КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ "УССУРИЙСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР"

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГАУСО "УРЦ"
Янишевская Г.Ю.



23.11.2026г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ (ИЗВЕЩЕНИЕ)[1] О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

на право заключения договора на оказание услуг по охране и обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов на объектах КГАУСО "УРЦ"

[1] в соответствии с частями 9, 10 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ИХ СОКРАЩЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ДОКУМЕНТАЦИИ (ИЗВЕЩЕНИИ) О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.

Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон № 223-ФЗ). Все термины и понятия, используемые в настоящей документации о Запрос предложений в электронной форме (далее – запрос предложений, запрос предложений в электронной форме, закупка), (далее – документация), трактуются в соответствии с Законом № 223-ФЗ.

Запрос предложений – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Положение о закупках товаров, работ, услуг Заказчика (далее по тексту – Положение), утвержденное в рамках Федерального закона от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» регламентирует закупочную деятельность Заказчика.

Все Приложения к документации (извещению) являются ее неотъемлемой частью настоящей документации.

СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ ЗАКУПКИ (ЗАКАЗЧИКЕ)

Наименование Заказчика:	КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ "УССУРИЙСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР"
Сокращенное наименование Заказчика:	КГАУСО "УРЦ"
Место нахождения Заказчика:	692506, Приморский край, город Уссурийск, Нагорная ул, д. 24
Почтовый адрес Заказчика:	692506, Приморский край, город Уссурийск, Нагорная ул, д. 24
Адрес электронной почты Заказчика:	gmsu_ddi@mail.ru
Контактный телефон Заказчика:	Вячеслав Алексеевич
Контактное лицо Заказчика по процедуре:	+79089660055

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ

Способ осуществления закупки	Запрос предложений в электронной форме
Официальный сайт, на котором размещена документация (извещение) о закупке Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа:	Документация доступна для ознакомления со дня размещения извещения о закупке на официальном сайте http://zakupki.gov.ru и на электронной торговой площадке https://etp-region.ru . Язык документации: русский. Предоставление документации о закупке осуществляется с момента ее опубликования и до окончания срока подачи заявок на участие в закупке путем самостоятельного скачивания с сайта Единой информационной системы (с официального сайта www.zakupki.gov.ru) или с сайта оператора ЭТП (https://etp-region.ru). Плата за предоставление документации о закупке не установлена. Предоставление Документации на бумажном носителе не предусмотрено.
Наименование оператора электронной площадки. Адрес электронной площадки в сети Интернет:	Оператором электронной торговой площадки является ООО «РЕГИОН», адрес электронной торговой площадки в сети «Интернет»: https://etp-region.ru . Подача заявок в форме электронного документа для участия в закупке осуществляется участником процедуры закупки через оператора электронной торговой площадки в порядке, предусмотренном регламентом функционирования данной электронной торговой площадки.
Дата и время начала приема заявок на участие в закупке:	С момента размещения информации о закупке на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС) https://zakupki.gov.ru/ и на сайте электронной торговой площадке Регион https://torgi.etp-region.ru/ 23.11.2026г.
Место рассмотрения заявок на участие в закупке, подведения итогов:	По месту нахождения Заказчика
Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке:	03.12.2026 в 10:00_ (местное время Заказчика)
Дата рассмотрения заявок на участие в закупке и подведения итогов:	03.12.2026
Начало срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке:	С момента размещения информации о закупке на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС) https://zakupki.gov.ru/ и на сайте электронной торговой площадке Регион https://torgi.etp-region.ru/
Окончание срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке:	03.12.2026 в 09:59 (местное время Заказчика)
Размер обеспечения заявки на участие в закупке:	Не установлено
Требования к обеспечению заявки на участие в закупке:	В соответствии с пунктом 15 документации (извещения) о закупке
Размер обеспечения исполнения договора:	Не установлено
Требования к обеспечению исполнения договора:	В соответствии с пунктом 16 документации (извещения) о закупке
Размер обеспечения гарантийных обязательств:	Не установлено
Требования к обеспечению гарантийных обязательств:	В соответствии с пунктом 17 документации (извещения) о закупке
Инструкция по заполнению заявки Участником закупки:	Направляя заявку на участие в закупке, Участник закупки конклюдентно соглашается с исполнением всех условий исполнения договора, предусмотренных документацией (извещением) о закупке (в том числе Техническим заданием, Проектом договора). Заявка на участие в закупке в должна содержать конкретные

	показатели товара, соответствующие значениям, установленным настоящей документацией о закупке, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара. Представление требуемых сведений о товаре Участнику закупки рекомендуется осуществлять в соответствии с показателями, позволяющими определить соответствие товара, установленным Заказчиком требованиям, указанным в Техническом задании. Предоставляемые участником закупки в электронной форме сведения не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог», «должен быть», «должна быть», «должны быть», «должен», «не должен», «должна», «не должна», «должны», «не должны», «не должен быть», «не должна быть», «не должны быть». Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование и содержать слова или сопровождаться словами «не более», «не менее», «более», «менее», «или», «диапазон должен быть не более от…- до…», «до», «от», «диапазон должен быть не менее от…-до…», то есть должны быть конкретными. Допускается указания значений показателей технических характеристик не конкретными, в случае если такие показатели установлены ГОСТами, ОСТами или иными действующими нормативными документами. При подаче сведений участниками закупки в электронной форме должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в Описании предмета закупки (Техническом задании). При оформлении заявки Участникам следует использовать общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. В описании условий и предложений Участник закупки не должен допускать двусмысленных толкований, разночтений.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ НАЦИОНАЛЬНОГО РЕЖИМА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК

При осуществлении закупки предоставляется национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия Правительством Российской Федерации мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ. Если иное не предусмотрено мерами, принятыми Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона № 223-ФЗ, положения настоящей статьи, касающиеся товара российского происхождения, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом, применяются также в отношении товара, происходящего из иностранного государства, работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным лицом, которым предоставляются равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом:	
ЗАПРЕТ закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами;	НЕ предоставляется
ОГРАНИЧЕНИЕ закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в том числе минимальную обязательную долю закупок товаров российского происхождения;	НЕ предоставляется
ПРЕИМУЩЕСТВО в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами;	НЕ предоставляется
УСЛОВИЯ неприменения (невозможности применения) вышеуказанных мер национального режима:	Не установлено

НАИМЕНОВАНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДОКУМЕНТАЦИИ (ИЗВЕЩЕНИЯ) О ЗАКУПКЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1	Предмет договора
	Оказание услуг по охране и обеспечению внутриобъектового и пропускного режимов на объектах КГАУСО "УРЦ"
2	**Описание предмета договора** **Показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги установленным заказчиком требованиям (максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться)**
	Сведения об объекте закупки, функциональные, технические и качественные характеристикам объекта закупки, эксплуатационные характеристики объекта закупки (при необходимости), информация об объеме закупаемых товаров, работ, услуг и показатели, позволяющие определить их соответствие установленным Заказчиком требованиям, приведены в Техническом задании (прилагается отдельным файлом). Требования стандартов, технических регламентов или иных нормативных документов, которым должны соответствовать товары, работы, услуги, используемые при оказании услуг, выполнении работ товары, а также требования к подтверждающим документам (сертификатам, заключениям, инструкциям, гарантийным талонам и т.п.), требования к объему закупаемых услуг, работ, количеству используемых при выполнении работ товаров, их размерам, комплектации, упаковке, требования к гарантийному сроку услуг, работ, используемых при оказании услуг, выполнении работ товаров, и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, если это предусмотрено технической документацией на товар и иные условия исполнения договора приведены в Техническом задании (прилагается отдельным файлом).
3	**Количество (объем) поставки товара, оказания услуг, выполнения работ**
	В соответствии с описанием предмета договора (техническое задание – прилагается отдельным файлом)
4	**Место, условия и сроки (периоды) поставки, оказания услуг, выполнения работ**
	В соответствии с описанием предмета договора (техническое задание – прилагается отдельным файлом), проектом договора (прилагается отдельным файлом)
5	**Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора**
	Начальная (максимальная) цена договора составляет **5 080 800,00 руб.**
6	**Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей (прилагается отдельным файлом)**
	Начальная (максимальная) цена договора сформирована в соответствии с Техническим заданием (прилагается отдельным файлом) и включает в себя все расходы Исполнителя, в том числе стоимость охранных услуг, транспортные и иные расходы, связанные с исполнением договора, а также все налоги, сборы, отчисления и другие обязательные платежи, установленные законодательством Российской Федерации. **Метод обоснования начальной (максимальной) цены договора:** метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).
7	**Форма, сроки и порядок оплаты поставки, оказания услуг, выполнения работ**
	В соответствии с проектом договора (прилагается отдельным файлом)
8	**Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора**
	Не применяется
9	**Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)**
	Валютой, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками) является рубль Российской Федерации. При оплате заключенного договора иностранная валюта не используется
10	**Порядок и сроки внесения изменений в извещение о закупке и (или) документацию о закупке, отмены закупки**
	Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются

	заказчиком в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
11	**Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке** Любой участник закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке и (или) документации о закупке (далее – запрос). Запрос направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника такой закупки. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Запрос и разъяснения положений документации о закупке направляются/размещаются в соответствии с регламентом ЭТП.
12	**Возможность заказчика заключить договор с несколькими участниками** Не предусмотрена
13	**Срок подписания договора участником закупки, с которым заключается договор** Срок заключения договора при осуществлении закупки должен составлять не менее 10 (десяти) и не более 20 (двадцати) дней со дня принятия Заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) Заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.
14	**Предоставление закупочной документации** Размещенные на официальном сайте и на сайте электронной торговой площадки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и положением о закупке информация о закупке, доступна для ознакомления без взимания платы.
15	**Требования к обеспечению заявки на участие в закупке** Не установлено
16	**Требования к обеспечению исполнения договора** Не установлено
17	**Требования к обеспечению гарантийных обязательств** Не установлено
18	**Требования к участникам закупки (указанные в настоящем разделе требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закупок):**

	Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».
	Единые (обязательные) требования к участникам закупки: 1. соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим продажу товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора; 2. обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами на продажу товаров, выполнение работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющихся предметом договора: *Исполнитель должен иметь действующую лицензию на право оказания охранных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Закона РФ от 11.03.1992 №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ»* *Перечень разрешенных видов услуг:* *-охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности* *и/или* *наличие действующей лицензии на право оказания охранных услуг в соответствии с Федеральным законом от 30.11.2024 N 427-ФЗ «О частной охранной деятельности»;* *Перечень разрешенных видов услуг:* *-охрана принадлежащих заказчику на праве собственности или ином законном основании охраняемых объектов, обеспечение внутриобъектового режима и пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности* 3. не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом); 4. не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена; 5. отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе принято; 6. отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа; 7. обязан продекларировать в заявке на участие в закупке отсутствие у него и его должностных лиц конфликта интересов с сотрудниками Заказчика.
19	**Дополнительные требования к участникам закупки (указанные в настоящем разделе требования предъявляются в равной мере ко всем участникам закупок):**
	Не установлено
20	**Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием**

	атомной энергии
	Не устанавливаются
21	**Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке в электронной форме**[2] 1) информацию о функциональных, качественных и количественных характеристиках товаров, объеме и характеристиках работ, услуг, сроках исполнения договора, сроках гарантии, стоимости и прочих существенных условиях договора, предусмотренных в документации о проведении запроса предложений; 2) документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям установленные п. 18 настоящей Документации, а также *Участник закупки вправе предоставить в любой свободной форме информацию, подтверждающую, что сведения об участнике закупки включены в реестры лицензий Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и позволяющей оказывать следующие услуги:* *действующую лицензию на право оказания охранных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.05.2011 №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» и Закона РФ от 11.03.1992 №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ»* *Перечень разрешенных видов услуг:* *-охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности* *и/или наличие действующей лицензии на право оказания охранных услуг в соответствии с Федеральным законом от 30.11.2024 N 427-ФЗ «О частной охранной деятельности»;* *Перечень разрешенных видов услуг:* *-охрана принадлежащих заказчику на праве собственности или ином законном основании охраняемых объектов, обеспечение внутриобъектового режима и пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности* 3) анкету включающую наименование, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), идентификационный номер налогоплательщика, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты участника закупки (при наличии) и другие установленные документацией о проведении запроса предложений сведения; 4) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки: копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности. В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, также предоставляется доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенная печатью участника закупки (при наличии) и подписанная руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; 5) копии учредительных документов участника закупки, копию паспорта гражданина Российской Федерации (для физических лиц); 6) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица. В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник закупки обязан предоставить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем запроса предложений, вышеуказанное решение до момента заключения договора;

[2] Ответственность за недостоверность информации и (или) документов, направленных в составе заявки на участие в закупке, за несоответствие указанных информации и (или) документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, за действия, совершенные на основании указанных информации и (или) документов, несет участник закупки.

	7) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки участника в случае, если в извещении о проведении запроса предложений содержится указание на требование обеспечения такой заявки; 8) документы, информацию, сведения, которые подтверждают страну происхождения товара для целей Федерального закона 223-ФЗ, в случае принятия мер, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 3.1-4 Федерального закона; 9) иные документы, информацию, сведения, в отношении которых Заказчиком в составе документации установлено требование об их предоставлении в составе заявки.
22	**Информация и сведения, подтверждающее страну происхождения товара (отражаются в квалификационной части заявки на участие в закупке):** **Не установлено**
23	**Порядок рассмотрения, критерии оценки и сопоставления заявок** 1. Заявки участников принимаются в течение срока подачи заявок, установленного закупочной документацией. 2. Участник вправе подать только одну заявку на участие в закупке в электронной форме. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в закупке в электронной форме, при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в закупке в электронной форме не отозваны, все заявки на участие в закупке в электронной форме этого участника не рассматриваются. 3. Участники, подавшие заявки, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках. 4. Участник, подавший заявку, вправе изменить ее до окончания срока подачи заявок. Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой ее частью. Изменения в заявку подаются в срок и в порядке, предусмотренные для подачи заявок. Внесение изменений в заявку после окончания срока подачи заявок не допускается. При этом при подаче участником закупки (новой) измененной заявки, предыдущая заявка такого участника должна быть отозвана. 5. Участник, подавший заявку, вправе отозвать ее до окончания срока подачи заявок. Отзыв заявок после окончания срока подачи заявок не допускается. 6. Заявка на участие в закупочной процедуре действует в течение срока, указанного в заявке участника (при этом, срок, указанный в заявке участника, не должен оканчиваться ранее срока окончания подачи заявок участниками, установленного закупочной документацией по закупке, в отношении которой подается заявка участником). 7. Заявки на участие в закупке в электронной форме и участники закупки, подавшие такие заявки, рассматриваются Закупочной комиссией на соответствие требованиям, установленным документацией (извещением) о закупке: – соответствие участника общим требованиям к участникам закупки; – соответствие участника специальным требованиям к участникам закупки (если такие требования установлены документацией (извещением) о закупке); – соответствие товаров, работ, услуг, договорных условий, предлагаемых участником закупки, требованиям, установленным документацией (извещением) о закупке; – соответствие заявки участника требованиям Документации (извещения) о проведении закупки; – предоставление участником всех документов и сведений, предусмотренных документацией (извещением) о закупке; – достоверность документов и сведений, предоставленных в составе заявки участника. В документации (извещении) о закупке может устанавливаться требование об антидемпинговых мерах, если такие требования предусмотрены Положением о закупке товаров, работ, услуг. 8. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке в электронной форме Закупочной комиссией принимается решение о соответствии заявки требованиям Документации (извещения) о проведении закупки или об отклонении такой заявки. 9. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений в электронной форме проводится членами комиссией по осуществлению закупок в строгом соответствии с критериями и порядком, предусмотренными настоящей документацией о запросе предложений. Рейтинг заявок на участие в запросе предложений в электронной форме представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям с учетом значимости (веса) данных критериев. 10. Для оценки и сопоставления заявок участников закупки установлены следующие критерии: 1. характеризующиеся как стоимостные критерии оценки; 2. характеризующиеся как нестоимостные критерии оценки.

№ п/п	Наименование критерия оценки	Значимость критерия оценки	Коэффициент значимости критерия оценки
1.	Цена договора Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме в соответствии с критерием «Цена договора» осуществляются в порядке: Количество баллов, присуждаемых по стоимостному критерию оценки «Цена договора», определяется по формуле: $$ЦБ_i = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100$$ где: Цi - предложение i-того участника запроса предложений о цене договора; Цmin - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками запроса предложений; Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по стоимостному критерию «Цена договора», умножается на соответствующий указанному критерию коэффициент значимости. При оценке заявок по стоимостному критерию «Цена договора» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника запроса предложений с наименьшей ценой договора. Заявка с ценой, превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса предложений, подлежит отклонению.	40 %	0,4

<table>
<tr>
<td></td>
<td>2.</td>
<td>Опыт оказания аналогичных услуг. (R1)

Критерий подтверждается приложением копий, подписанных с обеих сторон договоров (контрактов) на оказание охранных услуг, свидетельствующих об исполнении контрактов (договоров) в стоимостном выражении не менее 30% от начальной максимальной цены договора. по каждому договору (контракту) за последние 3 года до даты подачи заявки на участие в запросе предложений в электронной форме:

- копии исполненных контрактов (договоров),

- документов, подтверждающих оказание охранных услуг, в стоимостном выражении не менее 30% от начальной максимальной цены договора., за последние 3 года из Единого реестра государственных и муниципальных контрактов на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki.gov.ru.

«Опыт оказания аналогичных услуг» рассчитывается:
<table>
<tr><th>Количество исполненных договоров (контрактов)</th><th>Количество баллов</th></tr>
<tr><td>0</td><td>0 баллов</td></tr>
<tr><td>от 1 до 3 включительно</td><td>20 баллов</td></tr>
<tr><td>от 4 до 6 включительно</td><td>40 баллов</td></tr>
<tr><td>от 7 до 9 включительно</td><td>60 баллов</td></tr>
<tr><td>от 10 до 12 включительно</td><td>80 баллов</td></tr>
<tr><td>от 13 и более</td><td>100 баллов</td></tr>
</table>
</td>
<td>30%</td>
<td>0,30</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>3</td>
<td>Максимальная цена одного договора (контракта) (R2).
Из представленных в составе заявки на участие в запросе предложений Заказчик выбирает исполненный договор (контракт) с наибольшей ценой и сравнивает цену такого договора (контракта) с договорами, контрактами других участников закупки.

Для подтверждения вышеперечисленной информации в составе заявки предоставляются копия (копии) ранее исполненных контрактов (договоров) на оказание охранных услуг за последние 3 года, копия (копии) документа</td>
<td>30%</td>
<td>0,30</td>
</tr>
</table>

		(документов) о приёмке оказанных услуг, или сведения об исполненных контрактах (договорах) на оказание услуг за последние 3 года из Единого реестра государственных и муниципальных контрактов на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок www.zakupki.gov.ru. «Максимальная цена одного договора (контракта)» сравнивается с использованием следующей формулы: $R2 = \frac{Оуч.}{Олр.} * 100$ где: R2 – максимальная цена одного договора (контракта) (баллы); Олр– наибольшая цена одного договора (контракта) из представленных всеми участниками закупки. Оуч. – наибольшая цена одного договора (контракта) из представленных в оцениваемой заявке на участие в запросе предложений. В случае отсутствия документов, подтверждающих опыт оказания аналогичных услуг, Участнику по данному критерию присваивается оценка «0».		
	Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявок, установленному в документации о закупке, умноженных на их коэффициент значимости критерия. Итоговый рейтинг = ЦБ*0,4+R1*0,30+R2*0,30 Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчета рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100. Сумма значимостей критериев оценки заявок составляет 100 процентов. Победителем запроса предложений в электронной форме признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации о закупке, и заявке на участие в запросе предложений в электронной форме которого присвоен первый номер.			
24	**Антидемпинговые меры**			
	Не установлено			
25	**Порядок, место, срок подачи заявок на участие в закупке**			
	Порядок подачи заявки на участие в закупке в электронной форме: 1)подать заявку на участие в закупке в электронной форме может только лицо, аккредитованное на ЭП в порядке, установленном оператором ЭП, на которой проводится закупка в электронной форме; 2)участник закупки в электронной форме подготавливает заявку в соответствии с требованиями и условиями, указанными в документации о конкурентной закупке; 3)заявка подается до окончания, установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок. Участник закупки в электронной форме вправе подать только одну заявку; 4)заявка подготавливается и подается посредством программно-аппаратных средств ЭП согласно регламенту работы ЭП;			

	5) при подаче заявки участнику посредством программно-аппаратных средств ЭП присваивается уникальный в рамках данной закупки в электронной форме идентификационный номер (далее — номер участника); 6) участник закупки в электронной форме, подавший заявку, вправе отозвать ее или внести в нее изменения в любой момент до окончания срока подачи заявок, к направив об этом уведомление оператору ЭП посредством программно-аппаратных средств ЭП.
26	**Условия допуска к участию и отстранения от участия в закупке:** 1. Заказчик (комиссия по закупкам) отказывает участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки в следующих случаях: 1) выявлено несоответствие участника хотя бы одному из требований, перечисленных в разделе 18 настоящей документации; 2) участник закупки и (или) его заявка не соответствуют требованиям документации о закупке (извещению); 3) участник закупки не представил документы, необходимые для участия в процедуре закупки; 4) в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах; 5) участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке. 6) и иных случаях, предусмотренных Положением о закупке Заказчика. 2. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения договора с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или комиссия по осуществлению закупок выявит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в пункте 1 настоящего раздела. 3. Заказчик (комиссия по закупкам) отказывает участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки по иным основаниям, предусмотренным документацией (извещением) о закупке или Положением о закупке Заказчика. 4. В случае выявления фактов, предусмотренных в пункте 1, 2, 3 настоящего раздела, в момент рассмотрения заявок информация об отказе в допуске участникам отражается в протоколе рассмотрения заявок. При этом указываются основания отказа, факты, послужившие основанием для отказа, и обстоятельства выявления таких фактов.
27	**Признание закупки несостоявшейся** 1. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке или не подано ни одной заявки на участие в закупке, закупка признается несостоявшейся. В случае, если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, закупка признается не состоявшейся только в отношении тех лотов, по которым подана только одна заявка на участие в закупке или не подана ни одна заявка на участие в закупке. 2. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке или не подана ни одна заявка на участие в закупке, в протокол рассмотрения заявок на участие в закупке вносится информация о признании закупки несостоявшейся. 3. Участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке и признанным участниками, и участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке и не допущенным к участию в закупке, оператором ЭТП направляются уведомления о принятых Комиссией решениях в течение одного часа после подписания соответствующего протокола. 4. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в закупке принято решение об отказе в допуске к участию в закупке всех участников закупки, подавших заявки на участие в закупке, или о признании только одного участника, подавшего заявку на участие в закупке, участником закупки, закупка признается несостоявшейся. В случае, если документацией о закупке предусмотрено два и более лота, закупка признается не состоявшейся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в закупке в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником закупки принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в закупке в отношении этого лота. 5. В случае если закупка признана несостоявшейся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, признан участником закупки, Заказчик обязан передать с использованием ЭТП такому участнику закупки проект договора, прилагаемого к документации о закупке. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по

	НМЦ договора, указанной в извещении о проведении закупки, или по согласованной с указанным участником закупки и не превышающей НМЦ договора цене договора. Такой участник закупки не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику таким участником закупки в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора. 6. Закупка признается несостоявшейся иных случаях, предусмотренных Положением о закупке Заказчика.
28	**Отдельными файлами прилагаются:** 1. Описание предмета закупки (Техническое задание); 2. Проект договора; 3. Обоснование НМЦД; 4. Рекомендуемая форма заявки участника закупки;
29	**Иные требования, определенные Положением о закупке товаров, работ, услуг Заказчика** Не установлено