника конкурса, присваиваемый заявке по совокупности результатов по каждому критерию, определяется как сумма процентов по каждому критерию.**](consultantplus://offline/ref=B34274CD42B3C37935EAA1F9BAFA6E633F1199267F20704A611E31FF980D9B736B2B91BA246B7202CD71292C1AXEp3U)  **Максимальный рейтинг участника не может превышать 100 процентов.**  [Победителем закупки признается участник, рейтинг которого максимален.](consultantplus://offline/ref=B34274CD42B3C37935EAA1F9BAFA6E633F1199267F20704A611E31FF980D9B736B2B91BA246B7202CD71292C1AXEp3U)  [В случае, если в нескольких заявках на участие содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие, которая поступила ранее других.](consultantplus://offline/ref=B34274CD42B3C37935EAA1F9BAFA6E633F1199267F20704A611E31FF980D9B736B2B91BA246B7202CD71292C1AXEp3U) |
|  | **Обеспечение исполнения договора**  **Порядок предоставления обеспечения исполнения договора** | Предусмотрено.  30% НМЦД, что составляет 19166032,38 (девятнадцать миллионов сто шестьдесят шесть тысяч тридцать два) рубля 38 копеек.  Обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, путем предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.  В случае установления требования об обеспечении исполнения договора, такое обеспечение должно быть предоставлено участником процедуры закупки до заключения договора, в соответствии с требованиями, установленными в Извещении о проведении конкурса в электронной форме.  В случае выбора участником закупки в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки независимую гарантию, такая независимая гарантия:  1) должна содержать:  а) указание на срок ее действия, который не может  составлять менее одного месяца с даты окончания срока исполнения основного обязательства;  б) условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;  в) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 настоящей статьи Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ;  2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией;  3) не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;  5) гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы, по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.  А также дополнительные требования к независимой гарантии, установленные разделом 2 Постановления Правительства РФ от 09.08.2022 № 1397 "О независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации", а именно:  - должна быть составлена по типовой [форме](consultantplus://offline/ref=4C826687087804B9A1DBF7E8EA45B1A815C15387FCA96597D9500B696E8BF1CE981E4386BF6ABA36A021733CC0DC808AEDD9CCDEB5A40848a2T4M) согласно приложению № 3 Постановления Правительства РФ от 09.08.2022 № 1397 на условиях, определенных гражданским законодательством и [Законом](consultantplus://offline/ref=4C826687087804B9A1DBF7E8EA45B1A815C25287FFAD6597D9500B696E8BF1CE981E4382BA68B065F76E7260858D938AE8D9CFDFA9aAT4M) о закупках, и содержать следующие дополнительные требования:  а) условие о праве заказчика (бенефициара) предъявлять до окончания срока действия независимой гарантии в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспеченных ею обязательств составленное по [форме](consultantplus://offline/ref=4C826687087804B9A1DBF7E8EA45B1A815C15387FCA96597D9500B696E8BF1CE981E4386BF6AB935AF21733CC0DC808AEDD9CCDEB5A40848a2T4M) согласно приложению № 4 Постановления Правительства РФ от 09.08.2022 № 1397 требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии в размере цены договора, уменьшенном на сумму, пропорциональную объему исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, которые предусмотрены договором и в отношении которых заказчиком (бенефициаром) осуществлена приемка, но не превышающем размер обеспечения исполнения договора;  б) условие о праве заказчика (бенефициара) направлять требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара). Выбор формы направления такого требования осуществляется заказчиком (бенефициаром) самостоятельно. В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии на бумажном носителе представляются оригиналы указанных в пункте 9 Постановления Правительства РФ от 09.08.2022 № 1397 документов или заверенные заказчиком (бенефициаром) их копии. Если копия документа заверена лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени заказчика (бенефициара), также представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица на осуществление действий от имени заказчика (бенефициара). В случае направления требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии в форме электронного документа документы, предусмотренные перечнем, указанным в пункте 9 Постановления Правительства РФ от 09.08.2022 № 1397, представляются в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика (бенефициара);  в) условие об обязанности гаранта рассмотреть требование заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения такого требования и документов, предусмотренных перечнем, указанным в пункте 9 Постановления Правительства РФ от 09.08.2022 № 1397;  г) условия, предусмотренные абзацем четвертым подпункта "а" и подпунктами "в" - "е" пункта 5 Постановления Правительства РФ от 09.08.2022 № 1397.  - Независимая гарантия не должна содержать условия:  а) предусматривающие или влекущие представление заказчиком (бенефициаром) гаранту, в том числе одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, документов, не предусмотренных перечнями, указанными в пунктах 8 и 9 Постановления Правительства РФ от 09.08.2022 № 1397;  б) о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика (бенефициара) об уплате денежной суммы по независимой гарантии в случае непредставления заказчиком (бенефициаром) гаранту уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора или о расторжении договора;  в) допускающие или влекущие взимание гарантом с заказчика (бенефициара) платы за представление заказчиком (бенефициаром) гаранту требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленного в форме электронного документа, или влекущие необходимость использования заказчиком (бенефициаром) информационных систем, предусматривающих взимание с него платы при представлении такого требования в форме электронного документа.  Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки требованиям, предусмотренным пунктом 4, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.  Все затраты по оформлению и заключению договоров и иных документов, связанных с обеспечением исполнения договора, несет Исполнитель.  Внесение денежных средств осуществляется по следующим платежным реквизитам (в назначении платежа необходимо указать номер и вид процедуры):  Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 55 «Веснушка» г. Южно-Сахалинска. 693013, г. Южно-Сахалинск, проспект Мира 367-Б, тел. 8(4242) 73-63-69. ИНН 6501100085, КПП 650101001  Банк: Отделение Южно-Сахалинск Банка России//УФК по Сахалинской области г.Южно-Сахалинск ДФ администрации г.Южно-Сахалинска (МАДОУ № 55 «Веснушка» л/с. 30907600920), р/с 03234643647010006100, БИК 016401800, к/сч 40102810845370000053.  Назначение платежа: обеспечение исполнения договора «Оплата обеспечения исполнения договора по конкурсу в электронной форме,  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(приводится номер извещения в ЕИС) и наименование объекта закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_». |
|  | **Информация об установлении приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами** | В соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и постановлением Правительства РФ “О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами” от 16 сентября 2016 г. № 925 установлен приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами”. |
|  | **Порядок предоставления преференций** | Не установлено |
|  | **Порядок заключения договора с участником закупки, который**  **предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит**  **лучшие условия исполнения**  **договора, следующие после условий, предложенных**  **победителем закупки, который признан уклонившимся** | В случае, если победитель конкурентной процедуры признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником такой процедуры, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такой процедуры и в проект договора, прилагаемый к документации и (или) извещению о закупке, Заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Проект договора должен быть направлен Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения договора. При этом Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронной процедуре. |
|  | **Порядок применения**  **официального**  **курса иностранной**  **валюты к рублю**  **Российской Федерации,**  **установленного Центральным**  **банком Российской**  **Федерации и используемого**  **при оплате договора** | Оплата производится в рублях по курсу соответствующей валюты, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату заключения договора |
|  | **Формы, порядок,**  **дата и время**  **окончания срока**  **предоставлении**  **участникам**  **закупки**  **разъяснений**  **положений**  **документации о**  **закупке** | В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.  При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие.  Дата и время начала срока предоставления разъяснений положений настоящей конкурсной документации: с момента размещения на электронной площадке и в ЕИС извещения о проведении конкурса в электронной форме.  Дата окончания срока предоставления разъяснений положений настоящей конкурсной документации:  **«12» марта 2025 года в 09-00 (местное время заказчика).**    Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. |
|  | **Основания для отклонения заявки** | Участник процедуры закупки, подавший заявку, не допускается Закупочной комиссией к участию в закупке в случае:  1. Непредставления в составе заявки обязательных для предоставления документов и сведений, предусмотренных пунктом 12 Информационной карты.  2. Несоответствия участника процедуры закупки обязательным требованиям к участникам процедуры закупок, установленным в извещении и/или документации о проведении закупки в соответствии с пунктом 10 Информационной карты;  3. Непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке, в том числе представление обеспечения заявки на участие в закупке, не соответствующего требованиям настоящего Положения или документации о закупке, за исключением случаев обеспечения заявки на участие в закупке в электронной форме в виде внесения денежных средств на лицевой счет участника закупки на ЭП или специальный счет в банке. В указанном случае подтверждение наличия обеспечения заявки осуществляется посредством функционала ЭП.  4. В случае несоответствия заявки на участие требованиям документации о закупке, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную начальную (максимальную) цену договора, либо срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный документацией о закупке.  5. Наличия в составе заявок участника процедуры закупки недостоверной информации, в том числе в отношении его квалификационных данных.  6. Если предельная отпускная цена на лекарственные препараты, предлагаемые таким участником, не зарегистрирована при осуществлении закупки лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов.  7. Несоответствия участника процедуры закупки дополнительным требованиям к участникам процедуры закупок, установленным в извещении и (или) документации закупке, в соответствии с пунктом 11 Информационной карты;  8. Отсутствия в составе заявки предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ (услуг) в случае, если предоставление таких предложений является обязательным в соответствии с извещением/документацией о закупке, либо согласия участника процедуры закупки на исполнение договора на условиях, указанных в извещении и/или документации о закупке, отсутствия в составе заявки предложения участника процедуры закупки о цене договора.  Отстранение участника закупки от участия в процедуре закупки или отказ от заключения договора с победителем процедуры закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если Заказчик или Закупочная комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пунктах 10, 11 Информационной карты (при наличии таких требований), или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям. |

**РАЗДЕЛ I.3. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ.**

**ФОРМЫ ДЛЯ ПЕРВОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

**НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ**

Настоящим организация/физическое лицо, сведения о которой(ом) указаны во второй части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, выражает согласие на выполнение работ, соответствующих требованиям настоящего конкурса в электронной форме:

на выполнение    подрядных работ по объекту: Благоустройство территории МАДОУ № 55 «Веснушка» г. Южно-Сахалинска реестровый номер закупки - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на условиях, предусмотренных документацией для проведения данного конкурса в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки.

**2. ФОРМЫ ДЛЯ ВТОРОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Форма 1.**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участник конкурса)*

подтверждает, что для участия в конкурсе в электронной форме на право заключения договора на выполнение    подрядных работ по объекту: Благоустройство территории МАДОУ № 55 «Веснушка» г. Южно-Сахалинска***,*** направляются ниже перечисленные документы:

| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Количество**  **листов**  **каждого**  **документа** | **Наименование файла** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Документы, представляемые участниками конкурса** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Участник конкурса

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(должность) (подпись*)

**Форма 2.**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**

*Оформить на бланке участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера*

**ЗАКАЗЧИКУ**

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

на право заключения с МАДОУ № 55 “Веснушка” г.Южно-Сахалинска договора на выполнение    подрядных работ по объекту: Благоустройство территории МАДОУ № 55 «Веснушка»

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)*

сообщает о согласии участвовать в процедуре закупки на право заключения договора на выполнение    подрядных работ по объекту: Благоустройство территории МАДОУ № 55 «Веснушка» на условиях, установленных в извещении о закупке и в документации о закупке, и направляет настоящую заявку на участие в закупке.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(наименование участника закупки (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц))**

сообщает о согласии оказать услуги в соответствии с требованиями документации о закупке, включая проект договора, и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке, в том числе:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование критерия оценки заявок** | **Единица измерения** | **Значимость критерия** | **Примечание** |
| 1. | Цена договора (с учетом НДС) | Рубли |  | Форма № 5 |
| 2. | Наличие у участника закупок опыта поставки товара, выполнения работ, оказания услуг |  |  | Форма № 6 |
| 3. | Квалификация участника закупки |  |  | Форма № 6 |
| 4. | Сроки (период) выполнения работ |  |  | Форма № 6 |
| І. Цена договора. **Значимость критерия: 50 %.**  При оценке заявок по критерию «Цена договора» лучшим условием исполнения договора признается предложение участника закупки с наименьшей предложенной в заявке на участие в закупке ценой договора.  Порядок оценки заявок по критерию:  Рейтинг участника конкурса, присуждаемый по критерию оценки «Цена договора», определяется по формуле: 〖ЦИ〗\_i=Ц\_min/Ц\_i  "\*" 50  где ЦИi–вклад участника в общую оценку, полученный по данному критерию, выраженный в процентах;  Цmin - минимальное предложение цены из сделанных участниками конкурса;  Цi–цена, предложенная участником конкурса, которая оценивается.  50 – весовой вклад критерия в общую оценку в процентах.  Максимальное значение в рейтинге по данному критерию – 50 процентов. Наличие у участника закупок опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. **Значимость критерия: 20 %**  Оценивается опыт строительных работ у организаций с аналогичным видом работ по предмету договора.  Оценка будет осуществляться на основании предоставленной копии одного из договоров, актов выполненных работ, других подтверждающих документов, с наибольшей ценой исполненных без нарушений (штрафов, пени), с суммой договора не менее 50% от начальной (максимальной) цены договора (далее — Н(М)ЦД) настоящей заявки, за предыдущие 3 года.  Порядок оценки заявок по критерию:  Учитывается договор/контракт, из представленных с наибольшей ценой, удовлетворяющий требованиям, установленным в настоящей конкурсной документации.  Рейтинг участника конкурса, присуждаемый по критерию оценки «**Наличие у участника закупок опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг» определяется по формуле: 〖ОИ〗\_i=О\_i/О\_max  "\*" 20**,  Где:  ОИі – вклад участника в общую оценку, полученный по данному критерию, выраженный в процентах;  Оmax — максимальная цена договора/контракта из представленных участниками закупки;  Оі- максимальная цена договора/контракта из представленных участником закупки, который оценивается.  Количество договоров/контрактов, достаточных для подтверждения опыта не более 5 договоров/контрактов.  20 – весовой вклад критерия в общую оценку в процентах.  Максимальное значение в рейтинге по данному критерию – 20 процентов.   1. **Квалификация участников закупки**   **Значимость критерия: 20%**  При оценке заявок по критерию «Квалификация участника» учитывается наличие у участника закупки в штате специалистов в области выполнения работ предмета закупки.  Порядок оценки заявок по критерию:  Рейтинг участника конкурса, присуждаемый по критерию оценки «**Квалификация участников закупки» определяется по формуле: 〖КИ〗\_i=К\_i/К\_max  "\*" 20,**  Где КИі- вклад участника в общую оценку, полученный по данному критерию, выраженный в процентах;  Кmax - максимальное количество специалистов из значений, представленных участниками закупки;  Кі- количество специалистов, представленное участником закупки, которое оценивается.  Количество специалистов, достаточных для подтверждения квалификации не более 5 человек.  20 – весовой вклад критерия в общую оценку.  Максимальное значение в рейтинге по данному критерию – 20 процентов.   1. **Сроки (периоды) выполнения работ.**   **Значимость критерия 10 %**  При оценке заявок по критерию «Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг» лучшим условием исполнения договора признается предложение участника закупки с наименьшим предложенным в заявке на участие в закупке сроком (периодом) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг. Предложение участника должно быть обосновано и подтверждено графиком со сроками производства работ и наличием количества специалистов, работников, техники, задействованных на определенный объем и срок работ (в календарных днях).  Порядок оценки заявок по критерию:  Рейтинг участника конкурса, присуждаемый по критерию оценки «**Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг» определяется по формуле:**  Где СИі - вклад участника в общую оценку, полученный по данному критерию, выраженный в процентах;  Cmin - минимальное срок в календарных днях обоснованный и подтвержденный графиком со сроками производства работ и наличием количества специалистов, работников, техники, задействованных на определенный объем и срок работ из значений, представленных участниками закупки;  Ci - предложение участника, которое оценивается.  10 – весовой вклад критерия в общую оценку в процентах.  Максимальное значение в рейтинге по данному критерию – 10 процентов. | | | | |

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке, изучили всю документацию о закупке, включая изменения, дополнения, разъяснения к ней, опубликованные Заказчиком. Мы согласны, что при неполном предоставлении информации, запрашиваемой в документации о закупке, или же при предоставлении заявки, не отвечающей всем требованиям документации о закупке, наша Заявка на участие в закупке может быть отклонена.

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации о закупке, влияющими на цену договора и согласны с тем, что в случае, если не были учтены какие-либо факторы, влияющие на стоимость услуг, которые должны быть поставлены в соответствии с договором, данные услуги в любом случае будут оказаны в полном соответствии с извещением и документацией о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части, и на условиях, изложенных в проекте договора

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

6. Подписывая настоящую заявку, мы удостоверяем, что при передаче персональных данных работников Заказчику нами соблюдены все требования действующего законодательства Российской Федерации, определяющие порядок сбора, обработки и хранения, защиту персональных данных, в том числе получено от работников письменное согласие на передачу персональных данных третьему лицу.

7. Если по итогам процедуры закупки Заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательство по оказанию услуг по охране объекта и имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режима на объекте, в отношении которого установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности объекта Заказчика на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями документации о закупке, включая требования, содержащиеся в технической части документации о закупке, и на условиях согласно проекту договора.

В случае если мы будем признаны участником закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель закупки будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями документации о закупке на условиях согласно проекту договора.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес)*. Все сведения о проведении процедуры закупки просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

9. Наши банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

М.П.

(подпись)

**Форма 3.**

**АНКЕТА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

*(для юридических лиц)*

| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| --- | --- | --- |
|  | Полное и сокращенное фирменное наименование участника закупки (с указанием организационно-правовой формы; в соответствии с учредительными документами) |  |
|  | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |
|  | Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника |  |
|  | Код причины постановки на учет (КПП) |  |
|  | Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) |  |
|  | Адрес места нахождения |  |
|  | Фактический, почтовый адрес |  |
|  | ОКПО, ОКТМО |  |
|  | Контактный телефон / факс |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Контактное лицо, ответственное за исполнение договора |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, телефоны банка, номер расчётного счета, номер корреспондентского счёта, БИК, прочие банковские реквизиты) (указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении договора) |  |
|  | Сведения о лице, подписывающем договор от имени участника закупки (Должность, ФИО полностью, наименование документа, предоставляющего право на подписание договора от имени участника закупки) |  |

Примечание: Претендент гарантирует достоверность представленных данных.

МАДОУ № 55 «Веснушка» имеет право на проверку всех сведений, указанных в анкете.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование должности подпись Ф.И.О.

дата заполнения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

м.п.

**(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)**

*для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| 1. | Фамилия, имя, отчество, |  |
| 2. | Серия, номер паспорта, кем выдан, дата |  |
| 3. | ИНН |  |
| 4. | ОГРНИП (*при наличии)* |  |
| 5. | Документ, на основании которого действует индивидуальный предприниматель |  |
| 7. | Адрес регистрации (в т.ч. временной) |  |
| 8. | Адрес фактического пребывания (*заполняется, если не совпадает с адресом регистрации)* |  |
| 9. | Контактный телефон / факс |  |
| 10. | Адрес электронной почты |  |
| 11. | Банковские реквизиты (наименование банка, номер расчётного счета, номер корреспондентского счёта, БИК, прочие банковские реквизиты) (указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора) |  |

Участник конкурса

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

*(должность) (подпись)*

**Форма 4.**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование участника закупки)*

подтверждает свое соответствие требованиям, установленным в соответствии с Положением о закупке, а именно:

1) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

3) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=68BDDF5C331D5D700B7BD081EB33968A785DD8932ADE6B4B246CB1C2A989ABFC06A07962E4CCF4I0H) Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=68BDDF5C331D5D700B7BD081EB33968A785DD8932ADE6B4B246CB1C2A989ABFC06A07962E4CEF4I7H) Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

4) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные [статьями 289](consultantplus://offline/ref=68BDDF5C331D5D700B7BD081EB33968A7955DA9224DA6B4B246CB1C2A989ABFC06A07962E5CF4B8AFEIDH), [290](consultantplus://offline/ref=68BDDF5C331D5D700B7BD081EB33968A7955DA9224DA6B4B246CB1C2A989ABFC06A07961E5CBF4I7H), [291](consultantplus://offline/ref=68BDDF5C331D5D700B7BD081EB33968A7955DA9224DA6B4B246CB1C2A989ABFC06A07961E5C9F4I1H), [291.1](consultantplus://offline/ref=68BDDF5C331D5D700B7BD081EB33968A7955DA9224DA6B4B246CB1C2A989ABFC06A07961E5C6F4I5H) Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьей 19.28](consultantplus://offline/ref=68BDDF5C331D5D700B7BD081EB33968A7955DA9525DA6B4B246CB1C2A989ABFC06A07961E3CCF4I3H) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

**Руководитель организации**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Должность) (Подпись, М.П.) (Ф.И.О.)*

**Форма 5.**

**ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

Цена договора, включая все налоги и другие обязательные платежи в соответствии с законодательством Российской Федерации, все расходы и затраты участника закупки, в том числе

сопутствующие, связанные с исполнением договора, составляет*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать значение*

*цифрами и прописью)* \*,в т.ч. НДС[[1]](#footnote-1) [значение] % [указать цифрами и прописью]

**\*** В случае, если участник закупки не является плательщиком НДС прикладывается документ, подтверждающий право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС (уведомление, информационное письмо налогового органа, заявление (с отметкой налогового органа) о возможности применения УСН и т.д., в случае прямого указания закона - письмо от претендента со ссылкой на подпункт, пункт и часть соответствующей статьи Налогового кодекса Российской Федерации.

Участник закупки/

уполномоченный представитель (Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе в электронной форме)

**Форма 6.**

# Образцы форм документов[[2]](#footnote-2)

# К заявке на участие в конкурсе в электронной форме на выполнение    подрядных работ по объекту: Благоустройство территории

# МАДОУ № 55 «Веснушка» г. Южно-Сахалинска

1. Описание поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Требования, установленные Заказчиком в Техническом задании ([Приложение](#sub_2000) № 2 к проекту договора) | Предложение участника закупки | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

2. Предложение о наличии опыта выполнения работ\*:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Реестровый    № контракта/  договора в ЕИС | Предмет контракта/  договора | Сумма контракта /договора | Наименование Заказчика | Дата заключения контракта/ договора | Дата исполнения контракта/ договора |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

***\*    Копии исполненных договоров и/или контрактов с приложением копий актов выполненных работ, подтверждающих исполнение обязательств по данным договорам за предыдущие три года.***

3. Реестр исполненных контрактов и договоров предоставляется в виде таблицы.

4. Предложение о квалификации участника и (или) коллектива его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация) \*\*\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель критерия** | **Предложение участника закупки** | **Примечание** |
| 1. | Наличие специалистов в штате |  |  |
| 2. | Укомплектованность |  |  |
| 3. | … |  |  |

***\*\*\* Заверенные копии трудовых договоров, выписки из штатного    расписания, трудовых книжек – на день подачи документов    и    т.п. прилагаются.***

5. Предложение о сроке выполнения работ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель критерия** | **Предложение участника закупки** | **Примечание** |
| 1. | Сменность работы на объекте / режим работы на объекте |  |  |
| 2. | Численность работников на объекте |  |  |
| 3. | … |  |  |

Уполномоченное лицо участника конкурса в электронной форме:

[подпись, инициалы, фамилия]

**Форма 7.**

**РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ**

*Оформить на бланке участника закупки   
с указанием даты и исходящего номера*

**ЗАКАЗЧИКУ**

Уважаемые господа!

Просим Вас разъяснить следующие положения документации о закупке:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Раздел документации о закупке** | **Ссылка на пункт документации о закупке, положения которого следует разъяснить** | **Содержание запроса на разъяснение положений документации о закупке** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |

Ответ на запрос просим направить по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(место нахождения юридического (физического) лица, направившего запрос или иной почтовый адрес, по которому следует направить разъяснения)*

**Руководитель участника закупки**

(или уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

(подпись)

М.П.

1. Примечание. В случае если участник закупки не является плательщиком НДС, при заполнении формы слова «в т. ч. НДС с указанием суммы» заменяются на слова «НДС не облагается на основании п. ч. ст. … НК РФ». [↑](#footnote-ref-1)
2. Формы документов представляют собой минимальные требования к предоставляемой документации и информации Участником и могут содержать дополнительную информацию [↑](#footnote-ref-2)