**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор**

**МАДОУ города Нефтеюганска**

**"Детский сад №9 «Радуга»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А.Ячникова**

**«03» марта 2025 г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Наименование объекта закупки:

выполнение работ по ремонту подвального помещения

для нужд МАДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 9 "РАДУГА"

**2025 г.**

**Информационная карта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Содержание** |
| **1.** | **Способ закупки** | Аукцион в электронной форме. Документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по адресу www.zakupki.gov.ru (далее также – официальный сайт, ЕИС). Закупочная документация предоставляется бесплатно в ЕИС и на сайте электронной торговой площадки (далее также – ЭТП). |
| **2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное лицо Заказчика, специализированной организации, оператора электронной площадки Заказчика** | | |
| **2.1.** | Наименование Заказчика | МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА "ДЕТСКИЙ САД № 9 "РАДУГА" (МАДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 9 "РАДУГА")  : |
| **2.2.** | Место нахождения Заказчика | 628306, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нефтеюганск, 14 микрорайон, здание № 43 |
| **2.3.** | Почтовый адрес Заказчика | 628306, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нефтеюганск, 14 микрорайон, здание № 43 |
| **2.4.** | Адрес электронной почты Заказчика | dou09\_ugansk@mail.ru |
| **2.5.** | Номер контактного телефона/факса Заказчика | 8(3463)237-175 |
| **2.6.** | Ф.И.О. контактного лица по процедуре | С.Ф. Ахматшаехова |
| **3. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** | | |
| **3.1.** | Адрес электронной площадки | <https://etp-region.ru> |
| **3.2.** | Наименование оператора электронной площадки | ООО «РЕГИОН» |
| **4. Краткое изложение условий договора** | | |
| **4.1.** | Предмет договора | *выполнение работ по ремонту подвального помещения*  *для нужд МАДОУ "ДЕТСКИЙ САД № 9 "РАДУГА"* |
| Описание предмета и объема закупки.  Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы. | *В соответствии с Приложением № 2 к настоящему Извещению - «Техническое задание».* |
| **4.2.** | Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | *628311, Россия, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра АО, г. Нефтеюганск, 14-й мкр., 43.* |
| **4.3.** | Срок (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | *с момента заключения договора по 30 апреля 2025.* |
| **4.4.** | Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора | **2 356 300 (два миллиона триста пятьдесят шесть тысяч триста) рублей 66 копеек**  **Расчет НМЦД выполнен локально-сметным методом и приложен отдельными файлами.** |
| **4.4.1.** | Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей | Обоснование НМЦД указано в Приложении № 1 к Документации. |
| **4.5.** | Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора | Цена включает в себя: общую стоимость всех затрат, издержек и иных расходов Подрядчика, необходимые для исполнения им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе накладные расходы, расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, все подлежащие к уплате налоги, пошлины, обязательные платежи, таможенные платежи, иные платежи, прочие сборы, которые Подрядчик должен оплачивать в соответствии с Договором или на иных основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также затраты, связанные с выполнением гарантийных обязательств Подрядчик. |
| **4.6.** | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора | Российский рубль. |
| **4.7.** | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги | Заказчик проводит расчет за выполненные работы в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, в течение 7 (семи) рабочих дней после подписания Заказчиком Акта приемки выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) с приложением документов, подтверждающих объем выполненных работ. |
| **4.8.** | Источник финансирования | Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания. |
| **5. Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке и порядок подведения итогов закупки** | | |
| **5.1.** | Порядок подачи заявок на участие в закупке | Участник вправе подать только одну заявку на участие в электронном Аукционе в отношении предмета закупки.  Участник электронного Аукциона, подавший заявку на участие в электронном Аукционе, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном Аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.  Заявка на участие в электронном Аукционе направляется участником такого Аукциона оператору электронной площадки в форме электронного документа, который должен содержать информацию предусмотренную документацией о закупке.  Участник электронного Аукциона формирует заявку на участие в электронном Аукционе в соответствии с регламентом электронной площадки, определенной для проведения настоящего электронного Аукциона, требованиями Федерального закона № 223-ФЗ.  При описании условий и предложений участником электронного Аукциона должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Сведения, которые содержатся в заявке участника электронного Аукциона, не должны допускать двусмысленных толкований.  Электронные документы, входящие в состав заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д.  Документы, подписанные электронной подпись (далее – ЭП) участника электронного Аукциона, лица, имеющего право действовать от имени участника электронного Аукциона, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника электронного Аукциона, лица имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации.  Наличие ЭП участника электронного Аукциона подтверждает, что документ отправлен от имени участника электронного Аукциона и являются точными цифровыми копиями документов-оригиналов.  Файлы формируются по принципу: один файл – один документ.  Участник вправе подать заявку на участие в электронном Аукционе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных извещением и документацией об Аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном Аукционе.  Проведение аукциона:  1. В аукционе могут участвовать только участники закупки, допущенные к нему по результатам рассмотрения первых частей заявок. Аукцион проводится оператором ЭТП путем использования соответствующих программных и технических средств, не требующих проведения заседания ЗК.  2. Аукцион проводится на ЭТП в день и время, указанные в извещении и документации о закупке, с использованием программно-аппаратных средств такой ЭТП. Оператор ЭТП обязан обеспечить непрерывность проведения аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона, равный доступ участников закупки к участию в нем, а также выполнение предусмотренного настоящим подразделом, документацией о закупке, регламентами ЭТП порядка на протяжении всего срока проведения аукциона.  3. В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукцион проводится последовательно по каждому лоту, начиная с первого, с перерывом начала проведения аукциона по каждому следующему лоту в 10 (десять) минут. Проведение аукциона по каждому следующему лоту начинается только после завершения аукциона по предыдущему.  4. Аукцион проводится путем снижения НМЦ на шаг аукциона, который составляет от 0,5 до 5% (от половины процента до пяти процентов)НМЦ. В процессе аукциона его участники вправе подать предложения о цене договора (цене лота), предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора (цене лота) на произвольную величину в пределах шага аукциона.  5. С помощью программно-аппаратных средств ЭТП обеспечиваются следующие ограничения на подачу предложений о цене договора (цене лота):  (1) участник закупки вправе снизить текущее минимальное предложение о цене договора (цене лота), на величину в пределах «шага аукциона»:  как минимум, на 0,5% (половину процента) и, как максимум, на 5% (пять процентов) (шаг аукциона);  (2) участник закупки не вправе подавать предложение о цене договора (цене лота), равное ранее поданному этим участником предложению о  цене договора или больше, чем оно;  (3) участник закупки не вправе подать предложение о цене договора (цене лота), которое ниже, чем текущее минимальное предложение о  цене договора (цене лота), сниженное в пределах «шага аукциона»;  (4) участник закупки не вправе подать предложение о цене договора, равное нулю;  (5) участник закупки не вправе подать предложение о цене договора (цене лота), которое ниже, чем текущее минимальное предложение о  цене договора (цене лота) в случае, если оно подано этим участником.  6. Если в течение 10 (десять) минут после начала проведения аукциона не подано ни одного предложения о цене договора либо подано только одно предложение о цене договора процедура закупки признается несостоявшейся, а проведение аукциона автоматически завершается программно-аппаратными средствами ЭТП. |
| **5.2.** | Внесение изменений и отзыв заявки на участие в закупке | Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке. С использованием функционала электронной площадки https://etp-region.ru. |
| **5.3.** | Дата начала срока подачи заявок на участие в закупке | «04» марта 2025 года, 10:00 (местное время заказчика) |
| **5.4.1.** | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке | «19» марта 2025 года, 17:00 (местное время заказчика) |
| **5.4.2.** | Место рассмотрения заявок на участие в закупке | По месту нахождения Заказчика.  С использованием функционала ЭТП |
| **5.5.** | Дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки | **АУКЦИОН В ОДНОЙ ЧАСТИ**  Рассмотрение заявок: «20» марта 2025 года  Подача ценовых предложений: «20» марта 2025 года **в 14:00 (по местному времени Заказчика)**  Подведение итогов Аукциона: «21» марта 2025 года |
| **5.5.1.** | Порядок подведения итогов | По результатам проведения процедуры рассмотрения заявок закупочной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок  Протокол рассмотрения заявок подписывается присутствующими членами закупочной комиссии в день рассмотрения заявок  Подписанный присутствующими членами закупочной комиссии протокол рассмотрения заявок размещается в ЕИС в течение 3 дней со дня его подписания  Этап проведения аукциона (далее проведение аукциона в настоящем подразделе) обеспечивается оператором ЭП посредством автоматизированного функционала.  К проведению аукциона допускаются только участники аукциона, заявки которых были признаны соответствующими требованиям аукционной документации в соответствии с протоколом рассмотрения заявок.  По результатам проведения аукциона и рассмотрения закупочной комиссией документов и сведений участников, представленных оператором Подписанный присутствующими членами комиссии протокол проведения аукциона размещается в ЕИС в течение 3 дней со дня его подписания. |
| **5.6.** | Обеспечение заявки | Не установлен |
| **5.7.** | Порядок предоставления обеспечения заявки | Не установлен |
| **5.8.** | Обеспечение договора | Не установлен |
| **5.9.** | Порядок предоставления обеспечения договора | Не установлен |
| **5.10.** | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке | Цена – 100% |
| **5.11.** | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке | Победителем признается участник закупки, предложивший наименьшую цену. |
| **6. Требования к участникам закупки** | | |
| **6.1.** | **Требования к участникам закупки**  Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".  **ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ:**  1) Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.  2) Не проведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.  3) Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке.  4) Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.  Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.  5) Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | |
| 1. **Требования к содержанию и составу заявки на участие в электронном Аукционе** | | |
| **7.1.** | **ТРЕБОВАНИЕ К СОСТАВУ ЗАЯВКИ**  1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем заявку:  2) фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;  3) полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за два месяца до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки;  4) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 дней до срока окончания приема конкурсных заявок  5) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  6) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в случае закупки на выполнение работ, оказание услуг, если в документации указан такой критерий оценки заявок на участие в закупке, как квалификация участника закупки;  7) копии устава и (или) иных учредительных документов участника закупки (для юридических лиц) в действующей редакции (со всеми изменениями и дополнениями).  8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой;  9) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора;  10) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в закупке в соответствии с разделом 9 Положения;  11) письменное согласие физического лица – участника закупки на обработку его персональных данных (если такое требование установлено в документации о закупке);  12) для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, помимо перечисленных документов:  а) документ, подтверждающий объединение лиц, выступающих на стороне одного участника закупки в группу (оригинал или нотариально заверенная копия), и право конкретного участника закупки участвовать в закупке от имени группы лиц, в том числе подавать заявку, вносить обеспечение заявки, подписывать договор и другие документы;  б) документы и сведения участника закупки, которому от имени группы лиц поручено подать заявку на участие в закупке.  *Заказчик самостоятельно осуществляет проверку сведений о месте регистрации лица на основании информации, указанной в выписке ЕГРЮЛ (ЕГРИП), либо паспортных данных (в случае подачи заявки физическим лицом).* | |
| **7.5.** | **При осуществлении закупки предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, положения настоящей статьи, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом:** | |
|  | **ЗАПРЕТ** закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами; | НЕ предоставляется |
|  | **ОГРАНИЧЕНИЕ** закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения; | НЕ предоставляется |
|  | **ПРЕИМУЩЕСТВО** в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами; | НЕ предоставляется |
| **7.6.** | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара | Предоставляемые участником закупки в заявке сведения не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог». Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование и содержать слова или сопровождаться словами «не более», «не менее», «более», «менее», «или», «не ниже», то есть должны быть конкретными. При подаче сведений участниками закупки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в «Техническом задании».  Если в Техническом задании значение показателя установлено как наименьший предел, сопровождаясь при этом соответственно словом «не ниже», участником закупки в заявке устанавливается конкретное (единственное) значение показателя, которое должно быть равно или выше установленного заказчиком значения, но без сопровождения словами «не ниже».  Все документы, входящие в состав заявки на участие, должны иметь четко читаемый текст.  Информация, содержащаяся в заявке на участие, не должны допускать двусмысленных толкований (разночтений), должны трактоваться однозначно.  Участники закупки должны учитывать, что при описании объекта закупки заказчиком использовались максимальные и (или) минимальные значения показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.  Участники закупки при предоставлении конкретных показателей, соответствующих значениям, установленным извещением должны учитывать, что:  - показатели, значения которых являются точными, не подлежат изменению и предоставляются в заявки в соответствии с извещением;  - показатели, значения которых прописаны «не менее», «не более», «не уже», «не шире», «не выше», «не ниже», «или», знаков «±», «>«, «≥», «<«, «≤» и прочих подобных обозначений предоставляется участником закупки:  - с указанием конкретных (точных) величин, без применения слов «не менее», «не более», «не уже», «не шире», «не выше», «не ниже», «или», знаков «±», «>«, «≥», «<«, «≤» и прочих подобных обозначений;  - либо с применением вышеназванных слов, знаков (в соответствии с документами, выданными производителем (изготовителем товара), либо выданными в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации (сертификат соответствия, декларация качества, регистрационное удостоверение, паспорт товара, протокол испытаний и т.п.), определяющими характеристики товара).  Все характеристики объекта закупки, указанные в техническом задании извещения, обязательны для предоставления в заявки на участие в соответствии с вышеуказанными требованиями.  Рекомендуемая форма заявки указана в приложении. |
| **7.7.** | Заявка на участие в электронном Аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, в случае: | Наличие противоречий в отношении одних и тех же сведений в рамках документов одной заявки, а также в отношении сведений, заполняемых участником на электронной площадке, приравнивается к наличию в такой заявке недостоверных сведений.  Открытие доступа к поданным первым частям заявок осуществляется в установленный в извещении, документации о закупке сроки не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного извещением, документацией о закупке. Открытие доступа ко всем поданным первым частям заявок осуществляется одновременно. При этом оператор ЭТП обеспечивает конфиденциальность сведений о наименовании таких участников, в том числе сведений, указанных в сертификатах ключей ЭП, которыми подписаны заявки и входящие в них электронные документы. При проведении процедуры открытия доступа к поданным заявкам заседание ЗК не проводится.  По результатам открытия доступа к поданным первым частям заявок процедура закупки признается несостоявшейся в случаях, если не  подано ни одной заявки (первой ее части) или по окончании срока подачи заявок подана только одна первая часть заявки. Последствия признания процедуры закупки несостоявшейся установлены в приложении № 7 к Положению.  В случае если закупка признана несостоявшейся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка, оператор ЭТП открывает заказчику доступ к первой, второй части (за исключением запроса котировок), ценовому предложению такой заявки в порядке, предусмотренном Регламентом ЭТП и с использованием программно-аппаратных средств ЭТП: одновременно либо последовательно по результату размещения протоколов рассмотрения соответствующих частей заявок. При одновременном открытии доступа к указанным частям заявки подлежит формированию протокол по итогам закупки  **Отклонение заявки:**  Участник закупки не допускается к участию в аукционе в случае:  1) несоответствия содержания и (или) состава заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;  2) несоответствия участника закупки требованиям, указанным в п.19 Положения, и требованиям документации об аукционе, в том числе в случае наличия сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  3) предоставления участником закупки в составе заявки недостоверных сведений.  На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе, Комиссией формируется протокол рассмотрения заявок (определения участников аукциона), который должен содержать сведения, предусмотренные п. 27.7 настоящего Положения, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной Комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.  По результатам проведения аукциона или в случае признания аукциона несостоявшимся закупочная комиссия составляет Итоговый протокол, который должен содержать сведения, предусмотренные п. 27.8 Положения.  В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. |
| **7.8.** | Условия признания закупки несостоявшейся | В случае признания аукциона несостоявшимся, Заказчик вправе:  1) заключить договор с единственным участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе и признанным участником аукциона, на условиях, установленных проектом договора, включенного в состав документации об аукционе, с начальной (максимальной) ценой договора, указанной в извещении о проведении аукциона, или по цене договора, согласованной с таким участником закупки и не превышающей начальную (максимальную) цену договора. Такой участник обязан передать Заказчику проект договора, подписанный со своей стороны, в течение пяти дней со дня опубликования Итогового протокола в единой информационной системе. Участник закупки, признанный единственным участником аукциона, не вправе отказаться от заключения договора;  2) провести повторную процедуру закупки, в том числе с изменением условий закупки;  3) провести закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в соответствии с настоящим Положением о закупке. |
| 1. **Форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о закупке** | | |
| **8.1.** | Форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о закупке | Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном настоящей документацией, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.  Запрос о разъяснении формируется в электронной форме с использованием функционала электронной площадки https://etp-region.ru.  Данный запрос направляется в адрес Заказчика в письменной форме или посредством программно-аппаратных средств электронной площадки.  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  **С даты размещения документации в ЕИС до 19.03.2025 года 09.59 часов (по местному времени Заказчика). последний день подачи** |
| 1. **Внесение изменений в извещение о закупке и отказа от проведения закупки** | | |
| **9.1.** | Порядок внесения Заказчиком изменений в извещение о проведении закупки | Заказчик по собственной инициативе либо в связи с поступившим в его адрес запросом на разъяснение положений извещения о закупке вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении закупки. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.  В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке извещения об отказе от проведения электронного Аукциона, изменениях, внесенных в извещение о проведении электронного Аукциона, изменениях, внесенных в документацию об электронном Аукционе, разъяснений положений документации об электронном Аукционе оператор электронной площадки направляет уведомление о таких извещениях, изменениях, разъяснениях всем участникам электронного Аукциона, подавшим заявки на участие в Аукционе. |
| **9.2.** | Отказ Заказчика от проведения закупки | Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.  Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.  В случае, отмены проведения конкурентной закупки заказчик не возмещает участникам закупок понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в конкурентной закупке. |
| 1. **Порядок заключения договора** | | |
| **10.1.** | Срок заключения договора | Договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе протокола, составленного по итогам закупки. |
| **10.2.** | Порядок заключения договора | Срок заключения договора по итогам закупки не может превышать 20 календарных дней с даты подведения итогов закупки. При этом договор может быть заключен не ранее 10 календарных дней со дня подведения итогов для конкурентных способов закупки.  После размещения в единой информационной системе итогового протокола Заказчик размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к документации о закупке, условий его исполнения, предложенных участником закупки, с которым заключается договор, в заявке на участие в закупке. |
|  | **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке** | Участник закупки может самостоятельно скачать документацию на сайте ЕИС [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на ЭТП https://etp-region.ru |
|  | **Антидемпинговые меры** | *-* |

**ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКОМ ЗАКУПКИ**

СОГЛАСИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ НА ПОСТАВКУ ТОВАРА, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

1. Изучив Документацию об электронном Аукционе на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты, мы сообщаем о согласии участвовать в Аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляем настоящую заявку на участие в Аукционе в электронной форме.

2. Мы согласны поставить товар, выполнить работы, оказать услуги, являющиеся предметом Аукциона в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении настоящего Аукциона. Предлагаемая нами цена договора будет объявлена в ходе проведения Аукциона в электронной форме.

3. Мы согласны поставить товар, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с требованиями Документации об электронном Аукционе и на условиях, которые мы представили в составе нашей заявки на участие в Аукционе в электронной форме.

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в Документации об электронном Аукционе и ее технической части и влияющими на стоимость поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг.

5. Мы согласны с тем, что в случае, если нами при подаче предложения о цене договора на Аукционе не будут учтены какие-либо расценки на товар, работы, услуги, которые должны быть поставлены, выполнены, оказаны в соответствии с предметом Аукциона, данный товар, работы, услуги будут в любом случае поставлены, выполнены, оказаны в полном соответствии с требованиями Документации об электронном Аукционе, включая требования,

содержащиеся в техническом задании Документации об электронном Аукционе.

6. Если по итогам Аукциона заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательство поставить товар, выполнить работу, оказать услуги на условиях в соответствии с требованиями Документации об электронном Аукционе, включая требования, содержащиеся в техническом задании Документации об электронном Аукционе и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

7. Настоящим гарантируем достоверность предоставленной нами в заявке на участие в Аукционе в электронной форме информации.

8. В случае если по итогам Аукциона заказчик предложит нам заключить договор, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями Документации об электронном Аукционе и условиями наших предложений.

9. В случае если мы будем признаны Участником Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель Аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями Документации об электронном Аукционе и нашим предложением о цене договора.

10. В случае если мы будем признаны единственным Участником Аукциона в электронной форме, мы обязуемся подписать договор на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с требованиями Документации об электронном Аукционе и в пределах стоимости, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении настоящего Аукциона.

11. Подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о нашей организации в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Характеристики | Единица измерения | Страна происхождения |
| *Заполняется участником закупки* | *Заполняется участником закупки* | *Заполняется участником закупки* | *Заполняется участником закупки* |

**АНКЕТА**

**участника аукциона в электронной форме**

| № | Наименование | Сведения об участнике аукциона в электронной форме |
| --- | --- | --- |
|  | а) для физических лиц – фамилия, имя, отчество, год и место рождения  б) для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество,  в) для организаций – фирменное наименование (наименование) полное и сокращенное |  |
|  | Организационно - правовая форма (для юридических лиц) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано); паспортные данные для физического лица |  |
|  | ИНН (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц), КПП, ОГРН, ОКПО (для юридических лиц), ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей) ОКТМО |  |
|  | Идентификационный номер (ИНН) налогоплательщика, учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона |  |
|  | Юридический адрес (страна, адрес) / место проживания для физических лиц |  |
|  | Фактический адрес |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Телефоны (с указанием кода города) |  |
|  | Факс (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, БИК банка, кор. счет) |  |
|  | Фамилия, имя и отчество руководителя участника аукциона в электронной форме, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | На основании какого документа действует руководитель |  |
|  | Фамилия, имя и отчество уполномоченного лица (ответственного) участника аукциона с указанием должности, контактного телефона, электронной почты |  |
|  | Сведения о НДС |  |

**Декларация о соответствии требованиям установленным в документации о закупке**

Настоящим подтверждаем, что «\_\_\_\_\_\_\_» (наименование участника) соответствует требованиям документации, а именно:

- Не проведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

- Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке.

- Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято.

- Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных (***физлица и ИП***)**

Я, нижеподписавшийся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название выдавшего органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.06 г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, подтверждаю своё согласие на обработку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Организатор) моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные, данные о судимости при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально занимающимся закупочной деятельностью. В процессе осуществления Организатором закупочной деятельности я предоставляю право работникам Организатора передавать мои персональные данные, содержащие сведения, составляющие персональные данные и данные о судимости, другим должностным лицам Организатор, в интересах осуществления Организатором закупочной деятельности.

Предоставляю Организатору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Организатор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры).

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения документов, связанных с осуществлением Организатором закупочной деятельности и составляет три года.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной и действует с «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Организатора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Организатора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Организатор обязан прекратить их обработку.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись субъекта персональных данных)

**б**

**Приложение № 1 к Документации об электронном Аукционе**

**Обоснование НМЦК**

**Прилагается отдельным файлом**

**Приложение № 2 к Документации об электронном Аукционе**

**Техническое задание**

**Прилагается отдельным файлом**

**Приложение № 3 к Документации об электронном Аукционе**

**Проект договора**

**ДОГОВОР №**

**Прилагается отдельным файлом**