**Контракт №**

на оказание услуг по ведению хозяйственной деятельности.

**ИКЗ 253421702366742170100100020000000000**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Новокузнецк | " "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |

Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение « Лицей № 11», Директор Пересыпкин Владимир Николаевич, действующий на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании п.5 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

**1. Предмет контракта**

1.1. Исполнитель обязуется своевременно оказать на условиях контракта услуги по ведению хозяйственной деятельности, а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.2. Состав и объем услуг определяется в техническом задании (приложение № 1 к контракту).

1.3. Место оказания услуг: 654079, Российская федерация, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр. Коммунаров 5.

1.4. Срок оказания услуг: с 01.07.2025 по 30.09.2025.

**2. Цена контракта и порядок расчетов**

2.1. Цена контракта является твердой, не может изменяться в ходе заключения и исполнения контракта, за исключением случаев, установленных контрактом и (или) предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Цена контракта составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей \_\_ копеек),

Приложение № 2 к Контракту).

2.3. В цену контракта включены: стоимость оказываемых услуг, необходимых материалов и оборудования, транспортные расходы, расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, иные расходы, связанные с оказанием услуг.

2.4. Расчеты по контракту производятся в рублях Российской Федерации.

2.5. Расчет за фактически оказанные услуги (часть услуг) осуществляется Заказчиком в полном объеме в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение **10 рабочих** дней с момента подписания Заказчиком документа о приемке.

Оплата/финансирование по контракту производится за счет средств учреждения, поступивших из бюджета Новокузнецкого городского округа:

- местных – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма, руб.);

- областных - \_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма, руб.);

- федеральных - \_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма, руб.).

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1. Досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями контракта.

3.1.2. Требовать возмещения неустойки и (или) убытков, причиненных по вине Исполнителя.

3.1.3. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества оказываемых услуг требованиям, установленным контрактом.

3.1.4. Осуществлять иные права, предусмотренные контрактом и (или) законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Обеспечить приемку оказанных по контракту услуг по объему и качеству.

3.2.2. Оплатить услуги в порядке, предусмотренном контрактом.

3.2.3. Своевременно предоставить Исполнителю информацию, необходимую для исполнения Контракта.

3.2.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные контрактом.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Оказать услуги в сроки, предусмотренные контрактом.

3.3.2. Соблюдать действующие у Заказчика правила внутреннего трудового распорядка, правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также пропускной режим.

3.3.3. Не предоставлять другим лицам или разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по контракту.

3.3.4. По требованию Заказчика своими средствами и за свой счет в срок, согласованный с Заказчиком устранить допущенные по своей вине в оказанных услугах недостатки или иные отступления от условий контракта.

3.3.5. Предоставлять своевременно достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта.

3.3.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные контрактом.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. Требовать приемки и оплаты услуг в объеме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных контрактом.

3.4.2. По согласованию с Заказчиком досрочно оказать услуги. Заказчик вправе досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями контракта.

3.4.3. Привлекать для оказания услуг соисполнителей (по согласованию с Заказчиком).

**4. Порядок сдачи и приемки услуг**

4.1. Заказчик проверяет ход и качество оказываемых услуг. При обнаружении недостатков, отступлений от условий контракта, Исполнитель должен в согласованные сроки их устранить.

4.2. Приемка оказанных услуг (части услуг) оформляется подписанием сторонами акта сдачи-приемки услуг. В случае если услуги (часть услуг) оказываются с периодичностью, то приемка оказанных услуг (части услуг) проводится и оформляется сторонами за соответствующие периоды с подписанием акта сдачи-приемки оказанных услуг. При наличии у Заказчика претензий, замечаний к Исполнителю, такие претензии, замечания указываются в акте сдачи-приемки услуг с указанием конкретной даты, в которую Исполнителем были оказаны услуги ненадлежащего качества или не выполнены замечания, указания Заказчика по устранению недостатков.

4.3. Обо всех нарушениях условий контракта об объеме и качестве услуг Заказчик извещает Исполнителя не позднее трех рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Уведомление о невыполнении или ненадлежащем выполнении Исполнителем обязательств по контракту составляется Заказчиком в письменной форме и направляется Исполнителю по почте, факсу, электронной почте либо нарочным.

4.4. Исполнитель в установленный в уведомлении срок обязан устранить все допущенные нарушения. Если Исполнитель в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков услуг и (или) направить Исполнителю требование о расторжении контракта по соглашению сторон (или принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта), в случае, если устранение нарушений потребует больших временных затрат, в связи с чем Заказчик утрачивает интерес к контракту.

4.5. Гарантийный срок **–** 12 месяцев с момента подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Если в период гарантийной эксплуатации обнаружатся недостатки, то Исполнитель обязан устранить их за свой счет, в согласованные с Заказчиком сроки. При этом составляется акт, фиксирующий недостатки и содержащий порядок, и сроки их устранения. Гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.2.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.2.2. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом.

За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа определяется в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, и устанавливается в размере 1000 рублей.

5.2.3. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустойки (штрафов, пеней).

5.3.1 Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

5.3.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа определяется в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, и устанавливается в размере 10 процентов цены контракта.

5.3.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа определяется в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042, и устанавливается в размере 1000 руб.

5.3.4.Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

5.4. В случае неисполнения Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком за неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик вправе удержать сумму неисполненных требований из суммы, подлежащей оплате по контракту.

5.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафов, пеней), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.6. В случае если по инициативе Заказчика была произведена дополнительная проверка качества оказанных услуг, в результате которой были выявлены отклонения от требований к качеству услуг, Исполнитель уплачивает все расходы, связанные с дополнительными затратами (проведение экспертизы, привлечение экспертов и т.д.).

5.7. В случае возникновения споров, требований или разногласий, которые могут возникнуть между сторонами по применению или толкованию настоящего контракта, стороны принимают меры к их разрешению в претензионном порядке **(срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней с момента получения претензии**). В случае невозможности решения споров и разногласий путем переговоров, они передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Кемеровской области.

5.8. Окончание срока действия контракта не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

**6. Форс-мажорные обстоятельства**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему контракту, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего контракта.

6.2. Срок исполнения обязательств по настоящему контракту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

6.3. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

6.4. Если указанные обстоятельства продолжаются более 1 (одного) месяца, то каждая сторона имеет право на досрочное расторжение настоящего контракта. В этом случае стороны производят взаиморасчеты.

**7. Условия расторжения и изменения контракта**

7.1. Расторжение настоящего контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа одной из сторон от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством РФ и производится в порядке, предусмотренном законодательством РФ о контрактной системе.

7.2. Изменение существенных условий настоящего контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Все изменения и дополнения к настоящему контракту оформляются дополнительными соглашениями и подписываются правомочными представителями сторон.

**8.Срок действия контракта**

8.1. Контракт вступает в силу со дня подписания его сторонами и распространяется на отношения сторон возникшие, в части оказания услуг согласно пункту 1.4, в части расчетов до полного исполнения обязательств по оплате.

**9. Прочие условия**

9.1. При заключении настоящего контракта, заказчиком установлены требования к Исполнителю в части обязательности его соответствия единым требованиям, установленным [частью 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=388926&dst=100335&field=134&date=24.12.2021) (пункты 1, 3-5, 7, 7.1, 8, 9, 10, 11), [частью](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&demo=2&base=LAW&n=388926&dst=101710&field=134&date=24.12.2021) 1.1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

При исполнении контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

9.2. В случае перемены Заказчика по контракту права и обязанности Заказчика по такому контракту переходят к новому заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

9.3. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов сторона, письменно извещают об этом другую сторону в течение 3 рабочих дней с даты такого изменения.

9.4. Все приложения к контракту являются его неотъемной частью.

9.5. К контракту прилагаются:

- техническое задание (приложение № 1);

- расчет стоимости контракта (приложение № 2)

9.6. Контракт составлен в письменной форме в 2 (двух) экземплярах, по одному для Заказчика и Исполнителя.

|  |  |
| --- | --- |
| **10. Адреса места нахождения, банковские реквизиты и подписи Сторон** |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| **МБ НОУ «Лицей №11»**Место нахождения: 654079, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, пр. Коммунаров 5.ИНН/КПП 4217023667\421701001р/с 03234643327310003901ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области-Кузбассу Г. КЕМЕРОВО Л/сч. 20396004770 Управление Федерального казначейства по Кемеровской областиУправление Федерального казначейства по Кемеровской областиБИК 013207212Телефон/Факс: (3843) 200-881,200-882e-mail: Licey-11@mail.ru |  |
| **Директор** В.Н. Пересыпкин |  |

 |  |

 Приложение № 1

к контракту от « » 2025 г. №

**Техническое задание**

1. Осуществлять руководство работой по хозяйственному обслуживанию.
2. Обеспечивать сохранность хозяйственного инвентаря, его восстановление и пополнение, а также соблюдение чистоты в помещениях и на прилегающей территории.
3. Следить за состоянием помещений и принимает меры по своевременному их ремонту.
4. Обеспечивать работников канцелярскими принадлежностями и предметами хозяйственного обихода.
5. Руководить работой обслуживающего персонала.
6. Знакомиться с проектами решений руководства организации, касающихся исполняемых обязанностей.
7. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.
8. Инициировать и проводить совещания по производственно-хозяйственным и финансово-экономическим вопросам.
9. Запрашивать и получать от структурных подразделений необходимую информацию, документы.
10. Проводить проверки качества и своевременности исполнения поручений.
11. Требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т.д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций; давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений.
12. Вносить на рассмотрение руководства организации представления о приеме, перемещении и увольнении работников, о поощрении отличившихся работников и о применении дисциплинарных взысканий к работникам, нарушающим трудовую и производственную дисциплину.
13. Требовать от руководства организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение « Лицей № 11», |  |
| Директор В.Н. Пересыпкин |  |

Приложение № 2

к контракту от « » 2025 г. №

**Расчет стоимости Контракта**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ п/п* | *Наименование показателя* | *Стоимость за месяц, руб.* | *Период, месяц* | *Сума по договору, руб.* |
| *1* | *Оказание услуг по ведению хозяйственной деятельности* |  | *3* |  |
| *Итого:* |  |

**Подписи сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** |
| Муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение « Лицей № 11», |  |
| Директор В.Н. Пересыпкин |  |