**Приложение 5 к Документации о закупке**

# ***ПРОЕКТ ДОГОВОРА***

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*на оказание услуг по проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО «ЭНСИ» за 2025 год*

г. Краснодар  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Энергосистемы», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Ледовского Никиты Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор по итогам проведения открытого запроса предложений в электронной форме (протокол «№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) о нижеследующем:

1. ***ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА***
	1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется провести в установленные договором сроки аудиторскую проверку достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика по результатам хозяйственной деятельности за 2025 год и соответствия порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ (далее – оказание услуг).

Исполнитель в ходе проведения аудиторской проверки обязан выявить все недостатки, недочеты и ошибки, содержащиеся в финансовой отчетности Заказчика.

* 1. По результатам проведения проверки Исполнитель представляет Заказчику отчет аудитора и аудиторское заключение.
1. ***ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН***
	1. Права и обязанности Заказчика:
		1. Заказчик обязан обеспечить проведение проверки, а также обеспечить выведение окончательных ее результатов в порядке, установленном нормативными актами.
		2. Заказчик обязан обеспечить Исполнителю ознакомление с документацией, необходимой для оказания услуг, а именно, предоставить:
* бухгалтерскую документацию;
* финансово-банковскую документацию;
* хозяйственные договоры;
* разъяснения должностных лиц Заказчика в устной и письменной формах по возникшим в ходе проверки вопросам;
* бухгалтерскую отчетность за проверяемый период;
* иные сведения и документы, необходимые для оказания услуг.

Сведения и документы, необходимые для осуществления аудиторской проверки, должны быть предоставлены Исполнителю в полном объеме и в согласованные сторонами сроки, обеспечивающие своевременное оказание услуг Исполнителем, но не менее чем за 1 месяц до окончания сроков оказания услуг.

Передача Исполнителю документов, обусловленных п.2.1.2. настоящего договора, оформляется актом с указанием какие конкретно документы и в каком количестве (на скольких листах) переданы.

* + 1. Заказчик имеет право получать от Исполнителя информацию о требованиях законодательства, касающуюся проведения аудита, в том числе об основаниях для замечаний и выводов, сделанных аудитором.
		2. Заказчик не имеет права оказывать давления на Исполнителя в любой форме с целью изменения его мнения о достоверности финансовой отчетности Заказчика.
	1. Права и обязанности Исполнителя:
		1. Исполнитель обязуется провести аудит финансовой отчетности Заказчика, руководствуясь Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 года № 696 (далее – федеральные стандарты), и внутренними стандартами Исполнителя, разработанными в соответствии с действующим законодательством РФ.
		2. Исполнитель самостоятельно определяет формы, методы и способы аудиторской проверки исходя из требований законодательства РФ и условий договора.
		3. Исполнитель имеет право проверять в полном объеме документацию о финансово - хозяйственной деятельности Заказчика, наличии денежных сумм, ценных бумаг, материальных ценностей, получать разъяснения (в устной и письменной формах) по возникшим вопросам в ходе аудита и дополнительные сведения, необходимые для аудиторской проверки.
		4. Исполнитель имеет право отказаться от проведения аудиторской проверки или от выражения своего мнения о достоверности финансовой отчетности в аудиторском заключении в случаях предусмотренных федеральными стандартами.
		5. Исполнитель обязан обеспечить сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе аудиторской проверки; а также в силу запретов, установленных законодательством РФ для сведений, содержащих государственную тайну, не разглашать их содержания без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ, независимо от продолжения или прекращения отношения с Заказчиком и без ограничения сроком давности.
		6. Исполнитель составляет отчет аудитора и аудиторское заключение по результатам проведения аудита на русском языке, все стоимостные показатели выражаются в валюте Российской Федерации.
		7. В случае, если в ходе оказания услуг выяснится, что оценка конкретных фактов и/или толкование определенных норм законодательства РФ, данная Исполнителем, не совпадает или может не совпадать с оценкой фактов и/или толкованием законодательных норм государственными органами, Исполнитель обязан указать это в отчете аудитора.
		8. Исполнитель передает Заказчику один экземпляр отчета аудитора и аудиторского заключения.
		9. Исполнитель передает Заказчику аудиторское заключение только после официального получения в полном объеме составленной и подписанной годовой бухгалтерской отчетности Заказчика.
		10. В случае возникновения необходимости по просьбе Заказчика Исполнитель безвозмездно обязан дать письменные рекомендации по актам проверок контролирующих органов. Условия и порядок оплаты участия представителей Исполнителя во встречах Заказчика с налоговыми органами, ведение претензионной работы и участия в судах определяются дополнительным соглашением.
1. ***МЕСТО И СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ***

3.1. Сотрудники Исполнителя обязаны проводить аудиторскую проверку финансовой документации Заказчика в офисе Заказчика по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 3А , где осуществляется передача результатов оказания услуг.

3.2. Срок оказания услуг:

1 этап: проверка за 1-е полугодие 2025 года. Срок предоставления Отчета Заказчику – до 30 сентября 2025 года; 2 этап: проверка за 2-е полугодие 2025 года, годовой баланс. Срок предоставления Отчета Заказчику – до 27 марта 2026 года;

3.3. Направляя Исполнителю заявку на оказание услуг Заказчик, тем самым подтверждает свою готовность предоставить Исполнителю документы и информацию, необходимую для оказания услуг по договору.

3.4. Исполнитель обязан уведомить Заказчика надлежащим образом о получении заявки на оказание услуг. Началом аудита является день выхода аудитора в офис Заказчика для выполнения договора.

3.5. Отчет аудитора по итогам проверки представляется и передается Заказчику.

3.6. По окончании проверки и написания отчета Исполнитель по акту приема-передачи передает Заказчику отчет аудитора.

3.7. Заказчик обязуется в течение 5 рабочих дней со дня получения отчета аудита рассмотреть и направить Исполнителю в письменном виде возражения, исправления и/или замечания по содержанию отчета аудитора.

3.8. При наличии замечаний стороны не позднее 5-ти рабочих дней с даты получения Исполнителем возражений, исправлений и/или замечаний Заказчика подписывают соглашение с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

3.9. При отсутствии замечаний к отчету аудитора Заказчику передается аудиторское заключение одновременно с актом об оказании услуг. Заказчик обязан подписать акт об оказании услуг не позднее 3-х рабочих дней с момента его получения.

***4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ***

4.1. Цена договора составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей. Цена договора является фиксированной и изменению не подлежит.

4.2. Оплату услуг по контракту Заказчик осуществляет путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.3. Цена договора включает все расходы, необходимые для исполнения договора, в том числе расходы на страхование, уплату налогов (в т.ч. НДС), проезд, проживание, консультации, присутствие во время проведения проверки и инвентаризации имущества предприятия, сборов и другие обязательные платежи, которые необходимые произвести для выполнений условий договора.

4.4. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора.

4.5. Порядок оплаты: Форма оплаты – безналичный расчет, поэтапно, в течение 7 дней после подписания акта об оказании услуг каждого этапа.

4.6. Заказчик вправе произвести досрочную оплату услуг Исполнителя.

***5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН***

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями договора.

5.2. В случае, когда результаты аудита и/или рекомендации, предусмотренные п.2.2.10. договора, служат причиной привлечения Заказчика к ответственности и/или влекут причинение ущерба, Исполнитель отвечает перед Заказчиком в размере причиненного ущерба.

5.3. В случае несоблюдения Заказчиком сроков оплаты, установленных разделом 4 договора, Исполнитель имеет право отказаться от оказания услуг до выполнения Заказчиком принятого на себя обязательства.

5.4. В случае несоблюдения Исполнителем сроков оказания услуг, установленных п.3.1. договора, за исключением случаев, если это вызвано виновными действиями (бездействиями) Заказчика Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 0,1 % от суммы договора за каждый день просрочки.

5.5. Исполнитель не несет ответственности за достоверность представленных ему Заказчиком документов, отчетности и другой информации.

5.6. Исполнитель обеспечивает сохранность документов, получаемых и составляемых им в ходе аудиторской проверки. Все риски случайной или умышленной гибели, повреждения объекта оказанных услуг или его части, а также материалов и документации, используемых в работе, несет Исполнитель с момента передачи ему материалов и документации. Указанные риски переходят к Заказчику с момента передачи ему материалов и документации.

***6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ***

6.1. Стороны обязуются хранить в тайне любую информацию и данные, полученные от другой Стороны или при ее содействии в процессе выполнения настоящего Договора, не раскрывать и не разглашать в общем или в частности факты или информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего Договора. Обязательства Исполнителя по сохранению конфиденциальности информации распространяется и на привлекаемые с его стороны экспертные группы. Обязательства по конфиденциальности и не использованию, наложенные на Исполнителя настоящим договором, не распространяются на общедоступную информацию, а также на информацию о названии Заказчика.

6.2. Аудиторский отчет производится исключительно для собственных целей Заказчика и не может воспроизводиться и распространяться в любой форме без письменного согласия между Исполнителем и Заказчиком.

***7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА***

7.1. В целях обеспечения исполнения обязательств Исполнителя по настоящему договору Исполнитель представляет Заказчику обеспечение исполнения Договора в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: (безотзывная банковская гарантия или внесение денежных средств на указанный заказчиком счет).

Исполнитель предоставляет обеспечение исполнения настоящего Договора на сумму 13 750 (тринадцать тысяч семьсот пятьдесят) рублей, что составляет 5 % процентов от начальной (максимальной) цены Договора.

7.2 Обеспечение исполнения настоящего Договора возвращается Исполнителю при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по настоящему договору в течение в течение 30 (тридцати) дней с даты оформления Акта об оказании услуг.

7.3. Финансовые средства обеспечения исполнения настоящего Договора подлежат выплате Заказчику в качестве компенсации за любые убытки, которые он может понести вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору.

7.4. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один месяц.

***8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.***

***СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА***

8.1. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Сторона, решившая расторгнуть договор, направляет письменное уведомление другой стороне в 10-дневный срок до предполагаемой даты расторжения.

8.3. Изменение условий настоящего Договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

8.4. Настоящий договор действует с момента его подписания Сторонами до 15.04.2026 года.

***9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ***

9.1. Взаимоотношения Сторон, не установленные в договоре, регулируются законодательством Российской Федерации.

9.2. Все споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним и его толкованием, будут, по возможности, улаживаться Сторонами путем переговоров, а при не достижении согласия передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Краснодарского края.

***10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ***

10.1. Любое уведомление или сообщение, которое должно быть совершено или направлено одной Стороной другой Стороне в связи с договором, должно быть составлено в письменной форме и направлено в адрес лиц и по реквизитам Сторон в соответствии с разделом 11 Договора.

10.2. Изменения и расторжение Договора действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

10.3. Исполнитель имеет в своем штате \_\_\_\_\_ специалистов-аудиторов, которые в соответствии с требованиями статьи 18 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ
«Об аудиторской деятельности» являются членами саморегулируемой организации аудиторов, в том числе:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО специалиста) (наименование саморегулируемой организации и ее местонахождение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата вступления)

10.4. Договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра Договора имеют одинаковую юридическую силу.

Приложение: Техническое задание.

1. ***Адреса, реквизиты и подписи сторон***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Заказчик:****Общество с ограниченной ответственностью «Энергосистемы» (ООО «ЭНСИ»)**350033, г.Краснодар, ул.Ставропольская, 3А, офис 3ИНН 2309132239, КПП 230901001,ОГРН 1122309002750,р/с 40702810700650002075, АО «Банк ДОМ.РФ»,к/с 30101810345250000266,БИК 044525266 |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.А. Ледовский/ |

 | **Исполнитель:** |

 |