**Проект договора**

ДОГОВОР N \_\_\_

на оказание услуг по охране объекта

ИКЗ: 253420201877742020100100040000000000

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Белово |  | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 15 города Белово», в лице директора Пыниковой Ирины Евгеньевны, действующего на основании Устава, от имени Беловского городского округа, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование организации-исполнителя с указанием ее организационно- правовой формы) именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (фамилия, имя и отчество уполномоченного представителя Исполнителя) действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(название и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя)

(лицензия от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_) с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с пунктом «5» части 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказывать охранные услуги: охрана объекта и имущества находящегося в безвозмездном пользовании заказчика, а также от преступных и иных незаконных посягательств на жизнь и здоровье находящегося в служебных помещениях объекта персонала и посетителей, обеспечение внутреобъектового и пропускного режима на объекте, (далее - услуги) в срок, предусмотренный настоящим договором, согласно Спецификации ([приложение N 1](#P434) к настоящему договору) и Техническому заданию ([приложение N 2](#P518) к настоящему договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Сроки оказания услуг: с 01.08.2025 года до 31.08.2025 года. Время работы поста охраны круглосуточно, все дни недели, включая выходные и праздничные дни.

1.3. С момента начала оказания услуг Стороны подписывают Акт принятия объекта под охрану по форме, согласованной Сторонами ([приложение N 3](#P560) к настоящему договору), а с момента окончания срока оказания данных услуг - Акт о снятии охраны по форме, согласованной Сторонами ([приложение N 4](#P615) к настоящему договору).

1.4. Место оказания услуг: 652645, Кемеровская область-Кузбасс, г. Белово, пгт. Новый Городок, ул. Киевская, 46.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги Заказчику лично согласно Спецификации и Техническому заданию.

2.1.2. По окончании календарного месяца в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставлять Заказчику по форме, согласованной Сторонами, Акт сдачи-приемки оказанных услуг ([приложение N 5](#P656) к настоящему договору).

2.1.3. Предоставить Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после заключения настоящего договора список работников, на которых возложено непосредственное выполнение обязанностей по охране объектов и лиц, указанных в [части 3 статьи 3](consultantplus://offline/ref=BAA57F9A88C66CFCC720A999A759A1BC83918CAC5A1DC05B682F8D8F43023CC8D4001FDB825EB68C340A3D83FC6F8D75B5F9B3B9888159BE5FX3P) Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" (далее - объект), с указанием сведений по каждому работнику, подтверждающих его право замещать указанную должность и исполнять функциональные обязанности в соответствии с Техническим заданием (далее - Список).

Количество работников в Списке должно обеспечивать оказание услуг в объеме, установленном Техническим заданием, с учетом требований [статьи 91](consultantplus://offline/ref=BAA57F9A88C66CFCC720A999A759A1BC83978FA8571EC05B682F8D8F43023CC8D4001FDB825EB089320A3D83FC6F8D75B5F9B3B9888159BE5FX3P) Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае внесения изменений в состав работников, осуществляющих охрану объекта, Исполнитель направляет в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия такого решения Заказчику уточненный Список.

2.1.4. По требованию Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней представить Заказчику надлежащим образом заверенные Исполнителем копии документов, подтверждающих сведения о работниках, указанных в Списке, в соответствии с [частью первой статьи 11.1](consultantplus://offline/ref=BAA57F9A88C66CFCC720A999A759A1BC83918CAC5A1DC05B682F8D8F43023CC8D4001FD8835FBDDA66453CDFB83E9E75B9F9B1B19458X3P), [частью седьмой статьи 12](consultantplus://offline/ref=BAA57F9A88C66CFCC720A999A759A1BC83918CAC5A1DC05B682F8D8F43023CC8D4001FDB825EB48A3F0A3D83FC6F8D75B5F9B3B9888159BE5FX3P) Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", [подпунктом "ж" пункта 10](consultantplus://offline/ref=BAA57F9A88C66CFCC720A999A759A1BC83918EA3561DC05B682F8D8F43023CC8D4001FDB8B55E2DF735464D2BC24807DAFE5B3B359X6P) и [подпунктом "б" пункта 11](consultantplus://offline/ref=BAA57F9A88C66CFCC720A999A759A1BC83918EA3561DC05B682F8D8F43023CC8D4001FDB825EB686300A3D83FC6F8D75B5F9B3B9888159BE5FX3P) Положения о лицензировании частной охранной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 г. N 498.

Перечень таких документов устанавливается в Техническом задании.

2.1.5. Незамедлительно предоставлять Заказчику информацию об обстоятельствах, возникающих при выполнении обязательств, предусмотренных настоящим договором, влияющих на их своевременное и надлежащее выполнение, в том числе о вынесении в адрес Исполнителя контролирующими и надзорными органами предписаний об устранении выявленных нарушений, возбуждении административного производства, привлечении к административной ответственности, приостановлении действия лицензии, аннулировании лицензии.

2.1.6. Разработать и утвердить по согласованию с Заказчиком для работников, указанных в Списке, должностную инструкцию частного охранника на объекте не позднее чем за 5 (пять) дней до начала оказания охранных услуг.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Обеспечить Исполнителя информацией, помещениями и техническими средствами, необходимыми для выполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, оборудовать рабочие места (посты) на объекте согласно Техническому заданию.

2.2.2. С участием Исполнителя осмотреть и принять результат оказанных услуг в сроки и порядке, предусмотренные настоящим договором, а при обнаружении отступлений от настоящего договора, ухудшающих результат оказанных услуг, немедленно письменно уведомить об этом Исполнителя.

2.2.3. Оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

2.2.4. Провести экспертизу результата оказанных услуг для проверки его на соответствие условиям договора.

2.2.5. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случае, если Исполнитель не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг по настоящему договору в соответствии со сроком, указанным в [пункте 3.1](#P152) настоящего договора.

2.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с [пунктом 5.4](#P229) настоящего договора.

2.3.3. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего договора.

2.3.4. Осуществлять иные права, не указанные в тексте настоящего договора, в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

2.4.2. До принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора провести экспертизу оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций на основании договоров.

2.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Порядок сдачи и приемки услуг

3.1. Услуги по настоящему договору оказываются поэтапно. Этапом оказания услуг является календарный месяц. Исполнитель ежемесячно по окончании оказания услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах.

Приемка оказанных охранных услуг в соответствии с договором осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней, включая проведение экспертизы (в течение 5 (пяти) рабочих дней) с момента предоставления Исполнителем Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Заказчик проводит экспертизу результатов исполнения обязательств Исполнителем по настоящему договору на предмет соответствия оказанных услуг требованиям и условиям настоящего договора. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров.

В случае привлечения Заказчиком экспертов, экспертных организаций результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации.

3.2. В случае установления по результатам экспертизы факта оказания услуги ненадлежащего качества Исполнитель компенсирует Заказчику все возникшие в связи с проведением экспертизы расходы по предъявлении Заказчиком письменного требования и копии соответствующего заключения, других документов, подтверждающих затраты Заказчика.

3.3. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после проведения экспертизы Заказчик направляет Исполнителю подписанный Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписанный всеми членами приемочной комиссии и утвержденный Заказчиком) Акт сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированный отказ от его подписания.

3.4. В мотивированном отказе от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком указываются перечень необходимых доработок и сроки их выполнения.

3.5. Датой приемки оказанных охранных услуг считается дата подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком.

3.6. В случае установления Заказчиком фактов оказания услуг ненадлежащего качества Исполнитель обязан своими силами и за свой счет в установленные Заказчиком сроки устранить выявленные недостатки.

3.7. Устранение Исполнителем недостатков в оказании услуг не освобождает его от уплаты пени и штрафа по договору.

4. Качество оказываемых услуг

4.1. Исполнитель гарантирует Заказчику качество оказания услуг в соответствии с требованиями Технического задания и согласно Спецификации.

4.2. Оказание услуг осуществляется с соблюдением трудового законодательства Российской Федерации в части обеспечения требований по нормам выработки, режиму работы, сменности, условиям отдыха.

5. Цена и порядок расчетов

5.1.Цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей

(сумма прописью)

\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек (в том числе НДС по применимой (действующей) ставке (\_\_\_%) - \_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ коп. (если предусмотрен) Оплата по настоящему Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

5.2. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора и не подлежит изменению.

Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, являющемуся юридическим лицом или физическим лицом, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком

5.3. Источник финансирования настоящего договора: средства местного бюджета на 2025 год.

5.4. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком ежемесячно в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке.

5.5. Оплата осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет.

5.6. Обязанности Заказчика по оплате услуги считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика

5.7. Заказчик вправе произвести оплату по договору за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени).

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Штрафы начисляются в соответствии с положениями Постановления Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком исполнителем, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 № 1063».

6.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 10 процентов цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

6.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения Договора, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена Договора не превышает начальную (максимальную) цену Договора:

10 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена Договора превышает начальную (максимальную) цену Договора:

10 процентов цены к Договора, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены Договора, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены Договора, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

6.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн. рублей.

6.6. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена Договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена Договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена Договора превышает 100 млн. рублей.

6.7. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.8. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.9. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.11. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

6.12. Каждая из сторон обязана возместить другой стороне убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств.

6.13. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

8. Порядок урегулирования споров

8.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые споры, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего договора или в связи с ним, были урегулированы путем переговоров.

8.2. В случае наличия споров, разногласий и претензий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств другая Сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

8.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются в Арбитражном суде Кемеровской области.

9. Антикоррупционная оговорка

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошли или не произойдут. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделах настоящего договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы в соответствии с применимым законодательством.

10. Срок действия договора и особые условия

10.1. Договор вступает в силу с 01 августа 2025г. по 30 сентября 2025г. Окончание срока действия договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по договору.

10.2. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных [законом](consultantplus://offline/ref=BAA57F9A88C66CFCC720A999A759A1BC83968EAF5013C05B682F8D8F43023CC8C60047D7825AA88E3F1F6BD2BA53XAP).

10.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов или в случае реорганизации она обязана в течение 5 (пяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

10.4. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

10.5. Любая корреспонденция, которую одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с договором, направляется в письменной форме почтой или в форме электронного документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=BAA57F9A88C66CFCC720A999A759A1BC83968EAA5312C05B682F8D8F43023CC8C60047D7825AA88E3F1F6BD2BA53XAP) от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором, любая корреспонденция, связанная с договором, будет считаться надлежащим образом доставленной Стороной другой Стороне и полученной ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой Стороны под расписку либо направлена другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки корреспонденции, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной, в адрес которой она направлена.

Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:

Сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;

несмотря на почтовое уведомление Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

10.6. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями к договору в письменной форме.

10.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.8. Приложения, указанные в договоре, являются его неотъемлемой частью:

[приложение N 1](#P434) - Спецификация, на \_\_ л; [приложение N 2](#P518) - Техническое задание, на \_\_ л; [приложение N 3](#P560) - Акт принятия объекта под охрану, на \_\_ л; [приложение N 4](#P615) - Акт о снятии охраны, на \_\_ л; [приложение N 5](#P656) - Акт сдачи-приемки оказанных услуг, на \_\_

11. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| Наименование: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат №15 города Белово»  ОГРН 1024200544147  Юридический адрес: 652645 Кемеровская область – Кузбасс, город Белово, ул. Киевская 46  ИНН: 4202018400 / КПП: 420201001  БИК: 013207212  ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области – Кузбассу г. Кемерово  р/с: 03231643327070003901  к/с: 40102810745370000032  л/с: 03393051950  тел.: 8(38452)3-78-27  ОКТМО: 32707000071  ОКПО: 48638634  ОКАТО: 32407562000  ОКФС: 14  ОКОПФ: 75404  Эл. почта:intem15@mail.ru | Наименование:  Место нахождения:  ОГРН  Юридический адрес:  Почтовый адрес:  ИНН: / КПП:  БИК:  р/с:  в  к/с:  тел.:  Адрес электронной почты:  ОКТМО:  ОКПО:  ОКАТО:  ОКФС:  ОКОПФ:  Дата постановки на учет в налоговом органе  телефон  Эл. почта: |
| / Пыникова И.Е./  м.п. | /       м.п. |

Приложение N 1

к договору

N \_\_ от "\_\_" \_\_\_ 2025 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги | Единица измерения (по ОКЕИ) | Объем услуги | Цена единицы услуги без НДС (руб. коп.) | НДС | | Цена единицы услуги с учетом НДС (руб. коп.) | Сумма с учетом НДС (руб. коп.) |
| % | Сумма (руб. коп.) |
| 1. | Оказание услуг по охране объекта | Человеко-час (чел.ч) | 744 |  |  |  |  |  |
| Итого: | |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Итого: |  |
|  | (сумма прописью) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От Заказчика |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. |
|  |  |  |
| От Исполнителя |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. (при наличии) |

Приложение N 2

к договору

N \_\_ от "\_\_" \_\_\_ 2025 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание охранных услуг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование товаров, функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики объекта закупки** | **Ед. изм.** | **Кол-во (объем)** |
| **1.** | **Оказание услуг по охране объекта**  "Вид услуги по охране":  - Обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;  - Охрана объектов, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности;  - Охрана объектов, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности;  - Охрана имущества, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности;  - Охрана имущества, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности.  "Использование мобильной группы": Нет  "Использование специальных средств ": Да  "Наличие оружия у сотрудников охраны ": Нет  "Наличие оружия у сотрудников мобильной группы": Нет   1. **Общие требования.**   1.1. Охранные услуги оказываются по адресу: 652645, Кемеровская область-Кузбасс, г. Белово, пгт. Новый Городок, ул. Киевская, 46. (далее - Объект). Площадь здания – 1953 кв.м., площадь земельного участка - 2438 кв.м. Территория обнесена металлическим забором и оснащена наружным освещением.  Имеется 3 запасных выходов и один центральный на 1 этаже.  Здание оборудовано:  - средствами тревожной сигнализации с передачей тревожных сообщений по каналу GSM  - системой внешнего и внутреннего телевизионного видеонаблюдения  - системой оповещения о пожаре  - первичными средствами пожаротушения  - переносным металлоискателем досмотровым.  1.2. Режим работы охраны: стационарный, круглосуточный, включая выходные и праздничные дни.  1.3. Количество охранников на Объекте – 1 пост - в составе 1 человека (далее - Охранник).  1.4. На Исполнителя возлагаются обязательства по охране имущества Заказчика путем оказания следующих видов услуг:  - охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 Федерального Закона № 2487-1от 11 03 1992 г.;  - охрана Объекта и имущества Заказчика;  - обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на Объекте;  - пресечение и предотвращение противоправных действий на Объекте, задержание правонарушителей;  - своевременное реагирование на чрезвычайные происшествия и оповещение о чрезвычайных происшествиях работников Объекта и представителя Заказчика.  1.5. Охранник при несении службы на Объекте охраны подчиняется Заказчику и обязан исполнять законные требования со стороны руководства Заказчика и его полномочных представителей. Для исполнения обязательств по договору Исполнитель выставляет пост охраны.  1.6. Во время нахождения на территории объекта Заказчика сотрудников Исполнителя, Исполнитель обязан обеспечить соблюдение указанными лицами требований пожарной безопасности, охраны труда, в том числе проводить необходимый инструктаж своих сотрудников.  **2. Требования к техническим характеристикам услуг**  2.1. Наличие у Исполнителя действующей лицензии на право осуществления частной охранной деятельности, установленной в соответствии с Федеральным законом № 99-ФЗ от 04.05.2011 «О лицензировании отдельных видов деятельности» и выданной согласно Закона РФ от 11.03.1992 N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», на право оказания следующих охранных услуг:  - охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 Закона РФ от 11.03.1992 N 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».  В случае окончания срока действия лицензии в период действия контракта Исполнитель должен продлить срок действия лицензии либо получить новую лицензию в установленном законом порядке.  2.2. В целях организации охраны Объекта Исполнитель обязан не позднее 1 (одного) дня со дня вступления договора в силу согласовать с Заказчиком инструкцию сотрудников охраны при исполнении служебных обязанностей на охраняемом Объекте и график дежурств сотрудников охраны.  2.3. Заказчик вправе осуществлять проверку несения дежурств сотрудниками Исполнителя, правильность и достоверность оформления сотрудниками Исполнителя журнала дежурств, исправность используемых в работе сотрудниками Исполнителя технических средств связи, опрятность формы сотрудников Исполнителя.  2.4. При возникновении в выходные (праздничные) дни, ночное время аварийных ситуаций на инженерных системах объекта, в результате которых причинен или может быть причинен вред жизни и здоровью граждан, имуществу Заказчика или имуществу третьих лиц, Исполнитель обязан обеспечить принятие мер по сокращению возможных убытков и обеспечить вызов аварийных служб.  2.5. Исполнитель:  - несёт материальную ответственность за нанесенный охраняемому объекту ущерб по вине ненадлежащего исполнения или неисполнения сотрудниками охраны своих обязанностей;  - обязан обеспечить замену Охранника на посту в течение 60 – 90 минут, в случае его отстранения от выполнения своих обязанностей по основаниям, предусмотренным в инструкции сотрудников охраны при исполнении служебных обязанностей на охраняемом объекте, в том числе в случае нахождения Охранника в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.  **3. Сотрудники, привлекаемые к охране, должны:**  - обладать квалификацией, отвечающей требованиям Закона Российской Федерации от 11.03.1992 года № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ»;  - являться гражданами Российской Федерации;  - иметь Свидетельство о присвоении квалификации;  - иметь справку об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;  - в период оказания услуг по охране Сотрудник Исполнителя обязан иметь при себе служебное удостоверение (работник ведомственной охраны) или удостоверение частного охранника и личную карточку охранника (частный охранник);  - быть одетым в специальную форменную одежду по сезону (с нагрудными и /или нарукавными нашивками), позволяющую определить принадлежность сотрудника охраны к конкретной охранной организации (Исполнителю). Обеспечить чистое и аккуратное ношение специальной форменной одежды;  - сотрудниками охраны не допускается к несению службы более 24 (двадцати четырех) часов без смены. Вахтовый метод привлечения сотрудников охраны, не допускается. Проживание работников охраны на территории объектов охраны запрещено;  - иметь средства мобильной связи, обеспечивающие бесперебойную связь на территории и в помещениях объекта охраны с администрацией объекта охраны по вопросам обеспечения безопасности (за счет Исполнителя);  - проходить ежегодное медицинское освидетельствование, установленное статьей 12 Закона РФ от 11.03.1992 №2487-1  - знать действующие нормативные документы по вопросам организации охраны;  - сотрудники охраны должны уметь действовать при возникновении чрезвычайных ситуаций (пожар, обнаружение посторонних предметов, захват заложников и др.), согласно должностной инструкции.  - незамедлительно информировать Заказчика, либо непосредственно руководителя охранного предприятия, о всех обстоятельствах, угрожающих обеспечению сохранности вверенного ему имущества;  - уметь пользоваться техническими средствами пожарно-охранной сигнализации, тревожной сигнализации и системы видеонаблюдения в интересах качественного выполнения задач по охране Объекта;  -при срабатывании охранно-пожарной сигнализации, тревожной сигнализации вследствие технической неисправности, Исполнитель обязан сообщить о данном факте Заказчику и организации, осуществляющей техническое обслуживание комплексной системы обеспечения безопасности Объекта и своему непосредственному руководителю;  - обращать особое внимание на закрытие и целостность окон, дверей и отсутствие посторонних людей внутри здания и на прилегающих территориях;  - быть вежливыми, пунктуальными, способными выдать общую справочную информацию о порядке работы образовательного учреждения;  - адекватно реагировать на действие лиц, нарушающих установленный порядок посещения Объекта либо правил внутреннего распорядка, а также носящие признаки противоправных действий;  - уметь взаимодействовать с правоохранительными органами, органами МЧС по вопросам предупреждения хищений и нарушений общественного порядка, пресечения посягательств на охраняемую собственность, а также при задержании правонарушителей, как в обычных условиях, так и в экстремальных ситуациях;  - при авариях энерго-, тепло-, водоснабжения сотрудник охраны должен немедленно сообщить об этом в соответствующие организации, представителю Заказчика.  **4. Задачи Охранника на посту.**  - охрана Объекта и имущества Заказчика;  - осуществление пропускного режима на Объекте, установленного Заказчиком;  - обеспечение внутриобъектового режима на Объекте, установленного Заказчиком.  В целях охраны Объекта, Охранник поста выполняет следующие охранные мероприятия:  - осуществляет сохранность материальных ценностей;  - поддерживает общественный порядок;  - производит систематический (каждые два часа) обход территории и визуальный осмотр охраняемого Объекта с целью своевременного выявления подготовки к совершению противоправных действий;  - контролирует соблюдение внутриобъектового режима посетителями и сотрудниками Заказчика;  - принимает меры по устранению обнаруженных нарушений установленного внутриобъектового режима;  - производит немедленное реагирование, с принятием необходимых мер на срабатывание охранно-пожарной сигнализации;  Охранник ведет:  - журнал регистрации посетителей;  - журнал приема, сдачи и контроля за несением дежурства на Объекте,  - журнал проверки видеонаблюдения; кнопки тревожной сигнализации;  - журнал обхода территории;  - журнал регистрации автотранспорта;  Записи в журналах производятся ручкой в соответствии с имеющимися графами.  Запрещается пронос (провоз) на территорию охраняемого Объекта взрывчатых, легковоспламеняющихся, ядовитых, токсичных и иных представляющих опасность для жизни и здоровья людей и охраняемого имущества веществ и предметов.   1. **Распорядок работы и организация пропускного режима.**   5.1. В рабочее время проход Посетителей на территорию осуществляется с 7 часов 30 минут до 9 часов 00 минут и 16 часов 00 минут до 18 часов 00 минут. Прием посетителей осуществляется только в часы приема Директора.  5.2. Посетители фиксируются в «Журнале регистрации посетителей», с указанием даты, времени прихода и ухода, фамилии и к кому приходили. Доступ посетителей в нерабочее время запрещён.  5.3. В случае прихода лиц, указанных в списке, Охранник, убедившись в достоверности личности, пропускает посетителя на объект на основании:  - работников Объекта – по предъявлению служебного удостоверения;  - депутатов всех уровней – по предъявлению удостоверения депутата;  - специалистов, производящих на Объекте ремонтные и строительные работы – по разрешению администрации, либо уполномоченных им лиц, ответственных за антитеррористическую защищенность;  - посетителей – по предъявлению документа, удостоверяющего личность, после предварительного согласования по телефону с работником администрации, принимающего посетителя.  5.4. Все посещения Объекта в нерабочее время, выходные и праздничные дни запрещены.  5.5. Журнал приема и сдачи Объекта под охрану ведется ежедневно и передаётся по смене сотрудникам охраны. В случае необходимости, Заказчик вправе запросить журнал для ознакомления.  5.6. В случае обнаружения нарушений, Охранник обязан внести запись в журнал. Если возникла чрезвычайная ситуация, Охранники незамедлительно обязаны сообщить Заказчику, а так же в аварийную и (или) службу спасения, принять все возможные меры по устранению данного происшествия.  5.7. В случае пожарной тревоги, Охранник незамедлительно проверяет данный сигнал, путем наружного осмотра, в случае подтверждения сигнала, немедленно сообщает в службу 112, Заказчику. При появлении на территории объекта Заказчика, Охранник, обязан доложить обстановку на охраняемом объекте, путем личного общения.  5.8. Сотрудники правоохранительных органов, прибывшие на Объект по служебной необходимости пропускаются по их служебным удостоверениям.  5.9. При пожарах, авариях и чрезвычайных обстоятельствах расчеты пожарных, медицинские работники, сотрудники МВД, ФСБ, прокуратуры допускаются на Объект незамедлительно.  5.10. Доступ на Объект рабочих для проведения строительно-монтажных и иных работ осуществляется по спискам, согласованным с Заказчиком, и документам, удостоверяющим личность.  5.11. Ключи от дверей помещений Объекта, подлежащих опечатыванию находятся у Охранника в комнате охраны, журналы, необходимые для заполнения в указанных случаях находятся в комнате охраны.  5.12. При вскрытии помещения ответственный сотрудник Заказчика получает ключи у Охранника под роспись. При обнаружении следов вскрытия двери сообщает об этом Заказчику. Охранник обязан лично присутствовать при опечатывании помещений с материальными ценностями и проверять на соответствие используемой печати имеющимся образцам.  5.13. Должностные лица Заказчика, ответственные за сохранность ценностей в присутствии Охранника перед открытием помещений Объекта с материальными ценностями проверяют, не имеют ли повреждений двери, замки, оттиски печати. Результат открытия помещений с материальными ценностями фиксируется в контрольном журнале приема под охрану и сдачи из-под охраны и заверяется подписями ответственных лиц Заказчика и Охранника.   1. **Права Охранника.**   6.1. Охранник при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в пределах Объекта охраны имеет право:  6.1.1. Требовать от персонала и посетителей Объекта охраны соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов, правила, соблюдения которых установлены Заказчиком. Правила соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов не должны противоречить законодательству РФ.  6.1.2. Применять физическую силу, специальные средства (при наличии на Объекте) в случаях и порядке, которые установлены законодательством РФ.   1. **Обязанности Охранника при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов.**   7.1. Соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц.  7.2. Обеспечивать защиту Объекта охраны от противоправных посягательств.  7.3. В зимний период в выходные (праздничные) дни, не рабочее время обеспечивать возможность прохода и проезда (через ворота) к зданию Объекта спецтранспорта и служб МЧС, сотрудников правоохранительных органов.  7.4. Незамедлительно сообщить руководителю охранного предприятия, представителю Заказчика и в соответствующие правоохранительные органы ставшую ему известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях, об обстоятельствах, создающих на Объектах охраны угрозу безопасности людей.  7.5. Прибыть на Объект за 15 минут до смены, привести внешний вид в порядок, иметь опрятный внешний вид, находиться в форменном обмундировании в течение всей смены;  7.6. Изучить обязанности, проверить и принять служебную документацию, касающуюся его работы;  7.7. Уточнить оперативную обстановку и ее изменения;  7.8. Доложить оперативному дежурному Исполнителя о приеме и сдаче дежурства;  7.9. Постоянно находиться на рабочем месте, следить за соблюдением порядка и сохранности материальных ценностей;  7.10. Фиксировать и докладывать по команде обо всех замечаниях, рекомендациях руководства Заказчика или его полномочных представителей о ходе исполнения обязанностей;  7.11. Охранник, обнаружив на территории Объекта охраны лицо совершающее (совершившее) противоправное посягательство на охраняемое имущество, обязан принять меры по его задержанию. Задержание лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество, производится Охранником в строгом соответствии с действующим законодательством, физическая сила и специальные средства применяются в случаях и в порядке, которые установлены законодательством РФ.  7.12. Передача задержанного в органы внутренних дел производится, как правило, на месте задержания, прибывшему на объект охраны наряду полиции. При передаче Охранник обязан записать в книге приема и сдачи дежурств должность, фамилию, имя, отчество сотрудника полиции, которому осуществляется передача, а также иную информацию, которая может иметь значение (государственный регистрационный номерной знак служебного автомобиля наряда полиции, его бортовой номер и талон задержания).  7.13. При прибытии на охраняемый Объект должностных лиц правоохранительных органов Охранник проверяет наличие у прибывшего (в случае группы прибывших - у старшего группы) служебного удостоверения и, в случае его наличия, представляется прибывшему и уточняет:  - может ли он (Охранник) узнать цель прибытия должностных лиц правоохранительных органов на Объект охраны;  - требуется ли пропустить прибывших на территорию объекта незамедлительно или они могут дождаться сопровождающего из числа Администрации охраняемого Объекта или работников охранной организации;  - требуется ли прибывшим должностным лицам правоохранительных органов какая-либо помощь с его стороны или со стороны руководства охранной организации.  В случае если цель прибытия сотрудников правоохранительных органов не требует незамедлительного прохода на территорию охраняемого Объекта Охранник вызывает на пост представителя Администрации охраняемого Объекта и пропускает прибывших в его сопровождении. В случае если сотрудники правоохранительных органов заявляют о служебной необходимости в незамедлительном проходе на территорию охраняемого объекта, Охранник пропускного поста, обязан уведомить о данном факте оперативного дежурного Исполнителя и по возможности, записывает фамилию, имя, отчество прибывшего, его должность и номер служебного удостоверения, и пропускает прибывшего (прибывших) на территорию охраняемого Объекта. Охранник пропускает прибывших, прекращает допуск на территорию иных лиц и сопровождает прибывших до уполномоченного представителя Администрации, Заказчика.  7.14. При прибытии на охраняемый Объект должностных лиц иных государственных контролирующих и надзорных органов Охранник обязан проверить наличие у прибывшего служебного удостоверения, и в случае его наличия или по требованию прибывшего, вызвать на пост уполномоченного представителя Заказчика, в сопровождении которого осуществляется проход прибывшего на территорию охраняемого Объекта. Проверка документов, дающих прибывшим должностным лицам правоохранительных и иных государственных контролирующих и надзорных органов право на осуществление на территории охраняемого Объекта каких-либо действий в соответствии с их полномочиями (предписание на право проверки, постановление на проведение следственных действий и т.п.) производится уполномоченным представителем Администрации охраняемого Объекта.  По требованию сотрудников правоохранительных органов Охранник обязан предъявить:  - удостоверение частного охранника;  - должностную инструкцию;  - журнал приема и сдачи дежурства.  7.15. Журнал приема и сдачи дежурства предоставляются только после ознакомлением с данными служебного удостоверения сотрудников правоохранительных органов, затребовавших указанную документацию. Обо всех случаях вызова им на территорию охраняемого Объекта наряда полиции Охранник обязан доложить оперативному дежурному Исполнителя.  7.16. В рабочее время контролирует проход на территорию охраняемого Объекта.   1. **Охраннику категорически запрещается.**   8.1. Отвлекаться от выполнения своих должностных обязанностей, заниматься посторонними делами, вести неслужебные разговоры.  8.2. Пользоваться сотовым телефоном, оргтехникой или иным электронным устройством, литературой в личных (неслужебных) целях.  8.3. Допускать грубость при обращении с посетителями и сотрудниками.  8.4. Передавать исполнения своих обязанностей другим лицам.  8.5. Принимать или передавать от кого-либо какие-либо документы, пакеты, имущество.  8.6. Принимать участие в каких-либо работах и мероприятиях не входящих в должностные обязанности Охранника.  8.7. Самовольно покидать объект во время дежурства.  8.8. Употреблять спиртные напитки и наркотические вещества, прибывать на место работы с признаками и последствиями алкогольного (наркотического) опьянения.  8.9. Спать на рабочем месте.  8.10. Курить на Объекте и на прилегающей к нему территории.  8.11. Разглашать информацию об охраняемом объекте.  8.12. Несанкционированно вскрывать принятые под охрану помещения за исключением случаев действия в чрезвычайных обстоятельствах.  8.13. Спать и проживать на территории охраняемого объекта.   1. **Порядок выноса товароматериальных ценностей.**    1. Вынос товароматериальных ценностей, в т.ч. замена мебели, оборудования, инвентаря проводится с уведомления Заказчика или материально-ответственного лица при наличии пропусков или товарных накладных. 2. **Ответственность Охранника**   10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Охранником своих обязанностей, нарушения трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, а также в случае причинения работодателю материального ущерба, Охранник несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность, согласно действующему законодательству Российской Федерации.  10.2. За причиненный ущерб Охранник несет материальную ответственность в пределах своего среднего месячного заработка, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.  10.3. Нарушение требований, установленных Законами РФ и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, к осуществлению частной детективной и охранной деятельности, а также условий ее осуществления влечет за собой административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.  В случае нарушения вышеизложенных пунктов, Заказчик вправе требовать у Исполнителя устранения недочетов в работе. | Человеко-час (чел.ч) | 744 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От Заказчика |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. |
|  |  |  |
| От Исполнителя |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  |  |

Приложение N 3

к договору

N \_\_ от "\_\_" \_\_\_ 2025 г.

|  |
| --- |
| Акт  принятия объекта(ов) под охрану |
|  |
| Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и представитель Исполнителя в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий Акт о том, что в соответствии с договором от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с \_\_ ч. \_\_ мин "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., принят под охрану.  Заказчик передает, а Исполнитель принимает во временное пользование на безвозмездной основе на период действия договора следующее имущество и документацию, необходимые для надлежащего исполнения принятых Исполнителем обязательств по настоящему договору: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Передаваемое имущество и документация | Количество | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От Заказчика |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. |
|  |  |  |
| От Исполнителя |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. (при наличии) |

Приложение N 4

к договору

N \_\_ от "\_\_" \_\_\_ 2025 г.

|  |
| --- |
| Акт  о снятии охраны |
|  |
| Мы, нижеподписавшиеся, представитель Исполнителя в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и представитель Заказчика в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий Акт о том, что в соответствии с договором от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ охрана объекта, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, снята в \_\_ ч. \_\_ мин."\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От Заказчика |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. |
|  |  |  |
| От Исполнителя |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. (при наличии) |

Приложение N 5

к договору

N \_\_ от "\_\_" \_\_\_ 2025 г.

|  |
| --- |
| Акт  сдачи-приемки оказанных услуг |
|  |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |
| Мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от имени "Заказчика", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от имени "Исполнителя", с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:  1. Исполнитель выполнил следующие услуги в соответствии с договором \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Заказчик принял результаты услуг в форме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  3. Качество оказанных услуг соответствует требованиям договора. Заказчик каких-либо отклонений от условий договора или других недостатков в услугах Исполнителя не обнаружил.  4. Общая стоимость оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  5. [<1>](#P703) За оказанные услуги сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС \_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_ копеек.  Размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_ копеек.  Основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по договору: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС \_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_ копеек. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От Заказчика |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. |
|  |  |  |
| От Исполнителя |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. (при наличии) |

--------------------------------

<1> Переменное условие включается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договорам