Описание объекта закупки

(техническое задание)

Оказание услуг по охране объекта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование товаров, функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики объекта закупки** | **Ед. изм.** | **Кол-во (объем)** |
| **1.** | **Оказание услуг по охране объекта**  "Вид услуги по охране":  - Обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;  - Охрана объектов, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности;  - Охрана объектов, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности;  - Охрана имущества, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности;  - Охрана имущества, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности.  "Использование мобильной группы": Нет  "Использование специальных средств ": Да  "Наличие оружия у сотрудников охраны ": Нет  "Наличие оружия у сотрудников мобильной группы": Нет   1. **Общие требования.**   1.1. Охранные услуги оказываются по адресу: 652645, Кемеровская область-Кузбасс, г. Белово, пгт. Новый Городок, ул. Киевская, 46. (далее - Объект). Здание состоит из основного 3 этажного здания Площадь здания – 1953 кв.м., площадь земельного участка - 2438 кв.м. Территория обнесена металлическим забором и оснащена наружным освещением.  Здание оборудовано:  - средствами тревожной сигнализации с передачей тревожных сообщений по каналу GSM  - системой внешнего и внутреннего телевизионного видеонаблюдения  - системой оповещения о пожаре  - первичными средствами пожаротушения  - переносным металлоискателем досмотровым.1.2. Режим работы охраны: стационарный, круглосуточный, включая выходные и праздничные дни.  1.3. Количество охранников на Объекте – 1 пост - в составе 1 человека (далее - Охранник).  1.4. На Исполнителя возлагаются обязательства по охране имущества Заказчика путем оказания следующих видов услуг:  - охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 Федерального Закона № 2487-1от 11 03 1992 г.;  - охрана Объекта и имущества Заказчика;  - обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на Объекте;  - пресечение и предотвращение противоправных действий на Объекте, задержание правонарушителей;  - своевременное реагирование на чрезвычайные происшествия и оповещение о чрезвычайных происшествиях работников Объекта и представителя Заказчика.  1.5. Охранник при несении службы на Объекте охраны подчиняется Заказчику и обязан исполнять законные требования со стороны руководства Заказчика и его полномочных представителей. Для исполнения обязательств по договору Исполнитель выставляет пост охраны.  1.6. Во время нахождения на территории объекта Заказчика сотрудников Исполнителя, Исполнитель обязан обеспечить соблюдение указанными лицами требований пожарной безопасности, охраны труда, в том числе проводить необходимый инструктаж своих сотрудников.  **2. Требования к техническим характеристикам услуг**  2.1. Наличие у Исполнителя действующей лицензии на право осуществления частной охранной деятельности, установленной в соответствии с Федеральным законом № 99-ФЗ от 04.05.2011 «О лицензировании отдельных видов деятельности» и выданной согласно Закона РФ от 11.03.1992 N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», на право оказания следующих охранных услуг:  - охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 Закона РФ от 11.03.1992 N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».  В случае окончания срока действия лицензии в период действия контракта Исполнитель должен продлить срок действия лицензии либо получить новую лицензию в установленном законом порядке.  2.2. В целях организации охраны Объекта Исполнитель обязан не позднее 1 (одного) дня со дня вступления договора в силу согласовать с Заказчиком инструкцию сотрудников охраны при исполнении служебных обязанностей на охраняемом Объекте и график дежурств сотрудников охраны.  2.3. Заказчик вправе осуществлять проверку несения дежурств сотрудниками Исполнителя, правильность и достоверность оформления сотрудниками Исполнителя журнала дежурств, исправность используемых в работе сотрудниками Исполнителя технических средств связи, опрятность формы сотрудников Исполнителя.  2.4. При возникновении в выходные (праздничные) дни, ночное время аварийных ситуаций на инженерных системах объекта, в результате которых причинен или может быть причинен вред жизни и здоровью граждан, имуществу Заказчика или имуществу третьих лиц, Исполнитель обязан обеспечить принятие мер по сокращению возможных убытков и обеспечить вызов аварийных служб.  2.5. Исполнитель:  - несёт материальную ответственность за нанесенный охраняемому объекту ущерб по вине ненадлежащего исполнения или неисполнения сотрудниками охраны своих обязанностей;  - обязан обеспечить замену Охранника на посту в течение 60 – 90 минут, в случае его отстранения от выполнения своих обязанностей по основаниям, предусмотренным в инструкции сотрудников охраны при исполнении служебных обязанностей на охраняемом объекте, в том числе в случае нахождения Охранника в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.  **3. Сотрудники, привлекаемые к охране, должны:**  - обладать квалификацией, отвечающей требованиям Закона Российской Федерации от 11.03.1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ»;  - являться гражданами Российской Федерации;  - иметь Свидетельство о присвоении квалификации;  - иметь справку об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;  - в период оказания услуг по охране Сотрудник Исполнителя обязан иметь при себе служебное удостоверение (работник ведомственной охраны) или удостоверение частного охранника и личную карточку охранника (частный охранник);  - быть одетым в специальную форменную одежду по сезону (с нагрудными и /или нарукавными нашивками), позволяющую определить принадлежность сотрудника охраны к конкретной охранной организации (Исполнителю). Обеспечить чистое и аккуратное ношение специальной форменной одежды;  - сотрудниками охраны не допускается к несению службы более 24 (двадцати четырех) часов без смены. Вахтовый метод привлечения сотрудников охраны, не допускается. Проживание работников охраны на территории объектов охраны запрещено;  - иметь средства мобильной связи, обеспечивающие бесперебойную связь на территории и в помещениях объекта охраны с администрацией объекта охраны по вопросам обеспечения безопасности (за счет Исполнителя);  - проходить ежегодное медицинское освидетельствование, установленное статьей 12 Закона РФ от 11.03.1992 №2487-1  - знать действующие нормативные документы по вопросам организации охраны;  - сотрудники охраны должны уметь действовать при возникновении чрезвычайных ситуаций (пожар, обнаружение посторонних предметов, захват заложников и др.), согласно должностной инструкции.  - незамедлительно информировать Заказчика, либо непосредственно руководителя охранного предприятия, о всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенного ему имущества;  - уметь пользоваться техническими средствами пожарно-охранной сигнализации, тревожной сигнализации и системы видеонаблюдения в интересах качественного выполнения задач по охране Объекта;  -при срабатывании охранно-пожарной сигнализации, тревожной сигнализации вследствие технической неисправности, Исполнитель обязан сообщить о данном факте Заказчику и организации, осуществляющей техническое обслуживание комплексной системы обеспечения безопасности Объекта и своему непосредственному руководителю;  - обращать особое внимание на закрытие и целостность окон, дверей и отсутствие посторонних людей внутри здания и на прилегающих территориях;  - быть вежливыми, пунктуальными, способными выдать общую справочную информацию о порядке работы образовательного учреждения;  - адекватно реагировать на действие лиц, нарушающих установленный порядок посещения Объекта либо правил внутреннего распорядка, а также носящие признаки противоправных действий;  - уметь взаимодействовать с правоохранительными органами, органами МЧС по вопросам предупреждения хищений и нарушений общественного порядка, пресечения посягательств на охраняемую собственность, а также при задержании правонарушителей, как в обычных условиях, так и в экстремальных ситуациях;  - при авариях энерго-, тепло-, водоснабжения сотрудник охраны должен немедленно сообщить об этом в соответствующие организации, представителю Заказчика.  **4. Задачи Охранника на посту.**  - охрана Объекта и имущества Заказчика;  - осуществление пропускного режима на Объекте, установленного Заказчиком;  - обеспечение внутриобъектового режима на Объекте, установленного Заказчиком.  В целях охраны Объекта, Охранник поста выполняет следующие охранные мероприятия:  - осуществляет сохранность материальных ценностей;  - поддерживает общественный порядок;  - производит систематический (каждые два часа) обход территории и визуальный осмотр охраняемого Объекта с целью своевременного выявления подготовки к совершению противоправных действий;  - контролирует соблюдение внутриобъектового режима посетителями и сотрудниками Заказчика;  - принимает меры по устранению обнаруженных нарушений установленного внутриобъектового режима;  - производит немедленное реагирование, с принятием необходимых мер на срабатывание охранно-пожарной сигнализации;  Охранник ведет:  - журнал регистрации посетителей;  - журнал приема, сдачи и контроля за несением дежурства на Объекте,  - журнал проверки видеонаблюдения; кнопки тревожной сигнализации;  - журнал обхода территории;  - журнал регистрации автотранспорта;  Записи в журналах производятся ручкой в соответствии с имеющимися графами.  Запрещается пронос (провоз) на территорию охраняемого Объекта взрывчатых, легковоспламеняющихся, ядовитых, токсичных и иных представляющих опасность для жизни и здоровья людей и охраняемого имущества веществ и предметов.   1. **Распорядок работы и организация пропускного режима.**   5.1. В рабочее время проход Посетителей на территорию осуществляется с 7 часов 30 минут до 9 часов 00 минут и 16 часов 00 минут до 18 часов 00 минут. Прием посетителей осуществляется только в часы приема Директора.  5.2. Посетители фиксируются в «Журнале регистрации посетителей», с указанием даты, времени прихода и ухода, фамилии и к кому приходили. Доступ посетителей в нерабочее время запрещён.  5.3. В случае прихода лиц, указанных в списке, Охранник, убедившись в достоверности личности, пропускает посетителя на объект на основании:  - работников Объекта – по предъявлению служебного удостоверения;  - депутатов всех уровней – по предъявлению удостоверения депутата;  - специалистов, производящих на Объекте ремонтные и строительные работы – по разрешению администрации, либо уполномоченных им лиц, ответственных за антитеррористическую защищенность;  - посетителей – по предъявлению документа, удостоверяющего личность, после предварительного согласования по телефону с работником администрации, принимающего посетителя.  5.4. Все посещения Объекта в нерабочее время, выходные и праздничные дни запрещены.  5.5. Журнал приема и сдачи Объекта под охрану ведется ежедневно и передаётся по смене сотрудникам охраны. В случае необходимости, Заказчик вправе запросить журнал для ознакомления.  5.6. В случае обнаружения нарушений, Охранник обязан внести запись в журнал. Если возникла чрезвычайная ситуация, Охранники незамедлительно обязаны сообщить Заказчику, а так же в аварийную и (или) службу спасения, принять все возможные меры по устранению данного происшествия.  5.7. В случае пожарной тревоги, Охранник незамедлительно проверяет данный сигнал, путем наружного осмотра, в случае подтверждения сигнала, немедленно сообщает в службу 112, Заказчику. При появлении на территории объекта Заказчика, Охранник, обязан доложить обстановку на охраняемом объекте, путем личного общения.  5.8. Сотрудники правоохранительных органов, прибывшие на Объект по служебной необходимости пропускаются по их служебным удостоверениям.  5.9. При пожарах, авариях и чрезвычайных обстоятельствах расчеты пожарных, медицинские работники, сотрудники МВД, ФСБ, прокуратуры допускаются на Объект незамедлительно.  5.10. Доступ на Объект рабочих для проведения строительно-монтажных и иных работ осуществляется по спискам, согласованным с Заказчиком, и документам, удостоверяющим личность.  5.11. Ключи от дверей помещений Объекта, подлежащих опечатыванию находятся у Охранника в комнате охраны, журналы, необходимые для заполнения в указанных случаях находятся в комнате охраны.  5.12. При вскрытии помещения ответственный сотрудник Заказчика получает ключи у Охранника под роспись. При обнаружении следов вскрытия двери сообщает об этом Заказчику. Охранник обязан лично присутствовать при опечатывании помещений с материальными ценностями и проверять на соответствие используемой печати имеющимся образцам.  5.13. Должностные лица Заказчика, ответственные за сохранность ценностей в присутствии Охранника перед открытием помещений Объекта с материальными ценностями проверяют, не имеют ли повреждений двери, замки, оттиски печати. Результат открытия помещений с материальными ценностями фиксируется в контрольном журнале приема под охрану и сдачи из-под охраны и заверяется подписями ответственных лиц Заказчика и Охранника.   1. **Права Охранника.**   6.1. Охранник при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в пределах Объекта охраны имеет право:  6.1.1. Требовать от персонала и посетителей Объекта охраны соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов, правила, соблюдения которых установлены Заказчиком. Правила соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов не должны противоречить законодательству РФ.  6.1.2. Применять физическую силу, специальные средства (при наличии на Объекте) в случаях и порядке, которые установлены законодательством РФ.   1. **Обязанности Охранника при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов.**   7.1. Соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц.  7.2. Обеспечивать защиту Объекта охраны от противоправных посягательств.  7.3. В зимний период в выходные (праздничные) дни, не рабочее время обеспечивать возможность прохода и проезда (через ворота) к зданию Объекта спецтранспорта и служб МЧС, сотрудников правоохранительных органов.  7.4. Незамедлительно сообщить руководителю охранного предприятия, представителю Заказчика и в соответствующие правоохранительные органы ставшую ему известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, об обстоятельствах, создающих на Объектах охраны угрозу безопасности людей.  7.5. Прибыть на Объект за 15 минут до смены, привести внешний вид в порядок, иметь опрятный внешний вид, находиться в форменном обмундировании в течение всей смены;  7.6. Изучить обязанности, проверить и принять служебную документацию, касающуюся его работы;  7.7. Уточнить оперативную обстановку и ее изменения;  7.8. Доложить оперативному дежурному Исполнителя о приеме и сдаче дежурства;  7.9. Постоянно находиться на рабочем месте, следить за соблюдением порядка и сохранности материальных ценностей;  7.10. Фиксировать и докладывать по команде обо всех замечаниях, рекомендациях руководства Заказчика или его полномочных представителей о ходе исполнения обязанностей;  7.11. Охранник, обнаружив на территории Объекта охраны лицо совершающее (совершившее) противоправное посягательство на охраняемое имущество, обязан принять меры по его задержанию. Задержание лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество, производится Охранником в строгом соответствии с действующим законодательством, физическая сила и специальные средства применяются в случаях и в порядке, которые установлены законодательством РФ.  7.12. Передача задержанного в органы внутренних дел производится, как правило, на месте задержания, прибывшему на объект охраны наряду полиции. При передаче Охранник обязан записать в книге приема и сдачи дежурств должность, фамилию, имя, отчество сотрудника полиции, которому осуществляется передача, а также иную информацию, которая может иметь значение (государственный регистрационный номерной знак служебного автомобиля наряда полиции, его бортовой номер и талон задержания).  7.13. При прибытии на охраняемый Объект должностных лиц правоохранительных органов Охранник проверяет наличие у прибывшего (в случае группы прибывших - у старшего группы) служебного удостоверения и, в случае его наличия, представляется прибывшему и уточняет:  - может ли он (Охранник) узнать цель прибытия должностных лиц правоохранительных органов на Объект охраны;  - требуется ли пропустить прибывших на территорию объекта незамедлительно или они могут дождаться сопровождающего из числа Администрации охраняемого Объекта или работников охранной организации;  - требуется ли прибывшим должностным лицам правоохранительных органов какая-либо помощь с его стороны или со стороны руководства охранной организации.  В случае если цель прибытия сотрудников правоохранительных органов не требует незамедлительного прохода на территорию охраняемого Объекта Охранник вызывает на пост представителя Администрации охраняемого Объекта и пропускает прибывших в его сопровождении. В случае если сотрудники правоохранительных органов заявляют о служебной необходимости в незамедлительном проходе на территорию охраняемого объекта, Охранник пропускного поста, обязан уведомить о данном факте оперативного дежурного Исполнителя и по возможности, записывает фамилию, имя, отчество прибывшего, его должность и номер служебного удостоверения, и пропускает прибывшего (прибывших) на территорию охраняемого Объекта. Охранник пропускает прибывших, прекращает допуск на территорию иных лиц и сопровождает прибывших до уполномоченного представителя Администрации, Заказчика.  7.14. При прибытии на охраняемый Объект должностных лиц иных государственных контролирующих и надзорных органов Охранник обязан проверить наличие у прибывшего служебного удостоверения, и в случае его наличия или по требованию прибывшего, вызвать на пост уполномоченного представителя Заказчика, в сопровождении которого осуществляется проход прибывшего на территорию охраняемого Объекта. Проверка документов, дающих прибывшим должностным лицам правоохранительных и иных государственных контролирующих и надзорных органов право на осуществление на территории охраняемого Объекта каких-либо действий в соответствии с их полномочиями (предписание на право проверки, постановление на проведение следственных действий и т.п.) производится уполномоченным представителем Администрации охраняемого Объекта.  По требованию сотрудников правоохранительных органов Охранник обязан предъявить:  - удостоверение частного охранника;  - должностную инструкцию;  - журнал приема и сдачи дежурства.  7.15. Журнал приема и сдачи дежурства предоставляются только после ознакомлением с данными служебного удостоверения сотрудников правоохранительных органов, затребовавших указанную документацию. Обо всех случаях вызова им на территорию охраняемого Объекта наряда полиции Охранник обязан доложить оперативному дежурному Исполнителя.  7.16. В рабочее время контролирует проход на территорию охраняемого Объекта.   1. **Охраннику категорически запрещается.**   8.1. Отвлекаться от выполнения своих должностных обязанностей, заниматься посторонними делами, вести неслужебные разговоры.  8.2. Пользоваться сотовым телефоном, оргтехникой или иным электронным устройством, литературой в личных (неслужебных) целях.  8.3. Допускать грубость при обращении с посетителями и сотрудниками.  8.4. Передавать исполнения своих обязанностей другим лицам.  8.5. Принимать или передавать от кого-либо какие-либо документы, пакеты, имущество.  8.6. Принимать участие в каких-либо работах и мероприятиях не входящих в должностные обязанности Охранника.  8.7. Самовольно покидать объект во время дежурства.  8.8. Употреблять спиртные напитки и наркотические вещества, прибывать на место работы с признаками и последствиями алкогольного (наркотического) опьянения.  8.9. Спать на рабочем месте.  8.10. Курить на Объекте и на прилегающей к нему территории.  8.11. Разглашать информацию об охраняемом объекте.  8.12. Несанкционированно вскрывать принятые под охрану помещения за исключением случаев действия в чрезвычайных обстоятельствах.  8.13. Спать и проживать на территории охраняемого объекта.   1. **Порядок выноса товароматериальных ценностей.**    1. Вынос товароматериальных ценностей, в т.ч. замена мебели, оборудования, инвентаря проводится с уведомления Заказчика или материально-ответственного лица при наличии пропусков или товарных накладных. 2. **Ответственность Охранника**   10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Охранником своих обязанностей, нарушения трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, а также в случае причинения работодателю материального ущерба, Охранник несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность, согласно действующему законодательству Российской Федерации.  10.2. За причиненный ущерб Охранник несет материальную ответственность в пределах своего среднего месячного заработка, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.  10.3. Нарушение требований, установленных Законами РФ и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, к осуществлению частной детективной и охранной деятельности, а также условий ее осуществления влечет за собой административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.  В случае нарушения вышеизложенных пунктов, Заказчик вправе требовать у Исполнителя устранения недочетов в работе. | Человеко-час (чел.ч) | 744 |

**Место оказания услуг**: Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 15 города Белово»

1.2 Место оказания услуг: 652645, Кемеровская область-Кузбасс, г. Белово, пгт. Новый Городок, ул. Киевская, 46.

**Срок оказания услуг:** с 01 августа 2025 года по 31августа 2025 года.

**Дополнительные требования:** Участники закупки должны соответствовать требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим оказание охранных услуг, а именно:

- иметь действующую лицензию на осуществление частной охранной деятельности с перечнем видов услуг являющихся объектом закупки;

- иметь полномочия на оказание охранных услуг, предоставленные нормативными правовыми актами (для государственных охранных предприятий и организаций).

Отсутствие в предусмотренном Законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Копии таких документов должны быть предоставлены к составу заявки.