УТВЕРЖДАЮ

 Директор:

ООО Санаторий «Танып»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.С. Ямалетдинов

«27» ноября 2018 г.

**документация о ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ путем ОТКРЫТОго ЗАПРОСа предложений**

**на поставку автобуса Газ-A65R32 (Газель NEXT)**
 **или эквивалент**

**для нужд ООО Санаторий «Танып»**

д. Новые Казанчи

2018 год

Настоящая закупка путем проведения открытого запроса предложения в электронном виде, проводится в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц №223-ФЗ от 18.07.2011 года, Положением о размещении на официальном сайте информации о закупке, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 года № 908, Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд Общества с ограниченной ответственностью «Водоканал».

Участником процедуры может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедуры, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке. (п. 5, ст. 3; 223 ФЗ от 18.07.2011)

Документация об открытом запросе предложений включает в себя:

- Техническое задание напоставку автобуса Газ-A65R32 (Газель NEXT)или эквивалент для нужд ООО Санаторий «Танып» (Приложение №1);

 - проект договора, заключаемого по результатам закупки (Приложение №2);

Открытый запрос предложений не является конкурсом, либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447 - 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Эта процедура также не является публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, проведение запроса предложений не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником.

Заказчик может отказаться от проведения открытого запроса предложений в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений.

Порядок проведения открытого запроса предложений определен Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд ООО Санаторий «Танып», размещенным на официальном сайте Российской Федерации www.zakupki.gov.ru.

Открытый запрос предложений проводится на следующих условиях:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Заказчика | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ САНАТОРИЙ "ТАНЫП" |
| Местонахождение, почтовый адрес Заказчика | 452885, РЕСП БАШКОРТОСТАН, Д НОВЫЕ КАЗАНЧИ, УЛ ГУМЕРОВА, ДОМ 4, СТРОЕНИЕ 1 |
| Контактное лицо Заказчика | Титова Елена Анатольевна |
| Контактный тел./факс Заказчика | 8(34771) 2-47-05 |
| Электронная почта Заказчика  | tanip-voda@mail.ru  |
| Место поставки товара | 452885, РЕСП БАШКОРТОСТАН, Д НОВЫЕ КАЗАНЧИ, УЛ ГУМЕРОВА, ДОМ 4, СТРОЕНИЕ 1 |
| Наименование способа закупки | Запрос предложений в электронной форме |
| Наименование предмета закупки  | Поставка автобуса Газ-А65R32 (Газель NEXT) или эквивалент. |
| Начальная (максимальная) цена договора | 1 686 666.67 (Один миллион шестьсот восемьдесят шесть тысяч шестьсот шестьдесят шесть рублей 67 копеек) |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора | Рубль Российской Федерации |
| Подача заявок | Заявки на участие в открытом запросе предложений принимаются с момента опубликования извещения и документации о запросе предложений на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)  |
| Форма, срок и порядок оплаты товара: | Оплата производится согласно договору. Доставка за счет поставщика. |
| Обязанности участника процедуры, прописанные в положении Заказчиком: | 8.8. Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для лиц, осуществляющих поставки товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, в том числе: 1) непроведение ликвидации или процедур банкротства (для юридического лица);2) неприостановление деятельности в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;3) отсутствие решения суда, административного органа о наложении ареста на имущество;4) отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 0,5 процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.5) наличие общей и специальной правоспособности6) наличие необходимых лицензий, сертификатов или свидетельств для производства, поставки товаров, проведения работ и оказания услуг, подлежащих лицензированию или сертификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющихся предметом договора, заключаемого по итогам закупки;7) наличие финансовых материальных, кадровых ресурсов, оборудования, иных ресурсов, необходимых для выполнения условий договора, заключаемого по итогам закупки;8) наличие положительной деловой репутации и опыта, необходимых для исполнения условий договора, заключаемого по итогам процедуры закупки; 9) отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» №223 и «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» №44.8.9. Иные требования к участникам процедуры закупки могут быть установлены в закупочной документации.8.10. Требования к участникам процедуры закупки и порядок подтверждения соответствия требованиям устанавливаются в закупочной документации8.11. Требования к участникам закупки предъявляются к каждому из лиц, в случае, если на стороне участника закупки выступают несколько лиц. |
| Требования к содержанию и составу заявки на участие в запросе предложений: | Для участия в открытом запросе предложений участник представляет Заказчику свое Предложение в электронной форме, оформленное согласно требованиям и документации о проведении запроса предложений, через электронную торговую площадку.Участник открытого запроса предложений должен подготовить: 1. Заявку, содержащую информацию о заявителе, включающие в себя фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, e-mail;
2. Карту партнера;
3. Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица ЕГРЮЛ, выданную не ранее чем за 3 месяца до даты предоставления выписки, заверенную подписью и печатью уполномоченного лица цветная скан-копия;
4. Копию свидетельства о постановке на налоговый учет ИНН заверенную подписью и печатью уполномоченного лица цветная скан-копия;
5. Копию устава или иного учредительного документа организации, заверенную подписью и печатью уполномоченного лица цветная скан-копия;
6. Копию приказа (протокола) о вступлении руководителя организации в должность (об избрании), заверенную подписью и печатью уполномоченного лица цветная скан-копия;
7. Если от имени контрагента договор подписывает лицо, действующее по доверенности, необходимо предоставить подлинный экземпляр или цветную скан-копию с отметкой о достоверности;
8. Обязательство участника по подписанию договора в течении 10 рабочих дней, цветная скан-копия;
9. Согласие на указанные условия оплаты и доставки, цветная скан-копия;
10. Заполненную Спецификацию - приложение № 1 к договору;
11. уведомление налогового органа о возможности применения упрощенной системы налогообложения (для участников, применяющих ее);
12. решение о согласии органов управления юридического лица на совершение крупной сделки, либо копию такого решения, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации или учредительными документами юридического лица, либо письмо с обоснованием отсутствия необходимости получения согласия органов управления юридического лица на совершение сделки (с обязательным указанием в письме либо в решении существенных условий, идентифицирующих сделку: предмет договора, цена договора (НМЦД), номер извещения в ЕИС о проведении закупки, стороны, заключающие сделку, иные существенные условия сделки или порядок их определения);

Заявкой участник подтверждает, что в отношении него отсутствует:- решение о ликвидации юридического лица – заявителя; - решение арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытииконкурсного производства;- решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. |
| Порядок определения победителя по процедуре | Победителем признается участник закупки, соответствующий требованиям извещения о закупке и документации о закупке, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям извещения о закупке и документации о закупке и в которой содержится наиболее низкое предложение о цене договора (в том числе с учетом применения установленного приоритета). При равенстве цен в заявках, победителем признается участник закупки, заявка которого подана ранее остальных заявок с такими же ценами.В случае не предоставления какого-либо документа из раздела: Требования к содержанию и составу заявки на участие в запросе предложений, заказчик имеет право не допустить такую заявку к участию в процедуре. |
| Размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений  | - |
| Дата начала подачи заявок на участие в запросе предложений: | «28» ноября 2018 г. |
| Дата и время открытия доступа к поданным заявкам | 10-00 часов (время московское) «07» декабря 2018 г. |
| Дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений: | 12-00 часов (время московское) «07» декабря 2018 г. |
| Дата подведения итогов: | 12-00 часов (время московское) «07» декабря 2018 г. |
| Порядок внесения изменений и отзыва заявки на участие в запросе предложений | Участник закупки вправе изменить ранее поданную заявку на участие в открытом запросе предложений только в случае, если заказчик вносит изменения в извещение или документацию о проведении запроса предложений. Иные случаи изменения заявки на участие в открытом запросе предложений не предусматриваются. Изменение заявок после истечения срока подачи заявок на участие в открытом запросе предложений, установленного документацией о проведении открытого запроса предложений, не допускается. |
| Срок заключения договора победителем, иными участниками закупки | Договор заключается с победителем (либо участником, подавшем единственную заявку) в течение 20 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола о результатах проведения запроса предложений по форме к документации и на условиях, предложенных победителем или участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в открытом запросе предложений. |
| Срок подписания договора победителем, иными участниками закупки | Договор подписывается с победителем (либо участником, подавшем единственную заявку) в течение 20 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола о результатах проведения запроса предложений по форме к документации и на условиях, предложенных победителем или участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в открытом запросе предложений. |

**Приложение №1** к документации об открытом

запросе предложений в электронном виде

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. **Наименование объекта закупки:** Поставка Газ-А65R32 (или эквивалент).
2. **Способ определения Поставщика:** Запрос котировок в электронной форме.
3. **Источник финансирования: Собственные средства**
4. **Количество поставляемых товаров**: 1 единица.
5. **Место поставки:** По месту нахождения Заказчика: 452885, РЕСП БАШКОРТОСТАН, Д НОВЫЕ КАЗАНЧИ, УЛ ГУМЕРОВА, ДОМ 4, СТРОЕНИЕ 1
6. **Срок поставки:**

Срок поставки товара – в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания Договора.

1. **Год выпуска транспортного средства:** не ранее2018г.
2. **Общие требования к поставке:** Товар должен быть новым, без эксплуатации, не снятым с длительного хранения, без следов коррозии, не прошедший ремонт (в том числе не прошедший восстановление, замену запасных частей, восстановление потребительских свойств) и не собранный из восстановленных компонентов, без дефектов и повреждений, изготовленный в заводских условиях, полностью прошедший предпродажную подготовку, технически исправный и готовый к эксплуатации, полностью свободный от любых прав третьих лиц. Поставщик должен гарантировать качество поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, утвержденными в отношении данного вида товара и наличием сертификатов, обязательных для данного вида товара, оформленных в соответствии с действующим Российским законодательством.

Товар должен быть оснащен рабочими жидкостями (маслами), необходимыми для эксплуатации товара, в т.ч. топливо (не менее 10 литров), жидкость стекло омывающая с температурой замерзания по сезону.

Предпродажная подготовка должна входить в стоимость Товара.

1. **Требования к качеству товара:** Качество товара удостоверяется действующими документами (сертификатом соответствия, пожарным и санитарно-эпидемиологическим заключением и (или) иными документами, устанавливающими требования к качеству).

Качество, комплектность и характеристики, поставляемого товара должны соответствовать установленным в Российской Федерации государственным стандартам, техническим регламентам или техническим условиям изготовителей поставляемого товара и требованиям Договора.

Товар должен соответствовать требованиям Технического регламента Таможенного союза (ТС) «О безопасности колесных транспортных средств».

При несоответствии качества товара Заказчик имеет право требовать замены товара, поставленного с нарушениями.

1. **Требования к гарантийному сроку:**

Срок предоставления гарантийного обслуживания должен составлять: не менее 36 месяцев 150 000 км. пробега (что наступит ранее) с момента начала эксплуатации Заказчиком

В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет производить необходимый ремонт, устранение недостатков в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Гарантийный срок эксплуатации (хранения) товара начинает исчисляться со дня оформления заказчиком Акта приемки-передачи товара.

Расходы по возврату товара или отправке его в ремонт, восстановлению, замене производятся за счет средств Поставщика

1. **Требования к гарантийному обслуживанию товара** - в соответствие с требованиями Производителя товара. Поставщик выполняет гарантийное обслуживание поставляемого товара без дополнительных расходов со стороны Заказчика. Под гарантийным обслуживанием понимается восстановление работоспособности отдельного устройства (агрегата, части, блока, узла), при выходе его из строя по причинам, не связанным с неправильной эксплуатацией. При невозможности восстановления работоспособности товара по месту его нахождения и при наличии у Заказчика потребности, Поставщик предоставляет Заказчику, такой же или аналогичный товар для замены вышедшего из строя товара, на срок его восстановления (ремонта), который должен быть выполнен в период до 30 календарных дней. В случае выхода из строя поставленного товара (отдельного устройства, его части, блока) по причинам, не связанным с неправильной эксплуатацией в гарантийный период и невозможности восстановления его работоспособности, Поставщик обязан в кратчайшие сроки заменить товар (отдельное устройство, его часть, блок) на новый. При этом гарантия на такой товар начинается с момента его замены.
2. **Товар должен сопровождаться:**

 - инструкция по эксплуатации транспортного средства – 1 экз., оригинал (на русском языке);

 - паспорт транспортного средства – 1 экз., оригинал (на русском языке);

 - сервисная книжка с гарантийным талоном с отметкой о проведении предпродажной подготовки транспортного средства – 1 экз., оригинал (на русском языке);

 - счет и счет-фактура (при наличии);

 - товарная накладная в 2-х экземплярах;

 - акт приема-передачи транспортного средства в 3-х экземплярах;

 - договор купли – продажи в 3-х экземплярах;

 - сертификат одобрения типа транспортного средства – 1 экз. (заверенный печатью).

Поставщик должен представить сертификаты, обязательные для данного вида товара и иные документы, подтверждающие качество товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. **Технические характеристики поставляемого Товара:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Технические характеристики автобуса ГАЗ – А65R33** | **Параметры** | **Ед. изм.** | **Кол-во** |
| **1** | Класс автобуса | A |  |  |
| **2** | Пассажировместимость, челв т.ч. сидящих пассажиров, чел | 1716 |  |  |
| **3** | Тормозная система | 2-контурная, с гидравлическим приводом и вакуумным усилителем и АБС |  |  |
| **4** | Дверь пассажирская боковая  | Одностворчатая, сдвижная, с электромеханическим приводом и автоматической подножкой, выдвигающейся при открывании двери |  |  |
| **5** | Двери задние запасные | Распашные на накладных петлях с ручным открыванием |  |  |
| **6** | Дорожный просвет, мм | 170 |  |  |
| 7 | Колесная формула | 4×2 | шт. |  1 |
| **ПАРАМЕТРЫ МАСС** |
| 1 | Снаряженная масса,кг | Не менее 2801 |
| 2 | Полная масса,кг | Не менее 4166 |
| **СИСТЕМА ПИТАНИЯ** |
| 1 | Вместимость топливного бака,л | не менее 80 л. |
| **КОРОБКА ПЕРЕДАЧ** |
| 2 | Тип | 5-ступенчатая механическая |
| **ПОДВЕСКА** |
| 1 | Передняя | Независимая, на поперечных рычагах с цилиндрическими пружинами, со стабилизатором поперечной устойчивости |
| 2 | Задняя | Две продольные рессоры со стабилизатором поперечной устойчивости |
|  |
| **ГАБАРИТНЫЕ РАЗМЕРЫ** |
| 1 | Длина, мм | Не менее 6 415 |
| 2 | Ширина, мм | Не менее 2 840 |  |  |
| 3 | Высота мм | Не менее 2 510 |
| 4 | Колесная база, мм | Не менее 3 745 |
| **Двигатель****Cummins ISF 2.8 s4R148** |  |  |
| 1 | Количество цилиндров | 4 |  |  |
| 2 | Система питания | Common Rail Bosch |  |  |
| 3 | Система зажигания | микропроцессорная |  |  |
| 4 | Рабочий объем, куб. см | 2800 |  |  |
| 5 | Мощность кВТ, (л.с.) | 110 (149,6) |  |  |
| 6 | Максимальный крутящий момент, Нм | 330 (33,6) |  |  |
| 7 | Экология | ЕВРО-4 |  |  |
| 8 | Топливо | ДТ |  |  |

**КОМПЛЕКТАЦИЯ АВТОМОБИЛЯ**

* тормозная система с АВС;
* топливный бак 80л;
* усиленная задняя подвеска;
* стабилизаторы поперечной устойчивости;
* круиз-контроль;
* дистанционный привод открытия заправочного люка;
* атомагнитола 2DIN с USB;
* центральный замок;
* маршрутный компьютер;
* водительское сидение с ремнем безопасности и высотной регулировкой;
* рулевая колонка с регулировкой по высоте;
* ГУР;
* панель приборов с бортовым компьютером;
* подогрев зеркал заднего вида;
* предпусковой подогреватель; (предусмотрен только для автомобилей с дизельными двигателями Cummins)
* аккумуляторная батарея с повышенной емкостью не менее 85 Ач;
* 2 огнетушителя, молоток для запасного выхода;
* штатный отопитель в панели приборов;
* дополнительный жидкостный отопитель;
* 16 пассажирских полумягких сидений с обивкой из винилискожи, установленные по ходу движения;
* поручни с контрастной окраской;
* горизонтальный поручень по салону;
* 4 потолочных плафона и 1 плафон освещения подножки;
* аварийно-вентиляционный люк со стеклянной крышкой;
* кнопки вызова;
* сдвижная передняя дверь с электромеханическим приводом и управлением от кнопки на панели приборов и снаружи автобуса;
* автоматическая выдвижная подножка; (выдвигается в процессе открывания боковой сдвижной двери и убирается после ее закрытия)
* задняя распашные двери запасные, с ручным открыванием с сигнализатором открытой двери;
* ременный ограничитель открывания двери;

**Приложение №2**

к документации об открытом

запросе предложений в электронном виде

**Проект Договора**

 **№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 с.Аскино«\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ САНАТОРИЙ "ТАНЫП" именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Поставщик обязуется поставить Заказчику Газ-А65R32 (Газель NEXT) или эквивалент (далее – «товар»),*,* характеристики, количество которого указаны в Спецификации поставляемых товаров (Приложение № 1 к Договору) (далее – «Спецификация») по адресу, указанному в пункте 1.2 Договора, в сроки, установленные в разделе 3 Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить товар согласно условиям настоящего Договора.

**Адрес поставки товара:** по месту нахождения Заказчика: 452885, РЕСП БАШКОРТОСТАН, Д НОВЫЕ КАЗАНЧИ, УЛ ГУМЕРОВА, ДОМ 4, СТРОЕНИЕ 1 Поставка товара осуществляется силами и за счет Поставщика. Фактом поставки товара является подписание Сторонами Акта приема-передачи товара.

* 1. Поставляемый товар должен быть, новым товаром (товаром, который не был в эксплуатации, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену запасных частей, восстановление потребительских свойств), не должен иметь потертостей, царапин, вмятин и прочих повреждений, свободным от прав и притязаний третьих лиц, не находиться под арестом, не являться предметом залога, иска и не иметь иных ограничений для передачи товара Заказчику.
	2. Срок поставки Товара: в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания Договора.
	3. Страной происхождения поставляемого товара является Россия.

**2.ЦЕНА** **ДОГОВОРА И ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ**

* 1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) копейки, в том числе НДС – 18 %:\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ (\_\_\_\_) копейки (далее – Цена Договора)
	2. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.
	3. Установленная Цена Договора включает в себя общую стоимость товара, расходы по оформлению документов, необходимых для передачи товара Заказчику, все транспортные расходы, доставку, разгрузку товара, в том числе с применением грузоподъемных средств, расходы по гарантийному обслуживанию, страхование рисков, уплату таможенных пошлин, все налоги и прочие сборы, которые Поставщик должен оплачивать при исполнении обязательств по Договору.
	4. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором количества товара, качества поставляемого товара и иных условий Договора.
	5. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

Источник финансирования – Собственные средства

* 1. К правоотношениям сторон норма п. 1 ст. 317.1 ГК РФ не применяется.
1. **ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
	1. Заказчик производит оплату Поставщику за фактически поставленный товар в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Заказчиком Акта приема-передачи товара на основании счета на оплату, выставленного Поставщиком, с учетом положений пункта 3.4. Договора. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковский счет Поставщика, реквизиты которого указаны в разделе 13 настоящего Договора.
	2. Обязательства Заказчика по оплате поставленного товара считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.
	3. В случае изменения своего расчетного счета Поставщик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае, при перечислении денежных средств на указанный в Договоре счет Поставщика, обязательство Заказчика по оплате поставленного товара будет считаться исполненной надлежащим образом.
	4. В случае начисления Поставщику неустойки (штрафов и/или пеней) за несвоевременное и/или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором, Заказчик производит оплату по Договору после перечисления Поставщиком соответствующего размера неустойки (штрафов и/или пеней)
2. **ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРОВ**
	1. Поставщик обязан известить Заказчика о точном времени и дате поставки товара электронным письмом или факсограммой не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты передачи товара.
	2. Поставщик поставляет товар по адресу, указанному в п.1.2. Договора, собственным транспортом или с привлечением транспорта третьих лиц за свой счет. Все виды погрузо-разгрузочных работ, в том числе с применением грузоподъемных средств, осуществляются Поставщиком за свой счет собственными техническими средствами или с привлечением третьих лиц. Заказчик осуществляет самовывоз за счет собственных средств.
	3. Товар, передаваемый Поставщиком Заказчику, должен быть надлежащего качества, соответствовать функциональным, техническим, качественным, эксплуатационным характеристикам, указанным в Спецификации (Приложение № 1). По согласованию с Заказчиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками товара, указанными в Спецификации (Приложение № 1). В этом случае необходимые изменения условий Договора оформляются в порядке, предусмотренном пунктом 8.2. Договора
	4. Маркировка товара должна соответствовать требованиям действующих нормативных документов Российской Федерации.
	5. Поставщик в день поставки товара передаёт Заказчику:

- инструкция по эксплуатации транспортного средства – 1 экз., оригинал (на русском языке);

- паспорт транспортного средства – 1 экз., оригинал (на русском языке);

- сервисная книжка с гарантийным талоном с отметкой о проведении предпродажной подготовки транспортного средства – 1 экз., оригинал (на русском языке);

 - счет и счет-фактура (при наличии);

- товарная накладная в 2-х экземплярах;

- акт приема-передачи транспортного средства в 3-х экземплярах;

- договор купли – продажи в 3-х экземплярах;

- сертификат одобрения типа транспортного средства – 1 экз. (заверенный печатью).

- заверенные надлежащим образом копии документов, подтверждающие качество товара в соответствии с установленными законодательством требованиями (сертификат (декларация) соответствия (качества), лицензии (если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося объектом закупки).

* 1. В этот же день Заказчик возвращает Поставщику 1 (один) экземпляр товарно-транспортной накладной, подписанной Заказчиком. Товарно-транспортная накладная является подтверждением факта передачи Заказчику товара.
	2. В случае отказа Заказчика от принятия поставленного товара в связи с необходимостью устранения недостатков, Поставщик обязан в срок, установленный в отказе, составленном Заказчиком, устранить указанные недостатки за свой счет и направить (почтой или с нарочным) отчет об устранении недостатков, а также подписанный Поставщиком Акт приема-передачи товара в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком поставленного товара. Со дня направления Заказчиком мотивированного отказа и по день принятия Заказчиком товара начисляется пеня за просрочку исполнения Поставщиком своих обязательств (п. 7.6 Договора).
	3. В случае если по результатам рассмотрения отчета об устранении выявленных недостатков поставленного товара Заказчиком принято решение об устранении Поставщиком недостатков в надлежащем порядке и в установленные сроки, Заказчик принимает поставленный товар и подписывает 2 (два) экземпляра Акта приема-передачи товара, один из которых направляет Поставщику. Право собственности на товар и риск его случайной гибели и порчи переходит к Заказчику в день подписания им Акта приема-передачи товара.
	4. Подписанный Заказчиком и Поставщиком Акт приема-передачи товара и предъявленный Поставщиком Заказчику счет на оплату являются основанием для оплаты Поставщику поставленного товара.
	5. Доставка, погрузо-разгрузочные работы и ввод Товара в эксплуатацию осуществляется силами и за счет средств Исполнителя. Товар должен быть поставлен в упаковке производителя, обеспечивающей защиту Товара от повреждения или порчи во время транспортировки.
	6. Ввод товара в эксплуатацию включает выполнение следующих работ:

- монтажные, электромонтажные работы по сборке и установке товара;

- пуско-наладочные работы;

- тестовая проверка товара;

- обучение 2-х специалистов Заказчика основам в работе с товаром.

* 1. Ввод товара в эксплуатацию (монтаж, электромонтаж, пуско-наладка, тестовая проверка, обучение) производится по месту нахождения Заказчика (ремонтный бокс) силами и за счет средств Исполнителя, с применением техники и оборудования Исполнителя. Поставщик обязуется доставить к месту выполнения Работ инструменты, материалы, оборудование и иные технические средства, необходимые для выполнения Работ.
	2. Поставщик несет ответственность за соблюдение своими работниками установленных на территории выполнения Работ пропускного и внутри объектного режима, порядка вноса (ввоза) и выноса (вывоза) материальных ценностей, а также правил пожарной и промышленной безопасности, иных вопросов соблюдения режима.
	3. Поставщик обеспечивает на месте выполнения Работ соблюдение своими работниками правил по технике безопасности производственных работ, охране труда и пожарной безопасности. В случае ненадлежащего выполнения работ Поставщик не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.
	4. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю место для выполнения Работ.
1. **ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК**
	1. Качество, комплектность и маркировка поставляемого Товара должны соответствовать требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
	2. Поставщик гарантирует:

– качество и надежность поставляемого Товара;

– надлежащее качество материалов, используемых для изготовления Товара, безупречное качество изготовления Товара;

– полное соответствие поставляемого Товара условиям Договора.

* 1. На поставляемый Товар устанавливаются следующие гарантийные сроки, их продолжительность и порядок исчисления:

– гарантийный срок эксплуатации – в соответствии с гарантийными обязательствами изготовителя, но не менее 12 месяцев с момента ввода продукции в эксплуатацию.

* 1. Неисправный или дефектный Товар будет возвращен Поставщику за его счет в сроки, согласованные Сторонами. Все расходы, связанные с возвратом или заменой, оплачиваются Поставщиком. В случае замены или исправления дефектного Товара гарантийный срок на данный Товар соответственно продлевается.
	2. Течение срока для предъявления требований, связанных с ненадлежащим качеством Товара, начинается с даты поставки и прекращается истечением гарантийного срока на Товар. На комплектующее изделие, переданное Исполнителем взамен комплектующего изделия, поставленного в составе основного изделия (Товара) по настоящему Договору, в котором в течение гарантийного срока были обнаружены недостатки, гарантийный срок устанавливается с момента его замены и до окончания гарантийного срока на основное изделие (Товар), в составе которого было поставлено замененное комплектующее изделие.
	3. В гарантийный срок Поставщик обязуется бесплатно устранить недостатки Товара при соблюдении условий гарантийной эксплуатации, определенных настоящим Договором, в течение 30 (тридцати) дней с даты получения от Заказчика рекламации, если иной срок не согласован сторонами. Обязательное условие: Товар должен быть подготовлен для выполнения гарантийных работ силами и за счет Заказчика, в том числе очищен от грязи.
	4. Исполнителю предоставляется право в течение 20 (двадцати) дней с момента получения рекламации, проверить на месте через своего представителя обоснованность рекламации.
	5. Рекламация должна быть направлена Заказчиком Исполнителю в течение 2 (двух) рабочих дней по факту обнаружения нарушения условий Договора о Товаре и содержать описание данного нарушения с приложением фотографий, указание на условия установки и эксплуатации Товара, ссылку на договор и соответствующее приложение, а также указание на предполагаемые компоненты Товара, необходимые для устранения неисправностей, некомплектности либо нарушения условия об ассортименте Товара. Данные документы должны быть направлены Исполнителю по факсу и ценным/заказным письмом с описью вложений и уведомлением о вручении по адресу, указанному в п. 13 настоящего Договора.
	6. По письменному согласованию с Исполнителем Заказчику может быть предоставлено право самостоятельно устранить неисправность Товара, либо привлечь к устранению неисправности третьих лиц. В случае нарушения указанных требований Поставщик освобождается от гарантийных обязательств по настоящему Договору.
	7. Ответственность Исполнителя за качество Товара, вытекающая из настоящего Договора, технической документации на Товар, в любом случае ограничивается исключительно его обязанностью произвести ремонт или замену деталей, и возместить реальный ущерб в пределах стоимости некачественного Товара, при соблюдении порядка предоставления рекламации.
1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. **Поставщик обязан:**
		1. Обеспечить поставку товара в соответствии с Техническим заданием (приложение 2).
		2. Информировать Заказчика о невозможности по любой причине осуществления поставки товара.
		3. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные настоящим Договором.
		4. Обеспечить сохранность Товара при его транспортировании, надлежащую упаковку и маркировку Товара в соответствии с условиями Договора;
		5. Поставить Заказчику Товар, свободный от прав третьих лиц;
		6. Предоставлять Заказчику по его требованию документы, относящиеся к предмету настоящего Договора;
		7. Своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении настоящего Договора;
		8. Обеспечить устранение за свой счет недостатков и дефектов, выявленных при приемке Товара и в течение гарантийного срока, если гарантийные обязательства установлены Договором;
	2. **Поставщик вправе:**
		1. Запрашивать и получать от Заказчика необходимую для выполнения Договора информацию, консультативную и иную помощь;
		2. Требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных Договором, надлежащим образом поставленного, установленного и принятого Заказчиком Товара.
	3. **Заказчик обязан:**
		1. В течение 10 (десяти) дней сообщать Поставщику об изменениях своего адреса, наименования и иных реквизитов путем направления письменного уведомления.
		2. Исполнять надлежащим образом свои обязательства по Договору.
		3. Принять поставленный Товар и выполненные Работы (ввод товара в эксплуатацию), соответствующие требованиям, установленным Договором и оплатить их на указанных в настоящем Договоре условиях;
		4. В день поставки обеспечить доступ Исполнителя к месту поставки;
		5. Обеспечить приемку Товара в соответствии с условиями Договора.
	4. **Заказчик вправе:**
		1. Требовать надлежащего исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Договору.
		2. В любое время потребовать от Поставщика отчет о ходе исполнения Договора.
		3. Проверять ход и качество выполнения Поставщиком условий настоящего Договора;
		4. В случае, если это предусмотрено документацией о закупке, Заказчик вправе снизить по соглашению с Поставщиком цену поставляемого Товара без уменьшения, предусмотренного настоящим Договором количества Товара и иных условий Договора;
		5. Требовать от Поставщика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором;
		6. Требовать от Поставщика своевременного устранения выявленных недостатков;
		7. Требовать оплаты штрафных санкций в соответствии с условиями настоящего Договора;
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. В случае поставки Товаров ненадлежащего качества Заказчик вправе предъявить Поставщику требования:

- соразмерного уменьшения покупной цены;

- безвозмездного устранения недостатков Товаров в разумный срок;

- возмещения своих расходов на устранение недостатков Товаров;

- а также расторгнуть Договор в одностороннем порядке;

* 1. В случае если Поставщик отказывается от поставки Товара, Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.
	2. В случае поставки Товара по ценам, не предусмотренным настоящим Договором, Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.
	3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков в следующих случаях:
		1. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Поставщиком в составе заявки на участие в конкурсе, по результатам которого с Поставщиком был заключен настоящий Договор.
		2. В случае установления факта проведения ликвидации Поставщика или проведения в отношении Поставщика процедуры банкротства.
		3. В случае установления факта приостановления деятельности Поставщика в порядке, предусмотренном КоАП РФ.
	4. В случае нарушения срока поставки Товара, предусмотренного условиями Договора, Поставщик выплачивает Заказчику пени в размере 0,01 процента от цены Договора за каждый день просрочки.
	5. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Товара Поставщик уплачивает штраф в размере 10 процента от цены Договора.
	6. Заказчик вправе потребовать от Поставщика сверх неустойки возмещения в полном объеме убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора.
	7. Поставщик несет ответственность перед Заказчиком:

– за действия, произведенные привлеченными им третьими лицами как за свои собственные, включая ответственность за любой ущерб, нанесенный третьими лицами Заказчику;

– за виновные противоправные действия своего персонала, связанные с исполнением Договора;

– за ненадлежащее оформление счетов-фактур в размере не принятых к вычету сумм налога на добавленную стоимость.

* 1. За нарушение Заказчиком срока оплаты выполненной работы (этапа) Поставщик вправе потребовать уплату неустойки. Неустойка начисляется от неоплаченной в срок суммы в размере 0,01% за каждый день просрочки выполнения обязательства, начиная со дня истечения установленного срока оплаты.
	2. Уплата неустойки (пени) не освобождает стороны от выполнения принятых обязательств.
1. **ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**
	1. Изменение обязательств между сторонами осуществляется в порядке, установленном законодательством и Договором.
	2. Все дополнения и изменения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству, оформляются в виде дополнительных соглашений, которые после их подписания Сторонами являются неотъемлемой частью настоящего Договора.
	3. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом от исполнения Договора в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
	4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе в случае нарушения условий исполнения настоящего Договора в т.ч. нарушение сроков поставки, непоставки и поставки товара ненадлежащего качества.
	5. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.
	6. Поставщик (подрядчик, Поставщик) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
	7. При исполнении Договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случая, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.
	8. В случае перемены заказчика права и обязанность Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.
2. **ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.**
	1. Ни одна из сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия, а также издание актов государственных органов.

9.2 Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

* 1. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор, может быть, расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.
1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
	1. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.
	2. Претензия должна быть направлена другой Стороне в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.
	3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.
	4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.
	5. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, будут применяться нормы законодательства РФ.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**
	1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания договора и действует по 31 декабря 2018 года; в части обязательств до их полного исполнения сторонами.
	2. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в разделе 13 Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.
	3. Договор заключен в электронной форме. Дополнительно Договор может быть оформлен в письменном виде в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих такую же юридическую силу, как и Договор, заключенный в электронной форме.
	4. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
	5. Неотъемлемыми частями Договора являются:

Приложение №1 «Спецификация»

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Поставщик** |
| **Полное наименование:** **Сокращенное наименование:** **Адрес места нахождения:** **Почтовый адрес:** **Банковские реквизиты:****Контактный телефон** **Факс:** **Адрес электронной почты:**  | Полное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сокращенное наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата постановки на учет в налоговом органе: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКПО: \_\_\_\_\_\_\_\_ОКТМО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКАТО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банковские реквизиты:Наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Рас/с: № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кор/с: № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Директор |  (должность) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (фамилия, инициалы)  М.П. |

***Приложение №1***

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 года**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Технические характеристики товараПроизводитель, Страна происхождения | Ед. изм. | Кол-во | Цена без НДС, руб. | Сумма без НДС, руб. |
| 1 | 2 | *3* | *4* | *5* | *6* | 7 |
|  | Газ-А65R32 (Газель NEXT) |  | *шт* | *1* |  |  |
|  |  | ИТОГО, стоимость Товара без учета НДС:  |  |
|  |  | НДС 18%: |  |
|  |  | ВСЕГО С УЧЕТОМ НДС: |  |

Общая сумма договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_\_\_ коп., в том числе НДС составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_коп.

Стоимость Товара включает в себя все налоги, сборы, расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по настоящему договору, упаковка (тара), страховые и транспортные.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик** | **Поставщик** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** м.п. |

**Приложение №3**

к документации об открытом

запросе предложений в электронном виде

**ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ** **ДОГОВОРА.**

Обоснование начальной (максимальной) цены договора прилагается отдельно.

**Приложение №4**

к документации об открытом

запросе предложений в электронном виде

**ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ И ИНСТРУКЦИЯ ПО ИХ ОФОРМЛЕНИЮ**

Заявки, подаваемые в форме электронных документов должны соответствовать требованиям настоящей документации. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в отношении предмета запроса предложений в электронной форме.

Все нижеприведенные формы являются обязательными для заполнения, за исключением случаев, если в указанных формах не предусмотрено иное.

**Форма №1 Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме**

Обязательная для заполнения форма. Это основной документ, которым участники изъявляют свое желание принять участие в запросе предложений в электронной форме на условиях, установленных Заказчиком. Участник закупки в данной форме указывает также следующие сведения: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, номер контактного телефона и другие установленные закупочной документацией сведения.

**Форма №2 «Доверенность»**

Данная форма заполняется и прикладывается в заявку, в случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, которое не является руководителем (для юр. лиц) либо является представителем (для физических лиц).

**Форма №3 «Информационное письмо»**

Данная форма заполняется в случае, если для участника закупки сделка, совершаемая по результатам запроса предложений в электронной форме не является крупной. Если для участника запроса предложений в электронной форме сделка является крупной и требует одобрения в составе заявки предоставляется документ об одобрении крупной сделки.

**Форма №4 «Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), количественных и качественных характеристиках товара»**

В данной форме участник закупки приводит сведения о количестве, подробное описание предлагаемого к поставке товара. При описании товара, предлагаемого к поставке, участник закупки должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями согласно техническому заданию. Содержание документов и сведений заявки, не должны допускать двусмысленных толкований, а также должны быть составлены на русском языке либо с приложением надлежащим образом заверенного перевода на русский язык.

Форма №1

(на фирменном бланке организации)

№ документа

дата

ООО Санаторий «Танып»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование предмета закупки)

1. Изучив Документацию на право заключения договора на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие порядок осуществления закупок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Участника закупки)

в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений в электронной форме на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в запросе предложений в электронной форме.

1. Мы ознакомлены с условиями, влияющими на стоимость товара, и имеем ясное и четкое представление об условиях поставки товара, в том числе о требованиях к качеству, ассортименту, срокам, месте, порядке поставки товара, о сроках, месте, порядке оплаты поставляемых товаров, о гарантийных сроках на товар и об объемах предоставления гарантии качества товара.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Страна происхождения товара** | **Кол-во** | **Ед. измерения** | **Цена за единицу товара, руб.** | **Стоимость, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
|  |  **ИТОГО:** |  |

Предлагаемая цена договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 *сумма прописью*

Цена договора включает в себя:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(сведения о включенных в цену товаров (работ, услуг) расходах, в т. ч. расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей)*

3. Настоящей заявкой просим Вас рассмотреть \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника закупки)

в качестве участника запроса предложений в электронной форме на поставку товара.

4. Мы согласны поставить товар, являющийся предметом запроса предложений в электронной форме, в соответствии с требованиями Документации, с характеристиками, которые представлены в форме 5 «Предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара».

5. Мы ознакомлены с условиями технического задания*,* влияющими на стоимость товара.

6. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставляемый товар, составляющие цену договора по предмету запроса предложений в электронной форме, данный товар будет в любом случае поставлен в полном объеме в соответствии с техническим заданием в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

7. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товар в соответствии с требованиями Документации и согласно настоящей заявке, которые мы просим включить в договор.

8. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование заказчика)

не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников закупки условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

9. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор в соответствии с требованиями Документации и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке.

10. Мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Участника закупки)

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора, а также в случае расторжения договора в связи с существенным нарушением условий договора с нашей стороны.

Руководитель (уполномоченное лицо)

Участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (подпись) (Ф.И.О.)

 МП

Приложение к Форме №1

### ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Сведения об участнике процедуры закупки |
| 1 | Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника процедуры закупки – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
| 2 | Организационно - правовая форма |  |
| 3 | Дата и номер, кем выдано документа из налогового органа либо паспортные данные для участника процедуры закупки – физического лица |  |
| 4 | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО |  |
| 5 | Юридический адрес (страна, адрес) |  |
| 6 | Почтовый адрес (страна, адрес) |  |
| 7 | Фактическое местоположение |  |
| 8 | Телефоны (с указанием кода города) |  |
| 9 | Факс (с указанием кода города) |  |
| 10 | Адрес электронной почты  |  |
| 11 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника процедуры закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 12 | Ф.И.О. уполномоченного лица участника процедуры закупки с указанием должности, контактного телефона, электронной почты  |  |
| 13 | Банковские реквизиты |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя) (подпись) (ФИО)

М.П.

Форма №2

(на фирменном бланке организации)

№ документа

дата

# ООО Санаторий «Танып»

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация – Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, прописанного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

осуществлять следующие действия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Указать какими полномочиями наделен поверенный – например: подписывать документы, формы, входящие в состав заявки, подавать заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, подписывать договор, заключаемый по результатам закупки)*

в рамках запроса предложений в электронной форме, на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

 (Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)

Участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (подпись) (Ф.И.О.)

Форма №3

Фирменный бланк

Дата, исх. Номер

ООО Санаторий «Танып»

Информационное письмо

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование участника закупки)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (наименование исполнительного органа, ФИО руководителя/поверенного)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование документа)

сообщаем, что сделка, заключаемая по итогам закупки для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование участника закупки)

не является крупной и не требует одобрения, в соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ссылка на НПА/Устав, и т.п.)

Руководитель (уполномоченное лицо)

Участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (подпись) (Ф.И.О.)

Форма №4

Фирменный бланк

Дата, исх. номер

ООО Санаторий «Танып»

«Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), количественных и качественных характеристиках товара».

Исполняя наши обязательства и изучив документацию о проведении запроса предложений в электронной форме, в том числе условия и порядок проведения запроса предложений в электронной форме, проект договора, мы**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (полное наименование организации-Участника закупки по учредительным документам)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя, его Фамилия, Имя, Отчество (полностью))

заявляем, что мы выполняем нормы, стандарты, правила, действующие на данном товарном рынке и предлагаем осуществить поставку товара с функциональными и качественными характеристиками, указанными в нижеприведенной таблице:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поставляемого товара*Необходимо указать конкретное наименование товара* | Описание товара\* (характеристика товара)*Необходимо изложить характеристики позволяющие определить соответствие товаров предлагаемых к поставке, товару, требуемому в соответствии с техническим заданием настоящей документации, указать ГОСТ (при наличии)* | Кол-во | Ед. измерения | Наименование страны происхождения |
| 1 |  |  |  |  |  |

Примечание:

*\*Описание товара должно включать в себя: конкретные качественные и технические характеристики товара, и др. характеристики, в соответствии с документами на данный товар.*

Участник закупки может подтвердить содержащиеся в данной форме сведения, приложив к ней любые необходимые, по его усмотрению, документы.

Руководитель (уполномоченное лицо)

Участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (подпись) (Ф.И.О.)

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СОГЛАСИЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество Поставщика)

Основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает свое согласие на передачу и обработку персональных данных в целях прохождения процедур, необходимых для проведения проверки Поставщиков/участия в процедурах закупок, включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг».

Оператор, получающий настоящее согласие: [указать наименование ], зарегистрирован по адресу: [указать адрес].

Настоящее согласие дано в отношении всех сведений, указанных в передаваемых мною в адрес [указать наименование] документах, в том числе (если применимо): фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; пас-портные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельно-сти с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); све-дения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотогра-фия, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любом заполняемом в вышеуказанных целях документе.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим ли-цам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда [указать наименование] выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение [указать адрес] пись-менного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 5 лет со дня его подписания.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональ-ных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) ФИО

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ / ПОСТАВЩИКА НАЛИЧИЯ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Поставщика/ Участника закупки)

Адрес места нахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Свидетельство о регистрации/ИНН (для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает получение им в целях участия в проверке при мелкой закупке/аккредитации/процедурах закупок, включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг» всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федера-ции (в том числе о персональных данных) согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов персональных данных, упомянутых в предоставленных материалах (в том числе материалах для участия в проверке при мелкой закупке/аккредитации/в любой из частей заявки при участии в процедурах закупок), а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в [указать наименование], зарегистрированному по адресу: [указать адрес], т.е. на совершение действий, предусмотренных п.3. ст.3 Закона 152-ФЗ.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получено согласие субъекта пер-сональных данных и направлено уведомление об осуществлении [указать наименование] обработки их персо-нальных данных, включает: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в ор-ганах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, соб-ственноручная подпись, иные упомянутые персональные данные.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия субъектов персональных данных, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточне-ние (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных дан-ных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных действующим законодатель-ством, и в случаях, когда [указать наименование] выступает для третьих лиц, которым передаются персональ-ные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение [указать наименование] письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее подтверждение действует со дня его подписания в течение 5 лет (либо до дня его отзыва субъектом персональных данных способом, указанным выше).

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 (подпись) ФИО

 МП

Подтверждение согласия физического лица на обработку персональных данных

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(фамилия, имя, отчество Поставщика)*

Основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,*(серия, номер, кем и когда выдан)*

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает свое согласие на передачу и обработку персональных данных в целях прохождения процедур, необходимых для проведения проверки Поставщиков/участия в процедурах закупок, включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг».

Оператор, получающий настоящее согласие: [*указать наименование* ], зарегистрирован по адресу: [*указать адрес*].

Настоящее согласие дано в отношении всех сведений, указанных в передаваемых мною в адрес [*указать наименование*] документах, в том числе (если применимо): фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любом заполняемом в вышеуказанных целях документе.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда [*указать наименование*] выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение [*указать адрес*] письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 5 лет со дня его подписания.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(подпись) ФИО*

Подтверждение УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ / ПОСТАВЩИКА НАЛИЧИЯ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование Поставщика/ Участника закупки)*

Адрес места нахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Свидетельство о регистрации/ИНН (для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

*(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)*

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает получение им в целях участия в проверке при мелкой закупке/аккредитации/процедурах закупок, включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг» всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов персональных данных, упомянутых в предоставленных материалах (в том числе материалах для участия в проверке при мелкой закупке/аккредитации/в любой из частей заявки при участии в процедурах закупок), а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в [*указать наименование*], зарегистрированному по адресу: [*указать адрес*], т.е. на совершение действий, предусмотренных п.3. ст.3 Закона 152-ФЗ.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получено согласие субъекта персональных данных и направлено уведомление об осуществлении [*указать наименование*] обработки их персональных данных, включает: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, собственноручная подпись, иные упомянутые персональные данные.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия субъектов персональных данных, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда [*указать наименование*] выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение [*указать наименование*] письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее подтверждение действует со дня его подписания в течение 5 лет (либо до дня его отзыва субъектом персональных данных способом, указанным выше).

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 *(подпись) ФИО*

 МП