|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ:** Директор ООО «УКТСиК» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Воронина «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года*Количество страниц документации:**36 (тридцать шесть)* |
|  |

**Конкурсная документация**

НА ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

НА

ЗАКУПКУ ЗАПАСНЫХ ЧАСТЕЙ И РАСХОДНЫХ МАТЕРИАЛОВ

ДЛЯ БУЛЬДОЗЕРА И ЭКСКАВАТОРА

На 2025 год

ДЛЯ НУЖД ООО «УСТЬ-КУТСКИЕ ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ и КОТЕЛЬНЫЕ»

 Согласовано:

 Юридический отдел:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**г. Усть-Кут**

**2025 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**Раздел 1.** Общие условия проведения открытого конкурса в электронной форме

**Раздел 2**. Информационная карта конкурса

Приложение № 1 «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, величины значимости и порядок оценки»

**Раздел 3**. Техническое задание

**Раздел 4**. Проект договора поставки.

*Приложение №1 Техническое задание*

*Приложение №2 «Спецификация к договору»*

 *Приложение №3 « Соглашение о соблюдении антикоррупционных обязательств»*

**Раздел 5**. Образцы форм и документов для заполнения участниками конкурса

Форма № 1: Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения договора поставки

Форма № 2: Согласие на обработку и передачу персональных данных

Форма № 3: Информация о цепочке собственников участника закупки, включая конечных бенефициаров

Форма № 4: Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства

Форма № 5: Предложение участника закупки для переторжки

**Раздел 1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

1. **Законодательное регулирование**

* 1. Настоящая конкурсная документация для открытого конкурса
	в электронной форме (далее – конкурсная документация) подготовлена
	в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), положением о закупках.
1. **Заказчик, оператор электронной торговой площадки**
	1. Заказчик, указанный в пункте 1 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» настоящей конкурсной документации (далее – заказчик), проводит открытый конкурс в электронной форме (далее – конкурс, закупка) в соответствии с положениями настоящей конкурсной документации.
	2. Оператор электронной торговой площадки, обеспечивает проведение конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Положением о закупке и настоящей конкурсной документацией.
2. **Требования к участникам конкурса**

3.1. В конкурсе может принять участие любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с Положением о закупке и конкурсной документацией, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств
и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения
и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц (далее - офшорная компания).

3.2. Участник конкурса вправе подать заявку на участие в конкурсе на любой лот.
В отношении каждого лота участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

3.3. Участник конкурса для того, чтобы принять участие в конкурсе должен удовлетворять обязательным требованиям, установленным в пункте 13 части II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» настоящей конкурсной документации.

**4. Расходы на участие в конкурсе и при заключении договора**

Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой
и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением договора, а заказчик/ оператор электронной торговой площадки не имеют обязательств в связи с такими расходами

**5. Заявка на участие в конкурсе**

5.1. Заявка на участие в конкурсе должна соответствовать требованиям Положения о закупке, настоящей конкурсной документации и направляться участником конкурса оператору электронной торговой площадки, на которой будет проводиться конкурс, в форме электронных документов до истечения срока, который указан в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документации.

Подача заявок на участие в конкурсе осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной торговой площадке.

Заявка на участие в конкурсе, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником конкурса, должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника конкурса.

5.2. Датой подачи заявки на участие в конкурсе является дата поступления заявки на участие в конкурсе оператору электронной торговой площадки.

5.3. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается оператором электронной торговой площадки в день и время, указанное в извещении о проведении конкурса и настоящей конкурсной документации.

5.4. Участник конкурса готовит заявку на участие в конкурсе по форме и в порядке, определенном требованиями настоящей конкурсной документации.

5.5. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть надлежащим образом подписаны электронной подписью лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника конкурса.

Представление документа в нечитаемом виде равноценно отсутствию соответствующего документа и может является основанием признания данной заявки несоответствующей требованиям конкурсной документации.

5.6. Верность копий документов, представляемых в составе заявки
на участие в конкурсе, рекомендуется подтверждать печатью (при наличии)
и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**6. Изменения заявок на участие в конкурсе**

6.1. Участник конкурса, подавший заявку на участие в таком конкурсе, вправе изменить данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе, направив об этом уведомление оператору электронной торговой площадки в соответствии с регламентом его работы.

6.2. Изменения, внесенные в заявку на участие в конкурсе, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе.

**7. Отзыв заявок на участие в конкурсе**

7.1. Участник конкурса, подавший заявку на участие в таком конкурсе, вправе отозвать данную заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие
в таком конкурсе, направив об этом уведомление оператору электронной торговой площадки в соответствии с регламентом его работы.

 **8. Требования к предложениям о цене договора, цене единицы товара, работы или услуги**

8.1. Цена договора (цена лота), цена единицы товара, работы или услуги, предлагаемая участником конкурса, не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), начальную (максимальную) цену единицы товара, работы или услуги.

8.2. В случае если цена договора (цена лота), цена единицы товара, работы или услуги, указанная в заявке на участие в конкурсе и предлагаемая участником конкурса, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), начальную (максимальную) цену единицы товара, работы или услуги, соответствующий участник конкурса не допускается к участию
в конкурсе на основании несоответствия его заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

8.3. Цена договора (цена лота), цена единицы товара, работы или услуги должна включать все налоги и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 **9**. **Требования к содержанию и описанию предложения участника конкурса в отношении предмета закупки (поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг)**

9.1. Описание участниками конкурса поставляемого товара, в случае если он является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками конкурса выполняемых работ, оказываемых услуг, в случае если они являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями раздела 3 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ» и по примерной форме «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА».

**10. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе**

10.1. Комиссия по осуществлению закупок (далее – комиссия) рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников конкурса требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией (пункт 13 раздела 2 «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»).

10.2. Заказчик или комиссия в любой момент до заключения договора принимает решение об отказе в допуске участника конкурса к участию в конкурсе или об отказе от заключения договора с участником конкурса в случаях:

- отсутствия документов в составе заявки на участие в конкурсе, обязательное представление которых установлено в конкурсной документации, либо наличия
в таких документах недостоверных сведений;

- несоответствия участника конкурса требованиям, установленным к нему
в соответствии с конкурсной документацией;

- несоответствия заявки на участие в конкурсе участника конкурса требованиям конкурсной документации, в том числе в случае наличия в таких заявках предложения о цене договора (цене лота), цене единицы товара, работы или услуги превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота), начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, либо в случае, если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара), указанный в заявке на участие
в конкурсе участника конкурса, превышает срок, установленный конкурсной документацией;

10.3. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями
и в порядке, которые установлены в приложении 1 к информационной карте конкурса «КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, ВЕЛИЧИНЫ ЗНАЧИМОСТИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ» настоящей конкурсной документации.

10.4. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

10.5. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора, согласно критериев оценки и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

10.6. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок на участие в конкурсе.

**Раздел 2. Информационная карта конкурса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Содержание** |
| 1 | Заказчик | **Заказчик:** ООО «Усть-Кутские тепловые сети и котельные»**Почтовый адрес:** РФ 666781 , Иркутская обл., г.Усть-Кут, ул. Кирова,136**Адрес электронной почты:** uktsk@mail. ru**Телефон/факс:** 8(39565) 5-77-80;**Контактные лица**: Начальник ОМТС -Стойлова Н.А телефон: (39565) 6-18-49**Время работы Заказчика:** рабочие дни (понедельник-пятница) с 08 часов 00 минут до 16 часов 00 минут, (перерыв с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут) по местному времени, сокращенные рабочие дни, а также праздничные нерабочие дни устанавливаются в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами Российской Федерации. |
| 2 | Используемый способ закупки | Открытый конкурс в электронной форме |
| 3 | Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) | Не предусмотрены |
| 4 | Официальный сайт Единой информационной системы | [www.etp-region.ru](http://www.etp-region.ru) |
| 5 | Электронная торговая площадка | [https://](https://msp.lot-online.ru) etp-region.ru |
| 6 | Конкурсная документация, способы получения, срок, место и порядок предоставления.Язык, на котором предоставляется конкурсная документация | Извещение и документация конкурса доступны в сети Интернет с момента размещения Извещения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), сайте электронной торговой площадки ([https:// etp-region.ru](https://rts-tender.ru)).Конкурсная документация, размещенная в единой информационной системе, доступна для ознакомления без взимания платы.Конкурсная документация о закупке предоставляется на русском языке. |
| 7 | Наименование товара Назначение товара и область применения  | **Запасные части и расходные материалы для бульдозера и экскаватора** |
| 8 | Требования к техническим, функциональным характеристика поставляемого товара | Приведены в таблице раздел № 2 Технического задания |
| 9 | Место, и порядок поставки товара | Поставка, товара производится силами и средствами Поставщика следующим образом:-автомобильным транспортом по адресу: 66781, Россия, Иркутская область, г.Усть-Кут, ул. Хорошилова, 1В. Время поставки:в рабочие дни: с понедельника по пятницу с 8-00 часов до 16-00 часов, перерыв с 12-00 часов до 13-00 часов. |
| 10 | Сроки поставки товара | Весь товар подлежит поставке в срок **до 31.12.2025г**Исполнитель обязан поставит товар в полном объеме в срок 20-ти рабочих дней с момента предоставления текущей заявки от заказчика. |
| 11 | Условия поставки товара |  Поставка товара осуществляется на основании текущей заявки. Текущая заявка должна быть оформлена на официальном бланке предприятия, заверенная подписью директора ООО «Усть-Кутские тепловые сети и котельные» Т.В. Ворониной, и печатью предприятия. Товар, отгруженный без надлежаще оформленной заявки не принимается, и оплате не подлежит.  |
| 12 | Сведения о новизне | Товар должен быть новым, не ранее 2024 года выпуска. По своим характеристикам должен соответствовать параметрам, приводимых в требованиях, в п. 2 Технического задания. |
| 12 | Начальная (максимальная) стоимость закупочной продукции (общая цена товара) |  **4 714 010 руб. 00 коп. ( четыре миллиона семьсот четырнадцать тысяч десять рублей) 00 коп.** включая НДС 20% , и стоимостью доставки по адресу указанному в п. 1.2. Технического задания.  |
| 13 | Структура цены Договора | В цену договора включается стоимость товара, а также все расходы на страхование. Уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, тары( упаковки), а также других дополнительных расходов, которые могут возникнуть при исполнении договора |
| 14 | Форма, сроки и порядок оплаты  | Безналичный расчет. Оплата товара осуществляется Заказчиком на основании оформленных счета, счет-фактуры, и подписанной сторонами товарной накладной или УПД, а также акта приема передачи товара, без предоплаты, путем перечисления денежных средств с со счета Заказчика на счет Поставщика по истечению 30 рабочих дней со дня получения акта приема передачи товара. |
| 15 | Порядок формирования цены Договора.  | Цена Договора должна включать все налоги, сборы и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также все затраты необходимые для заключения и исполнения Договора. В соответствии со сметной документацией, являющейся приложением к проекту Договора, включая НДС 20 %. |
| 16 | Сведения о валюте  | Российский рубль. |
| 17 | Требования к гарантии качеству товара | Гарантии предоставляются на каждую единицу Товара. Гарантийный срок эксплуатации-не менее срока гарантии производителя, но не менее 12 месяцев.Приведены в разделе 6 Технического задания |
| 18 | Требования к упаковке и отгрузке товара | Приведены в разделе 5 Технического задания |
| 19 | Требования по передаче заказчику товара и документов по завершению поставки | Приведены в разделе 7 Технического задания |
| 20 | Требования к Исполнителю | Приведены в разделе 4 Технического задания |
| 21 | Требования к сертификации | Приведены в разделе 3 Технического задания |
| 22 | Требования к участникам закупки | Приведены в разделе 10 Технического задания |
| 23 | Приоритет товаров российского происхождения, работ,услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами,по отношению к товарам, происходящим из иностранногогосударства, работам, услугам, выполняемым, оказываемыминостранными лицами.Минимальная доля закупок товаров российского происхождения. | 1. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;2. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных положением постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2024 г. № 1875 "О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", 3. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);4. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре;5. При проведении закупки приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2024 г. № 1875. 6. Наименование страны происхождения товара определяется на основании сведений, содержащихся в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара (если предметом закупки является поставка товара). В случае предоставления участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения либо отсутствия сведений о стране происхождения товара, такая заявка не подлежит отклонению и рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров. Страна происхождения поставляемого товара указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.7. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами (в случаях, когда стоимость предложенных участником в заявке товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами составляет менее 50% стоимости всех предложенных участником в заявке товаров, работ, услуг) цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о конкурсе на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.8. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (для российских юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), выписки из реестра иностранных юридических лиц, документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).9. Победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем, которым признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.10. Приоритет не предоставляется в случаях, если: а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки; б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами; в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами; г) в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.11.Согласно перечня прилагаемого к постановлению Правительства РФ « О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» от 03.12.2021 № 2013 и постановления Правительства РФ «О минимальной обязательной доле закупок российских и ее достижении заказчиком» от 03.12.2021 № 2014 |
| 24 | Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации | Любой участник закупки вправе направить в форме электронного документа заказчику запрос о даче разъяснений положений документации о закупки. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса заказчик обязан направить в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупки, если указанный запрос поступил не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. |
| 25 | Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе | Заявки на участие в конкурсе направляются участником конкурса оператору электронной торговой площадки.Срок подачи заявок на участие в конкурсе:подача заявок осуществляется со дня, следующего за днем размещения в единой информационной системе извещения до «29 » мая 2025 года. 09:00 |
| 26 |  |  |
|  | Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе | Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке.Заявка на участие в конкурсе должна содержать:1. Сведения и документы об участнике конкурса, подавшем такую заявку:
	1. Наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника конкурса (при их наличии);
	2. Идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);
	3. Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса;
	4. Полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении конкурса;
	5. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса (при наличии) и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
	6. Копии учредительных документов участника конкурса (для юридических лиц);
	7. Решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника конкурса заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

В случае если получение указанных решений до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе для участника конкурса невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника конкурса порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок, участник конкурса обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем конкурса представить вышеуказанные решения до момента заключения договора;* 1. Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», содержащих информацию об участнике конкурса, или декларацию о соответствии участника конкурса критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации.

В случае отсутствия сведений об участнике конкурса, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.* 1. Копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату, с приложением копии документа о приеме бухгалтерской отчетности налоговым органом, в случае обязанности формирования бухгалтерской отчетности в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
	2. Копию налоговой декларации по единому налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения и книги учета доходов и расходов (при применении УСН);

1.11. Копию справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом министерства финансов Российской Федерации от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@ (код по КНД 1120101), полученную не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты размещения извещения о проведении закупки;1.12. Документ, подтверждающий систему налогообложения (справка на фирменном бланке организации о применении общей системы, с указанием размера ставки НДС, либо справка на фирменном бланке организации о применении специального налогового режима);1.13.Согласие на обработку и передачу персональных данных;1.14. Информацию о цепочке собственников участника закупки, включая конечных бенефициаров (для юридических лиц);1. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора (цене лота), о цене единицы товара, работы, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам);
	1. Указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
2. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника конкурса установленным конкурсной документацией требованиям, в том числе установленным в пункте 13 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» настоящей конкурсной документации, или копии таких документов;
3. Заявка на участие в конкурсе, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником конкурса, должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника конкурса.
4. В случае неполного представления документов и (или) сведений, перечисленных в пункте 19 раздела II «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» настоящей конкурсной документации, участник конкурса не допускается комиссией к участию в конкурсе.
 |

**Приложение № 1 к информационной карте конкурса**

**«Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке»**

1. Комиссия по закупкам (далее – Комиссия) осуществляет оценку и сопоставление Заявок, поданных участниками закупки, допущенными к участию.

2. Оценка и сопоставление Заявок осуществляются Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора на основании критериев оценки, их содержания и значимости.

Критерии оценки и их значимость установлены следующие:

* 1. Цена договора –50%;
	2. сроки поставки- 20%.
	3. Качественные (функциональные) характеристики товара, работ, услуг -20 %.
	4. условие оплаты и график платежа – 10 %.

Сумма значимостей критериев оценки Заявок, установленных в Документации, составляет 100 процентов.

Для сравнения Заявок осуществляется расчет итоговой оценки по каждой Заявке путем сложения оценок по каждому критерию, установленному в Документации, умноженных на их значимость.

При расчете оценок по каждому критерию применяется математические правила округления до двух знаков после запятой.

Победителем конкурса признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора, и Заявке на участие, которого присвоена наибольшая итоговая оценка.

В случае подачи одной Заявки на участие в закупке, оценка и сопоставление заявок не проводится.

3.Оценка Заявок по критерию **«Цена договора»:**

Количество баллов, присуждаемых по данному критерию, определяется по следующей формуле:



где  – балл, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию,

Аmin - наименьшее предложение цены договора среди всех допущенных участников

Аi – предложение i-го участника закупки по цене договора,

Для получения итогового балла заявки по данному критерию на участие в закупке, балл, присуждаемый i-й заявке, умножается на соответствующую указанному критерию значимость (50%).

Участник должен привести свое предложение в рублях.

*В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников закупки без учета НДС.*

 4.Оценка Заявок по критерию **«сроки поставки»:**

Для получения итогового балла заявки по критерию «**сроки поставки**» на участие в закупке, балл, присуждаемый i-й заявке, умножается на соответствующую указанному критерию значимость (20%).

 5.Оценка Заявок по критерию **«качественные (функциональные) характеристики товара, работ, услуг»:**

Для оценки заявок по этому критерию каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.

Для получения итогового балла заявки по данному критерию на участие в закупке, балл, присуждаемый i-й заявке, умножается на соответствующую указанному критерию значимость (20%).

6.Оценка Заявок по критерию **«условия оплаты и график платежей»:**

Для оценки заявок по критерию «**условия оплаты и график платежей**» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов.

Для получения итогового балла заявки по данному критерию на участие в закупке, балл, присуждаемый i-й заявке, умножается на соответствующую указанному критерию значимость (10%).

7.Рейтинг, присуждаемый Заявкам по данным критериям, определяется по следующей формуле:

$$R\_{c\_{i}}=C\_{1}^{i}\*К\_{з1}^{i}+C\_{2}^{i}\*К\_{з2}^{i}+...C\_{к}^{i}\*К\_{зк}^{i},$$

где $R\_{c\_{i}}$ - рейтинг, присуждаемый i-й Заявке по данному критерию;

$C\_{k,}^{i}$ - значение в баллах, присуждаемое i-й Заявке по k-му показателю, где k - количество установленных показателей;

$К\_{зк}^{i}$ – коэффициент значимости.

 **Раздел 3. Техническое задание**

Смотреть приложение в PDF «Техническое задание» стр. 16-20

к данной конкурсной документации

**Раздел 4. Проект договора**

**ДОГОВОР ПОСТАВКИ №**

город « \_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г

 Общество с ограниченной ответственностью «Усть-Кутские тепловые сети и котельные», именуемые в дальнейшем ПОКУПАТЕЛЬ, в лице директора Ворониной Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем ПОСТАВЩИК, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , действующего на основании действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, договорились о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1.Поставщик обязуется передать Заказчику, а Заказчик принять и оплатить **запасные части и расходные материалы для бульдозера и экскаватора** (далее – Товар), в соответствии с Техническим заданием на поставку товара (Приложение № 1).

1.2.Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный Товар на условиях настоящего договора.

1.3. Поставщик гарантирует, что Товар не заложен, под запретом и арестом не состоит и свободен от прав третьих лиц.

1.4. Заявка подлежит обязательному исполнению в срок 20-ти рабочих дней с момента предоставления текущей заявки от покупателя. Отказ Поставщика от исполнения согласованной Заявки является обоснованным только в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

**2.ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1.Цена настоящего договора составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп., НДС – \_\_\_\_\_\_\_\_. *В случае, если Поставщик имеет право на освобождение от уплаты НДС в связи с установлением для Поставщика упрощенной системы налогообложения в соответствии со ст. 346.11 Налогового кодекса Российской Федерации, Поставщик в обязательном порядке представляет Заказчику копию документа, подтверждающую освобождение от НДС.*

2.2.Цена договора включает в себя все затраты поставщика, возникшие у него в процессе исполнения договора, в том числе стоимость страховки, упаковки, доставки, расходы на уплату налогов, таможенных и иных сборов (при необходимости) и другие обязательные платежи поставщика.

2.3.Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора. Изменение цены допускается только в случаях, предусмотренных законом и настоящим договором.

2.4.Цена договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения количества и качества поставляемого товара, а также иных предусмотренных договором условий.

2.5.Если увеличивается количество поставляемого товара, по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара исходя из установленной в договоре цены единицы товара, но не более чем на 10% цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара.

2.6.В ходе исполнения договора по согласованию сторон количество всех предусмотренных договором товаров может быть уменьшено или увеличено не более чем на десять процентов при изменении потребности в товарах, на поставку которых заключен договор.

2.7.При поставке дополнительного количества товаров по согласованию с поставщиком первоначальная цена договора может быть изменена пропорционально количеству товаров, но не более чем на десять процентов этой цены договора.

2.8.В случае изменения потребности в поставке товаров цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара будет определена как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

2.9. Если Поставщик передал Заказчику меньшее количество товара, чем определено настоящим договором, Заказчик вправе потребовать передачи недостающего количества товара либо отказаться от переданного товара и от его оплаты. Товар, не соответствующий установленным требованиям, не принимается и считается не поставленным.

2.10.При исполнении договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка товара качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

2.11.Порядок расчетов: Заказчик производит оплату поставленного товара путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 30 календарных дней с даты подписания сторонами акта приема-передачи товара, товарной накладной и выставления Поставщиком счета и счета-фактуры.

2.12.Оригинал счета-фактуры должен быть предоставлен Заказчику одновременно с передачей товара, в случае предоставления оригинала счета-фактуры после передачи товара срок оплаты исчисляется со дня получения Заказчиком оригинала счета-фактуры при наличии у заказчика иных документов, подтверждающих приемку Товара.

2.13.Оплата по договору производится на расчетный счет Поставщика, указанный в договоре. Оплата по договору третьим лицам не допускается.

**3.СРОК ПОСТАВКИ**

3.1.Поставка товара осуществляется Поставщиком в течение 20 рабочих дней после подписания договора Поставка товара осуществляется Поставщиком по адресу: 666781 Россия, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Хорошилова, стр. 1В.

**4.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1.Заказчик обязуется:**

4.1.1.Совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие Товара по количеству, качеству, ассортименту и комплектности в соответствии с условиями договора.

4.1.2.Своевременно предоставлять Поставщику необходимую для выполнения обязательств информацию.

4.1.3.В течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения Товара уведомить Поставщика о несоответствии Товара по качеству, комплектности, принадлежностям (в том числе наличию необходимых документов), условиям договора, которые невозможно было обнаружить в момент приемки.

**4.2.Поставщик обязуется**:

4.2.1.Передать Заказчику Товар в порядке и на условиях договора.

4.2.2.Передать Товар, являющийся собственностью Поставщика, новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства), полностью свободным от прав третьих лиц, не состоящим в споре и под арестом, не являющимся предметом залога и т.п. Товар должен соответствовать ГОСТам.

4.2.3.Одновременно с Товаром передать относящиеся к нему документы (сертификат соответствия, паспорт качества товара), предусмотренные договором и законодательством.

4.2.4.Поставщик обязан в 10-дневный срок со дня получения письменного обращения Заказчика заменить дефектный Товар на Товар надлежащего качества.

**4.3.Заказчик вправе**:

4.3.1.Отказаться (полностью или частично) от оплаты Товара, не соответствующего требованиям, установленным законодательством для определения качества товаров или договора.

4.3.2.При передаче Поставщиком Товара ненадлежащего качества, если Поставщик не заменит Товар ненадлежащего качества в сроки, установленные договором, потребовать по своему выбору:

* + - безвозмездного устранения недостатков Товара в 10-дневный срок.
		- отказаться от исполнения договора и потребовать возврата уплаченной денежной суммы.

4.3.3.В случае существенного нарушения Поставщиком требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени или выявляются неоднократно либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) по своему выбору:

* + - отказаться от исполнения договора и потребовать возврата уплаченной за Товар денежной суммы;
		- потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим условиям договора.

4.3.4.В случае передачи некомплектного Товара по своему выбору потребовать от Поставщика:

* + - соразмерного уменьшения покупной цены;
		- доукомплектования Товара в 10-дневный срок со дня получения Поставщиком указанного требования.

Если Поставщик в указанный в настоящем пункте срок не выполнил требования Заказчика о доукомплектовании Товара, Заказчик вправе по своему выбору:

* + - потребовать замены некомплектного Товара на комплектный;
		- отказаться от исполнения договора и потребовать возврата уплаченной денежной суммы.

4.3.5.В случаях, когда подлежащее затариванию и (или) упаковке Товар передается Заказчику без тары и (или) упаковки либо в ненадлежащей таре и (или) упаковке, потребовать от Поставщика затарить и (или) упаковать Товар либо заменить ненадлежащую тару и (или) упаковку, если иное не вытекает из договора или характера Товара, либо вместо предъявления Поставщику требований, указанных в настоящем пункте договора, предъявить к Поставщику требования, вытекающие из передачи Товара ненадлежащего качества, предусмотренные [п. 4.3.3](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9D%D0%B0%D1%82%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D1%8F%20%D0%A1%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B2%D0%B0.UKTS%5CDownloads%5C%D0%94%D0%9E%D0%93%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%A0%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D1%83%20%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B1%D1%8B.docx#Par50) договора.

**4.4.Поставщик вправе**:

4.4.1.Требовать оплаты поставленного Товара.

**5.ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА**

5.1.Товар, отсутствующий в Техническом задании, не принимается и не оплачивается Заказчиком.

5.2.Поставка товара (партии товара) осуществляется силами и средствами Поставщика. Поставщик гарантирует соблюдение надлежащих условий хранения и транспортировки товара до его передачи Заказчику.

5.3.Поставляемый товар по качеству и комплектности должен соответствовать условиям настоящего договора, в том числе *Приложению № 1* к настоящему договору, а также государственным стандартам, техническим условиям, другой нормативно-технической документации.

5.4.Поставщик обязан передать Заказчику товар, соответствующий Техническому заданию надлежащего качества, в заявленном Заказчиком количестве и ассортименте.

5.5.Поставщик обязан передать Заказчику одновременно с товаром все сопроводительные документы на товар, которые включают в себя:

5.5.1.документы, подтверждающие ассортимент и количество товара, и необходимые для проведения расчетов:

* счет-фактуру,
* товарную накладную,
* акт приема – передачи товара.

5.5.2.документы, подтверждающие качество товара:

* инструкция по использованию товара от производителя на русском языке.

5.6.Риски утраты или порчи товара (партии товара) в процессе его поставки несет Поставщик.

5.7.Датой поставки товара (партии товара) считается отметка Заказчика о дате приемки товара на товарной накладной.

5.8.При проверке товара (партии товара) проверяется соответствие требованиям, установленным в договоре по наименованию, количеству, комплектности и остаточного срока годности товара.

5.9.В случае обнаружения при приемке товара (партии товара) дефектов, несоответствие условиям договора, а также несоответствие сопроводительных документов, Заказчик не принимает товар. Такой товар (партия товара) считается не поставленным.

5.10.При обнаружении в поставляемом товаре (партии товара) производственных дефектов, недостач или иных несоответствий условиям договора, Заказчик в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента передачи товара письменно уведомляет об этом Поставщика. После получения подобного уведомления Поставщик в течение 10 (Десяти) рабочих дней обязуется исправить выявленные дефекты, доукомплектовать или произвести замену бракованного товара (его части) без расходов со стороны Заказчика.

5.11.Заказчик вправе предъявить требования, связанные с недостатками товара, при обнаружении недостатков в течение срока годности товара. Если на товар не установлен гарантийный срок или

срок годности, требования, связанные с недостатками товара, могут быть предъявлены Заказчиком при условии, что недостатки проданного товара были обнаружены в разумный срок, но в пределах двух лет со дня передачи товара Заказчику.

5.12.Заказчик обязан известить Поставщика о нарушении условий договора о количестве, об ассортименте, о качестве, комплектности, таре и (или) об упаковке товара в срок,

предусмотренный договором, после того, как нарушение соответствующего условия договора должно было быть обнаружено исходя из характера и назначения товара.

5.13. Передача всех товаросопроводительных документов (оригиналы/копии счетов-фактур, товарных накладных либо УПД, товарно-транспортных накладных, заверенных Сертификатов соответствия, паспортов и других документов, указанных в Спецификации(ях)) производится совместно с Продукцией. Поставщик письменно уведомляет о номере, месте в котором находится техническая документация (сертификаты, паспорта), а также наносит дополнительную маркировку: «Документация». Дополнительно, Поставщик обязан направить экспресс-почтой два экземпляра товаросопроводительных документов (оригиналы счетов-фактур, товарных накладных либо УПД, товарно-транспортных накладных, заверенных копий Сертификатов соответствия, паспортов, по адресу Покупателя, указанному в п. 12. с пометкой «для ООО УКТСиК».

5.14. В случае не предоставления в момент передачи груза товаросопроводительных документов в соответствии с Договором, (счета, счета-фактуры, товарная накладная по форме ТОРГ-12 либо УПД) и документов, подтверждающих качество Продукции, Поставщик обязан в течение 1 (одного) календарного дня с момента отгрузки направить Покупателю посредством электронной почты сканированные варианты данных документов и документы, подтверждающие отправку оригиналов (опись почтового вложения и т.д.).

5.15. Риск случайной гибели переходит к Покупателю с момента передачи Продукции уполномоченному представителю Покупателя и подписания им Транспортной накладной, а право собственности на Продукцию, переходит к Покупателю с момента исполнения Поставщиком обязательства по поставке Продукции и подписания Покупателем товарной накладной на отгруженную Продукцию по форме ТОРГ-12 (либо УПД).

5.16. Все транспортные и другие расходы, связанные с поставкой Продукции ненадлежащего качества, возвратом не соответствующей условиям настоящего Договора Продукции, допоставкой, заменой, отсутствием необходимых документов, неправильного оформления товаросопроводительных документов на Продукцию, оплачиваются Поставщиком. Если же соответствующие расходы были произведены Покупателем, то Поставщик возмещает данные расходы Покупателю, на основании подтверждающих документов.

**6.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1.Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору.

6.2.Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной, если докажет, что неисполнение

 или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, произошло вследствие действия непреодолимой силы (форс-мажор) или по вине другой стороны.

**7.ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

* 1. Разногласия между Сторонами, вытекающие из условий настоящего договор, либо иные, не урегулированные настоящим договором отношения, разрешаются в установленном порядке путем переговоров между Сторонами.
	2. В случае отсутствия согласия между Сторонами обязателен претензионный порядок разрешения спора. Срок рассмотрения претензии 30 календарных дней с момента ее получения. До предъявления иска, вытекающего из договора, сторона, считающая, что ее права нарушены (далее – заинтересованная сторона), обязана направить другой стороне письменную претензию.
	3. Претензия должна содержать требования заинтересованной стороны и их обоснование с указанием нарушенных другой стороной норм законодательства и (или) условий договора. К претензии должны быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в ней обстоятельства, при условии отсутствия их у другой стороны.
	4. Сторона, которая получила претензию, обязана ее рассмотреть и направить письменный мотивированный ответ другой стороне по заявке в течение 30 календарных дней с момента получения претензии.
	5. В случае неполучения ответа в указанный срок либо несогласия с ответом заинтересованная сторона вправе обратиться в суд.

7.6. Споры, возникающие между Заказчиком и Поставщиком при заключении, изменении, расторжении и выполнении договора, а также споры о возмещении понесенных убытков, рассматриваются в установленном процессуальным законодательством порядке в Арбитражном суде Иркутской области.

**8.ФОРС-МАЖОР**

8.1.При возникновении обстоятельств, которые делают невозможным полное или частичное исполнение договора одной из Сторон, в том числе: стихийное бедствие, объявленная или фактическая война, военные действия всех видов, изменение текущего законодательства и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от Сторон, сроки выполнения обязательств соразмерно продлеваются на время действия этих обстоятельств.

8.2.Если обстоятельства непреодолимой силы действуют в течение шести месяцев, то любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего выполнения обязательств по договору, при этом ни одна из Сторон не может требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

8.3.Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательства, должна незамедлительно известить об этом другую Сторону. Доказательством наличия форс-мажорных обстоятельств будут служить справки, выдаваемые торгово-промышленной палатой или надлежаще уполномоченными органами государственной власти.

**9.РАСТОРЖЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1.Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

9.2.Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.3.Следующие нарушения договора Поставщиком признаются сторонами существенными и дают Заказчику право потребовать расторжения договора:

- поставка товаров ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в приемлемый для заказчика срок (к их числу относятся обнаружение неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, передача товара без соответствующей тары и (или) упаковки, и других подобных недостатков;

 - неоднократное нарушение сроков поставки товаров, в том числе по каждому из периодов поставки.

Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

9.4.При расторжении договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

9.5.Изменение условий настоящего договора возможно только по соглашению сторон путем письменного оформления дополнительного соглашения к договору.

9.6.Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

**10.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1.Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и действует **до 31декабря 2025г.**

10.2. Поставщик несет полную ответственность за все налоги, пошлины, лицензионные сборы и т.д., взимаемые до момента доставки товара по адресу Заказчика.

10.3.Настоящий договор заключен в электронном виде с применением усиленной электронной подписи Заказчика и Поставщика, дополнительно настоящий договор может быть заключен в печатном виде в двух экземплярах для Заказчика и Поставщика, имеющих равную юридическую силу.

10.4.Стороны обязуются извещать друг друга обо всех изменениях своих адресов и реквизитов, указанных в настоящем договоре, в десятидневный срок, исчисляемый со дня введения изменений

в действие. В случае не извещения или несвоевременного извещения исполнение обязательств по последним официально известным реквизитам считается надлежащим исполнением.

10.5.Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

 Приложение № 1 –Спецификация.

**11.АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОКУПАТЕЛЬ:** | **ПОСТАВЩИК:** |
| ООО «Усть-Кутские тепловые сети и котельные»Юридический/почтовый адрес:666781, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Кирова, 136, п/о 1, а/я 25тел/факс 8(39565) 5-77-80;Е-mail: uktsk@mail. ruИНН 3818025152, КПП 381801001, БИК 042520607р/с 40702810418090005903Байкальский банк ПАО «Сбербанк» г. Иркутскк/с 30101810900000000607 |  |
| ДиректорООО «УКТСиК»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Воронина **м.п.**  |  |

 |

Приложение № 1

 к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г

СПЕЦИФИКАЦИЯ № 1

город от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара и краткие характеристики | Характеристики и показатели объекта закупки для определения соответствия поставляемого товара (объекта закупки) | Кол-во |  Цена за ед. (с НДС), руб. |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО |  |  |  |  |

ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ТОВАРОВ, ИХ БЕЗОПАСНОСТИ, УПАКОВКЕ, УСЛОВИЯМ ОТГУЗКИ, СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ КАЧЕСТВА ТОВАРА:

**Требования к качеству товара:**

1.Товар должен соответствовать заданным характеристикам, указанным в разделе № 2 Технического задания.

2. Качество товара должно соответствовать установленным требованиям ГОСТ, нормативно-технической документации (сертификатам о соответствии, паспорту качества и другим документам, подтверждающим качество товара).

3.Поставляемый товар должен быть новым, не ранее 2024 года выпуска, по своим характеристикам должен соответствовать параметрам, приводимых в требованиях Технического задания раздела № 2., свободный от прав третьих лиц.

4.Гарантийный срок на поставляемый товар не может быть меньше срока, установленного заводом-изготовителем, или если заводом-изготовителем не установлен гарантийный срок - не менее 12 месяцев со дня подписания товарной накладной.

**Требования к условиям поставки и отгрузки товара:**

1.Поставка товара должна сопровождаться документами, подтверждающими качество товара (сертификат о соответствии, паспорт качества).

2.В цену товара включается доставка транспортом поставщика, стоимость погрузочно-разгрузочных работ в местах погрузки и разгрузки, расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

3.Срок и условия поставки товара: в течение 20 рабочих дней с момента предоставления текущей заявки от Покупателя.

4.Место поставки товара: Автомобильным транспортом по адресу: 666871 Россия, Иркутская область, г. Усть-Кут, ул. Хорошилова, 1В, в рабочие дни: с понедельника по пятницу с 8-00 часов до 16-00 часов, перерыв с 12-00 часов до 13-00 часов; ж/д транспортом до станции Лена ВСЖД;

|  |  |
| --- | --- |
| ПОКУПАТЕЛЬ: | ПОСТАВЩИК: |
| Директор: ООО «УКТСиК»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Воронина **м.п.**  |  |

Приложение № 2

 к договору поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_**

 от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г

СОГЛАШЕНИЕ О СОБЛЮДЕНИИ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

***АНТИКОРУПЦИОННЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА***

 Антикоррупционные обязательства предусмотрены во исполнение требований ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Потенциальный участник (юридическое/физическое лицо, индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участник», в лице\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, привлеченный в качестве участника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование закупочных процедур) для нужд ООО «Усть-Кутские тепловые сети и котельные», именуемое в дальнейшем «Заказчик», после ознакомления с Конкурсной документацией гарантирует и заверяет Заказчика, что он:

1.1 Согласен с принимаемыми в ООО «Усть-Кутские тепловые сети и котельные» мерами, направленными на предупреждение и противодействие коррупции, и готов представить справку о цепочке собственников, содержащую полную и достоверную информацию о структуре собственников Участника, включая бенефициаров, в том числе, конечных (то есть, до данных о физических лицах), а также информацию об исполнительных органах с приложением подтверждающих документов. В их числе: выписка из реестра акционеров, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью (срок действия выписки не должен превышать 60 дней), копия решения о назначении руководителя, заверенная подписью уполномоченного лица и печатью, справка о кадровых ресурсах, информацию о наличии аффилированных и иных связей, пред/конфликта интересов с работниками Заказчика/Организатора закупки (либо их родственниками), а так же с иными участниками закупочной процедуры и/или их бенефициарами, согласие на обработку и передачу персональных данных.

Участник, а также его аффилированные лица, бенефициары, работники, посредники и/или иные лица, действующие в интересах работников Заказчика/Организатора закупки (либо их родственников), его аффилированных лиц или бенефициаров, не совершали, и не будут совершать противоправных действий (далее – «Запрещённые действия»).

2.1. К Запрещённым действиям, способным вызвать коррупционные риски при осуществлении закупочной деятельности, относятся:

- предоставление неполных, заведомо ложных, недостоверных сведений о структуре собственников;

- непредставление информации о наличии аффилированных и иных связей, пред/конфликта интересов с работниками Заказчика/Организатора закупки (либо их родственниками), а так же с иными участниками закупочной процедуры/их бенефициарами;

- освобождение, предложение или обещание освободить от исполнения обязательства или обязанности;

- оказание, предложение или обещание оказать услуги;

- передача, предложение или обещание передать денежные средства, материальные ценности, ценные бумаги, иное имущество или имущественные права;

- предоставление, предложение или обещание предоставить иные выгоды;

- действия, квалифицируемые российским законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, злоупотребление полномочиями, а также иные действия в нарушение требований применимого законодательства, а также международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

Cтимулирование каким-либо образом работников Заказчика/Организатора закупки, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их интересах работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Участника.

Под действиями работника Заказчика/Организатора закупки, осуществляемыми в пользу Участника, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими участниками закупочных процедур;

- предоставление каких-либо гарантий;

- ускорение существующих процедур;

- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие в разрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Участником и Заказчиком/Организатором закупки.

В случае возникновения у Участника оснований полагать, что произошли или могут произойти Запрещенные действия, указанные в п. 2.1 Антикоррупционных обязательств, Участник обязуется незамедлительно уведомить об этом Заказчика в письменной форме. В таком уведомлении Участник обязан сослаться на факты и/или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание полагать, что произошли или могут произойти Запрещенные действия.

После получения такого письменного уведомления Заказчик осуществляет соответствующую проверку и направляет уведомление о результатах в адрес Участника.

Участник обязуется соблюдать и исполнять требования настоящих Антикоррупционных обязательств на всех этапах закупочных процедур, а Заказчик имеет право требовать соблюдения таких обязанностей.

ПОСТАВЩИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П.

**Раздел 5. Образцы форм и документов**

Форма 1

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ**

**(**Реестровый номер закупки № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

|  |
| --- |
| Предмет закупки: |
| **1. Изучив документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данной закупке законодательство и нормативно-правовые акты, сообщаем о себе следующие сведения:** |
| Наименование, фирменное наименование (при наличии) (для юридического лица) / ФИО (при наличии) (для физического лица) |  |
| Место регистрацииМестонахожденияПочтовый адрес (для юридического лица) |  |
| Паспортные данные, место жительства (для физического лица) |  |
| Руководитель |  |
| Номер контактного телефона  |  |
| Электронная почта/сайт (при их наличии) |  |
| идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса; |  |
| идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица) |  |
| **2. Требования, установленные заказчиком в конкурсной документации, подтверждаемые документально** |
| - соответствие участников закупок требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ) |
| **3. Требование, установленное по усмотрению Заказчика** |
| - отсутствии сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Законом № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Законом № 44-ФЗ |

4. Мы согласны поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили ниже, а именно:

**Предложения о предмете закупки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование критерия/подкритерия | Единица измерения | Значение (цифрами и прописью) | Примечание |
| **1.** | **Стоимостные предложения** |
| 1.1. | Цена договора (цена лота), цена единицы товара, работы, услуги (с учетом всех налогов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) |  |  |  |
| Процент снижения цены договора*(указывается по усмотрению участника закупки)* |  |  |  |
| **2.** | **Нестоимостные предложения** |
| 2.1. | качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг |
| 2.1.1. | качество товаров (качество работ, качество услуг) |  |
| 2.1.2. | функциональные, потребительские свойства товара |  |
| 2.1.3. | соответствие экологическим нормам |  |
| 2.2. | квалификация участников конкурса (в том числе опыт работы, связанный с предметом договора; деловая репутация (как количественный показатель); обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация); наличие финансовых ресурсов; наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов) |
| 2.2.1. | квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ, оказания услуг |  |
| 2.2.2. | опыт участника по успешной поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг сопоставимого характера и объема |  |
| 2.2.3. | обеспеченность участника закупки материально-техническими ресурсами в части наличия у участника закупки собственных или арендованных производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ, оказания услуг |  |
| 2.2.4. | обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами |  |
| 2.2.5. | деловая репутация участника закупки |  |

5. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации, и ее технической части, влияющими на стоимость товаров, работ, услуг, и не имеем к ней претензий.

6. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), которые должны быть поставлены (выполнены, оказаны) в соответствии с предметом конкурса, данные товары (работы, услуги) будут в любом случае поставлены (выполнены, оказаны) в полном соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

7. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) на требуемых условиях, обеспечить выполнение указанных гарантийных обязательств в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации, и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

8. Представляем комплект обязательных документов в соответствии с действующим законодательством, а также документы, приложенные по усмотрению участника закупки согласно описи (прилагается).

9. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями документации и условиями наших предложений.

10. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, в случае нашего согласия обязуемся подписать данный договор на поставку товара (выполнение работ, оказание услуг) в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения.

11. Также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование участника закупки)*

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

12. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с заказчиком нами уполномочен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию*

*уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес)*

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

13. Банковские реквизиты участника закупки:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наименование и местонахождение обслуживающего банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Код БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе, согласно описи - на \_\_\_\_\_ стр.

Участник закупки/

уполномоченный представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Фамилия И.О.) (подпись)*

 М.П.

Форма 2

**Согласие на обработку и передачу персональных данных для последующего использования, передачи в Росфинмониторинг, ФНС России, ФАС России (территориальные управления ФАС России), Экспертам и Заказчикам по закупкам**

заполняется в обязательном порядке на лицо, подписавшее заявку

(руководителя и (или) его уполномоченного представителя)

***«Наименование Участника закупки»***

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(орган, выдавший паспорт / дата выдачи)***

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» своей волей и в своем интересе выражаю ООО «УКТСиК» согласие на обработку и передачу своих персональных данных для последующего использования, передачи в Росфинмониторинг, ФНС России, ФАС России (территориальные управления ФАС России), Экспертам и Заказчикам по закупкам моих персональных данных.

Настоящее Согласие предоставляется на срок рассмотрения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, а также в течение 3 (трех) лет после прекращения действия указанного договора и правоотношений по любым основаниям.

Настоящее Согласие может быть отозвано в порядке направления соответствующего письменного отзыва в адрес Общества по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения лично под расписку представителю Общества не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты вступления соответствующего отзыва в силу. В этом случае Общество прекращает обработку моих персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки персональных данных Субъекта, установленные законодательством РФ или документами Общества, регламентирующих вопросы обработки Персональных данных.

Подпись руководителя/физического лица

(его уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность)

 МП

Форма 3

**Информация о цепочке собственников участника закупки, включая конечных бенефициаров**

**по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г.**

| Наименование организации (наименование, место нахождения, ИНН) | Собственники (акционеры) организации, с указанием доли в процентном соотношении (наименование, место нахождения (страна), ИНН) | Подтверждающие документы, наименование, реквизиты, паспортные данные(в т.ч. гражданство) |
| --- | --- | --- |
| **1. Организация –Участник закупки** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2. Юридические и физические лица, являющиеся собственниками организации –Участника закупки** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **3. Юридические лица, являющиеся собственниками собственников организации –Участника закупки** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **4. Юридические лица, являющиеся собственниками следующих уровней (до конечных)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Цепочка собственников должна указываться вплоть до конечных бенефициаров. Под бенефициарами юридического лица следует понимать любых лиц, которые получают доход или иные преимущества или выгоды от участия в его уставном капитале, в том числе, юридически не являясь его акционерами (Участниками).

 Информация о подтверждающих документах должна указываться по каждому собственнику.

 В отношении Участников, являющихся публичными акционерными обществами, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50, в графе «Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» допускается указание данных о бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих более 5 процентами акций (либо прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация). В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Подпись руководителя

(его уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность)

 МП

Форма 4

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ - ДЛЯ ПЕРЕТОРЖКИ**

**(заполняется участником закупки самостоятельно)**

Изучив извещение о проведении конкурса в электронной форме , мы, нижеподписавшиеся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника закупки),*

Предлагаем заключить Договор на условиях и в соответствии с требованиями документации и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку, на общую сумму:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| Итого, стоимость тарифа с НДС, руб. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(полная итоговая стоимость, рублей, с НДС) |

Цена включает все расходы, возникающие у подрядчика в процессе исполнения договора, в том числе налоги, сборы и другие обязательные платежи, а также иные расходы, связанные с исполнением договора.

Подпись руководителя

(его уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.