ИЗВЕЩЕНИЕ

О КОНКУРСЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Извещение составлено в соответствии со ст. 4 ФЗ-223 | | | |
| 1 | Способ осуществления закупки | **Конкурс в электронной форме.**  Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора. |  |
| 2 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика | Наименование (полное): АО «Региональная сетевая компания», сокращенное наименование АО «РCК» 620017, Свердловская область, г. Екатеринбург, переулок Полимерный д. 4  Почтовый адрес: 620017, Свердловская область, г. Екатеринбург, переулок Полимерный д. 4  Контактное лицо: начальник отдела закупок Новиков Владимир Валерьевич (343) 379-43-77 доб.: 1708  Адрес электронной почты v.novikov@sv-rsk.ru  По вопросам ТЗ: начальник отдела ПТО Давыдов Николай Сергеевич  (343) 379-43-77 доб.:1716  факс: (343) 379-43-77  Контактный телефон: (343) 379-43-77  Адрес сайта Заказчика: www.sv-rsk.ru |  |
| 3 | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с [частью 6.1 статьи 3](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_483052/fddec0f5c16a67f6fca41f9e31dfb0dcc72cc49a/" \l "dst199)  Федерального закона № 223-ФЗ | В соответствии с Техническим заданием (Приложение № 2 к Документации) |  |
| 4 | Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги | **Территория Свердловской области** |  |
| 5 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора | **Максимальная цена договора: 38 277 230,00 (тридцать восемь миллионов двести семьдесят семь тысяч двести тридцать) 00 копеек.**  Участникам закупки необходимо подавать ценовые предложения относительно Начальной (максимальной) цены договора**.** Договор заключается с победителем по предложенной цене договора. Цена за единицу товара, работы, услуги, устанавливается в Договоре с учетом коэффициента снижения, пропорционально к каждой позиции товара, работы или услуги. |  |
| 6 | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа; | Документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по адресу **www.zakupki.gov.ru** (далее также – официальный сайт, ЕИС). Закупочная документация предоставляется бесплатно в ЕИС и на сайте электронной торговой площадки (далее также – ЭТП). |  |
| 7 | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | Электронная торговая площадка ООО «РЕГИОН»  Адрес электронной площадки в сети Интернет: [https://etp-region.ru](https://etp-region.ru/) |  |
| 8 | Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки); | |  |
| 8.1. | Порядок подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) | Участник закупки для участия в конкурентной закупке подает заявку на участие в конкурентной закупке.  Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Заявка на участие в закупке направляется участником оператору электронной площадки в форме электронного документа, который должен содержать информацию, предусмотренную документацией о закупке.  Участник закупки формирует заявку на участие в закупке в соответствии с регламентом электронной площадки, определенной для проведения закупки, требованиями Федерального закона № 223-ФЗ.  При описании условий и предложений участником закупки должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Сведения, которые содержатся в заявке участника, не должны допускать двусмысленных толкований.  Электронные документы, входящие в состав заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д.  Документы, подписанные электронной подписью (далее – ЭП) участника закупки, лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника закупки, лица имеющего право действовать от имени участника закупки, заверенные печатью организации.  Наличие ЭП участника закупки подтверждает, что документ отправлен от имени участника и являются точными цифровыми копиями документов-оригиналов.  Файлы формируются по принципу: один файл – один документ. |  |
| 8.2. | Количество частей заявки участников | Конкурс в электронной форме, предусматривает подачу заявок участниками в **ОДНОЙ** части |  |
| 8.3. | Место и дата начала приема заявок | ЭТП РЕГИОН [https://etp-region.ru](https://etp-region.ru/)  С момента размещения информации об осуществлении закупки на официальном сайте ЕИС  «25» июня 2025 года |  |
| 8.4. | Место, дата и время окончания срока подачи заявок | ЭТП ООО «РЕГИОН» [https://etp-region.ru](https://etp-region.ru/)  «11» июля 2025 года, 09 : 00 (местное время заказчика) |  |
| 8.5. | Место и дата рассмотрения заявок, сравнения и сопоставления заявок | По месту нахождения Заказчика.  Рассмотрение заявок - «14» июля 2025 года |  |
| 8.6. | Место и дата подведения итогов закупки | По месту нахождения Заказчика.  «15» июля 2025 года |  |
| 8.7. | Порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки); | По результатам проведения процедуры рассмотрения заявок закупочной комиссией Заказчика оформляется протокол рассмотрения заявок.  Протокол рассмотрения заявок подписывается присутствующими членами закупочной комиссии в день рассмотрения заявок.  Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем **через три дня** со дня подписания таких протоколов. |  |
| 9. | Размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления | **Не установлено** |  |
| 10. | Размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается и срок его исполнения | **Не установлено** |  |
| 10.1. | Антидемпинговые меры | 1. Если в ходе проведения конкурентной закупки при заключении договора победителем закупки была снижена начальная (максимальная) цена договора на 25 (двадцать пять) процентов и более, заказчик применяет к победителю закупки антидемпинговые меры, а именно:  победитель закупки обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, **превышающем в полтора раза** размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении и (или) закупочной документации, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении и (или) закупочной документации установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.  2. В случае неисполнения установленных антидемпинговыми мерами требований победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.  3. Если Заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занявшим второе или третье место по результатам проведения закупки, решение о распространении на такого участника закупки требований, установленных антидемпинговыми мерами, принимается Заказчиком самостоятельно. Невыполнение требований антидемпинговых мер таким участником закупки не является основанием для признания его уклонившимся от заключения договора, однако влечет за собой невозможность заключения договора с таким участником закупки. |  |
| 11. | Информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 настоящего Федерального закона в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки; | |  |
| 11.1. | ЗАПРЕТ закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами; | Не установлено |  |
| 11.2. | ОГРАНИЧЕНИЕ закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения; | Не установлено |  |
| 11.3. | ПРЕИМУЩЕСТВО в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами; | Не установлено |  |
| 12. | Иные сведения в соответствии с Положением Заказчика | В случае если предусмотрено Положением |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  АО "РСК"  Генеральный директор  Мирный Артем Сергеевич |

Документация об открытом конкурсе в электронной форме

Наименование объекта закупки: **выполнение работ по реконструкции/модернизации электросетевых объектов**

**2025г**

Настоящая документация о конкурсе в электронной форме подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Настоящий конкурс в электронной форме проводится на сайте https://etp-region.ru, полная информация о котором указана в извещении и документации о закупке. Настоящая процедура проводится в соответствии с регламентом и с использованием функционала ЭП.

На официальном сайте www.zakupki.gov.ru и сайте https://etp-region.ru будет размещено извещение, документация о проведении конкурса в электронной форме и проект договора.

На указанных сайтах будут публиковаться все разъяснения, касающиеся настоящей закупочной документации, а также все изменения или дополнения в закупочную документацию, в случае возникновения таковых.

Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения извещения и документации о закупке. Заказчик не несет ответственность за несовременное получение участником закупки информации об изменениях.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Описание** | **Данные** |
|  | Способ закупки | Открытый конкурс в электронной форме |
|  | Участник закупки | Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием". |
|  | Требование о привлечении к исполнению договора соисполнителей (субподрядчиков) | Не установлено |
|  | Наименование, место нахождения, почтовый адрес Заказчика, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика | Указано в пункте 2 информационной карты извещения о закупке. |
|  | Предмет договора | **Выполнение работ по реконструкции/модернизации электросетевых объектов** |
|  | Официальный сайт, на котором размещена документация о конкурсе.  Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа. | Информация о настоящей закупке подлежит размещению в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.zakupki.gov.ru/>.  Закупочная документация предоставляется бесплатно в ЕИС и на сайте электронной торговой площадки с даты размещения извещения. |
|  | Наименование оператора электронной площадки.  Адрес электронной площадки в сети Интернет | ООО «РЕГИОН», адрес электронно-торговой площадки: [https://etp-region.ru](https://etp-region.ru/) |
|  | Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. | Установлены в Техническом задании, являющимся неотъемлемой частью настоящей документации о закупке. |
|  | Место, условия и сроки поставки товаров, оказания услуг (выполнения работ) и (или) последовательность их оказания (выполнения). | **Место:** Указано в пункте 4 информационной карты извещения о закупке.  **Срок:** с момента заключения договора по 31 «октября» 2025 года. По заявкам Заказчика. |
|  | Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора. Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей | Начальная максимальная цена договора: Указано в пункте 5 информационной карты извещения о закупке.  . |
|  | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с исполнителями (подрядчиками, поставщиками) | Валютой, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) является рубль Российской Федерации. При оплате заключённого договора иностранная валюта не используется |
|  | Порядок формирования цены договора с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей | В соответствии с проектом Договора |
|  | Форма, сроки и порядок оплаты товара, услуги, работы | В соответствии с проектом Договора |
|  | Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.  *Форма: произвольная, в виде электронного документа.*  В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Дата начала и окончания срока предоставления участникам, разъяснений положений извещения о проведении конкурса в электронной форме и (или) документации о закупке:  ***С даты размещения документации в ЕИС 25.06.2025 г.***  ***до 11.06.2025 г. 09.59 часов (по местному времени Заказчика).***  Разъяснения положений документации о закупке могут быть даны Заказчиком по собственной инициативе в любое время до даты окончания срока подачи заявок. В течение трех дней со дня подписания указанных разъяснений уполномоченным лицом Заказчика, но не позднее даты окончания срока подачи заявок, такие разъяснения размещаются в единой информационной системе. |
|  | Требования к участникам закупки | **ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ:**  1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;  5) отсутствие в предусмотренном федеральными законами № 223-ФЗ и № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки;  6) обладание участниками закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;  7) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  8) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;  9) участник закупки не является офшорной компанией;  10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации. |
| **15.1.** | Дополнительные требования к участникам закупки | Участник должен обладать опытом выполнения аналогичных работ.  **Аналогичным признается опыт:** по реконструкции/модернизации электросетевых объектов  К учету принимается опыт за последние 24 месяца (*отсчет производится с даты объявления данной закупки. Соответственно дата заключения и исполнения договора не может быть раньше*) на сумму не менее половины начальной (максимальной) цены договора, что составляет **19 138 615, 00 (девятнадцать миллионов сто тридцать восемь тысяч шестьсот четырнадцать) 00 копеек.**  Для подтверждения участники закупки обязаны предоставить копии документов:  - копии ранее исполненных контрактов (договоров);  - копии документов, подтверждающих исполнение договора (контракта), содержащего (содержащих) все обязательные реквизиты, установленные частью 2 статьи 9 Федерального закона «О бухгалтерском учете», и подтверждающего (подтверждающих) стоимость исполненного контракта (договора);  Или  - реестровый номер (ссылка) из реестра контрактов, размещенного в ЕИС, содержащего (содержащих) все обязательные реквизиты, установленные частью 2 статьи 9 Федерального закона «О бухгалтерском учете», и подтверждающего (подтверждающих) стоимость исполненного контракта. |
|  | Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии | Не установлено |
|  | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявок на участие в конкурсе в электронной форме, перечень документов, которые должны быть представлены в составе заявки | Заявки на участие в конкурсе в электронной форме представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в документации о закупке и должны содержать информацию и документы, предусмотренные документацией о закупке и подтверждающие соответствие участников конкурса в электронной форме квалификационным требованиям, установленным документацией о закупке.  Заявка и документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены на русском языке.  Все файлы документов заявки должны иметь распространенные и открытые форматы и не должны быть зашифрованы или защищены иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без дополнительных программных или технологических средств. Документы, подготовленные участником размещаются в виде файлов в формате с расширением «doc», «docх», «rtf» (или аналогичных отрытых форматов) и позволяющих открыть их с помощью текстовых редакторов пакета приложений MicrosoftOffice и допускающих после сохранения возможность поиска, копирования и редактирования произвольного фрагмента текста документа.  Участник может дополнительно (информационно) приложить документы заявки, в других форматах (pdf, jpeg и т.д.). Данные документы могут использоваться Заказчиком для уточнения информации представленной участником закупки.  Документы, представленные в графических образах оригиналов документов, должны быть представлены в формате обеспечивающих сохранение всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати (при наличии)).  **СОСТАВ ЗАЯВКИ:**  1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем такую заявку:  а) наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты участника закупки (при их наличии);  б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на Официальном сайте извещения о проведении конкурса;  в) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее по тексту – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  г) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);  д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупки товаров, работ, услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем конкурса представить вышеуказанное решение до момента заключения договора;  е) в случае, если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее пояснительное письмо.  2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам, в том числе:  1-1) при осуществлении закупки на поставку товара:  а) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае:  - если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации о закупке или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке;  - если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак;  б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак;  2-1) согласие участника процедуры закупки на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о закупке, при условии осуществлении закупки на выполнение работ, оказание услуг;  3-1) при осуществлении закупки на выполнение работ, оказание услуг для выполнения, оказания которых используется товар:  - согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, в том числе, означающее согласие на использование товара, указание на товарный знак которого, содержится в документации о закупке, или согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, указание на товарный знак предлагаемого для использования товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией о закупке, если участник процедуры закупки предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации о закупке, при условии содержания в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в закупке на товарный знак (при его наличии);  - согласие, предусмотренное пунктом 2-1 настоящей части, а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о закупке, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации о закупке указания на товарный знак используемого товара;  3) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в конкурсе:  - документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, или копия такого поручения);  - документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям конкурсной документации, установленным в соответствии с п. 15 информационной карты документации;  - сведения и документы, подтверждающие соответствие соисполнителей, предприятий-изготовителей требованиям, установленным в конкурсной документации, если таковые требования были установлены, или справку о том, что соисполнители участником закупки привлекаться не будут.  4) в случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника открытого конкурса, заявка участника открытого конкурса должна содержать также документы, подтверждающие его квалификацию;  5) документ, **декларирующий** соответствие участника закупки требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке (извещении об осуществлении конкурентной закупки) на основании подпунктов 2 – 9 пункта 15 информационной карты документации;  6) заявка на участие в открытом конкурсе, в случае, если в конкурсной документации указано такое требование, должна содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение, образец, пробу товара, закупка которого осуществляется. |
|  | Размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления | Указано в пункте 9 информационной карты извещения о закупке. |
|  | Размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения | Указано в пункте 10 информационной карты извещения о закупке. |
|  | Требования к описанию участниками закупки выполняемой работы (оказываемой услуги) которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик | Участник закупки обязан указать конкретные показатели товаров поставляемых при оказании услуг, выполнении работ товаров, соответствующие всем значениям параметров, значения и показатели которых установлены в техническом задании, являющимся неотъемлемой частью настоящей документации о закупке.  Описание оказываемых услуг, которые являются предметом закупки, указывается в форме заявки в соответствии с требованиями документации и извещения.  При подаче заявки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в техническом задании, являющимся неотъемлемой частью настоящей документации о закупке.  В случае, если в документации о закупке в электронной форме для определения соответствия закупаемых услуг, работ потребностям Заказчика, требования к значению какого-либо показателя указаны в виде ссылки на нормативно-техническую документацию (ГОСТы, ОСТы, Технические регламенты и т.д.) и в указанной нормативно-технической документации предлагается к использованию для одних и тех же целей несколько значений показателей, и необходимость выбора конкретного значения указана в разделе «Описание предмета закупки» настоящей документации, участник закупки должен указать конкретный показатель, соответствующий значениям, установленным нормативно-технической документацией.  Информация, содержащаяся в заявке на участие, не должны допускать двусмысленных толкований (разночтений), должны трактоваться однозначно.  Участники закупки должны учитывать, что при описании объекта закупки заказчиком использовались максимальные и (или) минимальные значения показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.  Участники закупки при предоставлении конкретных показателей, соответствующих значениям, установленным в документации должны учитывать, что:  - показатели, значения которых являются точными, не подлежат изменению и предоставляются в заявки на участие в закупке в соответствии с документацией;  - показатели, значения которых прописаны «не менее», «не более», «не уже», «не шире», «не выше», «не ниже», «или», знаков «±», «>«, «≥», «<«, «≤» и прочих подобных обозначений предоставляется участником закупки:  - с указанием конкретных (точных) величин, без применения слов «не менее», «не более», «не уже», «не шире», «не выше», «не ниже», «или», знаков «±», «>«, «≥», «<«, «≤» и прочих подобных обозначений;  - либо с применением вышеназванных слов, знаков (в соответствии с документами, выданными производителем (изготовителем товара), либо выданными в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации (сертификат соответствия, декларация качества, регистрационное удостоверение, паспорт товара, протокол испытаний и т.п.), определяющими характеристики товара).  Все характеристики объекта закупки, указанные в техническом задании, обязательны для предоставления в заявки на участие в соответствии с вышеуказанными требованиями.  Рекомендуемая форма заявки указана в приложении. |
|  | Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий | В соответствии с проектом Договора |
|  | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе | Указано в пунктах 8.1. – 8.4 информационной карты извещения о закупке. |
|  | Дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки | Указано в пунктах 8.5. – 8.6 информационной карты извещения о закупке. |
|  | Условия допуска к участию в конкурсе в электронной форме | 1. С целью подведения итогов конкурса в электронной форме комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок на участие в конкурсе в электронной форме.  2. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в конкурсе в электронной форме, в том числе заявки на участие в конкурсе в электронной форме единственного участника конкурса в электронной форме.  По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия принимает решение о признании заявки на участие в конкурсе в электронной форме соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурсе в электронной форме, или об отклонении заявки на участие в конкурсе в электронной форме.  3. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе в электронной форме, которые не были отклонены, за исключением заявки единственного участника конкурса в электронной форме, при которой определяется победитель конкурса в электронной форме на основе критериев оценки, установленных в документации о конкурсе в электронной форме.  Победителем конкурса в электронной форме признается участник конкурса в электронной форме, заявка на участие в конкурсе в электронной форме которого признана соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурсе в электронной форме, и заявке на участие в конкурсе в электронной форме которого присвоен первый номер.  Вторым участником конкурса в электронной форме признается участник конкурса в электронной форме, заявка на участие в конкурсе в электронной форме которого признана соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурсе в электронной форме, и заявке на участие в конкурсе в электронной форме которого присвоен второй номер.  4. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме вносятся в протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме, являющийся итоговым протоколом.  Рассмотрение, оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляется в следующем порядке:  1) проведение отборочной стадии;  2) проведение оценочной стадии.  1. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:  1) проверка участников закупки на соответствие требованиям заказчика и проверка их заявок на соблюдение требований конкурсной документации к составу, содержанию и оформлению заявок; при этом конкурсные заявки рассматриваются как отвечающие требованиям конкурсной документации, даже если в них имеются несущественные несоответствия по форме, или арифметические и грамматические ошибки, которые исправлены и с их исправлением согласен участник, представивший данную заявку.  2) отклонение конкурсных заявок, которые, по мнению членов комиссии по закупкам, не соответствуют требованиям конкурса по существу, и принятие решения об отказе участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в конкурсе.  2. Участнику закупки будет отказано в дальнейшем участии в закупке, и его заявка не будет допущена до оценочной стадии в случаях:  1) несоответствия участника закупки требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией.  2) несоответствия конкурсной заявки требованиям к конкурсным заявкам, установленным конкурсной документацией, в том числе непредставления документа, подтверждающего внесение обеспечения заявки на участие в конкурсе.  3) несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям конкурсной документации.  4) непоступления обеспечения заявки.  5)непредоставления документов, предоставление которых согласно документации о конкурентной закупке является обязательным, непредставление разъяснений положений конкурсной заявки по запросу комиссии по осуществлению закупок.  6) предоставления в составе конкурсной заявки заведомо недостоверных сведений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки.  7) подачи двух и более заявок от одного участника при условии, что ранее поданные заявки не отозваны.  3. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в конкурсной заявке, несоответствия участника закупки требованиям конкурсной документации такой участник закупки отстраняется от участия в конкурсе на любом этапе его проведения. |
|  | Признание закупки несостоявшейся | В случае, если при проведении отборочной стадии заявка только одного участника признана соответствующей требованиям конкурсной документации, такой участник считается единственным участником конкурса. Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, подавшим такую конкурсную заявку на условиях конкурсной документации, проекта договора и конкурсной заявки, поданной участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком. Конкурс в этом случае признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол о подведении итогов конкурса.  В случае, если при проведении отборочной стадии были признаны несоответствующими требованиям конкурсной документации все конкурсные заявки, отказано в дальнейшем участии в закупке всем участникам, подавшим заявки, конкурс признается несостоявшимся, Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).  В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна конкурсная заявка.  Если по окончании срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, Заказчиком будет получена только одна конкурсная заявка, несмотря на то, что открытый конкурс признается несостоявшимся, комиссия по закупкам осуществит вскрытие конверта с такой заявкой и рассмотрит ее в порядке, установленном Положением. Если рассматриваемая конкурсная заявка и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, Заказчик вправе заключить договор с таким участником. Такой участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком. |
|  | Порядок заключения договора | Договор по результатам проведения конкурентной закупки в электронной форме Заказчик заключает не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по ее результатам, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки в следующем порядке.  В проект договора, который прилагается к извещению о проведении закупки и (или) документации, включаются реквизиты победителя (единственного участника) и условия исполнения договора, предложенные победителем (единственным участником) в заявке на участие в закупке или в ходе проведения аукциона, переторжки (если она проводилась).  Со дня размещения в ЕИС итогового протокола закупки Заказчик размещает в ЕИС и на электронной площадке без своей подписи проект договора, включающий указанные выше сведения.  Победитель закупки (или иное лицо, с которым заключается договор) со дня размещения Заказчиком проекта договора подписывает его усиленной электронной подписью, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора (если такое требование установлено в извещении и (или) документации о закупке).  Заказчик не ранее чем через 10 дней со дня размещения в ЕИС протокола закупки, на основании которого заключается договор, и предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям, установленным извещением и (или) документацией о проведении закупки (если требование о предоставлении обеспечения установлено в извещении и (или) документации о закупке), подписывает договор усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в ЕИС в день его подписания.  Если в соответствии с законодательством РФ заключение договора требует получение одобрения от органа управления Заказчика, то договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. |
|  | Сведения о возможности Заказчика в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора | В соответствии с проектом договора |
|  | Сведения о праве Заказчика изменить количество поставляемого товара, объем выполняемых работ (оказываемых услуг), сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) и другие существенные условия договора в период заключения и исполнения договора | В соответствии с проектом договора |
|  | Информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 настоящего Федерального закона в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки: | |
|  | **ЗАПРЕТ** закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами; | Не установлено |
|  | **ОГРАНИЧЕНИЕ** закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения; | Не установлено |
|  | **ПРЕИМУЩЕСТВО** в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами; | Не установлено |
|  | Сведения о возможности проведения переторжки и порядок ее проведения | Не предусмотрено |
|  | Сведения о праве Заказчика внести изменения в извещение и (или) документацию о закупке | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации о закупке вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса в электронной форме и (или) документацию о закупке.  Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки. |
|  | Сведения о праве Заказчика отказаться от проведения  процедуры закупки | Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.  Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.  По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.  В случае, отмены проведения конкурентной закупки заказчик не возмещает участникам закупок понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в конкурентной закупке. |
|  | Порядок рассмотрения, критерии оценки и сопоставления заявок | Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.  Для критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе устанавливается их значимость в процентах.  Сумма значимостей критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, установленных в конкурсной документации, составляет сто процентов.  Для каждой заявки на участие в открытом конкурсе рассчитывается рейтинг, представляющий собой оценку заявки на участие в открытом конкурсе в баллах. Итоговый рейтинг заявки на участие в открытом конкурсе рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки на участие в открытом конкурсе, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.  По результатам расчета итогового рейтинга каждой заявке на участие в открытом конкурсе присуждается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности, содержащихся в ней условий исполнения договора. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. |
|  | Для оценки и сопоставления заявок участников закупки установлены следующие критерии:  1. характеризующиеся как стоимостные критерии оценки;  2. характеризующиеся как нестоимостные критерии оценки.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование  критерия оценки | Значимость критерия оценки | Коэффициент значимости критерия оценки | | 1. | Цена договора | 40 % | 0,4 | | 2. | Нестоимостные критерии оценки заявок участников закупки | 60% | 0,6 | | 2.1. | Квалификация участников, наличие опыта | 50% подкритерий | 0,5 подкритерий | | 2.2. | Срок оплаты выполненных работ | 50% подкритерий | 0,5 подкритерий | |  | Итого: | 100 % | 1 |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование  критерия оценки | Значимость критерия оценки | Коэффициент значимости критерия оценки | | 1. | **Оценка заявок по критерию «цена договора (контракта)»**  Рейтинг, присуждаемый заявке на участие в закупке по критерию «цена договора», определяется по формуле:    где:  ЦБi – количество баллов по критерию Цi - ценовое предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;  Цmin - минимальное ценовое предложение из ценовых предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.  При оценке заявок по критерию «цена договора» округление результата осуществляется по правилам математического округления до ближайшего второго десятичного знака после запятой.  При оценке заявок по критерию «цена договора» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника закупки с наименьшей ценой договора.  Договор заключается по данному критерию на условиях, указанных в заявке. | 40 % | 0,4 | | 2. | Нестоимостные критерии оценки заявок участников закупки | 60% | 0,6 | | 2.1. | **Опыт исполнения аналогичных договоров (Максимальная цена одного договора) ПБi**  сравнивается с использованием следующей формулы:  ЗП x 100 x (Пi / Пmax)  где:  Пi - предложение участника, которое оценивается (количество);  Пmax - предложение, за которое присваивается максимальное количество баллов (наибольшая цена одного договора);  ЗП - значимость показателя (подкритерия).  В случае отсутствия документов, подтверждающих опыт оказания аналогичных услуг, Участнику по данному критерию присваивается оценка «0».  **К рассмотрению принимаются только договоры (контракты), заключенные в соответствии с 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" и 44 ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", информация / сведения о которых содержится в ЕИС, реестре контрактов и реестре договоров соответственно.**  *В случае если информация / сведения о договоре (контракте) отсутствует в ЕИС, реестре контрактов и реестре договоров соответственно, то такие договоры (контракты) к рассмотрению не принимаются.*  **Аналогичным признается опыт:**  выполнение работ по установке приборов учета электрической энергии и трансформаторов тока, устройств сбора и передачи данных  Из представленных в составе заявки на участие в конкурсе Заказчик рассматривает, сравнивает и оценивает наибольшую цену договора (контракта) каждого конкретного участника с наибольшей ценой договора (контракта) других участников закупки.  Информацию по данному показателю участник закупки подтверждает путем представления в составе заявки:  - копий соответствующих договоров (контрактов) и копий документов, подтверждающих исполнение данных договоров (акты, УПД, накладные и т.п.);  или  - информации (ссылки) на реестр контрактов в ЕИС ((Единой информационной системы в сфере закупок [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru/).), содержащем в себе полную информацию о контракте, заключенном в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.  По данному критерию Комиссия рассматривает и оценивает контракты (договоры), заключённые и исполненные не ранее 01.01.2023 г.  Представляемые контракты и/или договоры должны быть исполнены (завершены) и не находиться в процессе исполнения. | 50% подкритерий | 0,5 подкритерий | | 2.2. | **Срок оплаты выполненных работ (НЦБi):**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Срок оплаты выполненных работ: | Количество баллов | | 1 | В течение 100 рабочих дней с момента выполнения всего (100%) объема работ | 5 | | 2 | В течение 110 рабочих дней с момента выполнения всего (100%) объема работ | 20 | | 3 | В течение 120 рабочих дней с момента выполнения всего (100%) объема работ | 40 | | 4 | В течение 130 рабочих дней с момента выполнения всего (100%) объема работ | 60 | | 5 | В течение 140 рабочих дней с момента выполнения всего (100%) объема работ | 80 | | 6 | В течение 150 рабочих дней с момента выполнения всего (100%) объема работ | 100 |   Минимальный срок оплаты выполненных работ: в течение 100 рабочих дней с момента выполнения всего (100%) объема работ.  Предложения участников закупки, которые содержат предложения об оплате выполненных работ, превышающие минимальный и максимальный срок оплаты выполненных работ, Заказчиком не оцениваются  сравнивается с использованием следующей формулы:  ЗП x Пi  где:  Пi – количество баллов по показателю;  ЗП - значимость показателя (подкритерия). | 50% подкритерий | 0,5 подкритерий | |  | Итого: | 100 % | 1 |   **Итоговый рейтинг = (ЦБi × 0,4) + (ПБi × 0,6) + (НЦБi× 0,6)**  В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора (контракта), меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.  Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.  Для критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе устанавливается их значимость в процентах.  Сумма значимостей критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, установленных в конкурсной документации, составляет сто процентов.  Для каждой заявки на участие в открытом конкурсе рассчитывается рейтинг, представляющий собой оценку заявки на участие в открытом конкурсе в баллах. Итоговый рейтинг заявки на участие в открытом конкурсе рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки на участие в открытом конкурсе, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.  По результатам расчета итогового рейтинга каждой заявке на участие в открытом конкурсе присуждается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности, содержащихся в ней условий исполнения договора. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. | |

Приложение № 1

к конкурсной документации

в электронной форме

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА** (приложено отдельным файлом)

Приложение № 2

к конкурсной документации

в электронной форме

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ** (приложено отдельным файлом)

Приложение № 3

к конкурсной документации

в электронной форме

**РАСЧЕТ И ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА** (приложено отдельным файлом)

Приложение № 4

к конкурсной документации

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ОБРАЗЦЫ ФОРМЫ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ**

*Форма заявки На бланке организации*

Исх. № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Для юридического лица** | |
| Организационно-правовая форма, фирменное наименование (полное наименование) участника закупок |  |
| Место нахождения участника закупок |  |
| Почтовый адрес участника закупок |  |
| ИНН, КПП участника закупки |  |
| ОГРН участника закупки |  |
| Банковские реквизиты участника закупки: наименование банка, р/сч, к/сч, БИК и пр. |  |
| Телефон (с указанием кода города) |  |
| Факс (с указанием кода города) |  |
| Email |  |
| Ф.И.О. руководителя |  |
| Ф.И.О. и номер телефона ответственного лица за исполнение договора |  |
| Код по общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО), установленный поставщику |  |
| Код территории населенного пункта в соответствии с общероссийским классификатором территорий муниципальных образований (ОКТМО) |  |
| Дата постановки на учет в налоговом органе в соответствии со свидетельством о постановке на учет в налоговом органе |  |
| Система налогооблажения |  |
| **Для физического лица** | |
| Фамилия Имя Отчество |  |
| ИНН, паспортные данные участника закупки |  |
| Место жительства участника закупки |  |
| Телефон (с указанием кода города) |  |
| Факс (с указанием кода города) |  |
| Email |  |
| Ф.И.О. и номер телефона ответственного лица за исполнение договора |  |

Участник закупки, сведения о котором указаны в настоящей заявке, изучив документацию о проведении закупки, заявляет о согласии исполнить условия договора, указанные в извещении № \_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ о проведении закупки на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование закупки).*

Стоимость договора: \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_коп. (сумма прописью) с НДС 20%/НДС не облагается на основании \_\_\_\_\_.

Информация и сведения для оценки и сопоставления заявки участника закупки:

| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Данные участника** | **Примечание** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Цена договора | Рублей |  | - |
| 2 | Опыт. Максимальная цена одного договора | Рублей |  |  |
| 3 | Срок оплаты выполненных работ | Дни |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование Товара** | **Функциональные, технические и качественные характеристики Товара** | **Наименование страны происхождения Товара, производитель** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена**  **за ед. в руб.** | **Стоимость, руб.** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование участника*) декларирует соответствие требованиям документации, в том числе:**

*Участнику необходимо указать (продекларировать) соответствие требованиям, установленным в п. 15 информационной карты документации.*

Если по результатам закупки, с нами будет заключен договор, мы берем на себя обязательство исполнить условия в соответствии с требованиями документации, техническим заданием и согласно нашей заявке.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

М.П. (подпись)

**СОГЛАСИЕ   
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,даю свое согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на обработкумоих персональных данных. Согласие касается фамилии, имени, отчества, данных о поле, дате рождении, гражданстве, типе документа, удостоверяющем личность (его серии, номере, дате и месте выдачи), а также сведений из трудовой книжки: опыте работы, месте работы и должности.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительнов целях формирования кадрового документооборота предприятия, бухгалтерских операций и налоговых отчислений, а также на хранение всех вышеназванных данных на электронных носителях. Также данным согласием я разрешаю сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т.ч. передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законом Российской Федерации.

До моего сведения доведено, что\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гарантируетобработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

*Руководитель ФИО*