**Проект договора**

**Договор № ­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по комплексному обслуживанию зданий и прилегающих территорий**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Белово | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2025г. |
|  |  |

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 28 города Белово», в лице директора Никешиной Светланы Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемое **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», в соответствии с пунктом «5» части 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Поставщик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании устава, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
	1. Исполнитель обязуется оказать услуги по комплексному обслуживанию зданий и прилегающих территорий (далее – «Услуги») согласно Спецификации и Технического задания (Приложения №1 и №2 к договору) и сдать их результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат оказанных услуг и оплатить его на условиях, предусмотренных настоящим договором.
	2. **Сроки оказания услуг:** с 01 августа 2025 года по 31 августа 2025 года.

**Место оказания услуг по уборке помещений:**

652600, Кемеровская область – Кузбасс, город Белово, пер. Козлова,2а.

**2. Качество оказываемых услуг**

2.1. Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям, указанным в Спецификации и Техническом задании (Приложения №1 и №2 к Договору).

2.2. Убранные поверхности, предметы, помещения, подлежат проверке на соответствие требованиям п.7 по ГОСТ Р 51870-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия» в объеме выполненных работ, указанных в Приложении № 1 и №2 к настоящему Договору.

2.3. Убранные поверхности, предметы, помещения, не соответствующие требованиям согласно п.2.2. настоящего Договора, подлежат повторной уборке для устранения несоответствия.

2.4. В случае предъявления Заказчиком требования о безвозмездном устранении недостатков оказанной услуги согласно п. 1 ст. 723 ГК РФ они должны быть устранены Исполнителем в момент получения этого требования.

2.5. Заказчик вправе устранять недостатки оказанной Исполнителем услуги самостоятельно или с привлечением третьих лиц и требовать от Исполнителя возмещения расходов на их устранение.

2.6. Исполнитель обязан возместить расходы Заказчика на устранение недостатков оказанной услуги в срок 1 (одни) сутки. Расходы подлежат возмещению при условии представления Заказчиком подтверждающих их документов.

2.7. Если отступления в услуге от условий договора или иные недостатки результата услуги не были устранены в установленный договором срок либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

**3. Цена Договора и порядок оплаты**

 3.1. Цена Договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек (или указанная сумма не облагается НДС в соответствии с пунктом \_\_ статьи \_\_ Налогового кодекса Российской Федерации).

3.2. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора и не подлежит изменению, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ.

Цена Договора уменьшается на сумму, подлежащую уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3.3. Источник финансирования настоящего Договора: оплата производится за счет средств бюджетного учреждения на 2025 год.

3.4. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком ежемесячно в течение 7 (семи) рабочих дней, на основании подписанных Заказчиком документа о приемке.

3.5. Оплата осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет.

3.6. Обязанности Заказчика по оплате услуги считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

3.7. Заказчик вправе удержать суммы не исполненных поставщиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с Законом № 44-ФЗ, из суммы, подлежащей оплате Поставщику.

1. **Порядок оказания и приемки услуг**

4.1. В рамках настоящего Договора Исполнитель производит сдачу результатов оказанных Услуг и предоставляет Заказчику документ о приемке оказанных Услуг по Договору в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Приемка оказанных услуг в соответствии с договором осуществляется Заказчиком в течение **5 (Пяти)** рабочих дней, включая проведение экспертизы с момента предоставления Исполнителем документа о приемке.

Заказчик проводит экспертизу результатов исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Договору на предмет соответствия оказанных услуг требованиям и условиям настоящего Договора. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании договоров.

В случае привлечения Заказчиком экспертов, экспертных организаций результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации.

4.2. В случае установления по результатам экспертизы факта оказания услуги ненадлежащего качества Исполнитель компенсирует Заказчику все возникшие в связи с проведением экспертизы расходы по предъявлении Заказчиком письменного требования и копии соответствующего заключения, других документов, подтверждающих затраты Заказчика.

4.3. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после проведения экспертизы Заказчик подписывает документ о приемке или формирует мотивированный отказ от подписания документа о приемке.

4.4. В мотивированном отказе от подписания документа о приемке Заказчиком указываются перечень необходимых доработок и сроки их выполнения.

4.5. Датой приемки оказанных услуг считается дата подписанного Заказчиком документа о приемке.

4.6. В случае установления Заказчиком фактов оказания услуг ненадлежащего качества Исполнитель обязан своими силами и за свой счет в установленные Заказчиком сроки устранить выявленные недостатки.

4.7. Устранение Исполнителем недостатков в оказании услуг не освобождает его от уплаты пени и штрафа по договору.

**5. Права и обязанности сторон**

**5.1. Исполнитель обязан**:

5.1.1. Оказывать Заказчику услуги, надлежащего качества, в срок и в порядке, установленные настоящим Договором.

5.1.2. Соблюдать нормы действующего законодательства по охране труда, охране окружающей среды, технике безопасности, санитарно-эпидемиологической, пожарной безопасности; нести самостоятельную ответственность за их нарушение.

5.1.3. Обеспечить сохранность имущества Заказчика и третьих лиц в помещениях, в которых осуществляется оказание услуг по Договору. Исполнитель несет ответственность за утрату и (или) повреждение имущества Заказчика, при наличии вины, в размере ущерба. Вред, причиненный Исполнителем третьим лицам в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору, подлежит возмещению в полном объеме Исполнителем.

5.1.4. Оказывать услуги силами и средствами Исполнителя: работники, инвентарь, расходные материалы, спецодежда (униформа), средства индивидуальной защиты и иное, необходимое для оказания услуг.

5.1.5. Своевременно предоставлять Заказчику в письменной форме достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

**5.2. Исполнитель вправе**:

5.2.1. Просить, в случае необходимости, Заказчика оказать ему содействие в надлежащем оказании услуг, предусмотренных п.1.1. настоящего договора.

**5.3. Заказчик вправе**:

5.3.1. Требовать от Исполнителя надлежащего оказания услуг, указанных в п.1.1. настоящего Договора.

5.3.2. Осуществлять контроль за качеством услуг во время исполнения обязательств по Договору.

5.3.3. Заказчик вправе удержать суммы не исполненных поставщиком требований об уплате неустоек(штрафов, пеней), предъявленных заказчиком в соответствии с Законом № 44-ФЗ, из суммы, подлежащей оплате поставщику.

**5.4. Заказчик обязан**:

5.4.1. Производить приемку оказанных услуг в соответствии с условиями договора и проверка оказанных услуг на соответствие условиям Договора.

5.4.2. Не использовать работников Исполнителя на других работах, кроме обусловленных настоящим Договором.

5.4.3. Оплачивать Исполнителю оказанные и принятые Заказчиком услуги в порядке и сроки, определенные настоящим Договором.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

6.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплату штрафа. Размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн рублей.

6.4. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.5. Заказчик освобождается от уплаты пени и (или) штрафа, если докажет, что ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

6.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф. Размер штрафа устанавливается в следующем порядке (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 6.7- 6.9 настоящего договора):

а) 10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн рублей;

б) 5 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

в) 1 процент цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 100 млн рублей до 500 млн рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 500 млн рублей до 1 млрд рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 1 млрд рублей до 2 млрд рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 2 млрд рублей до 5 млрд рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 5 млрд рублей до 10 млрд рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) превышает 10 млрд рублей.

6.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона N 44-ФЗ, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

6.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ), предложившим наиболее высокую цену за право заключения договора, размер штрафа, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договора, устанавливается в следующем порядке:

а) в случае если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена договора не превышает 3 млн рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

б) в случае если цена договора превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов цены договора, если цена договора не превышает 3 млн рублей;

5 процентов цены договора, если цена договора составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

1 процент цены договора, если цена договора составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно).

6.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в договоре таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн рублей;

б) 5000 рублей, если цена договора та составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн рублей.

6.10. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.11. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.13. Исполнитель освобождается от уплаты пени и (или) штрафа, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

6.14. Заказчик вправе удержать суммы не исполненных поставщиком требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком в соответствии с Законом № 44-ФЗ, из суммы, подлежащей оплате Поставщику.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

**8. Порядок урегулирования споров**

8.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые споры, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего договора или в связи с ним, были урегулированы путем переговоров.

8.2. В случае наличия споров, разногласий и претензий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств другая Сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

 8.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются в Арбитражном суде Кемеровской области.

**9. Антикоррупционная оговорка**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошли или не произойдут. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделах настоящего договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы в соответствии с применимым законодательством.

**10. Срок действия договора и особые условия**

10.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до 31.09.2025 года. Окончание срока действия договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по договору, в том числе гарантийных обязательств Исполнителя при их установлении Заказчиком.

10.2. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=371751&date=12.01.2021) № 44-ФЗ.

10.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов или в случае реорганизации она обязана в течение 5 (пяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

10.4. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и положениями [частей 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=371751&date=12.01.2021&dst=101325&fld=134) - [25 статьи 95](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=371751&date=12.01.2021&dst=101342&fld=134) Федерального закона № 44-ФЗ.

10.5. Любая корреспонденция, которую одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с договором, направляется в письменной форме почтой или в форме электронного документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=342108&date=12.01.2021) от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или договором, любая корреспонденция, связанная с договором, будет считаться надлежащим образом доставленной Стороной другой Стороне и полученной ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой Стороны под расписку либо направлена другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки корреспонденции, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной, в адрес которой она направлена.

Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:

Сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;

несмотря на почтовое уведомление Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

10.6. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями к договору в письменной форме.

10.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.8. Приложения, указанные в договоре, являются его неотъемлемой частью:

- [Приложение № 1](#Par434) (Спецификация, на \_\_ л.);

- [Приложение №](#Par434) 2 (Техническое задание, на \_\_ л.).

**11. Адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Поставщик** |
| Наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 28 города Белово»Юридический адрес: 652600, Кемеровская область –Кузбасс, город Белово, пер. Козлова,2аОГРН 1024200544620ИНН: 4202019940 / КПП: 420201001БИК: 013207212 ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Кемеровской области – Кузбассу г. Кемеровор/с: 03234643327070003901Кор счет: 40102810745370000032л/с: 20396Х36470 тел.: 8(38452) 6-15-26ОКТМО: 32707000001ОКПО: 48634518ОКАТО: 32407000000ОКФС: 14ОКОПФ: 75403Эл. почта: school28belovo@mail.ru | Наименование:                                              Место нахождения:Почтовый адрес:Телефон, факсЭлектронная почтаОГРНИННКППОКТМОР/свК/сБИКОКСМОКПООКОПФ/ОКФС |
|      / Никешина С.И.М.П. |    (должность)        (подпись)     /        (Ф.И.О.)        /М.П. |

Приложение № 1

к договору

№ \_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_ 2025 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара, услуги (работы)** | **Единица измерения** | **Кол-во** | **Цена за единицу услуги, в руб.** | **Сумма, в руб.** |
| 1 | Оказание услуг по уборке помещений | Условная единица | 1 |  |  |
| 2 | Оказание услуг по уборке прилегающих к зданиям территорий | Условная единица | 1 |  |  |
| 3 | Оказание услуг по техническому обслуживанию зданий | Условная единица | 1 |  |  |
| **ИТОГО** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Поставщик:** |

Приложение N 2

к договору

N \_\_ от "\_\_" \_\_\_ 2025 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Оказание услуг по комплексному обслуживанию зданий и прилегающих территорий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование товаров, функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики объекта закупки** | **Ед. изм.** | **Кол-во (объем)** |
| **1.** | 81.29.19.000: Услуги по чистке и уборке прочие, не включенные в другие группировки **1. Общая информация об объекте закупки** 1.1. Объект закупки: Оказание услуг по уборке помещений.1.2. Место оказания услуг: 652600, Кемеровская область – Кузбасс, город Белово, ул. Козлова, 2а. Убираемая площадь здания в первую и вторую смены – 2475,2 кв.м.**2. Периодичность.**2.1. Услуги, оказываемые ежедневно:Понедельник-пятницаС 08:00 до 19:00СубботаС 08:00 до 16:00**3. Технические и функциональные характеристики оказываемых услуг:**3.1 Общественные зоны, коридоры, лестницы:3.1.1 Удаление мусора из корзин с заменой пакетов, сбор мусора и перемещение его в контейнера: 1 раз в день.3.1.2. Удаление локальных загрязнений со стен, дверей, доводчиков, дверных блоков, дверных ручек, колонн высотой до 1,7 м, труб отопления и экранов конвекторов: по мере необходимости.3.1.3. Удаление пыли, локальных загрязнений с поверхностей выключателей и розеток: по мере необходимости.3.1.4. Удаление пыли, следов пальцев и других локальных загрязнений с подоконников и оконных рам, металлических поверхностей: по мере необходимости.3.1.5. Удаление пыли с вертикальных поверхностей не выше 170 см: 2 раза в неделю.3.1.6. Ручная влажная уборка полов с твердым покрытием с дезинфицирующим средством (без входной группы): 4 раза в день.3.1.7. Ручная влажная уборка полов ВХОДНОЙ ГРУППЫ с твердым покрытием с дезинфицирующим средством: 6 раз в день.3.1.8. Влажная уборка и удаление пыли с плинтусов дезинфицирующим средством: 2 раза в день.3.1.9. Мытье питьевых фонтанчиков, раковин дезинфицирующим средством: 2 раза в день.3.1.10. Протирка труб подводки к питьевым фонтанчикам, сифонов и канализационных труб дезинфицирующим средством: 1 раз в неделю, по пятницам.3.1.11. Поправка штор (жалюзи) на окнах: 1 раз в неделю, по пятницам.3.1.12. Мытье бактерицидным средством мусорных корзин: 1 раз в неделю, по пятницам.3.1.13. Удаление локальных загрязнений с оконных рам, блоков, стекол: 1 раз в неделю, по пятницам.3.1.14. Протирка стен, дверей, доводчиков, дверных блоков, дверных ручек, колонн высотой до 1,7 м, труб отопления и экранов конвекторов: услуги, оказываемые 1 раз в неделю, по пятницам.3.1.15. Уборка мусора из внутренних частей радиаторов центрального отопления: услуги, оказываемые 1 раз в неделю, по пятницам.3.1.16. Генеральная уборка: услуги, оказываемые 1 раз в месяц, каждый последний рабочий день месяца.3.1.17. Мытье колонн высотой до 1,7м., металлических поверхностей, стен до 1,7 м., дверей, дверных блоков, дверных ручек, полов с твердым покрытием: услуги, оказываемые 1 раз в месяц, каждый последний рабочий день месяца.3.1.18. Удаление пыли с потолочных светильников не выше 3,0 метров не под напряжением: услуги, оказываемые 1 раз в 3 месяца, каждый последний рабочий день квартала.3.2. Туалеты и кубовые:3.2.1. Удаление мусора из корзин, с ежедневной заменой пакетов: 1 раз в день.3.2.2. Удаление локальных загрязнений со стен на высоту до 1,7м, дверей, дверных блоков, дверных ручек, смывных бачков и сливных труб дезинфицирующим средством: 2 раза в день.3.2.3. Влажная уборка полов с твердым покрытием с дезинфицирующими средствами дезинфицирующим средством: 4 раза в день.3.2.4. Влажная уборка плинтусов дезинфицирующим средством: 2 раза в день.3.2.5. Удаление пыли, локальных загрязнений с перегородок и дверей туалетных кабинок не выше 1,7 м дезинфицирующим средством: 2 раза в день.3.2.6. Удаление пыли и локальных загрязнений с кафельных стен не выше 1,7м дезинфицирующим средством: 2 раза в день.3.2.7. Мытье и удаление загрязнений, известкового налета, удаление ржавчины с кранов и раковин: 2 раза в день.3.2.8. Влажная уборка, удаление ржавчины, известковых камней с внутренней и внешней поверхности унитазов дезинфицирующим средством: 2 раза в день.3.2.9. Уборка мусора из внутренних частей радиаторов центрального отопления: услуги, оказываемые 1 раз в неделю, по пятницам.3.2.10. Удаление пыли с труб водоснабжения, отопления, канализации, экранов конвекторов, подоконников дезинфицирующим средством: 1 раз в неделю, по пятницам.3.2.11. Мытье унитазов, сидений унитазов, раковин, смесителей арматуры бактерицидным средством (дезинфекция): 4 раза в день.3.2.12. Генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств: услуги, оказываемые 1 раз в месяц, каждый последний рабочий день месяца:- мытье мусорных корзин бактерицидным средством;- генеральная уборка дверных полотен, стен;- генеральная уборка экранов конвекторов отопления, подоконников;- генеральная уборка оконных рам, блоков, удаление локальных со стекол;- дезинфекция отверстий для стока воды.- влажная уборка вентиляционных коробов не выше 3,0 метров;- удаление пыли с настенных светильников не выше 3,0 метров не под напряжением.3.3. Кабинеты, классы, лаборантские, столовая, спортивный зал:3.3.1. Сбор мусора и перемещение его в контейнера, замена пластиковых пакетов дезинфицирующим средством: 1 раз в день.3.3.2. Удаление локальных загрязнений со стен, дверей, дверных блоков, дверных ручек, колонн высотой до 1,7 м, с экранов конвекторов и труб отопления, водоснабжения, канализации дезинфицирующим средством: по мере необходимости.3.3.3. Ручная влажная уборка полов с твердым покрытием дезинфицирующим средством: учебные кабинеты 2 раза в день; вспомогательные кабинеты 1 раз в день; спортзал 2 раза в день; столовая 4 раза в день.3.3.4. Удаление пятен с применением специальных химических средств с ковровых покрытий: 1 раз в неделю, по пятницам.3.3.5. Удаление следов пальцев, локальных загрязнений с металлических поверхностей дезинфицирующим средством: по мере необходимости.3.3.6. Удаление локальных загрязнений с открытых поверхностей мебели, офисной техники дезинфицирующим средством: по мере необходимости.3.3.7. Удаление пыли с горизонтальных поверхностей мебели: 2 раза в день.3.3.8. Протирка свободных поверхностей рабочих столов дезинфицирующим средством: 2 раза в день.3.3.9. Удаление пыли, локальных загрязнений с поверхностей выключателей и розеток: по мере необходимости: по мере необходимости.3.3.10. Удаление пыли, следов пальцев и других локальных загрязнений с подоконников и оконных рам не выше 1.7 метров дезинфицирующим средством: по мере необходимости.3.3.11. Полировка зеркал и стеклянных поверхностей: 1 раз в день.3.3.12. Влажная уборка и удаление пыли с плинтусов дезинфицирующим средством: по мере необходимости.3.3.13. Мытье и удаление загрязнений, известкового налета, удаление ржавчины с кранов и раковин: 2 раза в день.3.3.14. Мытье бактерицидным средством мусорных корзин: 1 раз в неделю, по пятницам.3.3.15. Протирка стен, дверей, доводчиков, дверных блоков, дверных ручек, колонн высотой до 1,7 м, труб отопления и экранов конвекторов: 1 раз в неделю, по пятницам.3.3.16 Уборка мусора из внутренних частей радиаторов центрального отопления: услуги, оказываемые 1 раз в неделю, по пятницам.3.3.17. Удаление пыли с искусственных растений, предметов интерьера: услуги, оказываемые 1 раз в месяц, каждый последний рабочий день месяца.3.3.18. Удаление пыли и грязи из труднодоступных мест: за мебелью, шкафами, и т.д: услуги, оказываемые 1 раз в месяц, каждый последний рабочий день месяца.3.3.19. Удаление пыли с потолочных светильников не выше 3,0 метров; Удаление пыли с решеток вентиляции не выше 3,0 метров: услуги, оказываемые 1 раз в месяц, каждый последний рабочий день месяца.3.3.20. Чистка жалюзей: услуги, оказываемые 1 раз в полгода.3.4. Генеральная уборка помещений, зданий:3.4.1. Все операции, осуществляемые при повседневной комплексной уборке: услуги, оказываемые 1 раз в месяц (каждый последний рабочий день месяца) в отдельном помещении.3.4.2. Уборка при помощи стремянки на высоту до 2,5м.: услуги, оказываемые 1 раз в месяц (каждый последний рабочий день месяца) в отдельном помещении.3.4.3. Уборку внутренних поверхностей мебели, при предварительном освобождении Заказчиком вышеуказанных поверхностей от всех предметов: услуги, оказываемые 1 раз в месяц (каждый последний рабочий день месяца) в отдельном помещении.3.4.4. Очистка загрязнений с поверхностей: стен, полов, плинтусов, дверей (на высоту до 2,5м.): услуги, оказываемые 1 раз в месяц (каждый последний рабочий день месяца) в отдельном помещении. | Условная единица | 1 |
| **2.** | 81.29.19.000: Услуги по чистке и уборке прочие, не включенные в другие группировки **1. Общая информация об объекте закупки**1.1. Объект закупки: Оказание услуг по уборке прилегающих к зданиям территорий.1.2.Место оказания услуг: 652600, Кемеровская область – Кузбасс, город Белово, ул. Козлова, 2а. Прилегающая площадь земельного участка – 9919,00 кв.м.**2. Периодичность.**2.1. Услуги, оказываемые ежедневно: понедельник-суббота**3. Технические и функциональные характеристики оказываемых услуг:**3.1. Уборка прилегающих к зданиям территорий:3.1.1. Уборка территории двора и прилегающей территории от мусора, подметание пыли с применением ручного инвентаря: единоразово в период с 07-00 до 13-00.3.1.2. Уборка вокруг контейнеров для мусора: единоразово в период с 07-00 до 13-00.3.1.3. Сбор мусора из урн: единоразово в период с 07-00 до 13-00.3.1.4. Сбор крупного и мелкого мусора, листвы, подметание замощеной территории с применением ручного инвентаря: единоразово в период с 07-00 до 13-00.3.1.5. Поддержание чистоты информационных табличек, шлагбаума, цокольной части здания с применением протирочного материала: единоразово в период с 07-00 до 13-00.3.1.6. Посыпка песком или другими материалами прилегающей территории (с момента установления снежного- покрова): единоразово в период с 07-00 до 13-00.3.1.7. Чистка и уборка замощеной территории от снега и наледи сдвиганием в валы, без вывоза(с момента установления снежного покрова): единоразово в период с 07-00 до 13-00.3.1.8. Замена воды в ёмкости, приспособлений для мытья обуви (весенний и осенний период): единоразово в период с 07-00 до 13-00.3.1.9. Выкос травы, ее складирование в кучи, без вывоза: услуги, оказываемые 1 раз в месяц (до момента установления снежного покрова).3.1.10. Обрезка сухих, сломанных веток, поросли на высоту до 2 м; складирование в кучи, без вывоза: услуги, оказываемые 1 раз в месяц, каждый последний рабочий день месяца (до момента установления снежного покрова).3.1.11. Побелка бордюра, стволов деревьев. Материалы предоставляет Заказчик: услуги, оказываемые 1 раз в месяц, каждый последний рабочий день месяца (до момента установления снежного покрова).3.2. Сезонные работы:3.2.1. Мытье оконных рам, блоков, стекол снаружи 2 раза в год (весной и осенью): Услуги, оказываемые сезонно (по согласованию с Заказчиком) | Условная единица | 1 |
| **3.** | 81.29.19.000: Услуги по чистке и уборке прочие, не включенные в другие группировки **1. Общая информация об объекте закупки**1.1 Объект закупки: Оказание услуг по техническому обслуживанию зданий. 1.2.Место оказания услуг: 652600, Кемеровская область – Кузбасс, город Белово, ул. Козлова, 2а**2. Периодичность.**2.1. Услуги, оказываемые по заявке заказчика 1 раз в месяц (каждый последний рабочий день месяца)**3. Технические и функциональные характеристики оказываемых услуг:**3.1.Услуги по техническому обслуживанию здания.Услуги оказываются по заявке заказчика 1 раз в месяц (каждый последний рабочий день месяца):- Поддержание в рабочем состоянии замков, дверных ручек и запоров, шпингалетов;- Поддержание в рабочем состоянии мебели, оконных рам, дверей, гардин.- Поддержание в рабочем состоянии уборочного и рабочего инвентаря;- Сборка и разборка мебели;- Изготовление приспособлений;- Замена смесителей, сифонов, подводки воды, питьевых фонтанчиков, раковин, унитазов, смывных бачков либо поддержание их в рабочем состоянии;- Материал для тех. обслуживания предоставляется Заказчиком.3.2. Обслуживание здания в каникулярное время:Услуги, оказываемые в каникулярное время:- Побелка потолков, откосов; стен внутри помещения на высоте до 3 метров;- Побелка цоколя здания снаружи- Покраска оконных рам и блоков, подоконников, дверных блоков и полотен, стен, плинтусов, косауров, перил, решеток металлических, полов, труб водоснабжения, отопления и канализации, вентиляционных коробов, экранов конвекторов; высотой не более 3м- Оклеивание стен обоями простыми.- Материал для тех. обслуживания предоставляется Заказчиком | Условная единица | 1 |

**Место оказания услуг**: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 28 города Белово»

Адрес: 652600, Кемеровская область – Кузбасс, город Белово, ул. Козлова, 2а.

**Срок оказания услуг:** с 01 августа 2025 года по 31 августа 2025 года.

**Порядок оказания услуг:**

Исполнитель оказывает услуги в официальные рабочие дни в любое время с понедельника по пятницу с 7-00 часов до 19-00 часов (время местное), в субботу с 7-00 часов до 16-00 часов (время местное) без воспрепятствования деятельности Заказчика.

В период действия договора Исполнитель выделяет одного сотрудника для уборки для исполнения им обязанностей, предусмотренных настоящим Техническим заданием, на постоянной основе в рабочее время Заказчика с 8-30 до 17-00.

Услуги по чистке и уборке оказываются Исполнителем с использованием собственных средств защиты, расходных материалов, инвентаря, необходимых для оказания услуг. Исполнитель самостоятельно и за свой счет приобретает полиэтиленовые пакеты для мусорных корзин, песок (или другие материалы) для посыпки территории, а также необходимые средства (чистящие, моющие, дезинфицирующие, тряпки, сменные кассеты для средств уборки пола, веники, метлы и т. д.), необходимые для исполнения своих обязательств по договору. Чистящие, моющие, дезинфицирующие и иные средства, необходимые для осуществления уборки, должны быть согласованы с Заказчиком. Использование в процессе уборки средств, не одобренных Заказчиком, не допускается.

В виду особенностей внутреннего служебного распорядка Заказчика (охранного контрольно-пропускного режима на объектах Заказчика), до начала оказания услуг Исполнитель обязан представить Заказчику список лиц, с указанием фамилии, имени, отчества и паспортных данных (или сведений из других удостоверяющих личность документов).

Со всеми работниками, которые будут осуществлять оказание услуг необходимо провести инструктаж по обеспечению соответствующего режима на объекте (инструкцию предоставляет Заказчик).

Сотрудники Исполнителя должны быть экипированы в специальную форменную одежду, обязательно наличие персонального бейджа (с указанием фамилии и имени сотрудника).

**Общие требования о соответствии услуг, общие требования к качеству и безопасности оказываемых услуг:**

1. Качество оказываемых услуг должно соответствовать ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги», а также действующим технологическим документам на услуги конкретного вида.
2. Перед началом оказания услуг по уборке в помещениях необходимо предупреждать сотрудников Заказчика.
3. По окончании услуг Исполнителем должны быть выданы рекомендации по дальнейшему содержанию убранных помещений или поверхностей.
4. При оказании услуг по уборке Исполнителем должны быть обеспечены безопасность жизни, здоровья сотрудников Заказчика, сохранность имущества Заказчика и соблюдение санитарно-гигиенических требований, установленных законодательством РФ.
5. Химические средства (моющие, чистящие, дезинфицирующие, защитные, лаки, мастики, кристаллизаторы), используемые при оказании услуг, должны соответствовать требованиям нормативной документации, иметь гигиеническое заключение, а также сертификат соответствия на препараты (изделия), подлежащие обязательной сертификации.
6. Для предотвращения образования вредных веществ или газов при одновременном использовании в период оказания услуг нескольких чистящих средств не разрешается смешивать их между собой.
7. Специальное технологическое оборудование и уборочный инвентарь, применяемые при оказании услуг, должны быть использованы в соответствии с технологией уборки. Технологическое оборудование и инвентарь, подлежащие обязательной сертификации, должны иметь сертификат соответствия.
8. Использованный уборочный инвентарь (протирочный материал, швабры, щетки и др.), подлежащий дезинфекции в соответствии с технологией, должен быть дезинфицирован Исполнителем после завершения оказываемых услуг.
9. При эксплуатации электрооборудования в ходе оказания услуг персоналом Исполнителя должны быть соблюдены меры электробезопасности. Электророзетки, выключатели и осветительную арматуру следует обезопасить до начала уборки. Не допускается попадание влаги внутрь.
10. В целях сохранности имущества Заказчика, перед началом оказания услуг Исполнителю необходимо ознакомиться с действующими правилами пожарной безопасности и существующими процедурами при возникновении пожаров в помещении, где оказываются услуги по уборке.
11. Экологическую безопасность оказываемых услуг обеспечивает Исполнитель с соблюдением установленных требований охраны окружающей среды, требований к чистоте и содержанию зданий, помещений, подлежащих уборке, во избежание вредного взаимодействия некоторых химических средств и возможности ущерба.
12. Уборка помещений должна производиться современными средствами, которые не должны наносить ущерб и повреждения интерьеру, мебели, оборудованию и напольным покрытиям помещений. В случае нанесения повреждений персоналом Исполнителя при производстве работ, ответственность несет Исполнитель, и устранение нанесенного ущерба производится за счет Исполнителя.
13. Технологическое оборудование и уборочный инвентарь, используемый при оказании услуг, должен быть чистым.
14. Химические средства должны храниться только в оригинальной упаковке фирм-производителей в специально отведенных местах.
15. Отходы, образующиеся при оказании услуг по уборке помещений, подлежат выносу в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.
16. Для целей уборки необходимо экономно использовать воду, электроэнергию.

Требования к применяемым материалам и средствам при оказании услуг: применяемые моющие и чистящие средства должны быть без резкого запаха, экологически безопасными для окружающей среды, не причиняющими вреда здоровью сотрудникам Заказчика и персоналу Исполнителя, третьих лиц, обслуживающему персоналу и иметь (при необходимости) сертификаты качества и соответствия. Кроме того, чистящие и моющие средства не должны иметь истекший к моменту их применения срок годности и должны применяться в соответствии с требованиями инструкций производителя. Моющие и чистящие средства должны быть специальными, для определенного вида уборки и применяться только в этих целях (за исключением случаев использования универсального моющего средства) — для уборки туалетов, мебели, зеркал и т.п.

Требования к результатам услуг: Результат оказания услуг: отсутствие скопления грязи, липкостей, капель, брызг, потеков, пятен, отпечатков пальцев, пыли, пуха и прочих твердых частиц в убранных помещениях, а также пятен и разводов, оставленных шваброй и щеткой (насадкой), чрезмерной сырости, мутности и потери блеска убранной поверхности, а также соответствие результатам таких видов работ, указанным в ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги».

Требования к объему гарантий качества услуг:

Заказчик ежедневно визуально проверяет ход и качество оказываемых услуг по уборке помещений в соответствии с п. 8.1 ГОСТ Р 51870-2014 «Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги». Общие технические условия». При обнаружении недостатков, отступлений от условий договора, Исполнитель должен незамедлительно (в течение не более 2-х часов), исполнить указания (в том числе устные) Заказчика по их устранению.

Контроль чистоты помещений возлагается на Исполнителя.

Услуги считаются оказанными качественно, если в текущий день после осмотра Заказчиком результатов исполнения в адрес Исполнителя не поступило замечаний, указаний по устранению недостатков, а в случае, когда такие замечания и указания поступили и после их устранения, выполнения соответственно, не поступили от Заказчика повторно.

**Предоплата:** Не установлена

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От Заказчика |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. |
|  |  |  |
| От Исполнителя |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  |  |