|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Согласовано:  И.о. главного инженера МУП «Водоканал»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Княжев А.П.  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. | Утверждаю:  И.о. директора МУП «Водоканал»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Нагибнев  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |  |   **Техническое задание**  **на оказание услуг по ежемесячной модификации и сопровождению модифицированной информационной справочной системы (ИСС) «Техэксперт»:**  **«Стройэксперт. Профессиональный вариант», «Экология. Проф», «Лаборатория. Инспекция. Сертификация», «Санитарные нормы и правила».** | | |
| Место оказания услуг: | 670034, г. Улан-Удэ, ул. Красноармейская, д. 24. | |
| Срок оказания услуг – 12 месяцев, с момента подписания договора.  Сдача-приемка услуг, оказанных Исполнителем, оформляется актом сдачи-приемки услуг.  **Требования к условиям оказания услуг по сопровождению:**  1. Предметом Контракта является оказание услуг по ежемесячной модификации и сопровождению ИСС «Техэксперт»: «Стройэксперт. Профессиональный вариант», «Экология. Проф», «Лаборатория. Инспекция. Сертификация», «Санитарные нормы и правила», имеющихся у Заказчика.  2. Оказание услуг осуществляется путем замены ежемесячных пакетов обновлений ИСС на сервере Исполнителя и предоставления доступа Заказчику посредством информационно-коммуникационной сети Интернет.  3. ИСС должна поддерживаться Исполнителем в актуальном состоянии с актуализацией не реже 1 раза в день.  4. При оказании услуг используются сертифицированные лицензионные программные продукты для создания баз данных.  5. Предоставление доступа к базе данных осуществляется с соблюдением законодательства в области авторских прав.  **Мероприятия по обеспечению качества ИСС:**  1. Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие и совместимость услуг по информационному сопровождению комплекта ИСС «Техэксперт»: «Стройэксперт. Профессиональный вариант», «Экология. Проф», «Лаборатория. Инспекция. Сертификация», «Санитарные нормы и правила».  2. ИСС должна обеспечивать достоверность включаемой в нее информации и поддержание информации в актуальном состоянии с учетом всех официально опубликованных изменений в действующем законодательстве Российской Федерации.  3. Наполнение ИСС должно производиться с соблюдением авторских, смежных и иных прав на включаемые в ИСС документы и материалы – в соответствии с законодательством Российской Федерации.  4. Информационное наполнение ИСС и пакетов обновления к ним определяет Исполнитель.  5. ИСС должна быть совместима с операционной системой Windows.  6. ИСС должна иметь развитый пользовательский интерфейс и обеспечивать:  - информационный поиск документов по атрибутам или контексту одновременно по всем разделам информационно-поискового массива в едином информационном пространстве;  - возможность создания закладок и папок пользователя;  - возможность работы одновременно с двумя документами и (или) массивами информации в едином окне;  - наглядное информирование об изменениях в правовых нормативных документах, в том числе:  - в виде сравнений отдельных частей документа или двух редакций целиком;  - в виде наглядных оповещений о внесении изменений в документы.  - современные средства навигации по тексту, в том числе:  - гипертекстовые ссылки внутри документа на себя (при упоминании статей, частей и иных позиций документа в его тексте);  - поиск по тексту;  - наличие содержания (оглавления) объемных документов.  - оперативный доступ к наиболее часто применяемым в работе специалистами НПА;  - переход по любым присутствующим в текстах документов активным гипертекстовым ссылкам, в том числе и ссылкам на другие упомянутые в тексте документы, должен осуществляться в рамках установленной ИСС;  - возможность сохранения документов в формате Microsoft Word и (или) Microsoft Excel, PDF.  - сервис «Документы на контроле» - постановка документа или списка документов на контроль, позволяющий отслеживать изменения в его тексте и статусе с последующим наглядным информирование об изменениях в интерфейсе ИСС.  - сервис, позволяющий оставлять комментарии к документу  - история стандарта  - сервис «Документ во времени», позволяющий работать с редакцией документа, актуальной на выбранную дату.  - возможность настроить список приоритетных продуктов, которые будут отображаться на первой страницы ИСС.  - возможность просмотра отчёта о новых и изменённых документах, поступивших в ИСС в результате ежемесячного обновления.  - автоматическое исправление ошибок, опечаток и неправильной раскладки при вводе поискового запроса, а также информирование о вариантах исправления во время ввода запроса.  - возможность расставлять и сохранять заметки и комментарии на любом участке текста открытого документа в ИСС  - наличие в ИСС обучающих видеороликов и руководство пользователя.  **Требования к содержанию ИСС:**   |  |  | | --- | --- | | Наименование базы данных | Количество пользовательских рабочих мест | | **«Техэксперт: Стройэксперт. Профессиональный вариант»**  **Основы правового регулирования в строительстве.** Содержит более 17 тыс правовых актов органов государственной власти, регламентирующих вопросы технического регулирования строительной деятельности, обеспечение безопасности при строительстве и проектировании зданий, сооружений и особо опасных производственных объектов, градостроительной и архитектурной деятельности.  В разделе представлены нормативно-правовые документы, посвященные вопросам:  - технического регулирования строительной деятельности;  - обеспечения безопасности при строительстве и проектировании зданий, сооружений, особо опасных производственных объектов;  - градостроительной и архитектурной деятельности;  - гражданско-правовых отношений в сфере строительства;  - контроля (надзора) в строительстве;  - деятельности СРО;  - ценообразования и экономики в строительстве;  - охраны труда в строительных организациях;  - ответственности за нарушение законодательства в строительной сфере.  Есть возможность просмотра документов по выбранной тематике.  **Практика разрешения споров по вопросам строительства**  Раздел содержит подборку судебных актов в области строительства, принятых судебными органами с 1996 года: решения Конституционного, Верховного и Высшего арбитражного суда; федеральных арбитражных судов округов; судов субъектов Федерации.  Подобранные в данном информационном разделе судебные акты дают представление о сложившейся судебной практике применения нормативных актов в области строительства.  **Строительное производство и проектирование (технические нормы, правила и стандарты)**  Раздел содержит более 21 тыс. нормативно-технических документов, определяющие технические и организационно-экономические аспекты проектирования и строительного производства.  Данные документы освещают следующие основные вопросы:  1. в области проектирования:  - организация деятельности проектных организаций;  - виды, содержание, порядок разработки, оформления, согласования, проведения экспертизы и утверждения ПД и иной технической документации.  2. в области строительства:  - технические требования к строительным объектам;  - нагрузки и воздействия;  - правила приемки и контроля качества строительной продукции;  - принципы обеспечения безопасности и охраны окружающей среды при проведении строительных работ;  - особенности строительства различных видов строительных объектов и пр.  **Организация строительного процесса.**  Раздел представляет собой единый комплексный справочник. Подборка материалов структурирована в соответствии с основными этапами строительной деятельности:  - техническое регулирование;  - инвестиционный процесс;  - строительный подряд;  - строительное проектирование;  - оформление разрешения на строительную деятельность;  - ввод объекта в эксплуатацию и т.д.  Все справочные материалы содержат ссылки на актуальные нормативные документы, образцы и формы, комментарии и консультации, а также на судебную практику по выбранной теме.  **Комментарии, статьи, консультации по вопросам строительства.**  Раздел содержит комментарии, статьи и консультации экспертов, аналитические материалы, научно-техническую информацию по различным вопросам строительства.  **Образцы и формы строительной документации**  Раздел содержит типовые формы статистической отчетности, первичной учетной документации, производственной (исполнительной) документации, документации по контролю качества в строительстве, а также образцы правовых и деловых документов. Все формы и образцы доступны к скачиванию в формате Word или Exсel с сохранением форматирования для дальнейшего заполнения.  **Справочник для подготовки к квалификационному экзамену.** Инструмент для подготовки к обязательному квалификационному экзамену специалистов по направлениям: организация изысканий, проектирование и строительство. В справочнике представлены разъясняющие материалы по практическим вопросам: актуализация СНиП и СП, инженерные изыскания для подготовки проектной документации, государственная и негосударственная экспертиза проектной документации, разрешение на строительство, исполнительная техническая документация в строительстве, авторский надзор и строительный контроль, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию и др. Справочник позволит освежить знания перед сдачей экзамена, а также отследить нововведения в отрасли.  **Библиотека строителя**  Раздел содержит книги, а также авторитетные и популярные периодические издания, посвященные актуальным вопросам строительной отрасли.  **Тематические словари (Словарь терминов и определений по строительству)**  Раздел содержит часто употребляемые термины и определения в строительной области. Термины снабжены гиперссылками на нормативный документ, из которого они заимствованы. В разделе реализован поиск по алфавитному указателю.  **Новости по вопросам строительства**  Раздел содержит ежедневно обновляемую новостную ленту по вопросам строительства. Пользователь может отобрать новости:  - за любой произвольный период в пределах 12 месяцев;  - по тематике;  - по словам в наименовании и/или в тексте.  Сервисы **«Проекты документов»** и **«Изменения в законодательстве»** помогут отследить изменения и своевременно внедрить их в работу.  **Письма Минстроя** помогут специалистам сориентироваться в море законодательных нововведений и правок.  **Видеосеминары** для специалистов строительной отрасли.  Представлены записи прошедших вебинаров и онлайн-конференций авторитетных экспертов и известных практиков по актуальным темам. К каждому видеосеминару прилагаются дополнительные материалы и ответы экспертов на вопросы участников трансляции. Сервис регулярно пополняется записями новых мероприятий.  **В рубрике «Актуально»** размещена информация:  - о самых обсуждаемых событиях в строительной индустрии;  - о новых технологиях, применяемых в строительстве.  В каждой теме находится подборка законодательных актов и нормативно-технической документации, а также справочная информация.  На сегодняшний день в актуальные темы входит подробная информация о:  - цифровизации в строительной отрасли;  - техническом регулировании в строительстве;  - технологиях информационного моделирования;  - проекте «Умный город».  Также в составе сервиса реализована полная подборка писем и разъяснений Минстроя РФ (все письма и разъяснения для удобства применения разделены на группы).  **Справочная информация по основным этапам строительства зданий и сооружений (сервис «Гид по этапам строительства»)**  Сервис содержит исчерпывающую информацию по каждому из основных этапов строительства:  - подробное описание основных этапов строительства;  - перечень документов, регламентирующих работы на каждом из этапов строительства;  - комментарии эксперта-практика по реализации каждого из этапов.  Вся информация подкреплена ссылками на действующее законодательство.  Сервис реализован совместно с первым заместителем начальника Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга Чеготовой Еленой Викторовной.  **Дополнительные материалы к доказательной базе ТР № 384-ФЗ**  **(сервис «Доказательная база ТР № 384-ФЗ»)**  Сервис включает национальные стандарты и своды правил, в результате применения которых как на обязательной основе (Перечень № 815), так и на добровольной (Перечень № 687) обеспечивается соблюдение требований Технического регламента о безопасности зданий и сооружений.  В сервисе «Доказательная база ТР № 384-ФЗ» представлены:  - дополнительная информация об особенностях применения ТР № 384-ФЗ;  - наглядное разделение требований на обязательные и добровольные к применению;  - примечания к каждому стандарту и СП (о наличии частичных изменений в документе, о его новой редакции в целом и т.д.);  - особенности применения каждого документа, входящего в ТР № 384-ФЗ.  **Строительные каталоги**  Сервис содержит строительные каталоги, наличие которых обеспечивает организации и специалистов строительного комплекса сведениями о действующей нормативной и типовой проектной документации.  В разделе представлены основные части Строительных каталогов:  СК-1 (полное собрание нормативной и методической документации по строительству), СК-2 и СК-3 (наиболее полные из всех существующих перечней проектной документации). Все каталоги носят справочный характер.  **Онлайн-издание для специалистов строительной отрасли**  **(«Построй: гид по строительству и проектированию»)**  Предоставляется доступ к специализированному онлайн-изданию, которое содержит информацию по актуальным темам в области строительства и проектирования (новости), а также ряд других полезных материалов (комментарии экспертов на распространённые вопросы специалистов; информацию об уникальных сервисах и материалах систем «Техэксперт»).  Каждый выпуск онлайн-издания доступен к скачиванию в формате pdf, что позволяет работать с необходимой информацией без доступа в интернет.  **«Техэксперт: Экология. Проф»**  **Международное экологическое право.** В раздел включены международные договора, конвенции, меморандумы, соглашения и другие документы в области совместного использования природных ресурсов, защиты атмосферы и озонового слоя Земли, флоры и фауны, использования ресурсов Мирового океана, предотвращения и ликвидации аварий, стихийных бедствий и катастроф.  **Законодательство России**. Раздел содержит правовые акты, регулирующие все сферы общественных отношений: кодексы, федеральные законы, постановления Правительства РФ, указы Президента РФ, приказы и письма министерств и ведомств — Минприроды, Росприроднадзора, Росводресурсов, Роспотребнадзора, Ростехнадзора и др.  **Система нормативов охраны и рационального использования природных ресурсов.** В раздел собраны все необходимые в работе нормативно-правовые и нормативно-технические документы, регулирующие вопросы охраны природы и рациональное природопользование в России (ГОСТ Р и ГОСТ, РД, СНиП, СанПиН, ГН, ПНД Ф, МУ и МУК).  **Практика разрешения споров в области экологии.** Обширная судебная практика применения нормативных актов в области охраны окружающей среды представлена документами высших судебных органов власти — Конституционный суд РФ, Верховный суд РФ, Высший арбитражный суд РФ, а также постановлениями федеральных арбитражных судов округов.  **Справочник эколога.** Раздел содержит справочную информацию, необходимую в ежедневной работе специалиста по охране окружающей среды, и раскрывает аспекты его деятельности на предприятии, среди которых особенности экологического менеджмента, а также разъяснение практических задач специалиста. Включены пошаговые инструкции для работы эколога: обращение с отходами, охрана водных ресурсов и атмосферного воздуха, экологический контроль, паспортизация, аудит, налоги и платежи, наилучшие доступные технологии и др.  Справочные материалы подкреплены ссылками на конкретные статьи или пункты нормативных документов, образцы, консультации и судебную практику.  **Образцы и формы по экологии.** В раздел включены унифицированные формы и образцы документов, необходимые в работе специалиста по охране окружающей среды. Содержатся: унифицированные формы, утвержденные органами власти (Правительство РФ, Министерство природных ресурсов и экологии РФ, Федеральная служба по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор), Федеральная служба государственной статистики (Росстат) и др.) в редакции последних изменений; авторские документы (акты, договоры, должностные инструкции, приказы, журналы, инструкции по обращению с отходами, паспорта и т.п.)  **Главные изменения для эколога.** В разделе сформирован путеводитель по нововведениям и значимым изменениям в природоохранном законодательстве.  Получать информацию о нововведениях в сфере экологии, общаться и обмениваться опытом с коллегами можно и в **телеграмм-канале «Техэксперт: Экология».**  **Экология в вопросах и ответах.** В разделе вы найдете ответы экспертов на частные вопросы экологов в формате «вопрос — ответ». Все материалы подкреплены обоснованием со ссылками на действующее законодательство.  **Календарь вступления в силу НПА**  Оперативная информация о предстоящих изменениях законодательства по охране окружающей среды.  Для специалистов в сфере природопользования и охраны окружающей среды доступен чат-бот **Календарь эколога.** Инструмент поможет всегда быть в курсе предстоящей отчетности и снизить риск пропуска ее предоставления.  **Сервис: К вам пришла проверка**  Алгоритмы прохождения проверок госорганов, проверочные листы и оперативный доступ к плану проверок госорганами.  **Экологический словарь**. Словарь содержит более 3 тыс. терминов и определений, каждое из которых подкреплено ссылками на нормативные документы и материалы, где приводится их расшифровка.  **Видеосеминары:**  Участие в онлайн трансляции вебинаров на актуальные темы, проводимых экспертами в области экологии. Доступ к архиву записей, прошедших вебинаров, в любое удобное для специалиста время.  **"Техэксперт: Лаборатория. Инспекция. Сертификация"**  **Нормы, правила, стандарты и законодательство по техническому регулированию:**  Содержит все необходимые в работе нормативные и правовые документы, регламентирующие вопросы технического регулирования. Кроме этого, в разделе представлены документы, регламентирующие порядок организации и осуществления повседневной деятельности предприятий и организаций различных отраслей экономики. В разделе вы найдете такие документы как, ГОСТ, ГОСТ Р, СНиП, ОСТ, ГИ, ПОТ, ТОИ, МУ, СП, СН, ВСН, РСН, СанПиН, РД, ПБ, НПБ, ГЭСН, ФЕР, ГСН, ЕРЕР и др.  В раздел включены Стандарты Белоруссии и Казахстана.  **Проекты документов по техническому регулированию и стандартизации с возможностью отслеживать этапы рассмотрения проектов:**  - проекты нормативных документов по стандартизации: технических регламентов РФ, технических регламентов Таможенного союза, национальных стандартов, нормативных актов, технических регламентов ЕАЭС, документов НОСТРОЙ и т.п.  - карточки документов (в случае отсутствия текста проекта документа) с информацией о полном наименовании проекта, степени соответствия разрабатываемого проекта международному стандарту, сроках публичного обсуждения проекта, разработчике, его адресе, контактном лице для запроса текста проекта.  - рубрикатор по этапам рассмотрения проектов  - наличие поиска по кодам ОКС/МКС. Обращаясь непосредственно к коду ОКС/МКС, пользователь имеет доступ к списку проектов документов, классифицированных по конкретному коду.  **Указатель стандартов России (Каталог карточек национальных стандартов):**  содержит картотеку действующих, отмененных, а также еще не вступивших в силу на территории Российской Федерации национальных стандартов с необходимыми реквизитами. Информация о документах представлена в удобной и привычной табличной форме. Наглядно представлена информация о правках в документах, — напротив каждого стандарта прописан ИУС и номер изменения. Записи снабжены гиперссылками.  **Системы менеджмента (справочник, консультации, нормативные документы):**  - справочные материалы по основным системам менеджмента: система менеджмента качества (СМК), проектный, экологический, энергетический менеджмент, менеджмент охраны труда.  **Справочник по аккредитации** содержит информацию необходимую для обеспечения деятельности лиц, аккредитованных в национальной системе аккредитации.  Содержит все документы, необходимые для работы по сертификации и аккредитации компаний в разных сферах экономики.  В справочнике вы найдете специализированную информацию для испытательных лабораторий:  - аккредитация в НСА;  - подтверждение компетентности лабораторий;  - схемы аккредитации;  - сокращение и расширение области аккредитации;  - выполнение требований критериев аккредитации;  - валидация и верификация методик измерений;  - применение методик испытаний. Оценка пригодности методик;  - межлабораторные сравнительные испытания (МСИ),  - электронные реестры и перечни в области подтверждения соответствия и аккредитации;  - GLP (надлежащая лабораторная практика) и др.  **ГИД по применению стандартов** поможет:  - разобраться в процессе утверждения, введения в действие и отмены стандартов;  - понять, как работать со стандартами если они еще не действуют их действие приостановлено или прекращено;  - построить на предприятии бизнес-процесс по внедрению стандартов;  и др.  Информация из Гида подойдет всем пользователям стандартов: стандартизаторам, специалистам по качеству, инженерам, сотрудникам лабораторий.  **Изменения в сфере аккредитации: Что нужно знать специалисту** содержит справочный материал обо всех изменениях, которые происходят в законодательстве по аккредитации.  **Консультационный материал (комментарии, статьи, консультации по стандартизации и метрологии)**:  Содержит аналитические материалы, статьи, разъяснения экспертов об особенностях применения стандартов, о требованиях к продукции. Материалы раздела помогут вам в решении практических задач, правильной интерпретации требований законодательства.  **Термины и определения из официальных и авторских источников (Единый словарь терминов):**  - подборка профессиональных терминов, заимствованных из официальных и авторских источников.  **Стандарты стран ЕАЭС:**  - государственные стандарты Белоруссии, Казахстана, Киргизии, а также представлена картотека стандартов Армении. Все документы входят в доказательную базу Таможенного Союза Стандарты Белоруссии и Казахстана  **Классификаторы России** содержит Общероссийские и Межгосударственные классификаторы:ОКС, ОКП, ЕСКК и другие.  **Образцы и формы документов (по системе менеджмента качества для лабораторий):**  - примерные и типовые формы документов, утвержденные различными органами власти, в том числе образцы документов по различным процедурам внедрения системы менеджмента качества в лаборатории, прохождения аккредитации, правила для лабораторий и др. Образцы документов легко перенести в Word.  **Картотека типов средств измерений** содержит информацию об утвержденных на территории РФ типах средств измерений (СИ).  Картотека создана на основе данных Федерального информационного фонда по обеспечению единства измерений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе (ФГИС) "Аршин". С помощью картотеки пользователи могут оперативно уточнить необходимые сведения об интересующем средстве измерения: номер в Госреестре, обозначение типа СИ, данные об изготовителе и многое другое. Кроме того, сервис поможет подобрать аналог средства измерения как для отечественного, так и для зарубежного изделия.  **Картотека стандартных образцов** содержит информацию об утвержденных на территории РФ типах стандартных образцов (СО), информация о наименовании СО, его кратком описании, номере в государственном реестре, аттестованной характеристике, описании типа, производителе, сроке свидетельства. Реализован поиск по основным атрибутам. Картотека поможет в решении практических вопросов метрологам.  **Эквивалентные стандарты** раздел содержит справку о том, что такое «эквивалентные стандарты» и как их применять, и перечень эквивалентных стандартов.  **Видеоматериалы и презентации в сфере аккредитации и оценки соответствия:**  Проводятся регулярные вебинары для специалистов в области оценки соответствия. Пользователям системы доступны записи прошедших семинаров, справочные и практические материалы, а также презентации спикеров.  **Справочно-аналитический сервис по реформе контрольно-надзорной деятельности («регуляторной гильотины»):**  - информация о реформе;  - новости и события реформы;  - справочные материалы по основным отраслям;  - документы, содержащие требования, структурированные по видам надзора.  **«Техэксперт: Санитарные нормы и правила»**  **Санитарные правила и стандарты**  В разделе представлены все необходимые в работе нормативно-технические документы, регламентирующие вопросы санитарной безопасности: государственные стандарты (ГОСТ, ГОСТ Р); строительные нормы и правила (СНиП, СП, СН, ВСН, РСН); рекомендации и инструкции (МР, МУ, МУК) и другие.  **Справочник по санитарным нормам и правилам** содержит подготовленные справки с разъяснениями экспертов и со ссылками на нормативные документы по темам:  - Санитарно-эпидемиологический контроль;  - Основные принципы санитарно-эпидемиологического надзора;  - Особенности получения санитарно-эпидемиологического заключения;  - Производственный контроль качества питьевой воды;  - Особенности осуществления производственной деятельности;  - Отраслевые санитарные требования;  - ЗОУИТ в области санитарного законодательства;  - Санитарные требования в области обращения с отходами;  - Оценка риска для здоровья человека;  - Взаимодействие с Роспотребнадзором  В справочнике вы найдете материалы на эти и другие темы в виде пошаговых алгоритмов и инструкций, которые ссылаются на нормативные документы, образцы и формы по теме, экспертные консультации и комментарии, практику разрешения споров.  **Образцы и формы документов по санитарии**  В разделе представлены образцы документов, необходимых для обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения по следующим разделам:  - производственный санитарно-эпидемиологический контроль;  - санитарный контроль качества пищевой продукции;  - санитарно-эпидемиологическое благополучие сотрудников предприятия;  - проведение санитарно-эпидемиологического аудита;  - организация и контроль выполнения дератизации, дезинфекции, дезинсекции;  - оценка риска для населения.  **Календарь вступления в силу НПА по санитарному законодательству** содержит как новые НПА, так и НПА в которые вносятся изменения. Представленные материалы позволят заранее подготовиться к изменениям, которые ожидаются в области санитарного законодательства. Информация представлена в виде таблицы с разделением по месяцам.  **К вам пришла проверка** содержит информацию о взаимодействии с контролирующими органами, позволит подготовиться как к плановой, так и внеплановой проверке.  **Новости** по санитарному законодательству. | 10 |   1. Услуги по информационному сопровождению должны включать в себя:  - предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по работе ИСС;  - информационную поддержку персонального менеджера – предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по работе с ИСС по телефону, электронной почте, через ИСС и/или в офисе Исполнителя, а также в любой другой форме по согласованию сторон, с 08:30 до 17:30 по местному времени;  - обучение новых пользователей ИСС Заказчика в объеме не менее 3 (трех) часов;  - обучение ранее обученных пользователей Заказчика изменениям в ИСС в объеме не менее 3 (трех) часов. Обучение специалистов Заказчика должно проводиться Исполнителем по согласованному в рабочем порядке графику по программе обучения, разработанной Исполнителем.  - модификацию программного комплекса ИСС силами Исполнителя;  - консультации экспертов по письменным запросам;  - оказание помощи в поиске документов;  - техническую поддержку, в том числе:  - восстановление работы ИСС в случае технических сбоев в течение 24 часов с момента поступления заявки от заказчика.  - при необходимости консультирование технических специалистов, ответственных за функционирование ИСС со стороны Заказчика.  2. Дополнительный сервис:  - информирование о сроках проведения предстоящих семинаров/вебинаров и помощь в регистрации на них;  - оповещение о новинках ИСС;  - предоставление статистических данных по использованию ИСС по запросу Заказчика.  3. Доступ осуществляется с компьютеров (рабочих мест) юридического лица, расположенного по следующему адресу: | | |
| **Наименование юридического лица (территориально обособленных подразделений)** | | **Адреса местонахождения юридического лица, с которых разрешен доступ** |
| МУП «Водоканал г. Улан-Удэ» | | 670034, г. Улан-Удэ, ул. Красноармейская, д. 24. |

Инициатор закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Зимин Р.В.

Согласовано:

Заместитель директора по управлению

персоналом и правовым вопросам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руднева Е.А.

Зам.директора по снабжению и коммерческой деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Васильев К.В.