

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "АПТЕКА № 350"

УТВЕРЖДАЮ

**Директор
ООО "Аптека № 350"**

_____/ **Алеева Г.М. /**

«16» октября 2026 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ -
РЕДУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

На право пользования - нежилым

помещением, площадью 12,0 кв. м, этаж № 1

**Адрес: Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н,
ул. Зайнуллы Расулева, д. 6**

2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

**РАЗДЕЛ I. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ДОКУМЕНТАЦИИ О
ПРОВЕДЕНИИ РЕДУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

РАЗДЕЛ II. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА АРЕНДЫ

РАЗДЕЛ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА
УЧАСТИЕ В РЕДУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
(РЕКОМЕНДУЕМЫЕ)**

РАЗДЕЛ I: ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ДОКУМЕНТАЦИИ О ПРОВЕДЕНИИ РЕДУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

№ п/п	Общие сведения	
1.	Наименование Арендодателя, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона	Общество с ограниченной ответственностью «Аптека № 350» ООО «Аптека № 350» 450001, РБ, г.Уфа, Проспект Октября, 6 +7 347 223-87-81 otdel350@mail.ru
2.	Способ определения арендатора	Редукцион в электронной форме (редукцион, торги) В соответствии с регламентом проведения дополнительных процедур ЭТП «РЕГИОН»
3.	Наименование объекта аренды	Право пользования – нежилым помещением, площадью 12,0 кв. м, этаж № 1 Адрес: Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. Зайнуллы Расулева, д. 6
4.	Описание объекта аренды	Приведены в Разделе II к настоящему извещению.
5.	Адрес места нахождения объекта	Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул.Зайнуллы Расулева, д. 6
6.	Сроки передачи объекта	Передача объекта, производится в течение 1 месяца с подписания Договора и удостоверяется актом приема-передачи объекта. Срок аренды: 3 года
7.	Дату, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору.	Осмотр обеспечивает организатор редукциона без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже, чем через каждые два рабочих дня с даты размещения извещения о проведении редукциона на официальном сайте ЭТП, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в редукционе;
8.	Условия передачи объекта	В соответствии с проектом договора (Раздел III документации о проведении редукциона). Целевое назначение: розничная торговля
9.	Сведения о начальной (минимальной) цене договора:	<u>Начальная (минимальная) цена договора: 496 800,00 (четыреста девятьсот шесть тысяч восемьсот) рублей, 00 коп. в том числе НДС.</u> <u>Помещения 1-го этажа, площадью 12,0 кв м</u> <u>1 380,00 (одна тысяча) руб., 00 коп. – 1м2 в месяц в том числе</u> <u>НДС.</u> <u>13 800,00 (тринадцать тысяч восемьсот) руб., 00 коп. - всего</u> <u>помещения в месяц в том числе НДС.</u> <u>165 600,00 (сто шестьдесят пять тысяч шестьсот) руб.,00 коп –</u> <u>всего помещения в год в том числе НДС.</u>

		<u>Редукцион в электронной форме проводится путем повышения общей начальной (минимальной) цены договора.</u>
10.	Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):	В цену Договора включены все расходы, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе все подлежащие к уплате налоги, сборы и другие обязательные платежи и иные расходы, связанные с исполнением договора
11.	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Арендная плата за месяц перечисляется Арендатором ежемесячно до 10 числа месяца следующего за отчетным на расчетный счет Арендодателя.
12.	Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с Арендодателем:	Российский рубль
13.	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», место подачи заявок	https://etp-region.ru .
14.	Размещение информации о торгах	С даты и времени фактической публикации извещения о проведении настоящего редукциона в электронной форме и до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в редукционе в электронной форме, в соответствии с функционалом ЭТП.
15.	Порядок предоставления информации о торгах	На сайте электронной торговой площадки (далее также – ЭТП), документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения и редукционной документации. Документация о аренде предоставляется без взимания платы.
16.	Форма, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам торгов разъяснений положений документации о аренде:	Любой участник торгов вправе направить через оператора электронной площадки запрос о даче разъяснений положений документации о аренде. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса Арендодатель осуществляет разъяснение положений документации и размещает их на электронной площадке с указанием предмета запроса, но без указания участника такой аренды, от которого поступил указанный запрос. Разъяснения положений документации не должны изменять предмет аренды и существенные условия проекта договора.
17.	Внесение изменений в извещение и документацию о аренде:	Арендодатель вправе принять решение о внесении изменений в извещение, документацию о проведении редукциона до даты окончания подачи заявок на участие в редукционе. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении торгов, документацию о аренде, размещаются Арендодателем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

		Участники торгов самостоятельно отслеживают на электронной торговой площадке решения Арендодателя о внесении изменений в извещение и документацию о проведении редукциона.
18.	Сведения о праве Арендодателя отказаться от проведения торгов	Арендодатель вправе отменить редукцион до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в торгах. Решение об отмене редукциона размещается на ЭТП в день принятия этого решения. Арендодатель вправе отменить торги только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством РФ.
19.	Требования к участникам торгов	Участником редукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора, соответствующее следующим требованиям: 1) отсутствие в отношении участника редукциона – юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника редукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя (физического лица) банкротом и об открытии конкурсного производства (введение процедуры реализации имущества должника); 2) отсутствие применения в отношении участника редукциона административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в редукционе.
20.	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в редукционе:	Заявка на участие в редукционе, должна содержать: 1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку: а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона; б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении редукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении редукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица

		или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении редукциона; в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в редукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в редукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц); д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой; е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; 2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об редукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).
21.	Размер обеспечения заявки на участие в редукционе	Не установлено
22.	Размер задатка	Не установлено
23.	Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на	Подача заявок на участие в электронном редукционе осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

участие в электронном редукционе и порядок подведения итогов этапов такого редукциона:	Заявка на участие в редукционе направляется участником редукциона в электронной форме оператору электронной площадки согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в редукционе, которые указаны в редукционной документации и до истечения срока, указанного в извещении о проведении редукциона. Каждая заявка на участие в редукционе в электронной форме, поступившая в срок, указанный в документации, регистрируется электронной площадкой. Участник редукциона вправе подать только одну заявку на участие в таком редукцион в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о таком редукцион даты и времени окончания срока подачи на участие в таком редукцион заявок. Участник электронного редукциона вправе изменить/отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в электронном редукционе является измененной/отозванной, если уведомление об отзыве заявки получено до истечения срока подачи заявок на участие в таком электронном редукционе. Каждая заявка должна содержать полный пакет документов и сведений, указанных в п. 20. Информационной карты редукциона. Дата начала подачи заявок на участие в редукционе: с момента фактического размещения извещения на ЭТП. Окончание срока подачи заявок на участие в редукционе: «27» октября 2026 года в 10:00 (по времени местному). Арендодатель рассматривает заявки на участие в редукционе в электронной форме в срок, установленный документацией об редукционе. Арендодатель рассматривает заявки на участие в электронном редукционе, информацию и электронные документы, направленные Арендодателю оператором электронной площадки, в части соответствия их требованиям, установленным документацией о таком редукционе. По результатам рассмотрения заявок на участие в редукционе Арендодатель принимает решение о допуске участника торгов, подавшего заявку на участие в таком редукционе, к участию в нем и признании этого участника торгов участником такого редукциона или об отказе в допуске к участию в таком редукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены п. 27 Информационной карты редукциона. По результатам рассмотрения заявок на участие в электронном редукционе Арендодатель оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в таком редукционе не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Редукционный торг производится в день и ввремя, указанные в документации об редукционе в электронной форме, на электронной торговой площадке. В торге принимают участие участники аренды, допущенные к редукционному торгу по результатам рассмотрения заявок на участие в редукционе, в случае допуска более одной заявки.
---	--

		Протокол проведения редукциона размещается на электронной площадке ее оператором в течение 30 (тридцати) минут после окончания такого редукциона Подведение итогов редукциона: Протокол подведения итогов редукциона оформляется, подписывается и размещается на электронной площадке в течение 3 (трех) дней. Незамедлительно после размещения данного протокола ЭТП направляет каждому участнику редукциона уведомление о результатах редукциона.
24.	Продление срока проведения процедуры	Арендодатель вправе продлить срок подачи заявок на участие в любой процедуре в любое время до истечения первоначально объявленного срока, если в документации не было установлено дополнительных ограничений.
25.	Условия отказа в допуске к участию в торгах	Арендодатель вправе отстранить Участника торгах от участия в процедуре аренды в любой момент вплоть до момента заключения Договора, в случаях: 1) непредставления документов, определённых 20 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений; 2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 19 настоящей документации; 3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении редукциона; 4) несоответствия заявки на участие в редукциона требованиям документации, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота); 5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 6) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в редукционе.
26.	Место и дата открытия доступа к поданным заявкам, рассмотрения предложений участников редукциона и подведения итогов редукциона:	Открытие доступа к поданным заявкам: «27» октября 2026 года 10:00 (по времени местного времени). Место рассмотрения заявок на участие в редукционе: 450001, РБ, г.Уфа, Проспект Октября, 6 Дата рассмотрения заявок: «27» октября 2026 года Место подведения итогов редукциона: 450001, РБ, г.Уфа, Проспект Октября, 6 Дата подведения итогов редукциона: «28» октября 2026 года
27.	Место, дата и время проведения редукциона, порядок его проведения, величина повышения	Электронный редукцион проводится на ЭТП «Регион» https://etp-region.ru. «28» октября 2026 г. в 14:00 (по местному времени).

	начальной (минимальной) цены договора («шаг редуциона»):	Размер шага редуциона устанавливается в размере от 0,5% до 5 % от начальной (минимальной) цены договора.
28.	Определение победителя редуциона	Победителем редуциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену арендной платы и заявка на участие в таком редуционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого редуциона.
29.	Срок, в течение которого победитель редуциона, или единственный участник редуциона в электронной форме должен подписать проект договора:	Договор заключается в течении 30 (тридцати) рабочих дней с даты размещения на ЭТП итогового протокола, составленного по результатам торгов.
30.	Условия, порядок и последствия отстранения от участия в редуционе в электронной форме или признания уклонившимся от заключения договора	В случае если участник торгов, обязанный заключить договор, не предоставил Арендатору в срок, установленный Арендатором, подписанный им договор такой участник признается уклонившимся от заключения договора.
31.	Признание редуциона не состоявшимся и порядок действий	Торги признаются несостоявшимися, если: 1. по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки; 2. по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка; 3. по результатам рассмотрения заявок принято решение о признании всех поданных заявок несоответствующими требованиям документации о продаже; 4. по результатам рассмотрения заявок принято решение о признании только одной заявки соответствующей требованиям документации о аренде; 5. в ходе проведения электронного редуциона не было сделано ни одного предложения о цене договора; 6. в ходе проведения электронного редуциона было сделано только одно предложение о цене договора. В случае признания Торгов несостоявшимися Арендодатель вправе: 1. принять решение о проведении повторных торгов; 2. отказаться от проведения торгов В случае, если редуцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в редуционе, либо признания участником редуциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в редуционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об редуционе, а также с лицом, признанным единственным участником редуциона, организатор редуциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые

		предусмотрены заявкой на участие в редукионе и документацией об редукионе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении редукиона.
32.	Возможность одностороннего отказа от исполнения договора	Стороны вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

РАЗДЕЛ II. ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА АРЕНДЫ

**Приложено отдельным файлом*

РАЗДЕЛ III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Договор аренды нежилого помещения № _____

г. Уфа

"__" _____ 2026 г.

Общество с ограниченной ответственностью "Аптека № 350", далее именуемое "Арендодатель", в лице директора Алеевой Гузалии Мунировны, действующего в соответствии с Уставом, с одной стороны, и _____, далее именуемое "Арендатор", в лице _____, действующего в соответствии с _____, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Согласно условиям настоящего договора Арендодатель обязуется передать Арендатору за плату во временное владение и пользование следующее нежилое помещение, расположенное в здании (сооружении) по адресу: Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул.Зайнуллы Расулева, д. 6 (далее - помещение):

Функциональное назначение:

Общая площадь: кв. м.

Расположено:

Номер на поэтажном плане здания (сооружения):

Расположение на этаже и границы помещения на копии технического плана (прилагается к Договору).

1.2. Помещение принадлежит Арендодателю на праве собственности, что подтверждается выпиской из ЕГРН от 18 июня 2025 года.

1.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания. Условия настоящего договора распространяются на взаимоотношения Сторон, возникшие с «__» _____ 2026 и действуют по «__» _____ 20__ года.

1.3. Стороны признают, что они надлежащим образом ознакомлены с состоянием объекта и находят его пригодным для использования, в соответствии с условиями настоящего договора.

1.4. Передача объекта в пользование Арендатора осуществляется Арендодателем не позднее пяти календарных дней со дня заключения настоящего договора с составлением Акта приема-передачи в двух экземплярах.

Арендодатель не несет ответственности за недостатки сданного в аренду объекта, которые были им оговорены при заключении настоящего договора, или были заранее известны Арендатору, или должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра объекта при его передаче.

1.5. Отказ либо уклонение Арендатора от подписания акта приема-передачи объекта в течение пяти дней со дня поступления предложения об этом признаются сторонами официальным предложением Арендатора о расторжении настоящего договора. С этого момента договор прекращает свое действие.

1.6. В случае занятия Арендатором объекта без подписания акта приема-передачи стороны признают фактически установившиеся договорные отношения, при этом Арендатор не вправе

предъявлять претензии по поводу состояния объекта.

1.7. Арендатор не вправе распоряжаться без согласия Арендодателя как правом аренды, предоставленным ему в соответствии с условиями настоящего договора, так и непосредственно арендуемым объектом путем его продажи, передачи третьим лицам в залог, безвозмездное пользование, а также внесения в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ и других организаций или иным образом.

На данное право не может быть обращено взыскание кредиторами Арендатора.

Передача объекта в аренду не влечет за собой перехода права собственности на данный объект.

1.8. Арендатор вправе сдавать часть объекта нежилого фонда с согласия Арендодателя в субарендное пользование. При этом размер общей площади, передаваемой в субаренду, не может превышать двадцать пять процентов.

1.9. Стороны признают, что они надлежащим образом извещены обо всех условиях заключения и действия настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Передать Арендатору в соответствии с настоящим договором объект в аренду на основании акта приема-передачи.

2.1.2. Производить учет и контроль внесения арендной платы, соблюдения условий настоящего договора Арендатором.

2.1.3. Своевременно оповещать Арендатора об изменении размера и (или) порядка внесения арендной платы за пользование объектом.

2.1.4. По прекращении действия настоящего договора принять объект по передаточному акту в соответствии с настоящим договором.

2.1.5. Арендодатель не несет ответственность за имущество Арендатора.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Принять арендуемый объект в соответствии с настоящим договором.

2.2.2. Использовать арендуемый объект исключительно по прямому назначению, указанному в пункте 1.1. настоящего договора.

2.2.3. Соблюдать в арендуемых помещениях требования надзорных и контролирующих органов, а также отраслевых правил и норм, действующих в отношении видов деятельности Арендатора и арендуемого им объекта.

2.2.4. Выполнять в установленный срок предписания Арендодателя, надзорных и контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникших в результате деятельности Арендатора и ставящих под угрозу сохранность объекта, экологическую и санитарную обстановку вне арендуемых помещений.

2.2.5. Содержать объект и прилегающую к нему территорию в надлежащем санитарном и противопожарном состоянии, а также постоянно поддерживать в надлежащем состоянии объект.

Обеспечивать сохранность инженерных сетей, коммуникаций и оборудования на объекте.

Профилактическое обслуживание и текущий ремонт инженерно-технических коммуникаций арендуемого объекта производят соответствующие жилищно-коммунальные службы или иные организации по договору с Арендатором за его счет.

2.2.6. Не производить на объекте прокладывания скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудования без письменного разрешения Арендодателя.

В случае обнаружения самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или прокладывания сетей, искажающих первоначальный вид объекта, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а помещение приведено в прежний вид за счет Арендатора в срок, определенный предписанием Арендодателя.

2.2.7. Производить за свой счет капитальный ремонт объекта нежилого фонда в сроки, согласованный с арендодателем, за исключением случаев, когда проведение капитального ремонта вызвано неотложной необходимостью.

2.2.8. Если объект, сданный в аренду, выбывает из строя до окончания полного амортизационного срока его службы, то Арендатор возмещает Арендодателю недовнесенную им арендную плату за выбывший из строя объект, а также иные убытки в соответствии с законодательством.

2.2.9. Обеспечивать представителям Арендодателя беспрепятственный доступ на объект для его осмотра и проверки соблюдения условий настоящего договора.

2.2.10. Своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату, установленную настоящим договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.

2.2.11. Сдавать арендуемый объект в субаренду (поднаем) в соответствии с пунктом 1.8. настоящего договора только с согласия Арендодателя.

Прекращение действия настоящего договора влечет за собой автоматическое прекращение договора субаренды. При этом исключается преимущественное право субарендатора на перезаключение договора аренды на ранее занимаемое им по договору субаренды помещение.

2.2.12. Не допускать фактического неиспользования арендуемого объекта сроком более одного месяца (за исключением проведения капитального ремонта объекта или его реконструкции).

2.2.13. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за месяц об освобождении объекта, как в связи с окончанием срока действия настоящего договора, так и при его досрочном расторжении. В случае освобождения объекта сдать его Арендодателю по акту приема-передачи в исправном состоянии, с учетом его износа в соответствии с действующими нормативами.

2.2.14. По истечении срока действия настоящего договора, а также при досрочном прекращении его действия, в срок не более 14 (четырнадцати) дней передать по акту приема-передачи Арендодателю вместе с арендуемым объектам все произведенные в нем перестройки и переделки, а также неотделимые улучшения, не требуя возмещения средств.

2.3. Стороны обязуются своевременно, не позднее двух недель со дня наступления соответствующих обстоятельств, письменно извещать друг друга об изменениях наименования, местонахождения, банковских реквизитов, а также фактах ликвидации и реорганизации и иных обстоятельствах, имеющих отношение к предмету настоящего договора.

2.4. В течение одного месяца со дня подписания настоящего договора застраховать свое имущество (на период действия договора аренды).

3. Платежи и расчеты по договору

3.1. Общая сумма арендной платы определена по настоящему договору в размере _____ (_____) руб., в том числе НДС 22%.

В том числе:

За 1 год аренды _____

За 2 год аренды _____

За 3 год аренды _____

3.2. Арендная плата вносится Арендатором равными платежами в сумме _____ (_____) руб., в том числе НДС 22%, ежемесячно: за каждый месяц вперед, с оплатой до 10 числа оплачиваемого месяца путем перечисления на соответствующий расчетный счет, указанный в настоящем договоре, без выставления Арендатору счета на оплату.

3.3. Расторжение или прекращение действия настоящего договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения допущенной задолженности по арендной плате и выплаты пени.

3.4. В случае использования Арендатором объекта по истечении срока действия настоящего договора (несвоевременный возврат арендуемого объекта), в соответствии со статьей 622 Гражданского кодекса Российской Федерации арендатор обязуется вносить арендную плату и пени за просрочку платежа за пользование объектом в размере и порядке, установленном настоящим договором, за весь период пользования имуществом по истечении установленного срока договора.

3.5. Арендатор оплачивает предоставляемые ему коммунальные и иные услуги по отдельным договорам, заключаемым между Арендатором и организациями, обслуживающими объект.

3.6. Отказ Арендатора от внесения, невнесение или частичное внесение им арендной платы и

других платежей, предусмотренных настоящим договором, более двух раз подряд, по истечении установленных договором сроков платежа являются основанием для досрочного расторжения настоящего договора.

4. Ответственность сторон

4.1. При невнесении Арендатором в установленные настоящим договором сроки арендной платы, начисляются пени в размере 0,1% с просроченной суммы задолженности за каждый день просрочки.

4.2. Уплата пеней, установленных настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения возложенных на них обязательств.

4.3. В случае ухудшения состояния арендованного объекта при прекращении или расторжении настоящего договора Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с нормами действующего законодательства.

5. Расторжение договора

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время по взаимному соглашению сторон путем заключения соглашения о расторжении договора, подписанного всеми сторонами.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по требованию Арендодателя при возникновении следующих обстоятельств:

5.2.1. Арендатор должен освободить помещение не позднее одного месяца, после получения уведомления от Арендодателя.

5.2.2. Использование объекта с нарушением условий разрешенного (целевого) использования арендуемого объекта, установленных настоящим договором.

5.2.3. Фактическое неиспользование объекта более одного месяца (за исключением срока проведения капитального ремонта объекта или его реконструкции).

5.2.4. Существенное ухудшение либо не обеспечение сохранности арендуемого объекта.

5.2.5. Неуплата или просрочка Арендатором внесения арендной платы подряд более двух сроков. Частичное внесение арендной платы приравнивается к ее невнесению, невнесение (частичное внесение) Арендатором арендной платы в течение более, чем за два срока подряд является основанием досрочного расторжения настоящего договора.

5.2.6. Отказ от внесения арендной платы на измененных условиях, в случае, когда такие изменения внесены в порядке, предусмотренном настоящим договором.

5.2.7. Неисполнение обязанности по производству ремонтных работ на арендуемом объекте в установленные сроки.

5.2.8. Передача объекта в субаренду без согласования с Арендодателем, а также допущение Арендатором фактического пользования объектом третьими лицами по договорам комиссии, агентирования, поручения и т.д.

5.2.9. Переоборудование и реконструкция объекта без согласования с Арендодателем.

5.2.10. Нарушение Арендатором условий пункта 1.7 и подпунктов 2.2.1-2.2.14 настоящего договора.

5.2.11. Постановка арендуемого объекта на реконструкцию, реставрацию, капитальный ремонт, либо принятие решения о сносе здания по градостроительным соображениям.

6. Прочие условия

6.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

6.2. Споры, возникшие при неисполнении настоящего договора, разрешаются в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу,

по одному, для каждой из сторон.

6.4. Договор вступает в юридическую силу с даты его государственной регистрации в установленном законом порядке. Стороны настоящим договорились распространить положения настоящего договора на отношения сторон, возникшие в период с даты подписания настоящего договора до даты его государственной регистрации.

6.5 Расходы, связанные с государственной регистрацией настоящего договора и вытекающих из него прав, оплачиваются Арендатором за свой счет.

6.6. Настоящий договор составлен в 3 экземплярах (для каждого из участников и Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан).

7. Особые условия

9.1. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника арендуемого объекта не являются основаниями для прекращения или расторжения настоящего договора.

9.2. Условия настоящего договора сохраняют свою силу на весь срок его действия и в случаях, когда после его заключения действующим на территории Республики Башкортостан законодательством установлены правила, ухудшающие положение Арендатора.

8. Адреса и реквизиты сторон

Арендодатель

Арендатор

**«Общество с ограниченной
ответственностью " Аптека № 350" (ООО
«Аптека № 350»)**

Юр. адрес: 450001, Россия, Республика
Башкортостан, г. Уфа, пр. Октября, д.6
Почтовый адрес: 450001, Россия, Республика
Башкортостан, г. Уфа, пр. Октября, д.6
Email: cra350@mail.ru , farmnad18@mail.ru
Тел.: 8(347)223-87-81, 223-79-79;
ИНН 0278985110 КПП 027801001
р/сч 40702810329330003582
в филиал «Нижегородский АО «Альфа-Банк»
г. Нижний Новгород
БИК 042202824 к/с 30101810200000000824
ОКПО 81791207 ОГРН 1240200039530

от имени Арендодателя:

директор

_____/Алеева Г.М.

Приложение N 1
к договору аренды N _____
от "___" _____ 2026г.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРЕДАВАЕМОГО ИМУЩЕСТВА

Наименование и адрес помещения	Площадь (кв.м.)
Нежилые помещения Адрес: Республика Башкортостан, г. Уфа, Кировский р-н, ул. З. Расулева, д. 6	Площадь 12,0 кв. м, этаж № 1

ОТ АРЕНДОДАТЕЛЯ:

ОТ АРЕНДАТОРА:

М.П.

М.П.

Приложение N 2
к договору аренды N ____
от «____» _____ 2026 г.

План объекта аренды (выкопировка из поэтажного плана)

****Приложены отдельным файлом***

ОТ АРЕНДОДАТЕЛЯ:

ОТ АРЕНДАТОРА:

М.П.

М.П.

А К Т
ПРИЕМА – ПЕРЕДАЧИ
Нежилого помещения

г. Уфа

«_____» _____ 2026 г.

Мы, нижеподписавшиеся:

Представитель арендодателя - с одной стороны, и арендатор –
с другой стороны, составили настоящий акт в том, что в соответствии с договором аренды от
_____ N _____, арендодатель передает, а арендатор принимает в арендное пользование
_____ с кадастровым номером _____ общей площадью _____, по
адресу: _____

Представитель арендодателя _____

Арендатор _____

РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В РЕДУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ЗАЯВКИ

Изучив извещение № _____ от «__» _____ 20__ г. и документацию о проведении Редукциона в электронной форме на _____ (*указывается предмет договора*) _____, и принимая требования и условия, установленные в документации Редукциона в электронной форме, а также применимые к этому Редукциону законодательство РФ, иные нормативно-правовые акты, выражаем свое согласие принять участие в Редукционе в электронной форме и согласны(ен) заключить (исполнить) договор в точном соответствии с условиями, предусмотренными документацией об Редукционев электронной форме.

Мы признаем, что самостоятельно несем все расходы, риски и возможные убытки, связанные с подготовкой и подачей заявки, участием в Редукционев электронной форме и заключением договора.

В случае признания нас победителем Редукциона в электронной форме мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации Редукциона в электронной форме и условиями нашей заявки.

В случае, если наша заявка будет признана заявкой, которая содержит лучшие условия по цене договора после условий, предложенных победителем, а победитель Редукциона будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации об Редукционе в электронной форме и ценой, предложенной нами.

Приложение к заявке: Документы в соответствии с п. 20 РАЗДЕЛА I. ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ.

Настоящим заявлением гарантируем(ю) достоверность предоставленной нами в заявке информации.

АНКЕТА
участника Редукциона в электронной форме

№	Наименование	Сведения об участнике редукциона в электронной форме
1.	а) для физических лиц – фамилия, имя, отчество, год и место рождения б) для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, в) для организаций – фирменное наименование (наименование) полное и сокращенное	
2.	Организационно - правовая форма (для юридических лиц)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано); паспортные данные для физического лица	
4.	ИНН (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц), КПП, ОГРН, ОКПО (для юридических лиц), ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей) ОКТМО	
5.	Идентификационный номер (ИНН) налогоплательщика, учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого редукциона	
6.	Юридический адрес (страна, адрес) / место проживания для физических лиц	
7.	Фактический адрес	
8.	Почтовый адрес	
9.	Телефоны (с указанием кода города)	
10.	Факс (с указанием кода города)	
11.	Адрес электронной почты	
12.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, БИК банка, кор. счет)	
13.	Фамилия, имя и отчество руководителя участника редукциона в электронной форме, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
14.	На основании какого документа действует руководитель	
15.	Фамилия, имя и отчество уполномоченного лица (ответственного) участника редукциона с указанием должности, контактного телефона, электронной почты	
16.	Сведения о НДС	

ДЕКЛАРАЦИЯ СООТВЕТСТВИЯ УЧАСТНИКА ТОРГОВ

Настоящим декларируем своё соответствие следующим требованиям:

- 1) непроведение ликвидации участника – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
- 2) неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) отсутствие у участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- 4) отсутствие у участника (физического лица либо у руководителя), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица (участника) судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также отсутствие применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определённые должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой аренды, и административного наказания в виде дисквалификации;
- 5) участник аренды – юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

Должность уполномоченного лица (руководителя)

м.п. (при наличии)

_____ (подпись)

_____/_____/ (фамилия и инициалы)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«___» _____ 202_

Я, _____,
выдан _____, _____, _____, _____, _____,
_____ даю _____ адрес _____ регистрации: _____
_____ свое _____ согласие
_____ на обработку моих персональных данных.

Согласие касается фамилии, имени, отчества, данных о поле, дате рождении, гражданстве, типе документа, удостоверяющем личность (его серии, номере, дате и месте выдачи), а также сведений из трудовой книжки: опыте работы, месте работы и должности.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования кадрового документооборота предприятия, бухгалтерских операций и налоговых отчислений, а также на хранение всех вышеназванных данных на электронных носителях. Также данным согласием я разрешаю сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т.ч. передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законом Российской Федерации.

До моего сведения доведено, что _____ гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

ФИО