

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на капитальный ремонт въездных ворот ЦЭиОК №1

№ п/п	Показатель	Описание
1.	Наименование выполняемых работ	Котельная №1. Капитальный ремонт въездных ворот ЦЭиОК №1.
2.	Наименование объекта капитального строительства	Въездные ворота ЦЭиОК №1.
3.	Реквизиты документа права пользования	Концессионное соглашение в отношении объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, отдельных объектов таких систем, находящихся в собственности муниципального образования город Новый Уренгой от 17.05.2023 № 89-14/02-03/35/209-юр.
4.	Место выполнения работ	ЯНАО, г. Новый Уренгой, пер. Больничный д.1
5.	Основания для выполнения работ, услуг	
6.	Основные технические характеристики участка, подлежащего ремонту	Ворота складского помещения. Год ввода в эксплуатацию существующих сетей - 1984 г.
7.	Состав и объемы работ, выполняемых подрядчиком	В соответствии с дефектной ведомостью (Приложение 1 к Техническому заданию).
9.	Сроки выполнения работ	Срок выполнения строительно-монтажных работ: с момента заключения договора и по 30 декабря 2026 года. Окончанием строительно-монтажных работ считается дата подписания акта сдачи-приемки выполненных работ по форме КС-2.
10.	Перечень оборудования и материалов	Работы по Договору выполняются с использованием материалов Подрядчика.
11.	Технические и исходные данные	Заказчиком предоставляется следующая документация: дефектная ведомость, сметная документация, схема (план) участка.
12.	Требования к качеству работ	Контроль за качеством работ на всех этапах осуществляется Подрядчиком, а также ответственным лицом Заказчика. При производстве строительно-монтажных работ следует соблюдать требования следующих нормативных документов: Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности "Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением". Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности "Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения". Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности

		"Правила безопасного ведения газоопасных, огневых и ремонтных работ" Стандарты СТО НОСТРОЙ. СТО НОСТРОЙ 2.18.116-2013 «Трубопроводы тепловых сетей. Защита от коррозии. Технические требования, правила и контроль выполнения работ». СТО НОСТРОЙ 2.10.64-2012 «Сварочные работы. Правила, контроль выполнения и требования к результатам работ». СТО НОСТРОЙ 2.10.76-2012 «Болтовые соединения. Правила и контроль монтажа, требования к результатам работ». ТР ТС 032/2013 «О безопасности оборудования, работающего под избыточным давлением». СП 49.13330.2010 «СНиП 12-03-2001 Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования». СНиП 12-04-2002 Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство. СП 48.13330.2019 «СНиП 12-01-2004 Организация строительства». СП 325.1325800.2017 «Здания и сооружения. Правила производства работ при демонтаже и утилизации». СП 70.13330.2012. «Несущие и ограждающие конструкции. Актуализированная редакция СНиП 3.03.01-87». СП 45.13330.2017. «Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87» СП 71.13330.2017 (с изменениями №1) «СНиП 3.04.01-87 Изоляционные и отделочные покрытия». ФЗ «Об отходах производства и потребления» № 89-ФЗ от 24.06.98 г. в действующей редакции. ФЗ «Об охране окружающей среды» № 7-ФЗ от 10.01.02 г. в действующей редакции. ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.99 г. в действующей редакции. Подрядчик обязан обеспечить выполнение санитарных требований в пределах санитарно- защитной полосы водоводов - должны отсутствовать источники загрязнения почвы и грунтовых вод.
13.	Требования к качеству материалов	Качество используемых Подрядчиком материалов должно соответствовать требованиям действующего законодательства РФ и Таможенного союза. - Все поставляемое оборудование должно быть новым (которое не было в употреблении, не прошло ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств), изготовлено не позднее предшествующего года реализации мероприятия, не должно иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой по их изготовлению, в результате действия или упущения производителя и/или поставщика, при соблюдении покупателем правил эксплуатации оборудования. - Применяемые материалы должны иметь высокое качество изготовления и соответствовать современному уровню техники и качества данной отрасли, а также быть сертифицированным и соответствовать требованиям соответствующих ГОСТ, ТУ Подрядчик отвечает за соответствие качества использованных материалов, применяемых при производстве работ, государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством - Каждая единица товара (материала), являющаяся отдельно производимым товаром, должна быть представлена с указанием технических характеристик и полного наименования. - Перед выполнением работ обязательное проведение Подрядчиком входного (приемочного) контроля, совместно с представителями

		Заказчика, качества применяемых материалов - При выполнении работ Подрядчик может использовать по письменному согласованию с Заказчиком аналогичные материалы (комплектующие и оборудование), которые соответствуют или превосходят по своим техническим характеристикам материалы (комплектующие и оборудование), указанные в договоре.
14.	Перечень разрешительной документации, предоставляемой Исполнителем для начала выполнения работ	1. До начала производства работ на объекте Подрядчик предоставляет: - копии удостоверений работников по охране труда, удостоверений (запись в удостоверении по охране труда) о прохождении пожарно-технического минимума; - приказы, распоряжения о назначении ответственных руководителей, производителей работ, ответственных за пожарную, экологическую безопасность, охрану труда, качество выполняемых работ и оперативный контроль, предоставить Заказчику за 10 (десять) рабочих; - на все виды специальных работ должна иметься нормативно-техническая документация; - квалификация персонала должна соответствовать требованиям ПБ 03-273-99 (аттестация сварщиков), а также с другими правилами, связанными с характером и объёмом выполняемых работ; - список аттестованного задействованного персонала с указанием фамилий, имён, отчеств, паспортных данных, специальностей (должностей); 2. До начала работ Подрядчик направляет заявку в ООТиТБ Заказчика работ с приложением приказа о привлечении специалистов, копий их удостоверений, для оформления Акта-допуска к производству работ. В случае продления сроков выполнения работ, Подрядчик обязан направить повторную заявку в ООТиТБ Заказчика и продлить срок действия акта-допуска. В случае отсутствия продленного акта-допуска, заказчик останавливает работы на объекте. Подрядчик направляет перечень автотранспортных средств с указанием государственных номеров, а также даты начала и окончания работ и продолжительности смен. 3. До начала работ специалисты Подрядчика должны пройти вводный инструктаж в службе охраны труда Заказчика; 4. До начала работ Подрядчик должен получить в управлении архитектуры и градостроительства населенного пункта разрешение на осуществление земляных работ. 5. В день начала работ Подрядчик составляет двусторонние акты с указанием даты начала работ, подписанные ответственными лицами филиала. Проекты производства работ предоставить Заказчику за 5 (пять) рабочих дней до начала производства работ.
15.	Требования к проведению работ	Подрядчик обязан: 1. Выполнять строительно-монтажные работы по данному техническому заданию собственными силами, либо с привлечением субподрядных организаций с обязательным предварительным согласованием данного привлечения с Заказчиком работ. Для получения согласования Подрядчик обязан направить Заказчику письменный запрос. 2. Обеспечить выполнение санитарных требований в пределах санитарно-защитной полосы водоводов - должны отсутствовать источники загрязнения почвы и грунтовых вод. 3. Работы выполнять по «проекту производства работ», согласованному Заказчиком. 4. Письменно сообщать Заказчику о готовности скрытых работ, выполнение последующих работ производится только после оформления и подписания актов на скрытые работы.

		5. В процессе приемочного контроля оценивается полнота и качество выполненных работ согласно ведомости объема работ. В случае выявления грубых нарушений, Заказчик имеет право приостановить выполнение работ или потребовать их переделки и применить финансовые санкции согласно Договора. 6. Процедура приемки работ осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства. 7. Подрядчик обязан обеспечить своевременное устранение недоделок и дефектов, выявленных при приемке работ в течение гарантийного срока эксплуатации объекта. 8. Строительный мусор (промышленные отходы), за исключением лома цветных и черных металлов, Подрядчик утилизирует самостоятельно. Акты сдачи-приемки в утилизацию, счета-фактуры, талоны, подтверждение транспортных расходов. 9. Договоры на транспортировку и сдачу отходов со специализированными организациями, имеющими лицензию на вид деятельности по обращению с отходами в соответствии с законодательством РФ, необходимо предоставить Заказчику в течение 3-х (трех) рабочих дней с даты заключения договора. 10. Подтверждающие документы на транспортировку отходов, образовавшихся по договору, документы на передачу названных отходов в специализированные организации по договорам необходимо предоставить Заказчику в течение 3-х (трех) рабочих дней с даты сдачи отходов.
16.	Требования к отчетной документации	1. Подрядчик в обязательном порядке должен заблаговременно уведомить ответственного представителя Заказчика о выполнении основных этапов работ, в том числе принятия работ до засыпки траншеи, для осуществления необходимого контроля со стороны Заказчика; 2. Предоставлять фотоотчеты основных этапов работ по каждому участку сетей, до начала работ, во время работ и после окончания работ, с последующим приложением фотоматериалов к соответствующим актам исполнительной документации. 3. Комплект исполнительной документации на бумажном носителе и в электронном виде вместе с Актами о приемке выполненных работ (форма КС-2), Справками о стоимости выполненных работ (форма КС-3), направляется Заказчику по окончании выполнения работ. В случае отсутствия замечаний по вышеуказанным документам, Заказчик в установленный договором срок производит приемку выполненных Работ и подписывает Акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), Справку о стоимости выполненных работ (форма КС-3). 4. В случае обнаружения несоответствия представленного Подрядчиком комплекта исполнительной документации Актам о приемке выполненных работ (форма КС-2), Заказчик в установленный договором срок направляет замечания подрядной организации. В таком случае работы считаются не завершенными. 5. Исполнительная документация Подрядчиком должна быть оформлена в соответствии с требованиями приказа Минстроя России № 344/пр от 16.05.2023 г. «Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства». - Акты освидетельствования скрытых работ должны быть заполнены Подробной и достоверной информацией, имеющие ссылки с указанием чертежей, исполнительных схем выполненных работ; - В дополнение к текстовой форме акта освидетельствования скрытых работ, обязательна фото- (видео-) фиксация освидетельствованных работ,

		с привязкой к местоположению, территории нахождения, наименованию (идентификации) объекта, дате, времени фиксации. - При заполнении акта в графе «Дополнительные сведения» указываются фактические физические объемы освидетельствуемых работ (длина, объем, масс, площадь, количество и т.д.); Печать актов освидетельствования скрытых работ (АОСР) производится на листе с двух сторон. Каждая страница актов нумеруется. - Процедура фото-(видео-) фиксации должна быть выполнена в следующем порядке: до начала строительных работ на площадке (объекте, устройстве); в процессе выполнения работ; собственно, фиксация освидетельствуемых работ; последующий этап работ; завершённый объект (устройство, секция, конструкция. Фото- (видео-) фиксация должна осуществляться с различных углов и по всей длине, площади объекта (устройства) освидетельствования и давать полную визуальную картину объекта (устройства). Для визуальной фиксации геометрических размеров на снимках необходимо использовать метрическую рейку (метр с видимыми делениями). - Вести «Общий журнал работ» по форме КС-6, в котором отражается весь ход фактического производства работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством, имеющие значение во взаимоотношениях Сторон." Сформировать исполнительную документацию в соответствии с требованиями НТД, в состав которой должны входить: - подписанный сторонами договор с приложениями и дополнительными соглашениями; - смета на выполнение объемов работ; - выписка из реестра членов СРО исполнителя - приказ о назначении лиц, ответственных за проведение строительно-монтажных работ, безопасное производство работ при выполнении СМР; - паспорт сети или другой документ, показывающий технические характеристики объекта; - акты освидетельствования скрытых работ; - акт приемки объекта после реконструкции. - исполнительные чертежи; - общий журнал работ; - сертификаты на используемое оборудование и материалы, в том числе сварочные. Исполнительная документация должна четко соответствовать фактически выполненным объемам работ. Даты выполнения скрытых работ в актах исполнительной документации должны быть указаны по фактическому выполнению каждого вида работ. Все акты исполнительной документации должны быть согласованы и подписаны представителем Заказчика. В случае обнаружения Заказчиком, уполномоченными на осуществления контроля выполнения ремонтных работ Подрядными организациями, несоответствия фактически выполненным объемам работ предоставленной Подрядчиком исполнительной документации, направляет замечания по составлению актов и объемов исполнительной документации в установленный договором срок. В таком случае считается, что исполнительная документация не предоставлена в срок, соответствующий условиям договора.
17.	Гарантийные обязательства	Минимальный гарантийный срок на работы, выполненные Подрядчиком, с момента подписания Сторонами последнего Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) составляет – 36 месяцев.

		Если в гарантийный срок обнаружатся дефекты из-за некачественно выполненных работ, Подрядчик обязан за свой счёт устранить их в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении Акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.
18.	Особые условия	В связи с возможным отклонением в физических объемах при производстве работ, возможно внесение корректировок в сметную документацию по согласованию с Заказчиком. Для получения согласования необходимо: в течение 3-х рабочих дней с момента обнаружения неучтенных в технической документации работ, в письменной форме сообщить Заказчику о возможных изменениях объемов работ и получить согласие; к письменному уведомлению приложить двусторонний акт с указанием измененных объемов и обоснованием данных изменений, подписанный обеими сторонами. Подрядчик обязан обеспечить свой Персонал необходимыми средствами индивидуальной защиты; Право собственности на строительный мусор (промышленные отходы) принадлежит Подрядчику, за исключением лома цветных и черных металлов. Подрядчик обязан содержать закреплённую стройплощадку и прилегающую территорию в соответствии Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 (ред. от 14.02.2022). «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий». Заказчик имеет право контролировать выполнение Подрядчиком требований природоохранного, санитарного законодательства в процессе исполнения работ по договору, требовать незамедлительного устранения выявленных нарушений законодательства.
19.	Приложения к техническому заданию	Приложение 1. Дефектная ведомость на капитальный ремонт въездных ворот ЦЭиОК №1.

Составил:

Ведущий инженер ОК и ТР АО «УКК»

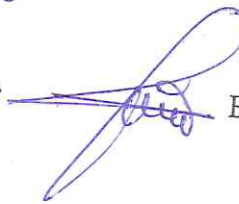
Согласовано:

Заместитель директора по производству АО «УТГ-1»

Начальник ПТО АО «УТГ-1»



Предеин Р.П.



Барткулашвили Г.И.

Канафеева Н.Н.



Утверждаю:

Зам. директора по производству
АО "УТГ-1"Г.И. Барткулашвили
2026 г.

Дефектная ведомость

Наименование объекта: Котельная № 1.

На капитальный ремонт: въездных ворот ЦЭиОК №1

Инв. № 010.2.0172

Год ввода в эксплуатацию -

Капитальный ремонт: не проводился

№ п/п	Наименование работ	Ед.изм.	Кол-во	Возвратные материалы
1	2	3	4	5
	1. Демонтажные работы			
1	Демонтаж распашных ворот	шт	2	
2	Демонтаж электродвигателя ворот	шт	2	
3	Демонтаж защитных ограждений	т	0,27	
	2. Монтажные работы			
4	Устройство откатных ворот с ручным управлением:	шт	1	
	Смеси бетонные тяжелого бетона (БСТ), класс В20 (М250)	м3	3,12	
	Комплект откатных ворот для проема Ш6100хВ1800мм, просвет 100мм, открытие влево, цвет синий. Рама заполнение решетка. Под автоматику.	шт	1	
	Пульт Transmitter 4 4-х канальный дистанционного управления 433МГц (DOORHAN)	шт	2	
5	Монтаж пенала для откатных ворот 6120х1900 (каркас из профильной трубы 60х40 (90м), обшивка профлист(33,4м2)	т	0,5714	
	Профильная труба 60х40х3 (1пм/4,31кг)	м	90	
	Профлист С8 1200х2000 (1м2/5,495кг)	м2	33,4	
6	Монтаж привода SLIDING-2100 в маслянной ванне для ворот весом до 2100 кг, шириной до 8м со встроенным приемником.	шт	1	
7	Монтаж обогревателя Heater для приводов универсальный 110W	шт	1	
8	Монтаж профиля перфорированного монтажного длиной 2 м	м	9	
9	Монтаж рейки зубчатой RACK-8 L=1 метр 30х8. Для приводов: Sliding-500/800/800PRO/1300/1300PRO/2100/2100PRO	шт	9	
10	Монтаж сигнальной лампы LAMP-PRO	шт	1	
11	Монтаж выключателя SWITCH клавишного (одна кнопка) для приводов	шт	1	
12	Монтаж фотозлемента PHOTOCELL-N дальность до 20м (DOORHAN)	шт	1	

Составил: Мастер по ремонту ЦЭиОК № 1 АО "УТГ-1"

Л.Г. Абасов

Начальник ЦЭиОК № 1 АО "УТГ-1"

В.Н. Ефимова

